



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: AS_BO66
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0002166
DATA: 21/01/2019
OGGETTO: Anticipazione pubblicazione avviso per l'aggiornamento semestrale dell'Albo docenti e dell'Albo Tutor per l'acquisizione di ulteriori disponibilità ad effettuare attività di docenza e (per i soli dipendenti AUSL di IMOLA) di tutoraggio in eventi formativi interni da parte di professionisti non già inclusi negli Albi di cui ai preceventi bandi del 27.10.2017 e 22.06.2018.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Orietta Valentini

CLASSIFICAZIONI:

- [01-05-01]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0002166_2019_Lettera_firmata.pdf:	Valentini Orietta	675B3752A114A94C72B041ADC8EE4284F7743CB2755F14E2AF702ACAD16B5D4C
PG0002166_2019_Allegato1.pdf:		21B9FA06C6F1B3D467653A670D811D989A7DC20CCADDF A2A756BF74E593DE7FC



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



FORMAZIONE

TUTTI GLI INTERESSATI TRAMITE
PUBBLICAZIONE SUL SITO
INTERNET E SU INTRANET
AUSL
IMOLA

Michelle Suzzi - INFORMAZIONE E
COMUNICAZIONE

OGGETTO: Anticipazione pubblicazione avviso per l'aggiornamento semestrale dell'Albo docenti e dell'Albo Tutor per l'acquisizione di ulteriori disponibilità ad effettuare attività di docenza e (per i soli dipendenti AUSL di IMOLA) di tutoraggio in eventi formativi interni da parte di professionisti non già inclusi negli Albi di cui ai preceventi bandi del 27.10.2017 e 22.06.2018.

Si anticipa che, in attuazione della deliberazione n. 181 del 14.09.2017, l'Azienda U.S.L. sta predisponendo un avviso per la ricerca di ulteriori disponibilità ad effettuare attività di docenza e/o di tutoraggio (in questo caso solo per i dipendenti dell'Azienda) nelle iniziative formative organizzate internamente, al fine di **aggiornare** i due ALBI da cui si attingerà per l'affidamento degli incarichi di docenza/tutoraggio.

La presentazione della richiesta di iscrizione potrà avvenire **esclusivamente ON LINE nel periodo compreso tra il 18 FEBBRAIO e il 4 MARZO 2019 (ore 24) collegandosi al sito INTERNET dell'Azienda U.S.L. Servizi on line – Presentazione della domanda per Albo docenti e/o Albo Tutor.**

Eventuali domande trasmesse con modalità o in tempi diversi da quelli sopra specificati non saranno tenute in considerazione al fine dell'aggiornamento degli Albi.

I professionisti (dipendenti e non dipendenti) che risultano già inclusi negli Albi aziendali (a seguito dei bandi pubblicati il 27.10.2017 e il 22.06.2018) non devono ripresentare alcuna domanda.

Firmato digitalmente da:

Orietta Valentini
(Responsabile Staff Formazione)

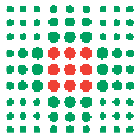
Responsabile procedimento:
Morena Piani

STAFF FORMAZIONE

Piazzale Giovanni delle Bande Nere 11/a
40026 Imola (BO)
Telefono +39 0542 604436 – Fax +39 0542 604441
Staff.formazione@ausl.imola.bo.it - www.ausl.imola.bo.it

Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola

Sede legale Viale Amendola, 2 - 40026 Imola (BO)
Tel +39.0542.604111 Fax +39.0542.604013
Partita IVA 00705271203



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola

STAFF FORMAZIONE

Imola 21 gennaio 2019

OGGETTO: ANTICIPAZIONE PUBBLICAZIONE AVVISO PER L' AGGIORNAMENTO SEMESTRALE DELL'ALBO DOCENTI E DELL'ALBO TUTOR PER L'ACQUISIZIONE DI ULTERIORI DISPONIBILITA' AD EFFETTUARE ATTIVITA' DI DOCENZA E (per i soli dipendenti AUSL DI IMOLA) DI TUTORAGGIO IN EVENTI FORMATIVI INTERNI, DA PARTE DI PROFESSIONISTI NON GIA' INCLUSI NEGLI ALBI DI CUI AI PRECEDENTI BANDI DEL 27.10.2017 E 22.06.2018

Si anticipa che, in attuazione della deliberazione n. 181 del 14.09.2017, l'Azienda U.S.L. sta predisponendo un avviso per la ricerca di ulteriori disponibilità ad effettuare attività di docenza e/o di tutoraggio (in questo caso solo per i dipendenti dell'Azienda) nelle iniziative formative organizzate internamente, al fine di **aggiornare** i due ALBI da cui si attingerà per l'affidamento degli incarichi di docenza/tutoraggio.

Potranno manifestare la **disponibilità ad incarichi di docenza i dipendenti dell'AZIENDA USL di IMOLA, i dipendenti di amministrazioni pubbliche ed aziende private, università o enti convenzionati o liberi professionisti**, appartenenti a tutte le professioni sanitarie o appartenenti ai settori disciplinari delle Scienze Sociali, naturali, matematiche, economiche, politiche, giuridiche, che ritengano di possedere la professionalità e le capacità relazionali per svolgere attività didattica e che **non risultano già inclusi nell'Albo docenti di cui ai precedenti bandi del 27.10.2017 e del 22.06.2018.**

I dipendenti dell'AZIENDA USL di IMOLA, non già inclusi nell'Albo Tutor, potranno dichiarare la propria disponibilità ad effettuare anche attività di tutoraggio all'interno degli eventi formativi aziendali di formazione sul campo.

Si rammentano i requisiti obbligatori previsti dal Regolamento aziendale per l'inserimento nell'Albo docenti e nell'Albo tutor:

ALBO DOCENTI

- Possedere un titolo di studio universitario o equipollente nelle aree sopra indicate
- Avere esperienza nel settore scientifico per il quale si richiede di essere inseriti nell'Albo, appositamente documentata dal Curriculum Vitae.
- Per il personale sanitario: non avere debiti nei confronti del sistema ECM (da autocertificare).
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale
- Non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

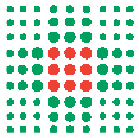
ALBO TUTOR (solo per i dipendenti AUSL IMOLA):

1. Possedere un titolo di studio universitario o equipollente nelle aree sopra indicate.
2. Documentata competenza specifica per l'attività/argomento per cui ci si propone come tutor, documentata dal Curriculum Vitae.

STAFF FORMAZIONE
Piazzale Giovanni delle Bande Nere 11/a – 40026 Imola (BO)
T. +39 0542 604436 – F. +39 0542 604441
staff.formazione@ausl.imola.bo.it - www.ausl.imola.bo.it

Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola
Sede legale Viale Amendola, 2 – 40026 Imola (BO)
T. +39 0542 604011 – F. +39 0542 604013
Partita IVA 00705271203





**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola

Presentazione della domanda

La presentazione della richiesta di iscrizione potrà avvenire **esclusivamente ON LINE nel periodo compreso tra il 18 FEBBRAIO e il 4 MARZO 2019 (ore 24)** collegandosi al sito **INTERNET dell'Azienda U.S.L. Servizi on line – Presentazione della domanda per Albo docenti e/o Albo Tutor**, compilando i campi richiesti con l'indicazione di **massimo due Macro aree** di competenza e, all'interno di ognuna delle due Macro Aree prescelte, selezionando **solo due aree di competenza specifiche** per la docenza/tutoraggio scelte tra quelle elencate (il dettaglio delle aree di competenza sarà contenuto nell'avviso che sarà emesso).

Al modulo compilato on line dovranno essere **obbligatoriamente** allegati:

1. Dichiarazione di disponibilità indirizzata al Responsabile dello Staff Formazione, debitamente firmata. Sarà importante prestare attenzione nel compilare o barrare tutte le caselle della dichiarazione.
2. Curriculum vitae obbligatoriamente redatto in formato europeo/Europass, senza l'indicazione di dati personali quali Codice Fiscale, recapiti telefonici e indirizzi postali, email, foto.

Il Curriculum vitae dovrà essere redatto in formato aperto (odt, doc, docx, pdf/a purché non prodotto con scansione o foto)

Relativamente ai corsi di formazione, andranno riportati solo quelli riferiti all'ultimo quinquennio.

Eventuali domande trasmesse con modalità o in tempi diversi da quelli sopra specificati non saranno tenute in considerazione al fine dell'aggiornamento degli Albi

F.to Il Responsabile Staff Formazione
(dr.ssa Orietta Valentini)

