



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna
IRCCS Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico

POLICLINICO DI
SANT'ORSOLA



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Concorso pubblico congiunto, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato nel profilo professionale di Dirigente Amministrativo – Area Giuridico - Amministrativa, per le esigenze dell'Azienda USL di Imola, dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola e dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli (indetto con determinazione del Direttore SUMAGP n. 560 del 25/08/2025)

TRACCE PROVE

PROVA SCRITTA

Prova scritta n. 1 La responsabilità civile delle strutture sanitarie pubbliche e relativi obblighi e adempimenti a loro carico, con particolare riferimento agli Enti del SSR dell'Emilia-Romagna.

Prova scritta n. 2 Il candidato, dopo avere inquadrato la disciplina del conflitto di interessi nella Pubblica Amministrazione, si soffermi sulle responsabilità del dipendente componente di una Commissione di concorso pubblico che non dichiara l'esistenza di una situazione di conflitto di interesse che lo riguarda.

Prova scritta n. 3 Il candidato esponga i principi a cui deve essere informata l'attività libero professionale intramuraria ed illustri le misure organizzative che devono essere adottate dalle Aziende Sanitarie per assicurare il rispetto dei vincoli imposti dall'ordinamento vigente in materia.

PROVA PRATICA

Prova pratica n. 1:

L'UOC X dell'Azienda Sanitaria Y è destinataria di una richiesta di accesso civico generalizzato formulata da parte del Sig. Tizio volta a conoscere i dati relativi al numero di utenti affetti da malattia rara trattati in una determinata provincia, suddivisi per Distretto e in forma aggregata per genere, età, titolo di studio e tipologia di malattia rara relativamente al triennio 2022/2024. L'UOC X riscontra la richiesta rappresentando che il dato richiesto è soggetto alle limitazioni dell'art. 5 bis del D.lgs. 33/2013 tra le quali la protezione dei dati personali.

Il soggetto richiedente ritenendo non corretto il rifiuto, reitera la propria richiesta.

Illustri il candidato la nota di riscontro all'ulteriore richiesta presentata dal Sig. Tizio soffermandosi in particolare sul soggetto competente al riscontro, sulle motivazioni e sulle tempistiche da osservare.

Prova pratica n. 2:

L'Azienda Sanitaria Beta si trova in un momento di particolare criticità, il maggior esperto di chirurgia vitreo-retinica ha presentato domanda di collocamento a riposo. L'equipe oculistica non ha ancora consolidato una competenza che consenta di affrontare casi complessi. Nelle Aziende Ospedaliere limitrofe tali competenze sono presenti ma l'Azienda Beta desidera trovare una soluzione che le consenta di effettuare tali interventi nella propria struttura ospedaliera per garantire cure in condizioni di prossimità e, al contempo, sviluppare le clinicalcompetence della propria equipe chirurgica per affrontare la più ampia casistica. L'Azienda Ospedaliera Alfa si rende disponibile a fornire all'Azienda Sanitaria Beta tali competenze ad un'unica condizione: non diminuire la propria efficienza operativa interna.

Individui il candidato la soluzione più idonea e rediga l'atto da stipulare tra le Parti

Prova pratica n. 3:

In data 20/05/2025 l'infermiera Tizia in servizio presso un' UOC dell'Azienda Sanitaria Y informava via mail il proprio Superiore gerarchico di essere stata destinataria di offese, anche con riferimenti a sfondo sessuale, del collega Caio durante il turno di servizio e alla presenza di un paziente.

Il Superiore gerarchico in data 30/05/2025 informava quindi il Direttore Assistenziale dell'Azienda.

Rediga il candidato la contestazione di addebiti nei confronti di Caio individuando l'Ufficio competente nel rispetto dei termini e della disciplina prevista dalla normativa vigente.

PROVA ORALE**Prova orale n. 1:**

a) Il candidato illustri la natura, il contenuto e i limiti del diritto alla salute sancito dall'articolo 32 della Costituzione. Si soffermi, inoltre, sul principio del consenso e trattamenti sanitari e sulla riserva di legge in materia di trattamenti sanitari obbligatori (TSO).

b) L'accordo attuativo tra Azienda Ospedaliero-Universitaria e l'Università definisce il corretto svolgimento dell'attività assistenziale del personale universitario integrato. Il candidato illustri il potere disciplinare del Direttore Generale sul personale universitario ai sensi dell'art. 5 co. 14 del D.Lgs. 517 del 1999.

Prova orale n. 2:

a) In materia di "tutela della salute", la Costituzione prevede una potestà legislativa concorrente (art. 117). Il candidato illustri cosa si intende per competenza concorrente, quali funzioni spettano allo Stato e quali alle Regioni, con particolare riferimento all'organizzazione dei servizi sanitari sul territorio.

b) Il candidato illustri la genesi del Piano Integrato di Attività e Organizzazione soffermandosi dettagliatamente sulle sezioni del Piano e sulla loro integrazione ed in particolare sulla sezione "Rischi corruttivi e Trasparenza".

Prova orale n. 3:

a) Il candidato illustri il sistema delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà (DPR 445/2000). Descriva inoltre gli obblighi di accertamento d'ufficio in capo all'amministrazione sanitaria e le conseguenze derivanti dalla presentazione di dichiarazioni mendaci da parte dell'utente o del partecipante ad un concorso.

b) La responsabilità civile in ambito sanitario dopo la legge Gelli-Bianco: la responsabilità della struttura sanitaria e dell'esercente la professione sanitaria

Prova orale n. 4:

a) Il candidato illustri la gerarchia delle fonti che regolano il rapporto tra SSN e Università distinguendo tra protocollo d'intesa e accordo attuativo.

b) Illustri il candidato l'evoluzione dell'istituto del whistleblowing soffermandosi in particolare sul D. Lgs n. 24 del 10 marzo 2023

Prova orale n. 5:

a) Il candidato illustri i delitti contro la Pubblica Amministrazione soffermandosi in particolare sul reato di peculato.

b) Il candidato definisca l'istituto dell'accreditamento istituzionale soffermandosi sulla sua finalità di garantire elevati standard di qualità e sicurezza. Il candidato descriva le attività di vigilanza e controllo, illustrando le conseguenze in caso di perdita dei requisiti di qualità o di gravi inadempienze contrattuali.

Prova orale n. 6:

a) Il candidato tratti gli istituti di auto-tutela amministrativa e illustri brevemente il sistema dei ricorsi amministrativi distinguendo tra la tutela degli interessi legittimi e dei diritti soggettivi.

b) Il candidato definisca la Conferenza Territoriale Socio-Sanitaria (CTSS) illustrando ruolo e compiti.

Prova orale n. 7:

a) A seguito del D.Lgs. 33/2013 e della Riforma Madia, l'ordinamento prevede due forme di accesso civico. Il candidato illustri le differenze con particolare riferimento all'oggetto della richiesta e al responsabile del procedimento.

b) Si descriva l'iter procedurale che il dipendente di un'Azienda sanitaria deve seguire per ottenere l'autorizzazione per ottenere l'autorizzazione ad un incarico extra-istituzionale. Il candidato si soffermi sui presupposti per il rilascio dell'autorizzazione, sui tempi di risposta dell'amministrazione e sulle conseguenze in caso di mancata autorizzazione.

Prova orale n. 8:

- a) Il candidato illustri gli elementi essenziali del provvedimento amministrativo e ne descriva i vizi di legittimità, si soffermi inoltre, sulla differenza tra annullabilità e nullità del provvedimento, fornendo esempi riferibili all'attività di un'Azienda Sanitaria.
- b) L'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) del Servizio Sanitario Regionale: il candidato ne illustri evoluzione, i compiti e le funzioni.

Prova orale n. 9:

- a) Il candidato, dopo aver definito i concetti di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi nel sistema delle Aziende sanitarie, si soffermi in particolare sulle fattispecie relative alle dichiarazioni riguardanti i componenti delle Direzioni Strategiche
- b) Il candidato tratti del regime assicurativo previsto dalla legge Gelli-Bianco per le strutture sanitarie e per i professionisti, soffermandosi sulla disciplina della Regione Emilia-Romagna. Si soffermi, inoltre, sui limiti all'azione di rivalsa della struttura nei confronti del medico in caso di colpa grave, illustrando il ruolo della Corte dei Conti.

Prova orale n. 10:

- a) Ai sensi dell'art. 9 del GDPR, il trattamento dei dati relativi alla salute è generalmente vietato. Il candidato illustri le eccezioni a tale divieto che permettono ad un'Azienda sanitaria di trattare tali dati, specificando in quali casi è necessario il consenso dell'interessato e in quali, invece, il trattamento è lecito per finalità di cura o di sanità pubblica.
- b) Il candidato illustri composizione, compiti e funzioni del Collegio Sindacale delle Aziende sanitarie.

Prova orale n. 11:

- a) L'art. 6-bis della legge 241 del 1990 e il Codice di comportamento impongono l'obbligo di astensione in caso di conflitto di interesse. Il candidato analizzi la differenza tra conflitto di interessi reale, potenziale e apparente, fornendo un esempio pratico legato ad una commissione di concorso.
- b) Il candidato illustri le peculiarità delle Aziende Ospedaliere-Universitarie ai sensi del D.Lgs. 517 del 1999 in particolare in riferimento alla nomina del Direttore Generale. Si soffermi inoltre sui contenuti essenziali che devono essere disciplinati nell'accordo attuativo tra l'Azienda e l'Università con particolare riferimento alla ripartizione dei costi di gestione, all'uso degli spazi, alle attrezzature, alla gestione del personale integrato.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

Prova scritta

Immediatamente prima dell'inizio della prova d'esame la commissione, collegialmente, predisporrà una terna di temi, registrandoli con numeri progressivi, tra cui sarà estratto quella

oggetto della prova d'esame, prefissando il tempo disponibile per i candidati per lo svolgimento della stessa. La prova che costituirà oggetto dell'esame sarà estratta da uno dei candidati.

La commissione esaminatrice prende atto dell'art. 72 del D.P.R. 10/12/97 n. 483 e, che il bando di concorso pubblico congiunto in argomento, in materia di prove d'esame, dispone quanto segue:

Prova scritta: su argomenti di diritto amministrativo o costituzionale o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle suddette materie;

La commissione stabilisce i seguenti criteri e le modalità di valutazione, ai sensi dell'art. 9, c. 3, del D.P.R. n. 483 del 10/12/97, mediante l'attribuzione di un punteggio compreso tra 0 e 30 per la prova scritta e la prova pratica e, da 0 a 20 per la prova orale e, più precisamente:

La PROVA SCRITTA sarà valutata come segue:

- all'appropriatezza e qualità dei contenuti
- alla completezza nella trattazione dell'argomento;
- alla chiarezza espositiva
- alla capacità di sintesi;

Prova teorico-pratica

Immediatamente prima dell'inizio della prova d'esame la commissione, collegialmente, predisporrà una terna di temi, registrandoli con numeri progressivi, tra cui sarà estratto quella oggetto della prova d'esame, prefissando il tempo disponibile per i candidati per lo svolgimento della stessa. La prova che costituirà oggetto dell'esame sarà estratta da uno dei candidati.

La commissione esaminatrice prende atto dell'art. 72 del D.P.R. 10/12/97 n. 483 e, che il bando di concorso pubblico congiunto in argomento, in materia di prove d'esame, dispone quanto segue:

Prova teorico-pratica: predisposizione di atti o provvedimenti riguardanti l'attività di servizio.

La commissione stabilisce i seguenti criteri e le modalità di valutazione, ai sensi dell'art. 9, c. 3, del D.P.R. n. 483 del 10/12/97, mediante l'attribuzione di un punteggio compreso tra 0 e 30 per la prova scritta e la prova pratica e, da 0 a 20 per la prova orale e, più precisamente:

la PROVA TEORICO-PRATICA: che verterà su "predisposizione di atti o provvedimenti riguardanti l'attività di servizio":

- l'aderenza al tema e coerenza alla "consegna" data;
- la completezza nella trattazione dell'argomento e coerenza nello sviluppo;
- la chiarezza espositiva e capacità di sintesi.

Prova orale

La prova orale: che verterà " sulle materie oggetto della prova scritta nonché sulle seguenti materie: diritto civile, contabilità distato, leggi e regolamenti concernenti il settore sanitario, elementi di diritto del lavoro e di legislazione sociale, elementi di economiapolitica e scienze delle finanze, elementi di diritto penale".

Ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 483/97, il superamento della prova scritta edella prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, pari ad almeno 21/30 e di 14/20

per la prova orale, che sarà valutata mediante l'attribuzione di un punteggio compreso tra 0 e 20, e deve accertare:

- la chiarezza espositiva e la capacità di sintesi;
- l'approfondimento delle conoscenze dimostrate e completezza nella trattazione dell'argomento;
- proprietà di linguaggio e uso corretto della terminologia propria della materia;
- capacità di ragionamento logico dimostrata dal candidato nel corso della prova d'esame.