

Sabina Gambetti

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Data di Nascita	23/09/1959
Qualifica	Dirigente amministrativo
Amministrazione	Azienda USL di Imola
Incarico Attuale	Dirigente Amministrativo dell'AUSL di Imola con incarico di Responsabile Struttura semplice "Gestione previdenziale" del SUMAEP (Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Economica Personale)
Telefono ufficio	0542 604114
Fax ufficio	0542 604228
Email istituzionale	s.gambetti@ausl.imola.bo.it

Esperienza professionale

Date	dal 01 dicembre 2019 ad oggi
Tipo Azienda	Azienda USL di Imola con assegnazione a SUMAEP
Denominazione Incarico	Dirigente Amministrativo dell'AUSL di Imola con incarico di Responsabile Struttura semplice "Gestione previdenziale" del SUMAEP (Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Economica Personale).
Funzioni e Responsabilità	- Garantire la corretta certificazione dei compensi corrisposti ai fini pensionistici e di trattamento di fine servizio o di fine rapporto per il personale dipendente delle 4 aziende/Enti ricomprese nell'ambito del SUMAEP (Azienda USL di Imola, Azienda USL di Bologna, Azienda Ospedaliera S.Orsola e Istituto Ortopedico Rizzoli).
Date	dal 01 aprile 2007 al 30 novembre 2019
Tipo Azienda	Azienda USL di Imola
Denominazione Incarico	Dirigente Amministrativo con incarico dirigenziale qualificato ex articolo 27 c.1 lett. c) del CCNL 8/6/2000 denominato "Coordinatore settore economico/previdenziale dell'Unità Operativa Risorse Umane".
Funzioni e Responsabilità	- Garantire che i compensi corrisposti al personale dipendente e al personale destinatario di compensi di lavoro autonomo abituale, di lavoro occasionale e di redditi assimilati a lavoro dipendente, siano trattati correttamente dal punto di vista civilistico, contrattuale, fiscale, contributivo e contabile. - Garantire la corretta certificazione di tali compensi e dei relativi contributi ed imposte nelle denunce mensili e annuali obbligatorie per legge. - Garantire la corretta certificazione dei compensi corrisposti ai fini pensionistici e di trattamento di fine servizio o di fine rapporto.
Date	dal 30 gennaio 2006 al 31 marzo 2007
Tipo Azienda	Azienda USL di Imola
Denominazione Incarico	Dirigente Amministrativo con incarico di sostituzione su posto vacante di "Responsabile dell'Unità Operativa Risorse Umane", ai sensi dell'articolo 18 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) 8 giugno 2000. L'incarico è terminato per motivi di carattere personale/familiare.

Date	dal 01 febbraio 2003 al 31 gennaio 2006
Tipo Azienda	Azienda USL di Imola
Denominazione Incarico	Dirigente Amministrativo con incarico qualificato ex articolo 27 c.1 lett. c) del CCNL 8/6/2000 denominato "Coordinatore settore economico/previdenziale dell'Unità Operativa Risorse Umane".
Date	07 marzo 2000 al 31 gennaio 2003
Tipo Azienda	Azienda USL di Imola
Denominazione Incarico	Dirigente Amministrativo con incarico di competenze professionali di base ex articoli 57/55 c.3 lett. b) del CCNL 05/12/1996 e con assegnazione al Servizio Gestione Personale – settore economico.
Date	dal 01 settembre 1999 al 6 marzo 2000
Tipo Azienda	Azienda USL di Imola
Denominazione Incarico	Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato con assegnazione al Servizio Gestione Personale – settore economico.
Date	dal 01 gennaio 1998 al 31 agosto 1999
Tipo Azienda	Azienda USL di Imola
Denominazione Incarico	Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto – settore amministrativo con assegnazione al Servizio Gestione Personale- settore economico.
Date	dal 16 giugno 1989 al 31 dicembre 1997
Tipo Azienda	Azienda USL di Imola
Denominazione Incarico	Collaboratore Coordinatore con assegnazione al Servizio Gestione Personale – settore economico.
Date	dal 6 giugno 1983 al 15 giugno 1989
Tipo Azienda	Unità Sanitaria Locale n. 23 di Imola
Denominazione Incarico	Collaboratore Amministrativo area giuridico amministrativa con assegnazione al Servizio Gestione Personale – settore giuridico, fino all'11 giugno 1985 non di ruolo e dal 12 giugno 1985 di ruolo.

Istruzione e Formazione

Date	A.A. 1992/1995
Titolo della qualifica rilasciata	Specializzazione in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione
Istituto di formazione	Università degli Studi di Bologna
Date	A.A. 1978/1982
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze Politiche indirizzo Sociologico
Istituto di formazione	Università degli Studi di Bologna
Date	A.S. 1973/1978
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Maturità Scientifica
Istituto di formazione	Liceo Scientifico Valeriani da Imola

Capacità e Competenze Linguistiche

Madrelingua	Italiano
-------------	-----------------

Lingua	Inglese	Spagnolo
Capacità di lettura	buono	buono
Capacità di scrittura	buono	elementare
Capacità di espressione	buono	elementare
Capacità e Competenze Organizzative	Coordinamento del personale e delle attività del settore previdenziale dell'Unità Operativa Semplice "Gestione Previdenziale, avvalendosi in particolare delle seguenti competenze: - incentivare il fare squadra tra le risorse degli uffici coordinati - sollecitare la partecipazione dei collaboratori al miglioramento dei servizi forniti dai rispettivi uffici - rendere interscambiabili le competenze e le conoscenze all'interno dei singoli uffici - incentivare l'autonomia dei collaboratori nei compiti delegati, definendo puntualmente obiettivi e indicatori di verifica - definire procedure e implementare controlli informatici al fine di minimizzare i margini di errore dei diversi processi - individuare ed eliminare ridondanze nei processi interni e in quelli condivisi con le altre Amministrazioni Pubbliche (INPS e Agenzia delle Entrate) - individuare e segnalare le criticità su cui risulta necessario prendere decisioni di livello strategico.	
Capacità e Competenze Tecniche	Conoscenza della Normativa e dei Contratti Collettivi Nazionali del Servizio Sanitario, applicata ai seguenti ambiti: - attuazione in busta paga delle disposizioni di carattere economico, contributivo e previdenziale - adempimenti in materia di denunce fiscali e contributive - certificazioni ai fini fiscali e previdenziali - gestione del budget relativo ai fondi contrattuali - previsione e controllo dei costi del personale nel bilancio aziendale.	
Capacità e Competenze Informatiche	Utilizzo dei principali programmi del pacchetto Office (Word, Excel, Access). Utilizzo degli applicativi informatici aziendali: Babel, WHRTIME, Zimbura.	
Corsi di Aggiornamento e Seminari	Corsi in materia di Gestione e Amministrazione delle Risorse Umane e in materia di Relazioni Sindacali come da Allegato 1.	
Data e Firma	15/10/2019	

Allegato 1 – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**(Articolo 46 D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000)**

La sottoscritta SABINA GAMBETTI, nata a IMOLA (BO) il 23/09/1959, residente a IMOLA (BO) 40026 in VIA VOLTA 14

Consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, si incorre nelle sanzioni penali e nella decadenza dei benefici economici eventualmente ottenuti, ai sensi degli art.li 75 e 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

sotto la sua personale responsabilità di aver effettuato la seguente formazione professionale:

Anno	Modalità	Tipo	Titolo del corso	Ore	Crediti
2010	PARTECIPANTE	esterno	LA RIFORMA DEL SISTEMA DI RELAZIONI SINDACALI. IL D.LGS. N.150 DEL 2009 dal 27 /04/2010 al 27/04/2010	6:30	0 , 00
2010	PARTECIPANTE	esterno	ORIENTAMENTI IN MATERIA DI RIDUZIONE DELLA SPESA IN APPLICAZIONE DELLA LEGGE 122/2010 dal 20/12/2010 al 20/12/2010	7:30	0 , 00
Totale crediti anno 2010:					0 , 00

Anno	Modalità	Tipo	Titolo del corso	Ore	Crediti
2011	PARTECIPANTE	esterno	LE DISPOSIZIONI DELLA LEGGE N. 183/2010 PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI. BOLOGNA 10/01/2011 dal 10/01/2011 al 10/01/2011	4:00	0 , 00
2011	PARTECIPANTE	esterno	DISCIPLINA DELLE ATTIVITA' E DEGLI INCARICHI EXTRA IMPIEGO DEI DIPENDENTI PUBBLICI DOPO IL COLLEGATO LAVORO 2010 dal 10/10/2011 al 10/10/2011	7:00	0 , 00
Totale crediti anno 2011:					0 , 00

Anno	Modalità	Tipo	Titolo del corso	Ore	Crediti
2012	PARTECIPANTE	esterno	LA CERTIFICAZIONE DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE NELLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA: PRIME RIFLESSIONI - AVEC. BOLOGNA 1920 /01/2012 dal 19/01/2012 al 20/01/2012	16:00	0 , 00
2012	PARTECIPANTE	esterno	LA "DE-CERTIFICAZIONE" IN AMBITO SANITARIO. PROFILI GIURIDICI ED OPERATIVI PER L'ATTUAZIONE DELL'ART. 15 DELLA LEGGE 183/2011. dal 05/09/2012 al 05/09/2012	6:30	0 , 00
2012	PARTECIPANTE	esterno	LA DE-CERTIFICAZIONE IN AMBITO SANITARIO. PROFILI GIURIDICI ED OPERATIVI PER L'ATTUAZIONE DELL'ART. 15 DELLA LEGGE 183/2011. FERRARA 8/10/2012 dal 08 /10/2012 al 08/10/2012	6:30	0 , 00

2012	PARTECIPANTE	interno	OPEN ICDL (WRITER E CALC) UNICA dal 29 /10/2012 al 14/12/2012	0:00	0 , 00
2012	PARTECIPANTE	esterno	FONDO PERSEO. BOLOGNA 31/10/2012 dal 31 /10/2012 al 31/10/2012	4:00	0 , 00

Totale crediti anno 2012: 0 , 00

Anno	Modalità	Tipo	Titolo del corso	Ore	Crediti
2013	PARTECIPANTE	esterno	CORSO AVEC: CORRUZIONE E ILLEGALITA' NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI. LE NUOVE MISURE DI PREVENZIONE E REPRESSIONE. BOLOGNA 17/04/2013 dal 17 /04/2013 al 17/04/2013	7:00	0 , 00
2013	PARTECIPANTE	interno	PRINCIPI GENERALI SULLA TEMATICA DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE SUL LAVORO UNICA dal 01/07/2013 al 31/12/2013	4:00	0 , 00
2013	PARTECIPANTE	esterno	LE NUOVE PENSIONI DEI DIPENDENTI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DOPO LA RIFORMA FORNERO - DALLA SPENDING REVIEW ALLA LEGGE DI STABILITA' 2013 - LE RECENTI NOVITA' DEL D.L. 101/2013 dal 19 /11/2013 al 19/11/2013	7:00	0 , 00

Totale crediti anno 2013: 0 , 00

Anno	Modalità	Tipo	Titolo del corso	Ore	Crediti
2014	PARTECIPANTE	interno	I SOCIAL NETWORK E IL SOCIAL NETWORK AZIENDALE: COSA SONO, A COSA SERVONO, COME USARLI. 3 dal 14/04/2014 al 14/04/2014	8:00	0 , 00
2014	PARTECIPANTE	esterno	LA GESTIONE DEL RISCHIO DI CORRUZIONE E ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE. "IL SISTEMA DI GESTIONE DEL RISCHIO CORRUTTIVO". BOLOGNA 27/10/2014 dal 27 /10/2014 al 27/10/2014	8:00	0 , 00
2014	PARTECIPANTE	interno	FIRMA DIGITALE: ASPETTI NORMATIVI 2 dal 17 /11/2014 al 17/11/2014	4:00	0 , 00

Totale crediti anno 2014: 0 , 00

Anno	Modalità	Tipo	Titolo del corso	Ore	Crediti
2015	PARTECIPANTE	esterno	LA CERTIFICAZIONE UNICA 2015 E LE ALTRE NOVITA' FISCALI SUI REDDITI DA LAVORO (D. LGS. N. 175/2014). BOLOGNA 5/2/2015 dal 05 /02/2015 al 05/02/2015	6:30	0 , 00
2015	PARTECIPANTE	esterno	LA PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITA' NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. BOLOGNA 10 /2/2015 dal 10/02/2015 al 10/02/2015	9:00	0 , 00

2015	PARTECIPANTE	esterno	LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE NELLA GESTIONE DEL PERSONALE. BOLOGNA 29/09/2015 dal 29/09/2015 al 29/09/2015	4:00	0 , 00
2015	PARTECIPANTE	interno	APPLICAZIONE NUOVI SISTEMI DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE ANNUALI E DEGLI INCARICHI 4 dal 20/11/2015 al 20/11/2015	3:25	0 , 00
Total e crediti anno 2015:					0 , 00

Anno	Modalità	Tipo	Titolo del corso	Ore	Crediti
2016	PARTECIPANTE	esterno	IL CONFLITTO DI INTERESSI NEL SISTEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE PER IL SETTORE SANITARIO. BOLOGNA 6/4/2016 dal 06 /04/2016 al 06/04/2016	5:00	0 , 00
2016	PARTECIPANTE	interno	LA FIRMA DIGITALE 1 dal 15/04/2016 al 30/09/2016	3:00	0 , 00
2016	PARTECIPANTE	esterno	TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE ALLA LUCE DELLE NOVITA' INTRODOTTE DAL DECRETO ATTUATIVO DELLA RIFORMA MADIA APPROVATO D.LGS. 25 MAGGIO 2016, N. 97. BOLOGNA 14/07/2016 dal 14/07/2016 al 14/07/2016	4:15	0 , 00
2016	PARTECIPANTE	interno	IL SISTEMA UNITARIO DI GESTIONE INFORMATIZZATA DELLE RISORSE UMANE (GRU) EMILIA-ROMAGNA - INCENTIVI UNICA dal 15/11/2016 al 20/12/2016	18:30	0 , 00
Tot ale crediti anno 2016:					0 , 00

Anno	Modalità	Tipo	Titolo del corso	Ore	Crediti
2017	PARTECIPANTE	interno	IL SISTEMA UNITARIO DI GESTIONE INFORMATIZZATA DELLE RISORSE UMANE (GRU) EMILIA-ROMAGNA INCENTIVI - 2 1 dal 09 /01/2017 al 09/01/2017.	7:00	0 , 00
2017	PARTECIPANTE	interno	PROCEDURE PAC - STATO DELL'ARTE - LE REVISIONI LIMITATE SULLE PROCEDURE 1 dal 25/05/2017 al 25/05/2017. Organizzato da: Azienda USL di Bologna	7:00	0 , 00
Tot ale crediti anno 2017:					0 , 00

Anno	Modalità	Tipo	Titolo del corso	Ore	Crediti
2018	PARTECIPANTE	esterno	IL NUOVO CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO DEL COMPARTO SANITA' TRIENNIO 2016-2018. BOLOGNA 28 /06/2018 dal 28/06/2018 al 28/06/2018.	6:30	0 , 00

2018	PARTECIPANTE	esterno	GIORNATA LABORATORIO SULLE NOVITA' DEL CCNL 2016-2018 IN TEMA DI FONDI PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DEL COMPARTO SANITA'. BOLOGNA 14/12/2019 dal 14/12/2018 al 14/12/2018.	6:30	0 , 00
------	--------------	---------	---	------	--------

Totale crediti anno 2018: 0 , 00

Anno	Modalità	Tipo	Titolo del corso	Ore	Crediti
2019	PARTECIPANTE	interno	Le novità della Previdenza (NO ECM) 1 dal 10 /01/2019 al 10/01/2019. Organizzato da: Azienda USL di Piacenza	7:00	0 , 00

Totale crediti anno 2019: 0 , 00

Imola, 15 ottobre 2019

IL DICHIARANTE