

Curriculum vitae

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445)

Io sottoscritta Bianchi Simona, nata a

insapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000 e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere

DICHIARO che il mio curriculum vitae è il seguente:

Dati personali

Istruzione

2013 - 2014 Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Corso di Formazione Manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa
2013

2009 - 2010 Università degli Studi di Bologna
Facoltà di Medicina e Chirurgia
Master di 2° livello: "Management dei Servizi Sanitari per le funzioni di Direzione, con particolare riferimento alle aree dei servizi tecnico - assistenziali e medico - organizzative"

1994 - 1996 Università degli Studi di Bologna
Facoltà di Medicina e Chirurgia
Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva - Orientamento Tecnica Ospedaliera

1990 - 1994 Università degli Studi di Bologna
Facoltà di Medicina e Chirurgia
Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva - Orientamento Sanità Pubblica

1983 - 1990 Università degli Studi di Bologna
Facoltà di Medicina e Chirurgia
Laurea in Medicina e Chirurgia
Punteggio 110/110 e lode

Esperienze di lavoro

Maggio 2017 - Oggi Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna
Policlinico Sant'Orsola - Malpighi

Coordinamento degli Staff, Progetti di Innovazione e sviluppo dell'organizzazione (Determina SUMAP n. 1132 del 13/04/2017)

Coordinamento degli Staff, Progetti di Innovazione e sviluppo dell'organizzazione, Comunicazione e Ufficio Stampa (Delibera DG AOSP Bologna n. 249 del 02/11/2017)

In posizione di comando dal 01/05/2017 per la durata di due anni, eventualmente rinnovabili

Da Maggio 2017 comando presso la AOSP di Bologna con l'incarico di Coordinamento degli Staff, Progetti di Innovazione e sviluppo dell'organizzazione, con le seguenti responsabilità:

- coordinamento degli staff della Direzione Generale che assolvono funzioni orientate a supportare il processo decisionale della Direzione Aziendale, i processi produttivi e l'azione dei dipartimenti assistenziali, nell'ambito dell'attività di competenza;
- proposta alla Direzione Aziendale di modelli e percorsi innovativi orientati allo sviluppo e al miglioramento dell'efficienza ed efficacia dell'organizzazione in un'ottica di percorsi integrati di cura;
- coordinamento del processo di attivazione ed integrazione delle strutture ospedaliere con particolare riferimento alla progettazione logistico-strutturale e clinico-organizzativa in collaborazione con le articolazioni aziendali coinvolte;
- supporto alla Direzione Generale nel monitoraggio e verifica delle attività connesse al completamento degli interventi edilizi del piano di ammodernamento delle strutture edilizie aziendali;
- concorso nella realizzazione dei progetti di riorganizzazione finalizzati a potenziare la gestione per processi e l'intensità di cura, mediante lo svolgimento di una funzione di raccordo e di integrazione tra le strutture coinvolte;
- monitoraggio e verifica delle fasi attuative dei progetti di riorganizzazione.

Da Novembre 2017 incarico di Responsabile della Comunicazione e Ufficio Stampa al fine di:

- garantire lo sviluppo della comunicazione interna attraverso i diversi strumenti di volta in volta individuati;
- agevolare l'accesso dei cittadini ai servizi offerti grazie ad una corretta diffusione di informazioni utili;
- rafforzare la notorietà e la reputazione del Policlinico agevolando la circolazione di notizie a livello locale, regionale e nazionale

Ottobre 2015 – Aprile 2017 Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Presidio Ospedaliero "G.B. Morgagni – L. Pierantoni"

*Dirigente Medico - Direzione Sanitaria del Presidio Ospedaliero
incarico dirigenziale di "Igiene e Sicurezza Ospedaliera"*

Dall'Ottobre 2015 Direttore Esecuzione Contratto del "Servizio di raccolta, trasporto e conferimento ad impianti di smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi derivanti da attività sanitarie di tutti i presidi ospedalieri e dipartimentali dell'AUSL della Romagna"

Febbraio - Ottobre 2015 Azienda Unità Sanitaria Locale di Forlì
Presidio Ospedaliero "G.B. Morgagni – L. Pierantoni"

Direttore facente funzioni Direzione Tecnica Medica di Presidio, ai sensi dell'art. 18 C.C.N.L. 1998 – 2001 e confermato dall'art. 60 del C.C.N.L. 03/11/2005

Dal Febbraio 2015 all'Ottobre 2015 Coordinatore del Gruppo di Lavoro per l'elaborazione del nuovo Regolamento per l'esercizio della Libera Professione nell'AUSL Romagna

Dal Marzo 2015 a Settembre 2015 componente del gruppo di lavoro per il governo della mobilità sanitaria dell'AUSL della Romagna

Da Ottobre 2014 componente del Nucleo Strategico Aziendale della Struttura di Programma per la gestione del rischio infettivo e l'uso responsabile degli antibiotici - Deliberazione DG n. 1048 del 01/10/2014

Dal Ottobre 2014 Coordinatore Team Operativo Locale per la gestione del rischio infettivo e l'uso responsabile degli antibiotici (ex Comitato Infezioni Ospedaliere)

2010 - 2015 Azienda Unità Sanitaria Locale di Forlì
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Presidio Ospedaliero "G.B. Morgagni – L. Pierantoni"

Direttore di Struttura Complessa denominata Unità Operativa Direzione Tecnica Medica di Presidio – a titolo di supplenza (termine incarico per rientro del titolare)

Incarico quinquennale, a titolo di supplenza, con i seguenti obiettivi relativi alle funzioni attribuite:

- Raggiungimento degli obiettivi annuali prefissati in relazione al rispetto dei volumi budgetari,
- Realizzazione della produzione prevista dai piani annuali di attività
- Attivazione dei progetti d'innovazione e miglioramento ed applicazione di tecniche di logistica integrata con particolare riferimento alla gestione centralizzata dei posti letto
- Sviluppo dell'approccio integrato interdipartimentale
- Ricerca di modelli organizzativi innovativi e di sviluppo dell'offerta di servizi, coerente con le compatibilità finanziarie e con l'indirizzo aziendale per lo sviluppo dell'ospedale organizzato per intensità di cure,
- Applicazione del piano di rientro sull'ambito ospedaliero in integrazione con il territorio
- Perseguimento dell'efficacia clinica e dell'efficienza organizzativa secondo criteri di appropriatezza e gestione del rischio clinico
- Gestione e valorizzazione, anche attraverso la promozione e realizzazione di apposite iniziative di formazione e aggiornamento, delle risorse umane assegnate alla struttura
- Gestione e governo dei percorsi e dei meccanismi di valutazione del personale, così come previsto nel Sistema di valutazione aziendale
- Realizzazione degli obiettivi di miglioramento continuo del Sistema di qualità nella struttura affidatagli anche per il pieno raggiungimento e mantenimento dei requisiti necessari ad ottenere l'accreditamento così come stabilito dalle norme regionali
- Coordinamento delle prestazioni tecnico-professionali di competenza dell'U.O. al fine di conseguire la specificità tecnica con il rispetto dell'unità

della persona.

Nell'anno 2011, coordinamento, con il Direttore del Dipartimento di Cure Primarie, del Gruppo PAL-LEA Assistenza Ospedaliera- "Nuove Modalità organizzative" con obiettivo la riconversione dell'Ospedale di Forlimpopoli in Casa della Salute Grande, con posti letto residenziali ad alta valenza sanitaria.

Nel Gennaio 2011 collaborazione alla stesura del capitolo relativo a "L'Ospedale Morgagni – Pierantoni" ed elaborazione dei Focus sulla riorganizzazione delle attività di degenza di Forlimpopoli e sul punto di Primo Intervento per il Piano Attuativo Locale 2012 – 2014 (Def. DG n. 418/2011)

Negli anni 2011 – 2012 responsabile della progettazione di una nuova organizzazione dell'Area Post Acuti dell'Azienda USL di Forlì. Il progetto di riorganizzazione ha ridisegnato il modello di cura fin qui attuato per i pazienti fragili, in particolar modo anziani pluripatologici.

Nell'anno 2013 partecipazione alla progettazione della ristrutturazione del Pad. Allende dell'Ospedale "Morgagni – Pierantoni" per la realizzazione delle nuove aree di attività dell'area Post Acuti (Geriatrics e Medicina Post Acuti e Medicina Riabilitativa)

Nell'anno 2013 coordinamento delle attività di trasferimento delle attività di degenza dell'Ospedale di Forlimpopoli all'Ospedale di Forlì (U.O. di Medicina Interna e U.O. di Medicina Riabilitativa).

2008 – 2010 Azienda Unità Sanitaria Locale di Forlì

Presidio Ospedaliero "G.B. Morgagni – L. Pierantoni"

Responsabile della Direzione Tecnica Medica di Presidio, ai sensi dell'art. 18 C.C.N.L. 1998 - 2001 e confermato dall'art. 60 del C.C.N.L. 03/11/2005

Dal Gennaio 2008 Referente Aziendale per le politiche ambientali (nota DG del 16 Gennaio 2008, prot. n. 0.2505/1.6.3), incarico svolto fino al settembre 2014

Nel 2009 coordinatore del trasferimento e riorganizzazione delle attività del Laboratorio Analisi dopo l'apertura del Laboratorio Unico dell'Area Vasta Romagna a Pievesestina di Cesena

Nel Febbraio 2010 coordinatore del gruppo "Ospedale" per l'elaborazione del Piano di Rientro 2010 – 2013 dell'AUSL di Forlì

Nel 2010 revisione degli organici medici e riorganizzazione, con la Direzione Infermieristica, delle aree assistenziali all'interno delle Unità Operative di degenza, a seguito del Piano di Rientro: riorganizzazione delle attività esternalizzate (appalto lavano, pulizie e trasporti) per l'adeguamento al Piano di Rientro

1995 – 2009 Azienda Unità Sanitaria Locale di Forlì

Presidio Ospedaliero "G.B. Morgagni – L. Pierantoni"

Dirigente Medico - Direzione Sanitaria del Presidio Ospedaliero, con i seguenti incarichi dirigenziali:

- **1998 - 2002** "Responsabile Modulo Attività Tecnico – Economiche"
- **2002 – 2009** "Igiene e Sicurezza Ospedaliera"

Aree di competenza: referente per : Servizio Attività Tecniche, Economiche – Provveditorato, Farmacia Interna, Dipartimento delle Tecnologie, Dipartimento di Prevenzione, responsabile del settore Igiene Ospedaliera e Coordinatore del Comitato Infezioni Ospedaliere, referente per il sistema HACCP (limitatamente al trasporto interno e alla somministrazione dei

pasti), referente di macroarea per il Medico Competente/Autorizzato e per la radioprotezione dei lavoratori, componente del Servizio Prevenzione e Protezione per le problematiche connesse al rischio biologico, referente del Dipartimento Area Medica poi Post Acuti; referente per Clinical risk management ospedaliero (fino al Gennaio 2009) e Coordinatore del gruppo per l'implementazione del sistema di utilizzo dei farmaci in dose unitaria (fino a Gennaio 2009)

Dal 1° Maggio 2002 al 31 Maggio 2002 sostituzione del Dirigente Medico Responsabile del Presidio Ospedaliero, ai sensi dell'art. 18 del CCNL dell'area dirigenza medica e veterinaria 1998 – 2001.

Nel periodo 2003 – 2004 Componente della Task Force e Coordinatore del Nucleo Operativo Trasferimento per il trasferimento alla nuova struttura ospedaliera. Le competenze in quest'ambito erano legate alla progettazione ed all'organizzazione sul campo del trasferimento dell'intero Ospedale "G.B. Morgagni", con funzioni di coordinamento delle varie professionalità e dei diversi servizi coinvolti.

Dal 2007 al 2014 componente del Comitato di Valutazione dei Sinistri e della Commissione Conciliativa nell'ambito del Progetto di ricerca finalizzata "Gestione extragiudiziale del contenzioso nelle organizzazioni sanitarie" – sottoprogetto "Conciliazione".

Nell'anno 2007: collaborazione all'attivazione dell'Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori (IRST) di Meldola, seguendo le fasi di arredo dei locali ed organizzazione del trasferimento delle diverse Unità Operative dall'Ospedale "Morgagni – Pierantoni" alla nuova sede.

1993 – 1995 Unità Sanitaria Locale n. 40 – Rimini
Azienda USL di Rimini
Ospedale "Infermi" – Rimini

Assistente Medico – Igiene e Organizzazione dei Servizi Ospedalieri, in ruolo a tempo pieno

Aree di competenza: elaborazione dati e predisposizione materiale per le negoziazioni budget, partecipazione alla stesura di capitolati per gare di acquisto attrezzature e servizi (attrezzature laboratorio analisi, servizio trasporti infermi, ecc.), partecipazione alla elaborazione degli standard regionali per il personale ospedaliero ed alla definizione degli accordi sperimentali con le Case di Cura; referente per lo stabilimento ospedaliero di Santarcangelo di Romagna e componente della commissione tecnico - scientifica per la sperimentazione dei farmaci.

1992 – 1993 Unità Sanitaria Locale n. 40 – Rimini
Ospedale "Infermi" – Rimini

Borsa di studio. "Attività di sorveglianza epidemiologica e monitoraggio delle infezioni ospedaliere"

Aree di competenza: partecipazione alla definizione di capitolati (pulizie, lavanolo), attività di monitoraggio delle infezioni ospedaliere; elaborazione dati per la negoziazione budget.

1991 – 1992 Unità Sanitaria Locale n. 35 – Ravenna
Ospedale "S. Maria delle Croci" – Ravenna

Borsa di studio. "Sistema di gestione Budget"

Aree di competenza: elaborazione dati per la negoziazione budget, rilevazione dati su infezione da HIV e studio sui trattamenti utilizzati per le

donne in menopausa, definizione dei costi per il trattamento di alcune patologie – cataratta e bronchite cronica - nell'ambito di progetti di ricerca regionali.

Pubblicazioni

Nardozzi L., Zappi A., Martelli G., Bianchi S.: "La funzione di laboratorio analisi", in *Tecnica Ospedaliera*, Marzo 1993; 3; 60 – 68

Gruppo di lavoro "Rifiuti Sanitari" – Regione Emilia Romagna: "Linee guida per la gestione dei rifiuti prodotti nelle aziende sanitarie dell'Emilia – Romagna", in *Dossier 77 – 2003*; ISSN 1591 – 223X – Agenzia Sanitaria Regionale – Regione Emilia – Romagna

Gruppo di lavoro "Rischio Infettivo" Regione Emilia Romagna a cura di Tura G., Moro M.L.; 2008: "Epidemie di infezioni correlate all'assistenza sanitaria. Sorveglianza e controllo" - *Dossier* ; 123, 294 p.- Agenzia Sanitaria Regionale

Bianchi S., "AUSL di Forlì: il processo di innovazione dei servizi ospedalieri di trasporto e di pulizia", in *Facility Management Italia - Terotec*, 11/2011

Relazioni a Congressi / Convegni

"La prevenzione dei rischi clinici nella gestione del farmaco" – Relazione – "Il Risk Management in Sanità come opportunità di sviluppo" Convegno Internazionale ExpoSanità 2006 – Bologna 26 Maggio 2006

"Il sistema integrato dell'AUSL di Forlì" – Relazione – "Rischio clinico e terapie farmacologiche: quali tecnologie a supporto" Giornata monotematica SIFO – Milano 10 Novembre 2006

"Dose unica e automazione della Farmacia: l'esperienza di Forlì" – Relazione – "Uso dei farmaci e sicurezza dei pazienti: iniziative attuali e prospettive future" – Congresso Regione Toscana – Siena 17 Novembre 2006

"Medication management in an Italian hospital: Forlì Hospital experience" – Relazione – "Healthcare Systems Ergonomics and Patient Safety (HEPS) 2008 – Strasbourg (F) 26 Giugno 2008

"Utenti, operatori e vincoli economici: le scelte dell'Ospedale di Forlì" – Relazione – "Il Design della salute – Biomedicale, care, wellness" – Bologna 16 Luglio 2009

"Caratteristiche e pulizie dei locali, trattamento dei materiali e smaltimento dei rifiuti: problematiche ambientali in Sala Operatoria" – Relazione - Sessione "Lavorare in sicurezza ed asepsi nelle Sale Operatorie" - Forum Risk Management in Sanità– Arezzo 25 Novembre 2009

"Ausi Romagna-Forlì - I modelli organizzativi e l'influenza delle variabili esterne all'organizzazione aziendale"- Relazione – "Intensità di cura: le esperienze della Regione Emilia-Romagna" – Bologna 6 Maggio 2016

**Partecipazione a
Corsi di Formazione e
Attività didattica**

Partecipazione a diversi corsi di formazione come docente e come discente (vedi dichiarazione sostitutiva di certificazione allegata)

Lingue straniere

Conoscenza di livello intermedio della lingua inglese parlata e scritta.

Data 17/10/2018

Firma Silvio Berti