

FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: AS_BO66
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0000749
DATA: 21/11/2025 15:58
OGGETTO: Emissione avviso per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità (DEP) all'interno delle aree di inquadramento, riservato ai dipendenti del comparto a tempo indeterminato della AUSL di Imola – anno 2025.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Riccardo Solmi

ADOTTATO DA:

Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

CLASSIFICAZIONI:

- [05-04]

DESTINATARI:

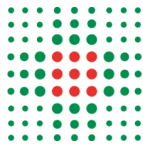
- Collegio sindacale: collegiorevisori@ausl.imola.bo.it
- Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0000749_2025_determina_firmata.pdf	Solmi Riccardo	72ED4464D9E885ADC35A833C281A50F3 8E85E0A2D577F6E6039FC289049C9A86
DETE0000749_2025_Allegato1.pdf:		237D5FC3B5987494E1BBF9CDDFF201B9 B18C77976937FFA8829221D1DEE66958



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Emissione avviso per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità (DEP) all'interno delle aree di inquadramento, riservato ai dipendenti del comparto a tempo indeterminato della AUSL di Imola – anno 2025.

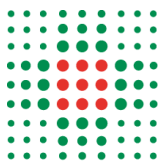
IL DIRETTORE

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- n. 284 del 05/08/2019 dell'Azienda USL di Bologna, n. 171 del 05/08/2019 dell'Azienda USL di Imola, n. 194 del 06/08/2019 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola-Malpighi, n. 228 del 07/08/2019 dell'Istituto Ortopedico Rizzoli con le quali è stato recepito l'accordo quadro per lo svolgimento delle funzioni unificate dei servizi amministrativi, tecnici e professionali delle quattro aziende;
- n. 307 del 08/08/2019 dell'Azienda AUSL di Bologna, n. 175 del 08/08/2019 dell'Azienda USL di Imola, n. 201 del 09/08/2019 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola-Malpighi, n. 229 del 09/08/2019 dell'Istituto Ortopedico Rizzoli con le quali, in attuazione del predetto accordo quadro è stata recepita la specifica convenzione per lo svolgimento delle funzioni unificate dei servizi amministrativi fra le quali quelle relative al Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale e al Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Economica del Personale;
- n. 329 del 21/08/2024 dell'Azienda USL di Bologna, n. 151 del 20/08/2024 dell'Azienda USL di Imola, n. 284 del 23/08/2024 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, n. 232 del 13/09/2024 dell'Istituto Ortopedico Rizzoli con le quali sono stati prorogati l'accordo quadro e le relative convenzioni specifiche attuative sopra citate fino al 31/12/2025 o data precedente nel caso di definizione anticipata del nuovo Accordo, delle convenzioni e dei progetti esecutivi specifici;

Dato atto che nella richiamata convenzione, all'art. 1, si stabilisce che gli Enti delegano all'Azienda Capofila le funzioni di amministrazione del personale, secondo quanto specificato nel progetto esecutivo, allegato alla convenzione medesima, ove, fra gli atti a gestione unificata, è ricompresa la materia relativa alla indizione di avvisi di selezione interna e in particolare è prevista l'adozione di una determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale per l'emissione di un avviso di selezione interna per la progressione orizzontale;

Richiamati:



- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Personale del Comparto Sanità Triennio 2019-2021, sottoscritto in data 02/11/2022, ed, in particolare, l'art. 19 "Progressione economica all'interno delle aree";
- il Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sottoscritto in ottobre 2023, ad oggetto "Individuazione criteri per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità di cui all'art. 19 del CCNL 02/11/2022" approvato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL di Imola, n. 225 del 10/11/2023;
- il Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sottoscritto nel mese di luglio 2025, ad oggetto "Area Comparto. Finalizzazione risorse fondi anno 2025 – primo stralcio", approvato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL di Imola, n. 185 del 24/09/2025;
- la nota prot. n. 37816 del 04/11/2025, ad oggetto: "Richiesta di avvio della procedura per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità per l'anno 2025", pervenuto dalla Direzione Amministrativa dell'Azienda USL di Imola;

Preso atto degli accordi sopra citati e siglati con le OO.SS. in merito al presente provvedimento;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'emissione dell'avviso per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità (DEP) all'interno delle aree di inquadramento, riservata ai dipendenti del comparto a tempo indeterminato della AUSL di Imola, in possesso dei requisiti di ammissione indicati nel bando, allegato A) alla presente determinazione;

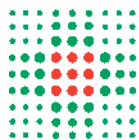
Determina

per quanto esposto in premessa:

- di emettere l'avviso per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità (DEP) all'interno delle aree di inquadramento, riservata ai dipendenti del comparto a tempo indeterminato della AUSL di Imola, in possesso dei requisiti di ammissione indicati nel bando, allegato A) alla presente determinazione.

Firmato digitalmente da:

Riccardo Solmi



**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER L'ATTRIBUZIONE DEI
DIFFERENZIALI ECONOMICI DI PROFESSIONALITA'
ALL'INTERNO DELLE AREE – ANNO 2025**

SCADENZA 15/12/2025

In attuazione della determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale ad oggetto "Emissione avviso per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità (DEP) all'interno delle aree di inquadramento, riservato ai dipendenti del comparto a tempo indeterminato dell'Azienda USL di Imola - anno 2025";

Richiamati:

- il Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sottoscritto in ottobre 2023, ad oggetto "Individuazione criteri per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità di cui all'art. 19 del CCNL 02/11/2022" approvato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL di Imola, n. 225 del 10/11/2023;
- il Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sottoscritto nel mese di luglio 2025, ad oggetto "Area Comparto. Finalizzazione risorse fondi anno 2025 – primo stralcio", approvato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL di Imola, n. 185 del 24/09/2025;
- il prot. n. 37816 del 04/11/2025, ad oggetto: "Richiesta di avvio della procedura per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità per l'anno 2025", pervenuto dalla Direzione Amministrativa dell'Azienda USL di Imola;

SI RENDE NOTO

che è indetta la procedura selettiva per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità (DEP) all'interno delle aree di inquadramento, riservata ai dipendenti del comparto a tempo indeterminato della AUSL di Imola - anno 2025.

REQUISITI DI ACCESSO

Possono accedere alla selezione i dipendenti dell'Azienda USL di Imola in servizio al 01/01/2025, ad esclusione del personale appartenente all'area di elevata qualificazione, che:

- abbiano maturato almeno tre anni di esperienza professionale, al 31/12/2024, presso Aziende o Enti del comparto o altra Pubblica Amministrazione, nel "profilo" ricoperto alla data del 01/1/2025;
- non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi tre anni (anni 2023/2024);
- non abbiano riportato provvedimenti disciplinari superiori alla multa negli anni 2023 e 2024, laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile in graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione della domanda da parte del dipendente, UNICAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, presente nel PORTALE DIPENDENTI alla voce di menu MODULISTICA, secondo le modalità specificate nelle istruzioni pubblicate.

Non verranno tenute in considerazione domande presentate con modalità diverse.

La domanda dovrà essere compilata, a pena di esclusione dalla selezione, **entro il 15/12/2025**.

La procedura per la presentazione delle domande sul PORTALE DIPENDENTI sarà attiva a partire dal giorno **24/11/2025** e verrà automaticamente disattivata il giorno **15/12/2025**.

Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione, né apportare modifiche.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) e potrà essere modificata in ogni momento, fino alla data di chiusura della raccolta delle domande. Si consiglia di effettuare la compilazione della domanda per tempo.

Modalità di presentazione della domanda per il personale cessato dal servizio

I dipendenti cessati, purché in servizio al 01/01/2025, potranno compilare la domanda per partecipare alla selezione per l'assegnazione dei differenziali economici di professionalità nel PORTALE DIPENDENTI.

La modalità preferenziale per l'accesso al Portale è l'utilizzo dello SPID.

CRITERI DI SELEZIONE E PUNTEGGI

Alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, l'Azienda procederà alla valutazione delle stesse ai fini della redazione delle graduatorie (una per ciascuna area/ruolo di inquadramento), avendo a disposizione max 100 punti e applicando i seguenti parametri:

- Valutazione: massimo punti 52

Il punteggio verrà attribuito in base alla media delle ultime tre valutazioni annuali conseguite o disponibili (in assenza di valutazione viene acquisita quella dell'annualità immediatamente precedente), attribuendo i punteggi indicati nella seguente tabella.

Il triennio preso a riferimento per le valutazioni è il periodo 2022-2024, ovvero le annualità immediatamente precedenti in caso di valutazione non effettuata o non disponibile.

ESITO VALUTAZIONI INDIVIDUALI ANNUALI	PUNTEGGIO ANNUALE PER CALCOLO MEDIA
Valutazione individuale annuale POSITIVA in AUSL IMOLA punteggio >100%	52
valutazione individuale annuale POSITIVA in AUSL IMOLA punteggio = 100%	50
valutazione individuale annuale POSITIVA in AUSL IMOLA punteggio uguale o superiore a 97% e inferiore a 100%	45
valutazione individuale annuale POSITIVA in AUSL IMOLA punteggio inferiore a 97%	40 (valore base)
valutazione individuale annuale POSITIVA in altra P.A.	40 (valore base)
valutazione individuale annuale NEGATIVA	0
valutazione individuale annuale NON EFFETTUATA o NON DISPONIBILE	0

Per i dipendenti che hanno conseguito valutazioni nell'Azienda USL di Imola si terrà conto dell'esito delle singole valutazioni annuali, come riportate nelle schede di valutazione del dipendente, espresse in centesimi. Per l'attribuzione del punteggio, l'Azienda procederà d'ufficio, ad esclusione dei dipendenti che hanno conseguito valutazioni in altri Enti. Tenuto conto che questa Azienda non conosce le modalità e la

metodologia applicata, si ritiene di prendere in considerazione l'esito positivo o negativo della valutazione individuale, da allegare alla domanda.

Per l'attribuzione del punteggio relativo a valutazioni conseguite presso enti diversi dalla AUSL di Imola, il dipendente deve rendere apposita dichiarazione, a norma del DPR n.445/2000, nel modulo di partecipazione alla presente selezione sul PORTALE, specificando l'Azienda che ha proceduto alla valutazione, l'anno di riferimento e l'esito.

- Esperienza professionale nel profilo ricoperto alla data del 01/01/2025: massimo punti 40

Al fine della valorizzazione dell'esperienza professionale si terrà conto del servizio prestato al 31/12/2024, con o senza soluzione di continuità, presso l'AUSL di Imola, presso altri enti del comparto sanità o altre Amministrazioni Pubbliche, con rapporto di lavoro dipendente (con esclusione di altre forme di rapporto contrattuale), nel medesimo o corrispondente profilo ricoperto alla data del 01/01/2025.

Al servizio prestato nel profilo verranno attribuiti punti 2,00 per anno (comprese le relative frazioni calcolate proporzionalmente) e applicate le decurtazioni relative alle assenze non valide ai fini dell'anzianità di servizio e ai periodi di congedo straordinario retribuito ex art. 42 c. 5 D.Lgs. 151/2001 (parere Dipartimento FP n. 2285 del 15 gennaio 2013).

In applicazione al dettato contrattuale non viene attribuito punteggio ai profili diversi da quelli ricoperti al 01/01/2025.

Il rapporto di lavoro part time o gli incarichi di coordinamento/posizione organizzativa/funzione non comportano decurtazioni/maggiorazioni del punteggio.

Per l'attribuzione del punteggio relativo all'esperienza professionale maturata nelle Aziende del Servizio Sanitario Regionale, l'Azienda procederà d'ufficio acquisendo le informazioni dalla banca dati regionale.

Per l'attribuzione del punteggio relativo all'esperienza professionale maturata presso enti diversi da Aziende del Servizio Sanitario Regionale, il dipendente deve rendere apposita dichiarazione a norma del DPR n.445/2000, nel modulo di partecipazione alla presente selezione, sul PORTALE, specificando l'Azienda dove ha prestato servizio, il profilo di appartenenza, il periodo di servizio ed eventuali assenze intervenute nel periodo, non valide ai fini del calcolo dell'anzianità. A tal proposito, prima di procedere alla compilazione della domanda, è necessario verificare l'elenco dei servizi prestati, scaricabile da portale (alla voce: Certificato Sato Servizio) dove sono indicati i servizi già presenti negli archivi aziendali.

I servizi eventualmente già presenti nell'elenco, non saranno quindi da dichiarare in sede di presentazione all'avviso di selezione per l'attribuzione dei DEP 2025.

- Capacità culturali e professionali: massimo punti 8

Come esplicitato nell'Accordo, un ulteriore punteggio viene attribuito per valorizzare il contributo e l'apporto del personale che, in relazione al proprio profilo, all'appartenenza al contesto aziendale ed ai percorsi formativi effettuati, ha contribuito nel tempo a promuovere, a diffondere ed a mantenere il livello di qualità in una struttura complessa quale è un'azienda sanitaria.

L'Azienda procederà d'ufficio all'attribuzione del punteggio per la valorizzazione dei contributi del personale, nel "profilo" di appartenenza nella AUSL di Imola, come di seguito specificato:

- punti 8 per il contributo da almeno 15 anni
- punti 5 per il contributo da almeno 10 anni
- punti 3 per il contributo da almeno 5 anni

RISORSE E MODALITA' DI ATTRIBUZIONE

La somma destinata sulla base dell'accordo sottoscritto per l'anno 2025 è pari a € 310.000,00 e verrà utilizzata per riconoscere selettivamente i differenziali economici ai dipendenti tenendo conto equitativamente delle percentuali di addensamento del personale nelle aree e nei ruoli. I differenziali saranno riconosciuti dal 01/01/2025 fino a concorrenza del numero corrispondente all'importo fissato per ciascuna area o percentuale di addensamento, definito sulla base delle graduatorie dei partecipanti alla procedura selettiva.

GRADUATORIE

Sulla base dei punteggi sopra definiti vengono costituite graduatorie distinte per aree e ruoli.

La somma dei punteggi ottenuti in base ai 3 parametri suindicati determinerà il posizionamento del dipendente nelle graduatorie di merito ai fini dell'attribuzione selettiva delle progressioni economiche.

In applicazione dell'art. 19 comma 4 lett. e) del CCNL 02/11/2022, una volta stilate le graduatorie, una quota di risorse pari al 10% verrà finalizzata all'attribuzione dei DEP, seguendo l'ordine di graduatoria, secondo i seguenti criteri di priorità:

- personale con almeno dieci anni di esperienza nel "profilo" ricoperto senza mai aver conseguito progressioni economiche;
- personale con almeno venti anni di esperienza nel "profilo" ricoperto che abbia conseguito fino a due progressioni economiche.

Dopo aver effettuato l'attribuzione delle priorità si procede, nell'ambito della stessa graduatoria, con l'attribuzione dei DEP al restante personale fino a concorrenza delle risorse destinate in sede di Contratto Integrativo Aziendale, nell'ambito delle percentuali di addensamento del personale nelle aree e nei ruoli.

In caso di parità di punteggio si applicheranno, nell'ordine, i criteri di priorità di seguito riportati:

- Minor numero di progressioni economiche (da intendersi come fascia economica ricoperta al 31/12/2022) nel profilo;
- Maggiore numero di anni di permanenza al 31/12/2024 nella fascia economica ricoperta al 31/12/2022;
- Maggior età anagrafica.

Tutte le dichiarazioni rese dai dipendenti nell'ambito della presente procedura di selezione saranno oggetto di verifica a cura dell'Azienda. A norma del DPR n.445/2000, in caso di dichiarazioni non veritiere, accertate dall'Azienda USL in sede di controllo, verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera.

A seguito delle verifiche effettuate sulle dichiarazioni prodotte dai dipendenti le graduatorie saranno pubblicate sul Sito Internet aziendale ed in esse sarà indicato il numero complessivo dei passaggi da riconoscere.

Sulle graduatorie approvate in via definitiva i candidati potranno richiedere il riesame o la rettifica della propria posizione nei 15 giorni successivi alla data di pubblicazione delle stesse. L'accesso agli atti della procedura selettiva è consentito, limitatamente ai dipendenti aventi titolo, al termine del procedimento e, comunque, non prima della pubblicazione delle graduatorie definitive.

Le graduatorie saranno utilizzabili esclusivamente per l'anno 2025 come previsto dal CCNL.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico verrà corrisposto nel rispetto delle norme contrattuali vigenti del personale appartenente al Comparto Sanità, con corresponsione, per gli aventi diritto nel limite delle risorse definite in sede di accordo con le OO.SS., della progressione economica con decorrenza dal 01/01/2025.

INFORMAZIONI

Tutte le comunicazioni inerenti alla procedura selettiva di cui al presente avviso saranno pubblicate sulla intranet aziendale e sul sito della AUSL di Imola, alla sezione "Bandi di concorso e graduatorie" alla pagina:

<https://www.ausl.imola.bo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/12130>

Il bando è consultabile sul sito internet della AUSL di Imola - sezione "Bandi di concorso e graduatorie" – BANDI APERTI alla voce "Avviso DEP", nel periodo di raccolta delle domande di partecipazione, quindi fino al **15/12/2025**, successivamente tutta la documentazione sarà consultabile alla medesima sezione "Bandi di concorso e graduatorie" – PROCEDURE IN CORSO.

Per informazioni o chiarimenti sulla compilazione della domanda sul PORTALE DIPENDENTI gli interessati possono rivolgersi a dep@ausl.imola.bo.it.

IL DIRETTORE SUMAGP
Riccardo Solmi