

**ACCORDO DI FORNITURA TRA L'AZIENDA USL DI IMOLA E LA MONTECATONE REHABILITATION INSTITUTE S.P.A. PER PRESTAZIONI SANITARIE E SERVIZI VARI. PERIODO 01/01/2026 - 31/12/2027**

TRA

**l'Azienda U.S.L. di Imola** (C.F. 90000900374), in persona della Direttrice Generale Dott.ssa Agostina Aimola, con sede legale in viale Amendola n. 2 – 40026 Imola, di seguito indicata per brevità “AUSL Imola” che agisce in esecuzione della Deliberazione n. 90 del 19/5/2026

E

la società **Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A.** (P.IVA 01789031208), in persona del Commissario Straordinario Dott. Ing. Mario Tubertini, con sede legale a Imola in via Montecatone n. 37 di seguito denominata per brevità “MRI”

PREMESSO CHE

- con propria Deliberazione n. 283 del 8.02.2010 la Giunta della Regione Emilia-Romagna ha approvato la conclusione della sperimentazione gestionale Montecatone Rehabilitation S.p.A. ed ha condiviso la scelta dell’AUSL Imola di subentrare nella compagine societaria a seguito dell’uscita dei soci privati;
- dal 8 marzo 2010, in relazione alla modifica della compagine sociale, MRI è divenuta società ad intero capitale pubblico per il 99,44% di proprietà dell’AUSL Imola e per il restante 0,56% di proprietà del Comune di Imola;
- con propria Deliberazione n. 270 del 28.02.2011 la Giunta della Regione Emilia-Romagna ha approvato il “Primo provvedimento in attuazione dell’art. 27 della L.R. n. 14/2010. Definizione degli elementi di garanzia sul ruolo pubblico, sull’assetto fondamentale dell’organizzazione e del funzionamento della Società Pubblica Montecatone Rehabilitation Institute”;
- la MRI usufruisce da anni, con continuità, di varie prestazioni rese dall’AUSL Imola, relative a varie branche specialistiche, per le esigenze della struttura sita in Montecatone;
- con vari provvedimenti sono state stipulate annualmente convenzioni tese a disciplinare, sia sul piano organizzativo che economico, la fornitura delle prestazioni richieste; da ultimo con Deliberazione n. 175 del 8.10.2024 è stato approvato (per il periodo 1/1/2024 – 31/12/2025) l’accordo tra l’AUSL e la MRI per la fornitura di prestazioni sanitarie e servizi vari;
- con Deliberazione n. 167 del 18.08.2025 l’AUSL Imola e MRI hanno rinnovato a tutto il 31.12.2025 la convenzione avente ad oggetto lo sviluppo di una piattaforma radiologica operativa presso la sede di Montecatone che risponde alle esigenze sia della AUSL che di MRI. Tale convenzione è stata definita ed aggiornata sulla base di un impianto progettuale che prevede la costituzione di una unica equipe integrata tra i due enti composta da personale medico e tecnico sanitario; tale impianto è stato valutato positivamente dalla Regione Emilia-Romagna, come risulta dal riscontro ricevuto agli atti dell’Azienda Usl di Imola al prot. n. 20735 del 1.07.2021. Tale convenzione è stata rinnovata alle medesime condizioni per il biennio 2026-27 con Delibera n. 250 del 28.11.20125;

- le prestazioni di radiologia (TC e RMN) sono normate dall'accordo sopra richiamato mentre il presente accordo tratta le residue attività di radiologia convenzionale;
- con propria Determinazione n. 1292 del 9.02.2015 la Regione Emilia-Romagna ha concesso a MRI l'ampliamento dell'accreditamento, di cui alla propria Determinazione n. 3609 del 8.10.2010, per il Servizio di Radiologia fino alla data del 31.07.2018 (così come disposto con DGR n. 1604/2015) e, con nota del 30.07.2018 Prot. n. PG/2018/0521595, la Regione Emilia-Romagna ha comunicato la regolarità della domanda di rinnovo dell'accreditamento inviata da MRI in data 31.01.2018 ed ha avviato il relativo percorso precisando che, nelle more dell'adozione del provvedimento di rinnovo, la struttura può continuare a svolgere le stesse attività in regime di accreditamento;

richiamate

- la nota DPG/2020/21821 del 24.11.2020 della Regione Emilia-Romagna avente ad oggetto "Accreditamento struttura ambulatoriale attività di Diagnostica per Immagini TC e RMN Montecatone Rehabilitation Hospital Spa";
- la Determinazione regionale n. 23831 del 14.12.2021 con la quale la Regione Emilia-Romagna ha concesso l'accreditamento per l'attività ambulatoriale;

considerata

- la necessità di dare continuità alla collaborazione e di approvare il presente accordo di fornitura, secondo i volumi storicamente erogati;
- l'intenzione delle Direzioni di AUSL e di MRI di rinnovare l'accordo di fornitura fino al 31.12.2027.

**si conviene quanto segue:**

## **Art. 1 – PRESTAZIONI DI LABORATORIO ANALISI E DI ANATOMIA PATOLOGICA**

### **a) Laboratorio Analisi**

Il trasporto e la consegna dei prelievi presso la sede di Imola del Laboratorio Unico Metropolitan saranno effettuati a cura della struttura ospedaliera di Montecatone. Per gli esami da effettuare presso i Laboratori dell'Ospedale Maggiore o del Sant'Orsola (limitatamente alle indagini del settore Batteriologia) facenti capo al Laboratorio Unico Metropolitan le provette vengono trasportate con personale e mezzi dell'Azienda Usl di Imola.

*Si precisa che le prestazioni di laboratorio strettamente e direttamente correlate al ricovero per intervento chirurgico eseguite a favore di pazienti della MRI (sia pre che post ricovero) presso l'Azienda Usl verranno fatturate da parte della MRI in quanto ricomprese nel DRG prodotto dall'Azienda USL.*

### **b) Anatomia patologica**

Le prestazioni rese dall'U.O. di Anatomia Patologica vengono fatturate a M.R.I. al valore indicato dal Nomenclatore Tariffario della Specialistica Ambulatoriale di cui alla Delibera Regionale n. 2278 del 09/12/2024 e succ. mod. e int.

## **Art. 2 – SERVIZIO TRASFUSIONALE**

L'AUSL si impegna, tramite il proprio Modulo Trasfusionale, a fornire emocomponenti a richiesta di MRI. Le sacche saranno fornite al prezzo di Euro 217,96 a sacca.

L'AUSL assicurerà, a richiesta, consulenze di medicina trasfusionale che verranno tariffate come indicato al seguente art. 3.

Per la tariffazione dell'attività medica in orario di servizio si rimanda al successivo art. 3; per la tariffazione oraria delle eventuali prestazioni infermieristiche si rimanda all'art. 10.

L'erogazione di eventuali esami immuno-ematologici non connessi direttamente alla trasfusione sarà tariffata secondo quanto previsto dal Nomenclatore Tariffario di cui alla Delibera Regionale n. 2278 del 09/12/2024 e successive modificazioni ed integrazioni.

### FORNITURA DI EMODERIVATI:

A seguito della comunicazione con la quale l'AUSL di Bologna richiede all'Azienda USL di Imola l'ordinazione degli emoderivati destinati a MRI nell'ambito delle ordinarie richieste che l'AUSL di Imola trasmette al CRS di Bologna, si riportano di seguito le modalità operative, concordate con il Direttore Sanitario per procedere in tal senso:

- il CRS di Imola riceve le richieste dalla MRI, come già avviene ordinariamente, e procede alla richiesta di tali prodotti alla Farmacia tramite il sistema operativo GAAC Micrologistica. A tal fine, il CRS è stato abilitato ad utilizzare il Centro di Prelievo 31005025855 Montecatone Rehab. Institute s.p.a.;
- la Farmacia procede all'ordinazione di tali prodotti presso l'AUSL di Bologna, consegna la merce al CRS di Imola e scarica il costo al CdC richiedente "031005025855 Montecatone Rehabilitation Institute s.p.a." al fine di addebitare successivamente in modo corretto il costo;
- Il CRS di Imola tiene i contatti con MRI per la consegna successiva; mensilmente, o secondo le tempistiche definite, i dati di consumo verso MRI dovranno essere comunicati, indicando la periodicità, all'UO ASSOT (Referente aziendale: Rita Montanari) per la fatturazione verso MRI.

Qualora la fornitura di medicinali plasmaderivati (MDP) preveda prodotti in conto lavorazione sangue le tariffe sono le seguenti:

**Albumina € 17,16**

**Immunoglobuline € 165,00**

Qualora la fornitura di medicinali plasmaderivati (MDP) preveda prodotti extraconto lavorazione sangue le tariffe sono le seguenti:

**Albumina € 17,16**

**Immunoglobuline € 360,80**

I medici del Servizio trasfusionale effettuano, su richiesta di MRI, prestazioni di consulenza in materia di emovigilanza, di appropriatezza della trasfusione e partecipano alle riunioni del gruppo per il buon uso del sangue presso la sede di MRI. Tali consulenze sono tariffate alla tariffa oraria di euro 88,00 fino alla concorrenza di un volume massimo annuo di venti ore.

### **Art. 3 – CONSULENZE SPECIALISTICHE PRESSO LA SEDE DI MRI**

L'AUSL di Imola si impegna a fornire a MRI, consulenze specialistiche sulla base del fabbisogno richiesto dalla Società medesima, secondo modalità concordate con i professionisti che dovranno indicare le giornate nelle quali potranno effettuare le prestazioni e che dovranno essere di norma eseguite entro il limite orario delle ore 16.00 per consentire l'opportuna presenza del medico di reparto.

L'AUSL di Imola si impegna inoltre a garantire, per quanto possibile, la continuità dei professionisti.

La consulenza specialistica dovrà essere, di norma, effettuata entro i 7 gg. dalla richiesta, salvo i **casi di urgenza con richiesta sollecita per i quali si prevede l'accesso del consulente entro 24/48 ore.**

Il professionista chiamato in consulenza scrive in cartella le proprie valutazioni cliniche riguardo al paziente, risponde, sempre in cartella, ai quesiti clinici eventualmente posti dal curante e suggerisce l'iter diagnostico terapeutico eventualmente ritenuto opportuno nonché la necessità di ulteriori successive consulenze. Il compito di attuare gli indirizzi terapeutici suggeriti dal consulente è in capo all'U.O. di Montecatone che ha la responsabilità del caso ed ha richiesto la consulenza.

**Le consulenze specialistiche possono essere effettuate o in orario di servizio o al di fuori dello stesso, ciò in relazione ai volumi di attività richiesti ed alla compatibilità di tali volumi con l'attività istituzionale di ciascuna U.O. / Servizio dell'AUSL.**

**Per tutte le consulenze effettuate in orario di servizio vengono fatturati venti minuti aggiuntivi per coprire anche il costo del trasferimento.**

Per le attività di consulenza resa dai professionisti **in orario di servizio** si applica una tariffa oraria unica di **€ 75,00**, mentre per le consulenze effettuate **fuori orario di servizio** la tariffa oraria è pari ad **€ 88,00**.

Per le **consulenze effettuate da remoto** (telemedicina, consulenze telefoniche) sarà applicata la tariffa a nomenclatore della prima visita (**Euro 25**) o se trattasi di altra prestazione la tariffa a nomenclatore. **Qualora l'applicazione di un nuovo contratto collettivo, comporti aumenti della tariffa oraria, l'Azienda comunicherà alla MRI le nuove tariffe e la data dalla quale saranno applicate.**

Per le consulenze rese da **specialisti convenzionati interni** (es. branche di odontoiatria, dermatologia ed otorinolaringoiatria ed eventuali ulteriori branche richieste da MRI) verranno applicate le tariffe previste dall'accordo nazionale dei medici specialisti convenzionati per l'attività esterna. Tali tariffe sono calcolate, come previsto dall'art. 32 del citato accordo, in relazione all'anzianità di ogni singolo professionista ed in relazione alla numerosità delle visite rese nell'ambito del medesimo accesso.

Complessivamente le prestazioni di consulenza garantite presso la sede della MRI dai professionisti dell'Azienda Usl di Imola sono quelle elencate nell'Allegato 1), che costituisce parte integrante del presente Accordo; a fianco di ciascuna tipologia di consulenza è indicato il tempo medico previsto. Per le prestazioni di maggiore complessità si terrà conto dell'effettivo tempo marcato presso la sede di Montecatone, così come indicato sempre nell'Allegato 1).

Seguono alcune indicazioni specifiche che si ritiene utile dettagliare partitamente per le seguenti attività/ branche specialistiche:

- **Attività Ecografica**

Sono comprese nell'ambito delle attività consulenziali anche le prestazioni di **ecografia dell'addome** nonché le prestazioni di **ecodopplergrafia**. Tali prestazioni (per il cui dettaglio dei tempi di esecuzione si rimanda all'Allegato 1) saranno rese al letto del paziente con strumentazione idonea di proprietà della Montecatone Rehabilitation Institute, da professionisti del Dipartimento Medico.

Le prestazioni saranno assicurate mediante accessi settimanali (uno o due accessi in relazione alle necessità della struttura) programmati in giornate ed orari definiti tra le parti.

Tale attività, prevista per eventuali sostituzioni, sarà programmata di volta in volta, con congruo anticipo, tenendo conto delle necessità della Montecatone Rehabilitation Institute e delle giornate definite per l'accesso dei sanitari del Dipartimento Medico dell'Azienda Usl di Imola.

- **Consulenze ortopediche**

L'attività della U.O. Ortopedia è rivolta alla soddisfazione delle richieste formulate dai Medici delle U.O. di Montecatone rispetto ad ambiti specialistici ordinari e percorsi super-specialistici:

- 1) consulenze specialistiche di base in ambito ortopedico e traumatologico rivolte a pazienti in ricovero ordinario e DH;
- 2) consulenze specialistiche di secondo livello per la Chirurgia Funzionale dell'arto inferiore nell'ambito del **PDTA interaziendale GRACER** (MRI, Azienda USL di Imola e di Bologna, IRCCS ISNB, I. O. Rizzoli e strutture del consorzio Colibrì) del quale Imola è **hub chirurgico ortopedico** attraverso il Programma aziendale;
- 3) consulenze ortopediche specialistiche settimanali di secondo livello, congiuntamente allo specialista in Chirurgia Plastica nei casi di Lesioni da Pressione su pazienti ambulatoriali esterni per definirne i ricoveri e su pazienti ricoverati per pianificarne il trattamento chirurgico congiunto;
- 4) consulenze specialistiche di secondo livello nei casi di paraosteopatie (ossificazioni periarticolari) che necessitano di trattamento chirurgico e rivolta a pazienti in ricovero ordinario, DH o ambulatoriale;
- 5) attività di chirurgia ortopedica "a bassa intensità" presso la piastra ambulatoriale di MRI (2° piano) e rivolta a pazienti in ricovero ordinario, DH o ambulatoriale, anche congiuntamente al Chirurgo Plastico.

All'atto della richiesta di prestazioni di consulenza ortopedica, la MRI dovrà precisare il quesito clinico e/o il distretto anatomico per il quale viene richiesta la consulenza. Ciò al fine di inviare il professionista avente la specifica competenza garantendo, in ogni caso, sostituzione e continuità del servizio.

- **Consulenze urologiche**

L'attività Urologica è svolta da due/tre professionisti dell'equipe di Urologia con presenza a MRI di 18 ore distribuite in almeno tre giorni a settimana per attività ambulatoriale di urologia endoscopica, visite ambulatoriali e consulenze specialistiche urologiche per pazienti in accesso Ambulatoriale in DH e ricoverati (anche al letto dei Pz), attività di neurourologia di base (urodinamica) e di secondo livello (neuromodulazione sacrale), andrologia di secondo livello, collaborazione nella gestione dei pazienti ricoverati a MRI in DH o degenza ordinaria a seguito di attivazione dei percorsi specialistici urologici. Le Consulenze urologiche urgenti per i pazienti con urgenze non differibili sono gestite attraverso l'accesso al Pronto Soccorso dell'Ospedale di Imola. In tutti gli altri casi di urgenza differibile si contatta prima l'urologo di guardia o reperibile della U.O. di Urologia per valutare se effettuare la

consulenza specialistica presso Montecatone in tempi brevi o far inviare il paziente al PS, fatto salvo situazioni che si possano risolvere con il solo contatto telefonico.

- **Attività ambulatorio chirurgico/endoscopico di MRI**

Le equipe di urologia, ortopedia, chirurgia generale, otorino, gastroenterologia potranno svolgere attività erogabili in ambulatorio chirurgico a favore di pazienti ricoverati a MRI, in orario di servizio o al di fuori dello stesso, in relazione ai volumi di attività richiesti ed alla compatibilità di tali volumi con l'attività istituzionale di ciascuna U.O. / Servizio dell'AUSL di Imola,

Per l'attività chirurgica ambulatoriale di urologia, ortopedia e di eventuali altre branche, quantificata secondo i volumi previsti ed in relazione ai fattori produttivi da utilizzare, è stato definito in € 134,82 omnicomprendente il valore di rimborso che sarà fatturato dall'AUSL Imola per ciascuna prestazione.

- **Consulenze oncologiche**

Sono comprese nell'ambito delle attività consulenziali rese a favore della struttura di Montecatone, anche le consulenze oncologiche, attività per le quali si ritiene opportuno specificare quanto segue:

- sono previste per consulti a supporto di valutazioni di appropriatezza circa le richieste di ricovero pervenute alla Montecatone Rehabilitation Institute di pazienti con problematiche oncologiche nonché per definire i tempi e le modalità di presa in carico degli stessi considerando la storia della malattia e la prognosi;
- sono previste per consulenze in caso di ricovero;
- sono previste altresì per garantire un supporto esperto per la definizione del percorso di dimissione più appropriato presso le sedi di residenza dei pazienti, tenuto conto che il 60% dell'utenza ricoverata c/o la Montecatone Rehabilitation Institute ha una residenza extra regionale.

- **Consulenze ginecologiche**

Nell'ambito della presente convenzione sono previste anche le consulenze ginecologiche.

Tale attività sarà svolta dai professionisti dell'equipe della U.O.C. Ginecologia e Ostetricia dell'Azienda Usl di Imola, fuori orario di servizio, con strumentazione resa disponibile da MRI, due volte al mese e in considerazione dei bisogni manifestati dalle pazienti ricoverate a MRI.

- **Consulenze cardiologiche**

L'Azienda Usl di Imola si impegna a garantire un accesso settimanale a Montecatone Rehabilitation Institute nelle settimane in cui è assente il cardiologo della Struttura.

Tale attività verrà al di fuori dell'orario di servizio e perciò remunerata in attività aggiuntiva. I periodi di assenza programmabile del professionista di MRI dovranno essere comunicati all'UO di Cardiologia dell'Azienda con congruo anticipo (almeno 30 giorni prima) in modo da poter organizzare adeguatamente gli accessi.

L'Azienda USL si impegna a garantire la refertazione degli ECG on line una volta la settimana in una giornata predefinita.

In caso di lettura di ECG da remoto l'Azienda fatturerà a MRI un tempo corrispondente a 5 minuti di medico pari a 6,25 euro per prestazione.

Per l'effettuazione di prestazioni cardiologiche urgenti il medico di MRI dovrà contattare telefonicamente il medico cardiologo in servizio presso la Cardiologia per concordare le modalità e le tempistiche per l'esecuzione delle stesse.

- **Consulenze medico legali**

Nell'ambito della presente convenzione sono previste anche le prestazioni consulenziali di **Medicina Legale**. Oggetto di tale attività è valutare sia la sussistenza di specifica responsabilità professionale e/o della struttura, sia la presenza e l'entità del danno ad essa conseguente limitatamente ai casi non gestiti direttamente dalla struttura di Montecatone attraverso le proprie risorse interne.

Tale attività, che sarà assicurata dai professionisti afferenti alla struttura di Medicina Legale dell'Azienda Usl di Imola, si traduce in una relazione medico legale elaborata a partire dalla documentazione clinica fornita dalla Montecatone Rehabilitation Institute e dalle eventuali relazioni specialistiche che si rendessero necessarie, secondo le indicazioni fornite dalla Medicina Legale medesima. Quando necessario, la relazione potrà essere eventualmente integrata dalle informazioni acquisite nel corso di una visita del paziente che potrà essere effettuata presso gli ambulatori della Medicina Legale di Imola, con convocazione a cura della Montecatone Rehabilitation Institute, previa intesa con il servizio di Medicina Legale. L'attività consulenziale di che trattasi, date le sue peculiarità, sarà prevalentemente effettuata presso la sede della Medicina Legale dell'Azienda USL nell'ambito dell'orario di servizio dei professionisti. Tale attività viene remunerata all'Azienda USL con un compenso forfettario ed onnicomprensivo **di 300 € + IVA per ciascuna relazione medico legale.**

I professionisti del Servizio di Medicina Legale saranno inoltre disponibili per eventuali ulteriori necessità della Montecatone Rehabilitation Institute per pareri in merito a procedure interne, facsimili di certificazione, ecc. Per tali prestazioni si applicheranno le tariffe orarie previste.

### 3.1 NOTE OPERATIVE

***Nel presente articolo sono illustrate le modalità di programmazione e di esecuzione delle consulenze specialistiche rese presso la sede della M.R.I.***

***I professionisti dell'Az. Usl di Imola vengono contattati ai recapiti dettagliati nell'Allegato 1 già citato dall'Ufficio Programmazione Trasporti e Consulenze MRI tramite fax (0542/632840) oppure direttamente per via telefonica (tel. 0542/632847); i professionisti dovranno indicare le giornate nelle quali potranno effettuare le prestazioni che dovranno essere di norma eseguite entro il limite orario delle ore 16:00.***

*I professionisti vengono invitati a non prendere accordi diretti senza attendere la richiesta di consulenza, fatti salvi i casi di urgenza.*

***Nei periodi di festività e/o ferie, le U.O. si impegnano a comunicare a M.R.I. i consulenti di riferimento ea soddisfare richieste urgenti anche nei suddetti periodi di criticità operativa per assicurare la continuità assistenziale.***

- **Contatti con specialisti AUSL IMOLA in fascia oraria di reperibilità**

Nella fascia di reperibilità il professionista reperibile (per tutte le discipline attive all'Ospedale di Imola) può essere chiamato dal medico di MRI attraverso la portineria di Imola per un confronto sul caso.

Sulla base delle valutazioni, la prestazione sul paziente può essere erogata dai reperibili di Imola presso la sede di MRI, in alternativa si procede con l'invio del paziente degente al Pronto Soccorso di Imola. Se la consulenza si effettua a MRI, il medico timbra a Imola e si reca a Montecatone con mezzi propri. I consulenti sono tenuti a riportare in cartella clinica l'esito degli accertamenti clinici e/o strumentali effettuati.

***Per la verifica a consuntivo delle prestazioni fatturate dall'Azienda Usl di Imola sulla base del presente accordo, la M.R.I. doterà il personale dell'Azienda, che si reca presso la struttura di Montecatone, di un badge per la rilevazione della presenza, la marcatura dovrà essere effettuata anche nel caso le prestazioni vengano rese in orario istituzionale/reperibilità per poter rilevare facilmente le ore di attività effettiva da fatturare alla Società M.R.I.***

*La distribuzione e la restituzione del badge ai consulenti avviene presso l'Ufficio Programmazione trasporti e consulenze di MRI.*

*Le prestazioni infermieristiche potranno essere eseguite nell'ambito dell'accesso del medico presso la M.R.I. Anche il personale infermieristico e tecnico che accede alla struttura della M.R.I. per supportare l'attività medica è tenuto a marcare la propria presenza presso la struttura mediante l'apposito badge.*

*Rendicontazione dell'attività:*

*Le richieste di consulenza devono essere debitamente compilate; deve essere sempre indicata la data di effettuazione della consulenza ed il nominativo del professionista che l'ha effettuata. Gli uffici di MRI preposti al controllo delle fatture verificheranno i tempi di esecuzione coerentemente con il numero di prestazioni effettuate e le marcature realizzate con l'apposito badge.*

**Art. 4 – PRESTAZIONI SPECIALISTICHE EFFETTUATE  
PRESSO LE U.O.DELL'AZIENDA USL DI IMOLA**

Le prestazioni specialistiche programmate effettuate presso le sedi dell'Azienda USL di Imola saranno tariffate sulla base del Nomenclatore Tariffario di cui alla DGR n. 2278 del 09/12/2024 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il paziente viene trasportato a Imola con oneri a carico della MRI ed accede direttamente all'UO negli orari previamente concordati. Eseguita la prestazione il paziente viene riportato presso la MRI con oneri sempre a carico della medesima.

Lo specialista ospedaliero referta la prestazione attraverso i modelli di refertazione ambulatoriale in uso presso le diverse unità operative o, direttamente, nella cartella clinica del paziente.

**Art. 5 – PRESTAZIONI / CONSULENZE SPECIALISTICHE URGENTI DIFFERIBILI  
EFFETTUATE PRESSO LE U.O. DELL'AZIENDA USL DI IMOLA**

I pazienti con urgenze **non differibili** sono gestiti attraverso l'accesso al Pronto Soccorso dell'Ospedale di Imola, con le modalità prevista dall'I.O. condivisa con il Dipartimento Emergenza dell'Ausl di Imola (All.2).

In relazione alla complessità dei pazienti ricoverati presso la MRI si stabilisce che le prestazioni urgenti differibili più ricorrenti sono da programarsi entro 24-48 ore.

U.O. di riferimento	Fascia Oraria di presenza
Chirurgia	H24
Urologia	Dal lunedì al sabato 8- 20 / 8-12 festivi poi PS
Gastroenterologia	Dal lunedì al venerdì ore 8- 20 poi PS
Cardiologia	H24

Radiologia Centrale (solo urgenze)	Dal lunedì al venerdì ore 8-20 poi accesso al PS Sabato 8-14.00
Radiologia DEA (solo Emergenze)	H 24 (per TAC/ NO RMN)

La richiesta viene formalizzata attraverso la compilazione del modello M52.

Il paziente viene trasportato a Imola con oneri a carico della MRI ed accede direttamente all'UO negli orari previamente concordati. Per le prestazioni di visita e per le prestazioni di diagnostica strumentale urgenti si applicano le tariffe previste dal Nomenclatore tariffario vigente.

Lo specialista ospedaliero referta la consulenza attraverso i modelli di refertazione ambulatoriale in uso presso le diverse unità operative o direttamente nella cartella clinica del paziente. Se la prestazione urgente riguarda la diagnostica per immagini, il paziente viene registrato sul sistema RIS/PACS. Si precisa che, concordata l'indagine, l'intero percorso diagnostico di esecuzione e refertazione verrà completato in 24 ore in analogia con quanto avviene per i pazienti del Presidio Ospedaliero di Imola anticipando la conclusione dell'indagine con riscontro telefonico e prevedendo l'invio dell'immagine a MRI sul sistema RIS/PACS non appena completato l'esame diagnostico.

Eseguita la prestazione e sempre che non sia necessario un ricovero, il paziente viene riportato presso la MRI con oneri a carico della medesima.

Il predetto percorso non si applica ai pazienti in condizioni di emergenza ed in tutti quei casi in cui non sia possibile individuare lo specialista di riferimento, non esistendo una ipotesi diagnostica. In tali casi, così come al di fuori delle fasce orarie sopra definite, il paziente viene inviato al Pronto Soccorso e preso in carico da quest'ultimo.

#### **Art. 6 – PRESTAZIONI IN REGIME DI RICOVERO**

L'AUSL Imola si impegna a garantire alla MRI, presso il proprio Presidio Ospedaliero, sia per i ricoveri d'elezione che d'urgenza, il ricovero in regime istituzionale. Sarà l'Azienda di appartenenza del soggetto a rimborsare la prestazione secondo le normali regole vigenti in materia di mobilità sanitaria. I profili pre-operatori dei pazienti di Montecatone programmati per intervento chirurgico presso il Presidio Ospedaliero dell'Azienda Usl di Imola, nonché le prestazioni direttamente e strettamente correlate al ricovero, dovranno essere sempre debitamente segnalati all'atto della richiesta onde evitare che vengano addebitati a MRI.

Ne consegue che i profili pre-operatori e i controlli post operatori, allo stesso modo, effettuati eventualmente presso la struttura di Montecatone (es.: rx torace, ecg ...) saranno fatturati all'Azienda

USL di Imola alle tariffe fissate dal Nomenclatore Tariffario applicabile in base alla data della loro effettuazione o, per quanto attiene alle prestazioni di Laboratorio Analisi alle tariffe praticate alla MRI dal Laboratorio Unico Metropolitano.

La valutazione anestesiológica pre-operatoria è effettuata dall'equipe dell'U.O. Anestesia e Rianimazione dell'Azienda USL di Imola, anche per le prestazioni di posizionamento PEG effettuate presso il Presidio Ospedaliero di Imola. Sono fatte salve particolari situazioni per le quali le equipe di Anestesia di Imola e MRI si accorderanno per garantire al paziente il percorso più adeguato.

Per gli sporadici casi in cui il paziente post-operato necessita dell'assistenza del medico anestesista per rientrare presso la struttura di MRI, tale assistenza viene garantita istituzionalmente dall'Azienda UsI di Imola attraverso la competente equipe di Anestesia e Rianimazione.

- **Valutazioni anesthesiologiche pre-operatorie**

Per l'esecuzione delle valutazioni anesthesiologiche preoperatorie dei pazienti ricoverati a Montecatone viene fissato un accesso settimanale alla struttura nella fascia oraria pomeridiana, fatti salvi specifici e diversi accordi. La MRI programma le visite dei pazienti nella giornata fissata e nei due giorni precedenti l'accesso comunica all'equipe i nominativi dei pazienti da visitare. I professionisti dell'Azienda UsI di Imola accedono alla struttura di Montecatone e marcano in entrata ed in uscita presso la sede di MRI con l'apposito badge messo loro a disposizione dalla struttura medesima.

Tali prestazioni non comportano costi aggiuntivi per MRI in quanto ricompresi nel DRG di ricovero. Si precisa infine che rientrano nel profilo pre-operatorio anche gli esami ematici e radiologici eseguiti per i pazienti della MRI programmati per un intervento chirurgico o per interventi di impianto/revisione di pompa/infusore/ neurostimolatore. Sono considerati correlati al ricovero anche i controlli/medicazioni che vengono effettuati entro i **30** giorni dalla dimissione.

Per quanto riguarda il percorso preoperatorio dei pazienti residenti in Emilia-Romagna, presi in carico dalla struttura di Montecatone ma **non ricoverati** presso la medesima, si rimanda a quanto condiviso tra le Direzioni Sanitarie con la nota Prot. 11242 del 11.04.2017, che prevede un percorso pre-operatorio presso l'Ambulatorio Operandi di Imola nel caso in cui il paziente necessita di intervento chirurgico presso il Presidio Ospedaliero di Imola.

- **Chirurgia plastica**

Nell'ambito del presente accordo, l'Azienda garantisce il ricovero dei pazienti della struttura di Montecatone presso l'U.O. di Chirurgia Generale per interventi di chirurgia plastica per lesioni da decubito (sono stimate di norma quattro/cinque sedute operatorie al mese).

La Montecatone Rehabilitation Institute ha acquisito autonomamente il chirurgo plastico per le proprie necessità. Le sedute operatorie si espletano nel presidio ospedaliero di Imola che ricovererà il paziente, metterà a disposizione quanto necessario in termini di risorse professionali e mezzi, e rimborserà alla Montecatone Rehabilitation Institute il costo del professionista per la seduta chirurgica e per le visite pre e post-intervento chirurgico e per rimozione punti che sono ricomprese nel valore del DRG. Si stabilisce un impegno medio forfettario cumulativo per le visite pre e post intervento di un'ora a paziente.

Le ore da rimborsare per le attività svolte ad Imola presso il Presidio Ospedaliero sia per l'attività operatoria e di consulenza pre-operatoria a favore di pazienti di MRI, sia per le attività svolte dal chirurgo plastico di MRI a favore degli utenti dell'AUSL di Imola, sono quelle risultanti dalle marcature orarie, effettuate le opportune verifiche. L'Azienda Usl di Imola rimborsa a MRI il costo orario del Professionista pari **ad € 88,00**.

All'esito dell'incontro interaziendale del 12/05/2023 (rif. Ausl prot. n. 20137 del 12/6/2023 – rif. MRI prot. n. 1021 del 31/5/2023 – rif. Ausl prot. 21100 del 20/6/2023), si specificano di seguito le indicazioni relative ai seguenti percorsi chirurgici:

#### SPASTICITA'

- **Chirurgia funzionale Arti Inferiori** nell'ambito del PDTA interaziendale GRACER (del quale Imola è hub chirurgico ortopedico) e per pazienti con esiti di mielolesione e GCLA, RER o non RER, che ne abbiano indicazione è **attivo presso MRI un ambulatorio multi-specialistico dedicato** all'interno del quale il chirurgo ortopedico valuta in equipe l'eleggibilità dei pazienti.

Tale "filtro ambulatoriale" alimenta due differenti liste di attesa che saranno gestite da MRI (esattamente come avviene per i pazienti in lista per la riparazione chirurgica delle ldp):

- una per interventi chirurgici complessi, che necessitano di sala operatoria presso l'Ausl di Imola per i quali si prevede che la programmazione sia effettuata in base alla disponibilità delle sale operatorie dell'Ausl di Imola, pianificate anticipatamente, secondo i criteri di lista e di priorità clinica. Si prevede ricovero a MRI post-intervento ipotizzando una seduta/mese per 1-2 pazienti a seduta;

- una per interventi meno complessi (es. interventi sulle parti molli per la correzione di deformità acquisite del piede, allungamenti tendinei degli arti inferiori ecc.) eseguibili direttamente presso l'ambulatorio chirurgico di MRI per i quali si prevede che la programmazione sia effettuata secondo la disponibilità dell'ambulatorio chirurgico di MRI e dei professionisti coinvolti. Riguarda pazienti ricoverati a MRI secondo criteri di lista e di priorità clinica.

Il filtro ambulatoriale multi-specialistico alimenta una ulteriore lista d'attesa, gestita direttamente dal Chirurgo Ortopedico dell'Ausl di Imola, caratterizzata da pazienti ricoverati a Villa Bellombra e Casa dei Risvegli, che generalmente non coinvolge MRI né in fase pre né in fase post-operatoria.

## CHIRURGIA ORTOPEDICA

a) Per interventi chirurgici complessi (rimozione di paraosteoartropatie delle grandi articolazioni, interventi per pseudo artrosi e difetti di consolidazione ossea, intervento per POA, ecc.) si prevede programmazione in base alla disponibilità delle sale operatorie dell'Ausl di Imola (ipotizzando la necessità di 1 sala/mese).

L'indicazione chirurgica per tali interventi (con specifica della priorità) si colloca nell'ambito delle consulenze specialistiche previste dalla Convenzione e richieste allo specialista dell'Ausl di Imola in corso di degenza a MRI (ordinaria o Day Hospital) o prestazione ambulatoriale (sempre presso MRI). La gestione della lista d'attesa resta capo a MRI che, sulla base della disponibilità programmata delle sale operatorie, garantisce la presa in carico dei pazienti.

Si prevede: ricovero a MRI per l'esecuzione degli esami preoperatori (specificatamente per pazienti residenti fuori Regione) oppure ricovero a Imola (o ambulatorio pre operandi) per gli esami pre operatori (che, nel caso di POA, possono prevedere trasferimento al Sant'Orsola per trattamento di radio-terapia – ricovero post-intervento chirurgico presso UOC di Anestesia e Rianimazione dell'Ausl Imola per 48/72 ore – trasferimento presso UO di Medicina per circa 7 giorni, e trasferimento a MRI, in UO per acuti, previa indicazione di trasferibilità di Fisiatra dell'Ausl Imola).

b) Per gli interventi meno-complessi: (ad es. rimozione mezzi di sintesi interni ed esterni, pulizia articolare, ecc.) si prevede programmazione secondo la disponibilità dell'ambulatorio chirurgico di MRI e dei professionisti coinvolti e riguarda pazienti ricoverati a MRI.

Per tutti i tipi di intervento si prevede una programmazione delle sedute operatorie stabile e il più possibile anticipata.

## NEURO-GASTRO – CHIRURGIA CORRELATA

Trattasi di chirurgia correlata a complicità neuro-gastro (emorroidi -stomie – fistole, ecc) per la quale si ipotizza una necessità di MRI pari a due sedute/mese con due pazienti per seduta (differenziando, per ogni seduta, un paziente proctologico ed un paziente neuro-gastro). La lista di attesa relativa a tali prestazioni può essere alimentata da pazienti in carico a MRI, per i quali pone l'indicazione chirurgica il chirurgo dell'Ausl di Imola in corso di consulenza, o da pazienti esterni, proposti direttamente dai colleghi della U.O. di Chirurgia Generale dell'Ausl di Imola. Tale lista di attesa, nel caso coinvolga MRI, sarà implementata da proposte formali di ricovero, validate dal Direttore dell'US MRI, che indicheranno priorità clinica, eventuale necessità di esami preoperatori e/o di ricovero post-intervento. MRI si occuperà di gestire la lista d'attesa (e conseguentemente i ricoveri in US post acuti e/o Degenze Specialistiche) sulla base della programmazione delle sale operatorie anticipatamente condivise.

## NEURO-URO – CHIRURGIA CORRELATA

In ambito urologico esiste, per convenzione, stretta collaborazione tra i professionisti dell'equipe di Urologia dell'Ausl di Imola e MRI con una presenza in istituto di almeno 18 ore settimanali, come previsto al precedente Art.3, per consulenze di primo e secondo livello. Si ritiene opportuno prevedere una sala chirurgica/mese, pianificata anticipatamente e preferibilmente nel fine settimana (anche il sabato), da dedicare a pazienti ricoverati a MRI, che sono monitorati dai professionisti dell'Ausl di Imola nel corso delle presenze settimanali presso MRI.

La lista d'attesa relativa a tali prestazioni sarà implementata da proposte formali di ricovero, validate da MRI, che indicheranno priorità clinica e/o tempi di programmazione dell'intervento.

### 6.1 NOTE OPERATIVE

*Il Referente del Servizio Programmazione Ricoveri di MRI provvede alla pianificazione del ricovero in relazione alla data dell'intervento.*

*Il Servizio Trasporti e Consulenze, ricevuto il mod. M52, organizza il trasporto sanitario del paziente verso il Presidio Ospedaliero di Imola.*

*Al fine di evitare inesattezze nell'inserimento dei dati anagrafici del paziente, si chiede alla MRI di inviare copia del documento di identità del medesimo.*

*Gli interventi chirurgici da effettuarsi presso la Sala Operatoria dell'Azienda U.S.L. di Imola vengono programmati nell'ambito delle sedute operatorie settimanalmente.*

*In sede di consulenza il chirurgo valuta l'urgenza del caso e provvede personalmente a contattare la capo sala per la programmazione dell'intervento chirurgico (in via ordinaria o d'urgenza a seconda dei casi). La caposala medesima provvede a darne comunicazione al Servizio Trasporti e Consulenze).*

Per i ricoveri di Chirurgia Plastica si fa riferimento al Protocollo Operativo definito con note Ausl Imola prot. 20137 del 12/06/2023 e 21100 del 20/06/2023.

Le eventuali richieste di ricovero per trattamento chirurgico ortopedico devono invece essere trasmesse al servizio di prenotazione ricoveri del reparto di Ortopedia (telefono 0542/662934, fax 0542/6629359).

Sono valide le medesime modalità di richiesta del trattamento chirurgico ortopedico anche per le indicazioni chirurgiche definite da consulenti ortopedici non dipendenti dell'Azienda Usl di Imola. Si precisa che, per il ricovero, il paziente dovrà avere effettuato il profilo preoperatorio completo, dovrà essere digiuno, dovrà aver eseguito la preparazione intestinale, la tricotomia; dovrà inoltre avere con sé eventuali lastre e la documentazione sanitaria.

La terapia farmacologica è ricompresa nel DRG prodotto e viene fornita dalla Farmacia dell'Azienda Usldi Imola.

L'utente sarà ricoverato il giorno stesso dell'intervento.

Per quanto concerne l'assistenza infermieristica, il referente infermieristico di M.R.I., contatta il referente del reparto chirurgico al fine di dare le informazioni adeguate alla presa in carico del degente (esempio: necessità di un materasso antidecubito, prodotti specifici per le medicazioni, ecc. ecc.).

#### **Art. 7– PRESTAZIONI GASTROENTEROLOGICHE E DI POSIZIONAMENTO/REVISIONE PEG**

Le consulenze e le prestazioni di posizionamento e rimozione "P.E.G." saranno garantite dal personale medico dell'Azienda Usl di Imola, presso l'U.O. di Gastroenterologia.

Qualora sia possibile sotto il profilo clinico, l'U.O. di Gastroenterologia si rende disponibile ad effettuare la sostituzione del "Gastro-tube" ed il posizionamento/rimozione della PEG presso l'ambulatorio chirurgico di MRI; in tal caso sarà utilizzato personale di supporto ed anestesisti di MRI. Per le prestazioni svolte presso il Presidio di Imola la MRI S.p.A. si impegna a riconoscere per tali prestazioni le seguenti tariffe finali comprensive degli oneri e del rimborso costi aziendali:

POSIZIONAMENTO PEG	€ 266
POSIZIONAMENTO PEG COMPLESSA	€ 352
RIMOZIONE PEG	€ 84
ANESTESIA DURANTE IL POSIZIONAMENTO O RIMOZIONE PEG	€ 60
GASTRO TUBE	€ 122

Si precisa che per le prestazioni di **natura ambulatoriale**, eseguite presso l'U.O. di Gastroenterologia il trasporto dei pazienti e l'assistenza durante lo stesso è a carico della MRI. L'Azienda attraverso la

propria U.O. di Gastroenterologia garantisce la disponibilità di una salaendoscopica completa di attrezzature e del relativo personale infermieristico per l'esecuzione delle manovre endoscopiche necessarie.

L'Azienda garantisce, qualora necessarie, due prestazioni endoscopiche settimanali per i pazienti di Montecatone.

Di norma, i tempi di attesa per l'esecuzione di tali prestazioni dovranno essere contenuti in un intervallo di circa 20 giorni decorrente dalla data della richiesta da parte della Montecatone Rehabilitation Institute ed ovviamente terranno conto di eventuali indicazioni di urgenza.

Al fine di perseguire l'obiettivo del miglioramento dei tempi di attesa, nel limite del possibile, si individua per ogni seduta anche un eventuale paziente "supplente" in modo da riempire la seduta anche nel caso in cui il paziente in lista non possa sottoporsi alla prestazione programmata.

### **7.1 NOTE OPERATIVE**

*Il paziente che necessita di posizionamento/revisione PEG deve essere in possesso della documentazione clinica richiesta per gli interventi chirurgici oltre che della modulistica relativa al consenso informato opportunamente compilata e firmata.*

*Qualora un assistito della MRI in condizioni critiche debba effettuare un posizionamento PEG dovrà essere assistito nella fase pre e post intervento dal personale sanitario di MRI che lo accompagna, anche in questi casi il paziente deve essere in possesso della documentazione clinica e delle modulistiche sopra indicate. Per le consulenze gastroenterologiche urgenti da eseguire presso le strutture aziendali si rimanda a quanto già precisato all'Art. 5 e si ribadisce che, in caso di richiesta esami endoscopici urgenti nelle notti dei giorni feriali, nei giorni prefestivi e festivi, l'accesso viene garantito tramite Pronto Soccorso. L'UO di Gastroenterologia comunica per iscritto, con congruo anticipo, i propri periodi di chiusura.*

### **Art. 8 – PRESTAZIONI DI RADIOLOGIA**

Come già chiarito nelle premesse al presente Accordo, l'AUSL di Imola e MRI hanno stipulato una convenzione avente ad oggetto lo sviluppo di una piattaforma radiologica (TC 64 strati RM3T) operativa presso la struttura di Montecatone che risponde alle esigenze sia dell'Azienda Usl di Imola, sia a quelle di MRI.

Tale convenzione definisce che il funzionamento della piattaforma sia basato su un modello organizzativo che prevede l'utilizzo sinergico di fattori produttivi e risorse professionali messi a disposizione da entrambi gli Enti. Il modello organizzativo è stato condiviso con la Regione Emilia Romagna che, con propria nota Prot. n. 6319961 del 1.07.2021, ha espresso parere favorevole.

La convenzione in essere regola gli aspetti amministrativi ed economici derivanti dallo svolgimento dell'attività prestazionale di detta piattaforma radiologica, pertanto per tali attività svolte presso la sede di Montecatone si rimanda a detta convenzione.

Negli articoli che seguono sono regolate le attività di branca radiologica effettuate presso l'UO di Radiologia dell'Azienda Usl di Imola, le prestazioni ecografiche effettuate dai professionisti dell'UO di Radiologia presso la sede di Montecatone.

### **8.1 PRESTAZIONI DI RADIOLOGIA / DIAGNOSTICA PER IMMAGINI**

Le prestazioni di radiologia diagnostica convenzionale da eseguirsi presso la sede di MRI vengono effettuate dall'equipe tecnica unica integrata (composta da personale dipendente di entrambi gli Enti) in orario di servizio; tali prestazioni prevedono la presenza dei tecnici di radiologia medica, di norma per un monte ore settimanale di circa 36 ore articolato secondo orari egionate condivisi mediante apposito protocollo operativo definito tra le parti tenendo conto delle attività da svolgere e delle necessità dei pazienti ricoverati presso la struttura di Montecatone.

Le attività svolte a MRI sono effettuate con attrezzature di proprietà dell'Azienda Usl e concesse in uso alla MRI che corrispondono all'elencazione che segue; sono in capo a MRI gli oneri derivanti dalla manutenzione e dalla gestione del contratto con l'esperto qualificato.

La refertazione dell'attività radiologica convenzionale è assicurata, di norma, dai professionisti dell'U.O. di Radiologia di Imola. La refertazione delle prestazioni di radiologia convenzionale programmata è garantita entro le 48 ore dall'esecuzione, in analogia con quanto avviene per i pazienti del Presidio Ospedaliero. Per quanto attiene alla refertazione delle prestazioni di radiologia convenzionale urgenti, l'intero percorso diagnostico di esecuzione e refertazione verrà completato in 24 ore.

Per la refertazione degli esami di radiologia convenzionale eseguiti presso la sede di MRI si applica un costo a prestazione, per un impegno orario di 7 minuti (tempario SIRM).

Per quanto attiene alla refertazione di TAC urgenti, si rimanda a quanto già precisato al precedente art.5.

I professionisti dell'UO di Radiologia garantiscono anche le prestazioni di diagnostica ecografica. La presenza del medico radiologo dell'Azienda Usl è prevista per tale attività **per un monte ore settimanale di circa 10 ore** suddiviso in due accessi di circa 5 ore da concordarsi con la direzione della struttura di Montecatone.

Il personale medico può svolgere l'attività di cui al presente paragrafo fuori orario di servizio come attività aggiuntiva oppure in orario di servizio, secondo le tariffe indicate al precedente art. 3.

Mensilmente la MRI invia all'Azienda Usl di Imola le marcature effettuate dai vari professionisti (medici e tecnici) dell'U.O. di Radiologia per il monitoraggio e la verifica dell'impegno orario assicurato dal personale dell'Azienda Usl di Imola.

Per casi selezionati si prevede che i pazienti di MRI possano accedere alla RMN 1,5T dell'U.O di Radiologia dell'Azienda USL di Imola.

I criteri di selezione dei pazienti e le modalità operative sono definite nell'apposita procedura.

Per tali prestazioni così come per qualsiasi prestazione di radiologia eseguita presso l'UO di Radiologia dell'Azienda Usl di Imola si applicano le tariffe del Nomenclatore tariffario vigente.

## **8.2 TELECONSULTO**

Qualora risulti necessario attivare il teleconsulto neuro-chirurgico MRI invierà, su apposito modulo dell'Azienda Usl di Imola, la richiesta di trasferimento le immagini per via telematica alla struttura di riferimento (Ospedale Bellaria di Bologna). L'esito perviene nell'ambito delle 24 ore. La tariffa applicata a M.R.I. sarà quella prevista dalla convenzione (relativa a tale tipo di attività) in vigore tra l'Azienda Usl di Imola e l'Azienda Usl Bologna (attualmente € **82,65**). Qualora non sia possibile l'invio telematico delle immagini, l'Azienda chiederà alla M.R.I. anche il rimborso dei costi relativi al trasporto tramite navetta privata. Si precisa che la tariffa attualmente praticata dalla Ditta fornitrice del servizio è pari ad euro 76+ IVA (tariffa unica praticata anche per i trasporti notturni e/o festivi). Tali costi potrebbero subire variazione nel corso di validità del presente accordo in quanto l'attuale contratto per trasporti tramite navetta è in scadenza.

## **8.3 DISPONIBILITA' TECNICI DI RADIOLOGIA**

L'Azienda U.S.L. di Imola, in continuità con i precedenti accordi, garantisce, la disponibilità del personale tecnico di Radiologia dell'equipe integrata presso la sede di MRI, per eventuali prestazioni urgenti o comunque non differibili da effettuare in orari non rientranti nelle fasce orarie di presenza in loco del personale TRSM, precisamente:

**dalle ore 20.00 alle ore 8.00 di ogni giorno della settimana;**

**dalle ore 8.00 alle ore 20.00 del Sabato;**

**dalle ore 8.00 alle ore 20.00 della Domenica;**

viene garantita la presenza di personale in pronta disponibilità.

L'arrivo del tecnico reperibile, a seguito di attivazione da parte di M.R.I., è previsto entro 60 minuti dalla chiamata e le refertazioni delle attività effettuate in urgenza si realizzeranno entro 24 ore dall'esecuzione della prestazione.

La valorizzazione economica degli accessi assicurati in pronta disponibilità sarà fatturata semestralmente sulla base dell'impegno orario effettivamente marcato in pronta disponibilità attiva alla tariffa oraria di 36,00 Euro /ora

#### 8.4 NOTE OPERATIVE RIGUARDANTI LE PRESTAZIONI DI RADIOLOGIA

*In caso di chiamata il tecnico reperibile che si reca presso MRI ha la possibilità di effettuare la marcatura in entrata ed in uscita attraverso il marcatempo della AUSL di Imola posizionato presso la Radiologia di MRI in alternativa alla marcatura presso la sede aziendale, ciò al fine di velocizzare i tempi di arrivo presso la sede erogativa di MRI.*

*La richiesta di duplicazione relativa ad indagini di RMN, TAC e prestazioni di Radiologia convenzionale deve essere effettuata attraverso l'apposita modulistica già in uso. Le copie vengono consegnate entro 15 gg. dalla richiesta.*

*Il costo addebitato al paziente per le copie delle indagini è quello definito per l'anno in corso con apposita deliberazione aziendale, precisamente:*

copia su CD	euro 9,20
digitalizzazione di lastre radiografiche su DVD (fino a 5)	euro 16,40
digitalizzazione di lastre radiografiche su DVD (oltre le 5)	euro 32,55
rilascio di copie di certificazioni sanitarie, schede ambulatoriali e referti	euro 1,55 a foglio

***Le tariffe sopraindicate sono aggiornate periodicamente in relazione all'indice Istat, pertanto potranno subire variazioni di importo.***

#### **Art. 9 – UTILIZZO SPAZI DI SALA OPERATORIA**

Per l'esecuzione di alcuni interventi programmabili di impianto di pompe infusionali intratecali da eseguire in anestesia generale la Montecatone Rehabilitation Institute necessita di spazi di sala operatoria e dell'equipe infermieristica e di supporto necessaria per l'intervento.

L'Azienda Usl di Imola, su richiesta della MRI effettuata con congruo anticipo al fine di organizzare al meglio tale attività, si impegna a mettere a disposizione lo spazio di sala operatoria ed il relativo personale di area comparto necessario per l'intervento.

Il personale medico, comprensivo anche dell'anestesista, è messo a disposizione dalla Montecatone Rehabilitation Institute, così come i dispositivi impiantabili.

Il trasporto del paziente in entrata ed in uscita è organizzato dalla MRI che ne sostiene i relativi costi.

Non è prevista la degenza del paziente presso il nosocomio di Imola, il paziente è ricoverato presso la Montecatone Rehabilitation Institute e rientra immediatamente a seguito dell'esecuzione dell'intervento.

L'Azienda USL di Imola addebiterà alla Montecatone Rehabilitation Institute i costi relativi all'utilizzo della Sala Operatoria, dei materiali di consumo, della sterilizzazione nonché i costi relativi al personale infermieristico in attività aggiuntiva (quantificato in n.2 unità) e di altro eventuale personale di supporto. **La tariffa oraria applicata, ai sensi del nuovo CCNL è di Euro 50 euro/ora per operatore più oneri ed Irap e sarà corrisposta per la durata della seduta di volta in volta rilevata.**

## 9.1. NOTE OPERATIVE

*La richiesta di utilizzo degli spazi di sala e del personale infermieristico e di supporto per le procedure chirurgiche in anestesia generale di cui all'articolo precedente, dovrà essere comunicata con congruo anticipo alla coordinatrice assistenziale del Blocco operatorio all'indirizzo mail: [caposala.bloccooperatorio@ausl.imola.bo.it](mailto:caposala.bloccooperatorio@ausl.imola.bo.it) ed al responsabile del Programma Blocco Operatorio all'indirizzo mail : [m.poli@ausl.imola.bo.it](mailto:m.poli@ausl.imola.bo.it) .*

*I costi, calcolati di volta in volta in elazione ai fattori produttivi utilizzati ed all'impegno del personale sanitario e di supporto, saranno fatturati alla Società Montecatone Rehabilitation Institute.*

### **Art.10 – DIETOLOGIA**

L'AUSL si impegna a fornire consulenze occasionali da remoto (via mail o telefono) di dietologia, alla tariffa di € 36,00/ora, a copertura del costo relativo a tale professionalità, legate specificatamente all'appalto di ristorazione e attività in presenza per diete speciali di pazienti.

### **Art. 11 – PRESTAZIONI INFERMIERISTICHE E TECNICHE**

L'AUSL si impegna a fornire prestazioni infermieristiche/ tecniche laddove fossero necessarie, alla tariffa di € 36,00 ora.

Sono tariffate in tal modo tutte le prestazioni infermieristiche/tecniche richieste dalla MRI presso la propria sede (ad esempio, le prestazioni eseguite nell'ambito dell'attività trasfusionale, le prestazioni eseguite in autonomia quali rimozione di gessi e bendaggi, eeg, valutazioni ortottiche, ecg, holter, etc...).

Il personale accede in orario di servizio e provvederà comunque alla timbratura presso MRI per lasciare traccia del tempo di presenza presso Montecatone, l'Azienda Usl provvederà infatti a fatturare alla Montecatone Rehabilitation Institute le ore effettivamente rese dai vari professionisti.

In caso di prestazione infermieristica resa eventualmente a supporto di attività specialistica, oltre alla prestazione infermieristica verrà fatturata anche la prestazione sanitaria secondo quanto previsto dal Nomenclatore Tariffario della specialistica ambulatoriale.

Si precisa che nell'ambito del presente accordo è prevista anche una collaborazione da parte di personale avente la qualifica di collaboratore professionale sanitario–infermiere a supporto dell'attività sanitaria del medico competente della Montecatone Rehabilitation Institute per la gestione delle pratiche di infortuni a rischio biologico relativamente all'organizzazione degli accertamenti, la gestione cartelle e referti. Tale attività viene espletata in orario di servizio presso le sedi aziendali e verrà applicata una tariffa oraria

Per le attività di chirurgia plastica, se necessario per una regolare fruizione del piano annuale di attività di sala operatoria programmata, MRI potrà mettere a disposizione proprio personale infermieristico. A tale attività, espletata in orario di servizio verrà applicata la stessa tariffa oraria pari euro 36,00.

#### **Art. 12 – PRESTAZIONI SVOLTE DA MRI PER CONTENIMENTO DEI TEMPI DI ATTESA**

D'intesa tra le parti, in relazione alla realizzazione di programmi straordinari di cui alla DGR Emilia-Romagna n. 620 del 15/04/2024 per il contenimento dei tempi di attesa delle prestazioni di specialistica ambulatoriale, MRI si rende disponibile, su specifica richiesta dell'AUSL di Imola, ad erogare nelle proprie sedi ambulatoriali e con propri professionisti prestazioni di specialistica ambulatoriale.

In tale evenienza vengono attivate dall'AUSL, in accordo con MRI, le relative agende di prenotazione a favore dei propri assistiti. Per tale eventuale attività si applica una tariffa oraria unica di € 75,00 se resa in orario di servizio o pari € 88,00 se resa fuori orario di servizio. Potrà eventualmente essere prevista la presenza di personale di supporto/accoglienza; per tale servizio sarà applicata una tariffa oraria pari ad € 15,00.

Il ticket, qualora dovuto, sarà regolato presso le sedi dell'AUSL di Imola o con le modalità alternative indicate nel modulo di prenotazione in analogia con le modalità già in essere per le prestazioni radiologiche.

#### **Art. 13 – CENTRALE DI STERILIZZAZIONE**

L'Azienda U.S.L. di Imola si impegna ad effettuare, tramite la propria Centrale di Sterilizzazione, il processamento del materiale da sottoporre a sterilizzazione, secondo le esigenze della Montecatone Rehabilitation Institute. Eventuali richieste aggiuntive possono essere programmate e concordate col Servizio.

Il materiale da processare dovrà pervenire alla Centrale di Sterilizzazione già confezionato in buste e tramite gli appositi contenitori personalizzati messi a disposizione dell'Azienda U.S.L., corredato da distinta di accompagnamento e dai nastri di identificazione per sterilizzazione ferri, tutti i giorni (con esclusione del sabato e della domenica) ed il materiale sarà riconsegnato, sterilizzato, il giorno successivo.

Il materiale per cui è richiesta la rintracciabilità (kit e pinze per biopsia) dovrà essere confezionato in busta e, relativamente allo stesso, dovrà essere attestato il corretto processo di sterilizzazione. Per questo, nella distinta di accompagnamento, MRI dovrà specificare, la richiesta di rintracciabilità.

Sulla base dei costi di produzione, la Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A. corrisponderà all'Azienda U.S.L. di Imola un rimborso pari ad Euro € 3,54 a busta, oltre I.V.A. al 22%.

Per l'eventuale utilizzo di solo strumentario chirurgico si prevede l'applicazione delle seguenti tariffe:

Set strumentario blocco fascia Alta € 63,27

Set strumentario blocco fascia Media € 59,86

Set strumentario blocco fascia Bassa € 56,46

Le parti si riservano la possibilità di procedere con il calcolo a prestazione anche quelle che nel corso del tempo avranno dei volumi certi e una pianificazione programmata.

La Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A. potrà richiedere all'Azienda U.S.L. anche la manutenzione del proprio strumentario chirurgico. In tale caso l'Azienda USL di Imola fatturerà alla Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A. i costi sostenuti per tale servizio presso il proprio fornitore.

#### **Art. 14 – TRASPORTI**

Il trasporto da e verso M.R.I. per l'effettuazione di visite e prestazioni diagnostiche di specialistica ambulatoriale (compreso le prestazioni di inserimento e rimozione PEG) è interamente a carico di MRI. In caso di ricovero programmato MRI garantisce il trasporto presso le sedi dell'Azienda UsI dei propri ricoverati. L'Azienda U.S.L. garantisce il trasporto di rientro a Montecatone dei pazienti dimessi dall'Azienda USL di Imola dopo il ricovero ordinario e/o urgente. Per le modalità di trasporto in urgenza si **rinvia a specifica IO, condivisa tra MRI e il Dipartimento Emergenza dell'Az. UsI di Imola, che si considera parte integrante del presente accordo (Allegato n. 2).**

I trasporti secondari eventualmente fatturati all'AusI di Imola dalla Centrale Operativa Unica di Bologna, ma di pertinenza della MRI, saranno oggetto di fatturazione **semestrale** alla MRI.

#### **12.1 NOTE OPERATIVE**

*Al momento della dimissione occorre che il Medico dell'Az. UsI contatti telefonicamente, entro le ore 17, con preavviso minimo di 24 ore, il Medico del Reparto di M.R.I. che lo accoglie, ricordando che gli orari di presenza in struttura dei medici risultano come di seguito specificati:*

- *dalle ore 9:00 alle ore 17:00 medici dei reparti di degenza Area Unità Spinale e GCLA, Reparto Rientri;*
- *Dalle ore 17:00 alle ore 19:00: un medico di Guardia per Area di degenza;*
- *Dalle 8:00 alle 20:00 due medici per l'Area Critica (Reparto Sub Intensiva e Terapia Intensiva).*

*Tali medici saranno contattabili tramite comunicazione con il Centralino di M.R.I.(0542/632811).*

*Si concorda inoltre sulla necessità che i Medici dell'Az. UsI di Imola compilino la SDO con la dicitura "trasferimento presso la struttura specialistica di Montecatone".*

### **Art. 15 - BIBLIOTECA**

L'Azienda USL di Imola mette a disposizione il proprio patrimonio bibliografico, medico, scientifico, nonché un servizio di ricerca personalizzata di articoli e pubblicazioni ricomprese negli abbonamenti attivi a riviste scientifiche.

L'Azienda USL di Imola, garantisce ai professionisti di M.R.I, così come ai propri dipendenti l'utilizzo del servizio sopraindicato, il costo annuo che viene addebitato a MRI ammonta a € 8.500,00 IVA compresa, tale cifra viene calcolata sulla base delle risorse specialistiche utilizzate dai professionisti della Soc. MRI .

### **Art. 16 – ASSICURAZIONE**

L'A.U.S.L. di Imola, risponde per la responsabilità civile verso terzi, in relazione ad eventuali danni derivanti da responsabilità dei propri dipendenti, nelle forme previste dalla legge regionale n. 13 del 7.11.2012.

Nell'espletamento dell'attività professionale, resa fuori orario di servizio, il personale medico non è assicurato all'INAIL. Di conseguenza, non risultano coperti dalla "Polizza INAIL" gli infortuni e le malattie professionali ricollegabili a detta attività.

Per il personale tecnico sanitario ed infermieristico è invece prevista la copertura assicurativa INAIL ai sensi della normativa vigente.

I consulenti che, in attuazione della presente convenzione, al di fuori dell'orario di servizio utilizzino il proprio mezzo di trasporto, sono consapevoli che l'A.U.S.L. di Imola è sollevata da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta, connessa o conseguente all'uso del proprio mezzo.

### **Art. 17 - DECORRENZA e RISOLUZIONE**

Il presente accordo di fornitura è in vigore dal 01/01/2026 al 31/12/2027 e potrà essere eventualmente rinnovato alle medesime condizioni qualora vi sia accordo tra le parti.

Alla scadenza qualora non sia definito un nuovo accordo tra le parti, il presente accordo conserva validità e sarà vigente fino alla formalizzazione di nuovo accordo.

Il presente accordo potrà subire modifiche durante il periodo di vigenza purché, tali modifiche, siano condivise ed accolte da entrambe le parti oltreché opportunamente formalizzate.

La Società Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A., nel corso di validità del presente accordo, può sia rimodulare in riduzione le richieste quantitative delle prestazioni sanitarie per singola branca, sia rendersi autonoma rispetto a prestazioni previste nel presente accordo, con preavviso di trenta giorni.

Qualora una delle parti non adempia al complesso degli impegni assunti, l'altra ha facoltà di risolvere ipso-jure, il rapporto mediante semplice dichiarazione stragiudiziale inviata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento con preavviso di 30 giorni.

**Art. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.**

In merito all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) e del D. lgs. 196/03 (di seguito Codice) le parti si danno reciprocamente atto che **Titolare del Trattamento** (di seguito anche solo Titolare) è **la Montecatone Rehabilitation Institute spa**;

Il titolare del trattamento, mediante sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 28 GDPR, nomina **l'Azienda USL di Imola** quale **Responsabile del trattamento** (di seguito anche solo il Responsabile) allo scopo di procedere al corretto trattamento dei dati relativi all'oggetto della presente convenzione coerentemente con l'**allegato 3** "descrizione delle attività di trattamento" da ritenersi parte integrante del presente documento.

Il Responsabile è tenuto a:

1. adottare opportune misure atte al rispetto dei requisiti del trattamento dei dati personali previste dall'art. 5 del GDPR;
2. adottare le misure di sicurezza previste dall'art. 32 del GDPR, eventualmente indicate dal Titolare trattamento, dal Garante per la protezione dei dati personali e dal Comitato Europeo con propria circolare, risoluzione o qualsivoglia altro provvedimento eventualmente diversamente denominato;
3. autorizzare i soggetti che procedono al trattamento, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 29 del GDPR, secondo la procedura interna del medesimo e, comunque, impegnando i medesimi soggetti autorizzati che non siano eventualmente tenuti al segreto professionale affinché rispettino lo stesso livello di riservatezza e segretezza imposto al Titolare del trattamento;
4. ai sensi dell'art. 28, comma 3, lett. e) del GDPR, assistere il Titolare, al fine di soddisfare l'obbligo di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti.

In particolare, è fatto obbligo al Responsabile di attenersi alle istruzioni impartite dal Titolare, coerentemente con l'**allegato 4** "Istruzioni per il Responsabile del trattamento dei dati personali" parte integrante del presente documento. Inoltre, il Responsabile si impegna a garantire che le operazioni di

trattamento siano svolte secondol'ambito consentito e nel rispetto dei singoli profili professionali di appartenenza, nel rispetto della riservatezza e confidenzialità dei dati.

Il Responsabile con la sottoscrizione del presente atto si impegna a prendere visione e ad attenersi scrupolosamente alle indicazioni di cui alle policy privacy adottate dal Titolare e reperibili sul sito istituzionale dell'ente.

La presente designazione è da ritenersi valida per tutta la durata del rapporto contrattuale, ivi compreso il caso di proroghe o rinnovi qualora questi abbiano il medesimo ambito ed oggetto di trattamento.

Ai fini della responsabilità civile si applicano le norme di cui all'art. 32 del GDPR.

Per quanto attiene all'attività di consulenza svolta da professionisti dell'Azienda UsI di Imola presso la struttura di Montecatone, non si realizza alcun trattamento di dati personali presso l'AusI di Imola e pertanto la Montecatone Rehabilitation Institute spa provvede ad autorizzare per il trattamento dati i singoli consulenti e a comunicare loro le opportune istruzioni operative.

Resta fermo che, anche successivamente alla cessazione o alla revoca della presente convenzione, il Responsabile del trattamento dovrà mantenere la massima riservatezza sui dati e le informazioni relative al Titolare del trattamento delle quali sia venuto a conoscenza nell'adempimento delle sue obbligazioni.

Per quanto non espressamente previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione dei dati personali, nonché alle disposizioni di cui alla presente convenzione.

#### **Art.19 - PAGAMENTI**

La Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A. effettua i pagamenti a 60 gg. data fattura, fine mese.

#### **Art.20- CLAUSOLE FINALI**

Il presente accordo è sottoscritto con firma digitale, l'imposta di bollo sull'originale informatico, di cui all'art. 2 della Tabella Allegato A- Tariffa parte I del D.P.R. N. 642/1972 è assolta da Montecatone Rehabilitation Institute S.p.a.;

Per ogni eventuale controversia relativa alla interpretazione o esecuzione del presente accordo di fornitura si individua, quale Foro competente, il Tribunale di Bologna.

Agli effetti del presente accordo di fornitura le parti eleggono rispettivamente il loro domicilio:

- Azienda U.S.L. di Imola presso la propria sede sita in Imola Bo, Viale Amendola n.2;

- Società “Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A.” presso la propria sede sita in Imola ( BO), Località Montecatone, Via Montecatone n. 37.

Letto, approvato e sottoscritto

PER MONTECATONE  
REHABILITATION INSTITUTE SpA  
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
(Ing. Mario Tubertini)

PER L'AZIENDA U.S.L. DI IMOLA  
LA DIRETTRICE GENERALE  
(Dott.ssa Agostina Aimola)

**Allegato 1**

**CONSULENZE SPECIALISTICHE ASSICURATE PRESSO MONTECATONE REHABILITATION INSTITUTE**

<b>Tipologia consulenza/prestazione</b>	<b>Tempo medico previsto</b>	<b>Riferimenti per programmare gli accessi</b>
Consulenza di Pneumologia	Tempo effettivo <u>Consulenza resa in orari di servizio</u>	Tel. 0542/662830 Tel. 0542/662837 Poliambulatori
Consulenza di Urologia	Tempo effettivo <u>Consulenza resa in orario di servizio</u>	Tel. 0542/662650 Fax 0542/662621 Unità Operativa  Tel. 0542/662212 Poliambulatori
Consulenza di Chirurgia generale	Tempo effettivo <u>Consulenza resa fuori orario di servizio</u>	Tel. 0542/662664 Tel. 0542/662666 Tel. 0542/662680  Fax 0542/662621 Unità Operativa
Piccoli interventi chirurgici	Tempo effettivo <u>Consulenza resa fuori orario di servizio</u>	Tel. 0542/662664 Tel. 0542/662666 Tel. 0542/662680  Fax 0542/662621 Unità Operativa
Consulenza Dermatologica	30 minuti <u>Consulenza resa da specialisti convenzionati</u>	Tel. 0542/604010 Tel. 0542/604235 Fax 0542/604234
Consulenza di Medicina interna	30 minuti <u>Consulenza resa in orario di servizio</u>	Tel. 0542/662677 Tel. 0542/662535 Fax 0542/662533 Unità Operativa

Consulenza per prestazioni ecografiche e doppler	Tempo medio 30minuti  per eco addome. ed ecodoppler  <u>Consulenza resa fuori orario di servizio</u>	Tel. 0542/662682 Unità Operativa  3395817189 Cell. Dott. Menetti
Consulenze Endocrinologiche	Tempo 30 minuti  <u>Consulenza resa in orariodi servizio</u>	Tel .0542/662677 Tel. 0542/662684 Unità Operativa
Sostituzione Gastrotube  Consulenze Gastroenterologiche effettuate presso la sede di MRI	<u>Prestazione resa fuori orario di servizio</u>  <u>Prestazioni rese fuori orario di servizio (tempoeffettivo)</u>	Tel. 0542/662407 Imola
Consulenze Cardiologiche	<u>Prestazione resa fuori orario di servizio</u>	Tel. 0542/662903 Imola
Consulenza Otorinolaringoiatrica	Tempo 30 minuti  <u>Consulenza resa in orariodi servizio</u>	Tel. 0542/662294  Tel. 0542/662297
Consulenza Oculistica	Tempo 30 minuti  <u>Consulenza resa in orario di servizio</u>	Tel.  0542/662647Imola  Fax 0542/662681
Consulenza Odontoiatrica	Tempo 30 minuti  <u>Consulenza resa da specialisti convenzionati</u>	Tel. 0542/604010 Tel. 0542/604576 Fax 0542/404234

Consulenza Oncologica	Tempo 30 minuti <u>Consulenza resa in orariodi servizio</u>	Tel. 0542/662672 Segreteria  Tel. 0542/662641 Day Hospital
Consulenza Ginecologica	Tempo effettivo  Consulenza resa fuori orario di servizio	Tel. 0542/662503 Fax 0542/662502 Unità Operativa  Tel. 0542/662611 Ambulatorio ginecologico
Consulenza Ortopedica	Tempo effettivo  <u>Consulenza resa fuori orario di servizio</u>	Tel. 0542/662934 Tel. 0542/662931 Fax 0542/662935 Unità Operativa  Tel. 0542/662204 Poliambulatori Ortopedici
Consulenza Nefrologica	30 minuti  <u>Consulenza resa in orariodi servizio</u>	Tel. 0542 662543/46/26/27  Fax 0542/662544
Consulenza Immunoematologia  Trasfusione	Tempo 30 minuti   <u>Tempo 60 minuti</u>  <u>Consulenza resa in orariodi servizio</u>	Tel. 0542/662202 – Dr. Calori  Fax 0542/662244
Consulenza Ser.T.	Tempo effettivo <u>Consulenza resa fuori orario di servizio</u>	Tel. 0542/604039 Dr. Gardenghi  0542/604036 Segr. Accettazione Fax 0542/604038

Consulenza Neuropsichiatrica	Tempo effettivo <u>Consulenza resa fuori orario di servizio</u>	Tel. 0542/604175 Dott.ssa Minghetti Tel. 0542/604165 Fax 0542/604178
Consulenza Psichiatrica	Tempo effettivo <u>Consulenza resa fuori orario di servizio</u>	Tel. 0542/662612 Fax 0542/662613
Consulenza dietologica	30 minuti	Tel. 0542/662606 Fax .0542/662608
Consulenza Medicina Legale	<u>Consulenza resa in orari di servizio</u>  <u>Viene remunerata, a corpo, la relazione medicolegale</u>	Tel. 0542/604945 Fax 0542/604952
Anatomia Patologica		Tel. 0542/662249 - Segreteria  0542/662572– Biologi Fax 0542/662554
Radiologia		Capotecnico 0542.662327  Segreteria  0542/662328Fax  0542/662326
Centrale di Sterilizzazione		Tel 0542/662430 Caposala  Tel .0542/662416

<p>Consulenze occasionali per Cure Palliative</p>	<p>Tempo effettivo Consulenza resa fuori orario di servizio</p>	<p>Tel 051/6955347 051/6955330 Dott. Fabrizio Zanotto</p>
---	---	---