



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: AS_BO66
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000123
DATA: 01/07/2020 14:47
OGGETTO: NOMINA DEL DR. ANDREA NERI A DIRETTORE SANITARIO DELL'AZIENDA
USL DI IMOLA.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Rossi Andrea in qualità di Direttore Generale

CLASSIFICAZIONI:

- [01-01]
- [01-03]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE
- DIREZIONE ATTIVITA' SOCIO SANITARIE
- DISTRETTO
- ATTIVITA' AMMINISTRATIVE TRASVERSALI DAT/DIREZIONE GENERALE
- DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- DIREZIONE GENERALE
- UO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI LEGALI
- DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA
- DIREZIONE SANITARIA
- DIREZIONE ASSISTENZA FARMACEUTICA
- DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO
- DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO E TECNICO
- DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE
- DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA
- TECNOLOGIE SANITARIE E INFORMATICHE SANITARIE E DI RETE
- UO PATRIMONIO E TECNOLOGIE IMPIANTISTICHE
- UO CONTABILITA' E FINANZA
- PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DIREZIONALE
- UO ECONOMATO E LOGISTICA



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



- FORMAZIONE
- GOVERNO CLINICO
- RICERCA E INNOVAZIONE
- DIREZIONE AMMINISTRATIVA

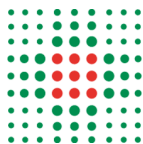
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000123_2020_delibera_firmata.pdf	Rossi Andrea	DF524E4CB2E266F33D6C3B0D7324C3F3 D9DF8A530E49FCD8473B648841084F0D
DELI0000123_2020_Allegato1.docx:		70D51657436FBE5C0DA1A6638F44CE914 83EB4D3216BA356CB6772C2D1271366



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: NOMINA DEL DR. ANDREA NERI A DIRETTORE SANITARIO DELL'AZIENDA USL DI IMOLA.

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la deliberazione della Giunta della Regione Emilia – Romagna n. 742 in data 25/06/2020 ad oggetto: “ Azienda USL di Imola – Designazione Direttore Generale” in virtù della quale, sulla base dell'individuazione della rosa di candidati prevista dal D.Lgs. n. 171/2016 per la nomina a direttore generale delle aziende ed enti del SSR, viene designato Direttore Generale dell'Azienda USL di Imola il Dr. Andrea Rossi, già Direttore Generale di questa Azienda, con decorrenza 1° luglio 2020;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 129 del 29/06/2020 in virtù del quale, acquisita, fra gli altri, la formale accettazione dell'incarico da parte del Dr. Andrea Rossi, lo stesso è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda USL di Imola a decorrere dal 1° luglio 2020;
- Dato atto che in data odierna il Dr. Andrea Rossi ha sottoscritto il proprio contratto di prestazione d'opera con il Presidente della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento dell'incarico di Direttore Generale;

- Preso e dato atto che le funzioni di sub Commissario Amministrativo e di sub Commissario Sanitario dell'Azienda USL di Imola terminano il 30 giugno 2020 in concomitanza della scadenza dell'incarico di Commissario Straordinario del Dr. Andrea Rossi;

- Rilevato come si renda ora indispensabile garantire il pieno e corretto svolgimento delle funzioni proprie della Direzione Sanitaria e Amministrativa, nonché la continuità dell'attività istituzionale e ritenuto di conseguenza di provvedere immediatamente alla nomina dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

- Considerato atto che, ai sensi dell'art. 3 (“ Disposizioni per il conferimento dell'incarico di direttore sanitario, direttore amministrativo e, ove previsto dalle leggi regionali, di direttore dei servizi socio-sanitari delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e degli altri enti del Servizio sanitario nazionale”) del D.Lgs. n. 171/2016 e s.m.i. (“ Attuazione della delega di cui all'articolo 11, comma 1, lettera p), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di dirigenza sanitaria”) il Direttore Sanitario viene nominato attingendo obbligatoriamente dagli elenchi regionali di idonei, anche di altre Regioni, previo avviso pubblico e selezione;
- Visti gli Elenchi degli idonei alla nomina di Direttore Sanitario delle aziende e degli enti del Servizio sanitario regionale di cui alla Deliberazione del 4 dicembre 2019, n. G16682 della Regione Lazio e di cui al Decreto n. 29 aprile 2020 della Regione Marche;
- visto altresì l'Elenco nazionale degli idonei alla nomina di Direttore Generale delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e degli altri enti del Servizio sanitario nazionale;
- Atteso che, alla luce dei requisiti di professionalità posseduti, delle esperienze acquisite e delle capacità gestionali dimostrate, è stato disposto l'incarico al Dott. Andrea Neri, già Direttore Sanitario e sub



Commissario Sanitario di questa Azienda USL di Imola, iscritto nei richiamati Elenchi delle Regioni Lazio e Marche nonché nell'Elenco nazionale degli idonei alla nomina di Direttore Generale;

- Acquisito il curriculum professionale del Dott. Andrea Neri, nonché la formale dichiarazione resa dallo stesso attestante di non trovarsi in alcuna delle cause ostative di inconferibilità dell'incarico di cui al comma 11 dell'art. 3 del D. Lgs.vo n. 502/92 e s.m.i.; di non trovarsi in alcuna delle cause ostative di inconferibilità dell'incarico o in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D. Lgs.vo n. 39/2013; di non incorrere in ipotesi di conflitto di interessi quali disciplinate nel relativo schema di contratto;
- Acquisita la formale accettazione dell'incarico da parte dell'interessato e ritenuto, per le motivazioni espresse, di conferire l'incarico di Direttore Sanitario dell'Azienda USL di Imola al Dott. Andrea Neri, procedendo alla stipula del relativo contratto sulla base degli indirizzi regionali, così come da schema allegato.
- Ritenuto di estendere al Direttore Sanitario gli obiettivi già attribuiti al Direttore Generale con deliberazione n. 742 in data 25/06/2020;
- Dato atto che l'incarico di Direttore Sanitario decorre dal giorno 1° luglio 2020, data di scadenza del precedente contratto in qualità di sub Commissario Sanitario dell'AUSL di Imola;
- Precisato che l'incarico di Direttore Sanitario, così come stabilito per il Direttore Generale con la più volte richiamata deliberazione di Giunta regionale n. 742 in data 25/06/2020 e dal Decreto di nomina n. 129 del 29.06.2020, avrà durata quadriennale;

Delibera

- 1) di nominare il Dott. Andrea Neri Direttore Sanitario dell'Azienda USL di Imola a decorrere dal giorno 1° luglio 2020, venendo a cessare il giorno prima di tale data l'incarico quale sub Commissario Sanitario della medesima Azienda USL di Imola;
- 2) di dare atto che, così come stabilito per il Direttore Generale con deliberazione di Giunta regionale n. 742 in data 25/06/2020 e dal Decreto di nomina n.129 del 29.06.2020, tale incarico avrà la durata di quattro anni;
- 3) di procedere alla stipula del relativo contratto di prestazione d'opera sulla base dello schema allegato, redatto in conformità agli indirizzi regionali di cui alla deliberazione n. 225/2015 citata in premessa;
- 4) di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. n. 9/2018;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito aziendale, Sezione Amministrazione Trasparente – Personale – Titolari di incarichi amministrativi di vertice.

REGIONE EMILIA - ROMAGNA

AZIENDA U.S.L. DI IMOLA

**CONTRATTO di PRESTAZIONE d'OPERA INTELLETTUALE del
DIRETTORE SANITARIO**

Premesso

- che il Presidente della Giunta Regionale con decreto n. 129 del 29.06.2020 ha nominato il sottoscritto dr. Andrea Rossi quale Direttore Generale dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola;
- che la Giunta della Regione Emilia Romagna con deliberazione n. 225 del 06.03.2015 ha approvato lo schema di contratto di prestazione d'opera per le funzioni di Direttore Amministrativo/Sanitario delle Aziende e degli Enti del Servizio sanitario regionale dell'Emilia Romagna;
- che il sottoscritto Direttore generale dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola, con provvedimento n. ____ del 00.07.2020 ha nominato il Dr. Andrea Neri Direttore Sanitario dell'Azienda medesima;
- che il Dr. Andrea Neri, con nota acquisita in atti in data 00.07.2020 al prot. n. _____ ha formalmente accettato la nomina e dichiarato di:

- a) non trovarsi in alcuna delle cause ostantive previste dal D.Lgs. 502/92;
- b) di non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità ed incompatibilità di incarico presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";

tutto ciò premesso

tra i Signori

- dr. Andrea Rossi, nato a Imola l'11.10.1963, domiciliato per la carica in Imola, V.le Amendola 2, il quale interviene ed agisce in rappresentanza dell'Azienda U.S.L. di Imola (C.F. 90000900374) nella sua qualità di Direttore Generale dell'Azienda medesima;

e

- il dr. Andrea Neri nato a Ravenna il 12.4.1965 (C.F. NREND65D12H199X) residente in San Lazzaro di Savena, Via Carlo Jussi, 120/D;

si conviene e si stipula quanto segue.

Art. 1

(Oggetto)

Il Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. di Imola conferisce l'incarico di Direttore Sanitario dell'Azienda medesima al dr. Andrea Neri.

L'incarico è conferito ai sensi dell'art. 3, comma 5, della l.r. n. 28 dicembre 2004, n. 29 e nel rispetto degli artt. 3 e 3-bis del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502.

Art. 2

(Compiti ed impegno esclusivo del Direttore Sanitario)

Il Dr. Andrea Neri si impegna a svolgere le funzioni di Direttore Sanitario stabilite dal D.L.vo 30 dicembre 1992, n. 502, a tempo pieno e con impegno esclusivo a favore dell'Azienda.

In particolare si impegna a coadiuvare il Direttore Generale nelle sue funzioni, ad esercitare tutti i poteri e ogni altra funzione connessa all'attività di propria competenza di cui all'art. 3 del D.Lgs. 502/92 nonché secondo quanto previsto da ogni altra normativa e dagli atti di programmazione, nazionali e regionali, e dell'Azienda medesima, quale parte di un sistema

unitario ed integrato dei servizi presenti sul territorio regionale.

Ogni attività puramente occasionale, svolta al di fuori dell'Azienda sanitaria, dovrà essere preventivamente autorizzata dal Direttore Generale.

E' preclusa, in ogni caso, la possibilità di una concomitante assunzione di uffici e cariche che comportino un impegno lavorativo ricorrente, continuativo o comunque a discapito dell'attività di Direttore Sanitario.

Art. 3

(Principi di riferimento)

Il Direttore Sanitario si impegna ad ispirare la propria azione agli obiettivi ed ai principi generali stabiliti dal quadro normativo nazionale e regionale, con particolare riferimento a quelli previsti dagli artt. 1 e 2 della L.R. n.29/04.

Il Direttore Sanitario risponde al Direttore Generale del raggiungimento degli obiettivi fissati dallo stesso ed è responsabile dell'attività svolta dagli uffici ai quali è preposto, della realizzazione dei programmi e dei progetti a lui affidati, della gestione del

personale e delle risorse finanziarie e strumentali in dotazione.

Il Dr. Andrea Neri, fermo restando il rispetto delle norme di cui alla legge n. 241/90 e del D. Lgs. 196/2003, è tenuto a mantenere il segreto e non può dare informazioni o comunicazioni relative a provvedimenti di qualsiasi natura o notizie delle quali sia venuto a conoscenza a causa del suo ufficio, quando da ciò possa derivare danno per l'Azienda e per la Regione Emilia Romagna ovvero un danno o un ingiusto vantaggio a terzi.

Art. 4

(Trattamento economico)

Per lo svolgimento delle funzioni di cui al presente contratto, in conformità a quanto previsto dalle deliberazioni adottate dalla Giunta Regionale in materia di trattamento economico, è corrisposto al Direttore Sanitario dell'Azienda U.S.L. di Imola, a carico del proprio bilancio, un compenso annuo onnicomprensivo di € 116.202,80 (Centosedicimiladuecentodue,80), al lordo di oneri e ritenute di legge.

Il trattamento economico può essere incrementato entro il limite massimo del 10 per cento dello stesso, ai sensi di quanto previsto all'art. 5.

Il compenso di cui al precedente comma è comprensivo delle spese sostenute per gli spostamenti dal luogo di residenza o di dimora alla sede dell'Azienda ed è corrisposto in 12 (dodici) quote mensili posticipate di pari ammontare.

Spetta altresì il rimborso delle spese di viaggio, vitto ed alloggio documentate ed effettivamente sostenute nello svolgimento delle attività inerenti le funzioni in qualità di Direttore Sanitario.

Il Dr. Neri prende atto che il corrispettivo è determinato nel rispetto dei vincoli imposti dalla normativa statale e regionale e della piena congruità dello stesso, in riferimento alle funzioni assegnate. Il Dr. Neri accetta, pertanto, espressamente che il corrispettivo medesimo non potrà essere elevato o in alcun modo riconosciuto diversamente da quanto previsto dal presente articolo, sino a nuove ed eventuali disposizioni in materia.

Art. 5

(Obiettivi e sistemi di verifica)

Il Direttore Generale individua gli obiettivi del Direttore Sanitario, in coerenza con le indicazioni normative e programmatiche statali e regionali e con gli obiettivi di mandato e della programmazione annuale valevoli per l'Azienda.

Più in particolare gli obiettivi valevoli per il direttore Sanitario sono:

- a) quelli individuati nel provvedimento di nomina;
- b) quelli individuati annualmente dal Direttore Generale coerentemente alle esigenze programmatiche dell'Azienda.

Il Direttore Generale stabilisce:

- aa) gli obiettivi connessi al rapporto contrattuale, il cui mancato raggiungimento per cause imputabili alla responsabilità del Direttore Sanitario costituisce un grave inadempimento contrattuale e comporta la risoluzione del rapporto contrattuale;
- bb) gli obiettivi cui correlare la percentuale di incremento del compenso, di cui al precedente articolo 4.

Il Direttore Generale provvede alla verifica degli obiettivi ed assume le determinazioni conseguenti. L'esito negativo in merito al raggiungimento degli obiettivi connessi al rapporto contrattuale comporta, oltre la risoluzione del rapporto ai sensi dell'art.8, la mancata ammissione al trattamento economico aggiuntivo.

Art. 6

(Durata)

Salvo quanto previsto al successivo art. 8, l'incarico ha durata di quattro anni a decorre dal giorno 1° luglio 2020.

In caso di dimissioni anticipate, il Dr. Neri si impegna a darne comunicazione al Direttore Generale con preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni. Il termine di preavviso può essere derogato solo con consenso espresso dal Direttore Generale.

Art. 7

(Assenza di conflitti di interesse)

Fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente e, in particolare, dall'art. 10 del D. Lgs. N. 39/2013, è fatto divieto al Direttore Sanitario svolgere a qualunque titolo e in

qualunque forma, attività o professione in favore di istituzioni sanitarie, pubbliche o private, che abbiano rapporti convenzionali con Enti del Servizio Sanitario Regionale o in favore di imprese operanti nel settore sanitario che mantengano rapporti contrattuali con i medesimi Enti.

Il Direttore Sanitario non può partecipare a enti, associazioni, organismi comunque denominati, il cui ruolo, l'ambito di attività e le modalità di svolgimento operativo delle attività si pongano in conflitto di interesse con la carica di Direttore Sanitario dell'Azienda.

L'assenza di conflitto di interessi deve essere garantita dal Direttore Sanitario, ai fini del mantenimento del rapporto contrattuale, anche nei confronti del coniuge.

Art. 8

(Casi di risoluzione)

La risoluzione del contratto da parte del Direttore Sanitario avviene nei seguenti casi:

- a)** assenza o impedimento del Direttore Sanitario che si protragga per oltre sei mesi;

b) quando ricorrono gravi motivi o la gestione presenti una grave situazione di disavanzo o in caso di violazione di legge o del principio di buon andamento e di imparzialità dell'amministrazione aziendale, per responsabilità imputabili alle competenze del Direttore Sanitario.

Il venir meno del rapporto fiduciario, legato ad esigenze di autotutela per l'immagine dell'Amministrazione aziendale o all'insorgenza di un grave conflitto di interessi ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, integra la fattispecie dei gravi motivi e determina la risoluzione del contratto;

c) qualora l'Azienda o Ente di cui ricopre l'incarico di Direttore Sanitario venga soppresso o accorpato ad altra Azienda o Ente del Servizio sanitario regionale, comunque denominato;

d) in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi di mandato e annuali definiti ai sensi dell'art. 5, connessi al rapporto contrattuale, che risultino direttamente

imputabili alla responsabilità del Direttore Sanitario.

Art. 9

(Indennità di recesso)

Nulla è dovuto a titolo di indennità di recesso, nei casi di cessazione dall'incarico ai sensi dell'art. 8, nonché per dimissioni ai sensi dell'art.6.

Art. 10

(Spese legali)

Ove si apra procedimento di responsabilità civile, contabile, amministrativa o penale nei confronti del Direttore Sanitario per fatti che siano direttamente connessi con l'esercizio delle sue funzioni e ineriscano allo status e alle competenze di Direttore Sanitario dell'Azienda, ogni spesa per tutti i gradi di giudizio è a carico dell'Azienda e anticipata da questa; la relativa spesa è approvata con deliberazione del Direttore Generale e trasmessa al Collegio Sindacale.

In caso di sentenza di condanna passata in giudicato l'Azienda provvede al recupero di ogni somma pagata per la difesa del Direttore

Sanitario, ovvero - in caso di sentenza definitiva di proscioglimento - provvede ad addossarsene l'onere in via definitiva.

Art. 11

(Norme applicabili)

Per quanto non previsto dal presente contratto si applicano le norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile.

Art. 12

(Registrazione)

Il presente contratto redatto in bollo sarà registrato in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

La spese di bollo e registrazione saranno a carico del dr. Andrea Neri.

IL DIRETTORE GENERALE IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Andrea Rossi

Dr. Andrea Neri

Imola,

Ai sensi dell'art. 1341, secondo comma, del Codice civile il Dr. Andrea Neri dichiara di accettare

espressamente le clausole di cui agli articoli 4,
5, 6, 7, 8 e 9.

Il Dr. Andrea Neri