

All'Azienda USL di Imola
Dipartimento Sanità Pubblica
V. Amendola 8
40026 Imola (BO)

Oggetto: Istanza di accesso a documenti amministrativi ai sensi della L. 241/1990

Il sottoscritto

Nato
a _____ il _____

residenza _____

recapito
telefonico _____

e-
mail _____

—

documento _____ d'identificazione
tipo _____ N° _____

rilasciato
da _____

chiede

- di prendere visione
- di ottenere copia, previo rimborso del costo di produzione
- di ricevere via mail scansione
dei seguenti documenti

—

—

—

—

Per la tutela del seguente interesse

Ai sensi del D. Lgs. 196/03, acconsente al trattamento dei propri dati personali per l'esercizio del diritto di accesso.

Data,

Firma del richiedente

Allegato: fotocopia del documento di identità

La richiesta di accesso deve essere inviata con una delle seguenti modalità:

- tramite posta elettronica all'indirizzo: sanitapubblica@pec.ausl.imola.bo.it
- tramite posta ordinaria: Azienda U.S.L. di Imola – Dipartimento Sanità Pubblica – Via Amendola n. 8 – 40026 Imola BO
- tramite fax al n. 0542-604933
- tramite consegna diretta presso Azienda U.S.L. di Imola –Dipartimento di Sanità Pubblica – Via Amendola n. 8 – 40026 Imola BO(dal lunedì al sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e il martedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30)