



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: AS_BO66
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0000840
DATA: 31/12/2025 12:42
OGGETTO: ATTRIBUZIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI PER MOTIVI DI STUDIO PER L' AZIENDA USL DI IMOLA, PER L'ANNO SOLARE 2026

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Riccardo Solmi

ADOTTATO DA:

Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

CLASSIFICAZIONI:

- [05-04]

DESTINATARI:

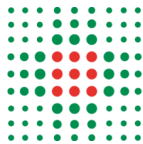
- Collegio sindacale: collegiorevisori@ausl.imola.bo.it

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0000840_2025_determina_firmata.pdf	Solmi Riccardo	812683EDDD90980AEA00FA2BF9DB8D41 D59767972D85F7290E7994D1A03D0095
DETE0000840_2025_Allegato1.pdf:		E64050FD89CFC2DB4EF0C20445F0E7C7 636C3D62FDC251B6383B36ACF85AA6F0
DETE0000840_2025_Allegato2.pdf:		AD263F66A996A9E5CF46DEF5254BABA FFCAA5EF9E2D30478500A3597D547269
DETE0000840_2025_Allegato3.pdf:		F8DC067561615B81E201843E4417DFCAF 186624DFC1CA4415E7EB16691871A0F



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

DETERMINAZIONE

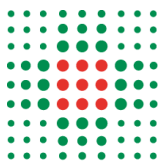
OGGETTO: ATTRIBUZIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI PER MOTIVI DI STUDIO PER L'AZIENDA
USL DI IMOLA, PER L'ANNO SOLARE 2026

IL DIRETTORE

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- n. 284 del 5.8.2019 dell'Azienda USL di Bologna, n. 171 del 5.8.2019 dell'Azienda USL di Imola, n. 194 del 6.8.2019 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola-Malpighi, n. 228 del 7.8.2019 dell'Istituto Ortopedico Rizzoli, con le quali è stato recepito l'accordo quadro per lo svolgimento delle funzioni unificate dei servizi amministrativi, tecnici e professionali delle quattro aziende;
- n. 307 dell'8.8.2019 dell'Azienda USL di Bologna, n. 175 dell'8.8.2019 dell'Azienda USL di Imola, n. 201 del 9.8.2019 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola-Malpighi, n. 229 del 9.8.2019 dell'Istituto Ortopedico Rizzoli e successive modifiche e integrazioni, con le quali, in attuazione del predetto accordo quadro, è stata recepita la specifica convenzione per lo svolgimento delle funzioni unificate dei servizi amministrativi, fra le quali quelle relative al Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale e al Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Economica del Personale;
- n. 329 del 21.8.2024 dell'Azienda USL di Bologna, n. 151 del 20.8.2024 dell'Azienda USL di Imola, n. 284 del 23.8.2024 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, Policlinico di S. Orsola, n. 232 del 13.9.2024 dell'Istituto Ortopedico Rizzoli con le quali sono stati prorogati l'accordo quadro e le relative convenzioni specifiche attuative sopra citate fino al 31.12.2025 o data precedente nel caso di definizione anticipata del nuovo Accordo, delle convenzioni e dei progetti esecutivi specifici;

Dato atto che nella convenzione citata si stabilisce che gli Enti delegano all'Azienda Capofila le funzioni di amministrazione giuridica del personale, secondo quanto specificato nel progetto esecutivo, allegato alla convenzione medesima, ove, fra gli atti a gestione unificata, è ricompresa la materia relativa all'individuazione degli aventi diritto ai permessi studio, e in particolare è prevista per tale materia l'adozione di una determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale;



Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 243 del 05.11.2019, ad oggetto: “Adozione del regolamento aziendale per l’applicazione dell’art. 48 del CCNL 21.02.2018 del personale del Comparto Sanità – Diritto allo studio”;

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 225 del 08.11.2021, ad oggetto: “Modifica del Regolamento Aziendale per l’applicazione dell’art. 48 del CCNL 21.05.2018 del personale del Comparto Sanità – Diritto allo studio”;

Visto l’art. 62 “Diritto allo studio” del CCNL 02.11.2022 per il personale del Comparto Sanità, così come integrato dall’art. 13, comma 1, del CCNL 21.02.2024 relativo al personale del Comparto Sanità, Sezione del personale del Ruolo della Ricerca sanitaria e delle Attività di Supporto alla Ricerca Sanitaria;

Preso atto che, per l’anno solare 2026, è stato definito il limite di attribuzione del beneficio del diritto allo studio, da quantificare nella misura del 3% del personale in servizio a tempo determinato e indeterminato dell’Area Comparto alla data del 01.01.2025, secondo quanto previsto dalla sopra citata normativa, pari a n. 46 unità;

Considerato che nel periodo dal 04.11.2025 al 03.12.2025, mediante avviso interno emanato con atto prot. n. 37547 del 03.11.2025, si sono aperti i termini per la presentazione delle relative domande;

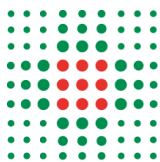
Accertato che sono pervenute n. 182 istanze, di cui n. 112 non valutabili poiché incomplete nella totalità dei campi richiesti, risultano pertanto n. 70 le istanze valutabili entro i termini di cui sopra, da parte dei dipendenti dell’Azienda USL di Imola individuati in ordine di matricola nell’allegato 1) al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Valutato che non è stato possibile accogliere la richiesta di n. 4 dipendenti, e precisamente le seguenti matricole:

- matricole 129956, 200363 e 309551 in quanto il corso di studio prescelto non permette di conseguire un titolo di studio fra quelli previsti dall’art. 2, comma 2, del Regolamento Aziendale;
- matricola 301686 in quanto l’istituto prescelto non è abilitato al rilascio di titolo di studio ai sensi dell’art. 2, comma 2, del Regolamento Aziendale;

Valutato, infine, che:

- vi sono n. 7 dipendenti che sono studenti iscritti ad un corso di studio a tempo parziale;
- vi è n. 1 dipendente che terminerà anticipatamente il proprio rapporto di lavoro con l’Azienda;
- vi sono n. 3 dipendenti a tempo determinato;



È possibile poter considerare altri n. 6 posti fra i disponibili, di conseguenza il beneficio del diritto allo studio può essere attribuito a n. 52 unità;

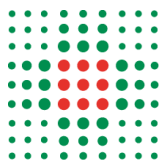
Dato atto che, dopo aver valutato quanto indicato, essendo le domande ammesse ancora superiori al contingente massimo previsto (domande ricondotte a 66, a fronte di 52 disponibili, per un totale di 14 domande in esubero), per la concessione dei benefici relativi al diritto allo studio si rende necessario utilizzare gli ordini di priorità previsti dalla normativa vigente sopra richiamata, per cui vanno escluse le domande presentate dai dipendenti riportati all'allegato 2) di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Ritenuto quindi di attribuire ai dipendenti dell'Azienda USL di Imola riportati nell'allegato 3), al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, a titolo di permessi retribuiti per motivi di studio per l'anno solare 2026, le ore rispettivamente indicate a fianco di ciascuno;

Determina

per le ragioni espresse in narrativa:

1. di attribuire a titolo di permessi retribuiti per motivi di studio per l'anno solare 2026, ai dipendenti dell'Azienda USL di Imola riportati nell'allegato 3) al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, le ore rispettivamente indicate a fianco di ciascuno;
2. di non accogliere la richiesta di n. 4 dipendenti: matricole 129956, 200363 e 309551 in quanto il corso di studio prescelto non permette di conseguire un titolo di studio fra quelli previsti dall'art. 2, comma 2, del Regolamento Azienda e matricola 301686 in quanto l'istituto prescelto non è abilitato al rilascio di titolo di studio ai sensi dell'art. 2, comma 2, del Regolamento Aziendale;
3. di non procedere alla concessione dei diritti in quanto eccedenti rispetto al tetto massimo autorizzabili per l'anno 2026 i dipendenti riportati all'allegato 2) al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
4. di precisare che la concessione dei diritti di cui all'oggetto è subordinata alla regolarizzazione della domanda di ammissione da parte dei dipendenti che hanno indicato l'intenzione di frequentare un determinato corso, ma la cui iscrizione al corso di studi prescelto non è ancora stata regolarizzata;
5. di procedere all'autorizzazione delle richieste pervenute in esubero rispetto al tetto massimo autorizzabile per l'anno 2026 solo in caso di rinuncia da parte dei dipendenti di cui al punto 1) della presente determinazione. Ove dovessero intervenire rinunce, pertanto, si procederà all'autorizzazione alla fruizione dei permessi di cui trattasi, dei dipendenti nell'ordine stesso riportato al punto 3), già definito nel rispetto delle priorità stabilite contrattualmente e da Regolamento Aziendale;



6. di dare comunicazione di questo provvedimento a tutti i partecipanti al bando, mediante invio della determina e dei suoi allegati all'indirizzo e-mail aziendale di ciascuno.

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90:

Martina Bacchilega

Firmato digitalmente da:

Riccardo Solmi

MATRICOLA	DESCRIZIONE RAPPORTO DI LAVORO
129594	A TEMPO PARZ. ORIZZONTALE 30 ORE (83,333 %)
129956	A TEMPO PIENO
132905	A TEMPO PIENO
135445	A TEMPO PIENO
141707	A TEMPO PIENO
149242	A TEMPO PIENO
149644	A TEMPO PIENO
150424	A TEMPO PIENO
151937	A TEMPO PIENO
152186	A TEMPO PIENO
156222	A TEMPO PIENO
156249	A TEMPO PIENO
156337	A TEMPO PIENO
156422	A TEMPO PIENO
158516	A TEMPO PIENO
159814	A TEMPO PIENO
160030	A TEMPO PIENO
160241	A TEMPO PIENO
160291	A TEMPO PIENO
160299	A TEMPO PIENO
160386	A TEMPO PIENO
160443	A TEMPO PIENO
160688	A TEMPO PIENO
160718	A TEMPO PIENO
199928	A TEMPO PIENO
200363	A TEMPO PIENO
201560	A TEMPO PIENO
203880	A TEMPO PIENO
204695	A TEMPO PIENO
213273	A TEMPO PIENO
213727	A TEMPO PIENO
275668	A TEMPO PIENO
279078	A TEMPO PIENO
279119	A TEMPO PIENO
286666	A TEMPO PIENO
287836	A TEMPO PIENO
288124	A TEMPO PIENO
295832	A TEMPO PIENO
296299	A TEMPO PIENO
296319	A TEMPO PIENO
299252	A TEMPO PIENO
301104	A TEMPO PIENO
301686	A TEMPO PIENO
301771	A TEMPO PIENO
304367	A TEMPO PIENO
308273	A TEMPO PIENO

309551	A TEMPO PIENO
309776	A TEMPO PIENO
310782	A TEMPO PIENO
311874	A TEMPO PIENO
312906	A TEMPO PIENO
312908	A TEMPO PIENO
317424	A TEMPO PIENO
319220	A TEMPO PIENO
322098	A TEMPO PIENO
322113	A TEMPO PIENO
322261	A TEMPO PIENO
324215	A TEMPO PIENO
326817	A TEMPO PIENO
329122	A TEMPO PIENO
329306	A TEMPO PIENO
329663	A TEMPO PIENO
330817	A TEMPO PIENO
334019	A TEMPO PIENO
339902	A TEMPO PIENO
341596	A TEMPO PIENO
341602	A TEMPO PIENO
343750	A TEMPO PIENO
343911	A TEMPO PIENO
344027	A TEMPO PIENO

MATRICOLA	DATA DI NASCITA
319220	28/05/1991
322261	09/07/1992
329663	19/07/1993
203880	13/09/1994
322113	17/02/1996
279119	16/05/1996
151937	31/12/1996
334019	03/12/2000
344027	14/06/2002
304367	17/06/1973
317424	13/12/1980
308273	10/11/1990
204695	07/02/1983
329122	23/05/1999

MATRICOLA	ORE ATTRIBUITE
286666	150 ore
341602	13 ore - termine anticipato rapporto di lavoro
330817	122 - tempo determinato
310782	150 ore
343750	75 ore - studente tempo parziale
341596	150 ore
312906	150 ore
326817	150 ore
160718	150 ore
301771	150 ore
299252	150 ore
329306	150 ore
343911	150 ore
288124	150 ore
158516	150 ore
156422	150 ore
160291	150 ore
156337	75 ore - studente tempo parziale
322098	150 ore
150424	75 ore - studente tempo parziale
156222	150 ore
160241	150 ore
160030	150 ore
159814	150 ore
149242	150 ore
295832	150 ore
149644	126 ore - tempo determinato
156249	150 ore
287836	150 ore
312908	150 ore
201560	150 ore
160299	150 ore
152186	150 ore
135445	75 ore - studente tempo parziale
199928	150 ore
160386	150 ore
309776	150 ore
275668	75 ore - studente tempo parziale
339902	150 ore
296299	75 ore - studente tempo parziale
279078	31 ore - tempo determinato e studente tempo parziale
311874	150 ore
324215	150 ore
213273	150 ore
129594	125 ore - dipendente a tempo parziale
141707	150 ore
132905	150 ore
160443	150 ore
160688	150 ore
301104	150 ore
213727	150 ore
296319	150 ore