

## **SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA - Informativa ai sensi dell'art. 13 regolamento europeo n. 679/2016**

L'Azienda USL di Imola, in qualità di Titolare del trattamento, informa che presso la propria struttura è stato installato un sistema di videosorveglianza costituito da telecamere dislocate presso l'intera area di competenza nel rispetto delle disposizioni contenute nel:

- Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. GDPR);
- Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e s.m.i. (c.d. Codice Privacy);
- Legge del 20 maggio 1970, n. 300 (c.d. Statuto dei lavoratori);
- D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro

e secondo le indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali e nei documenti aziendali di riferimento.

Tutte le aree in cui sono installati sistemi di videosorveglianza o di videoripresa sono individuate mediante apposizione di cartelli, recanti un'informativa breve. Ad integrazione dell'informativa breve, si fornisce di seguito un'**informativa estesa**.

### **Finalità e base giuridica del trattamento dei dati**

L'uso delle telecamere è finalizzato alla tutela della sicurezza delle persone che a vario titolo frequentano gli ambienti delle strutture aziendali o che vi accedono e alla protezione dei beni e del patrimonio aziendale rispetto a possibili aggressioni, furti, rapine o atti di vandalismo e qualsiasi altro atto illecito.

La base giuridica del trattamento di dati personali effettuato nell'ambito dell'attività di videosorveglianza è disciplinata:

- per i dati personali "comuni", dall'art. 6 par. 1 lett. e) del GDPR;
- per i dati personali di natura c.d. "particolare", dall'art. 2-sexies del Codice privacy comma 2, lett. u).

### **Modalità di trattamento e tempi di conservazione dei dati registrati**

Gli impianti sono gestiti direttamente dall'Azienda USL di Imola tramite i propri autorizzati o affidati a ditte esterne specializzate, nominate Responsabili del trattamento.

Le immagini riprese sono registrate su supporto digitale e sono conservate per un periodo di 48 ore dalla rilevazione. Nel computo delle 48 ore non sono compresi i periodi di festività o di chiusura degli uffici.

Il sistema impiegato per la registrazione delle immagini è configurato in modo da cancellare le video riprese in maniera automatica o tramite sovrascrittura.

In casi eccezionali, in relazione a particolari esigenze tecniche o situazioni di grave rischiosità è ammesso un tempo più ampio di conservazione dei dati che non può comunque superare la settimana.

I dati raccolti mediante videosorveglianza sono accessibili unicamente dal personale autorizzato dall'Azienda USL di Imola per l'assolvimento di compiti istituzionale e per motivi di interesse pubblico rilevante.

Le Forze di Polizia e l'Autorità Giudiziaria hanno facoltà di accedere al sistema e richiederne autorizzazione all'estrazione dei filmati.

### **Trasferimento**

Non è previsto in alcun modo il trasferimento dei dati personali presso terzi o l'implementazione di funzioni automatiche di riconoscimento visivo o comportamentale.

### **Diritti dell'interessato**

Ciascun interessato ha facoltà di esercitare il diritto di richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica di dati inesatti, l'integrazione di dati incompleti, ai sensi e nei limiti degli articoli 15 e 16 del GDPR. Inoltre, nelle ipotesi e per i motivi stabiliti dalla legge, in particolare agli artt. 18 e 21 del GDPR, Lei può richiedere la limitazione dei Suoi dati e può esercitare il diritto di opposizione al trattamento. Per l'esercizio di tali diritti, La invitiamo a consultare la pagina del sito internet aziendale (<https://www.ausl.imola.bo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7322>). Ricorrendone i presupposti, Lei ha altresì il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ovvero all'Autorità di controllo dello Stato membro Ue in cui risiede abitualmente, lavora ovvero del luogo ove si è verificata la presunta violazione, seguendo le procedure e le indicazioni previste ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del Trattamento è Azienda USL di Imola con sede in Via Amendola, 2 – 40026 Imola BO, telefono 0542604011 – PEC: [ausl@pec.ausl.imola.bo.it](mailto:ausl@pec.ausl.imola.bo.it)

### **Responsabile della Protezione Dati (DPO)**

Il Responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato all'indirizzo e-mail: [dpo@aosp.bo.it](mailto:dpo@aosp.bo.it) , PEC: [dpo@pec.aosp.bo.it](mailto:dpo@pec.aosp.bo.it) .