

**ACCORDO DI FORNITURA PER ASSISTENZA ODONTOIATRICA DA PARTE
CENTRO PRIVATO ACCREDITATO CENTRO MEDICO SPECIALISTICO BOLOGNESE
PRESSO LE SEDI DI CASTEL SAN PIETRO TERME E MEDICINA. – ANNI 2014 –
2016.**

TRA

L'Azienda USL di Imola, con sede legale in Viale Amendola, 2 – 40026 Imola, di seguito indicata più brevemente "AUSL", C.F. 90000900374, nella persona del Direttore Generale in esecuzione della Deliberazione n° 8 del 28.01.2015

E

Il Centro Medico Specialistico Bolognese S.r.l. con sede legale in Piazza Martiri 7, Bologna, Codice Fiscale/Partita IVA 04107330377, nella persona del Presidente Sig. Maurizio Stanzani quale Legale Rappresentante

- Premesso che

- ai sensi degli artt. 8 bis, 8 quinquies e 8 octies del Decreto Legislativo n. 229/99 e successive modifiche ed integrazioni, sono disciplinate le specifiche modalità procedurali per la stipula di accordi contrattuali con le strutture ed i professionisti privati accreditati finalizzati all'erogazione di prestazioni assistenziali, la corrispondente remunerazione ed uno specifico sistema di monitoraggio e controllo sul rispetto degli accordi contrattuali, in relazione alla qualità dell'assistenza e all'appropriatezza delle prestazioni rese;
- ai sensi dell'art. 32, 9° comma della L. n. 449/97 le Regioni, le Aziende USL ed ospedaliere devono assicurare l'attività di vigilanza e controllo sull'uso corretto ed efficace delle risorse;
- la delibera della Giunta Regionale 1 marzo 2000 n. 426 concernente: "Linee guida e criteri per la definizione dei contratti, ai sensi del D.Lgs 502/92, così come modificato dal D.Lgs 229/99, e dalla L.R. 34/98. Primi adempimenti" disciplina la materia degli accordi contrattuali e prevede l'adozione di uno schema tipo di contratto/accordo definendo i contenuti minimi del medesimo;
- in materia di assistenza odontoiatrica la Regione Emilia-Romagna ha approvato le deliberazioni di Giunta Regionale n. 2678 del 20/12/2004 "Approvazione del programma – assistenza odontoiatrica nella regione Emilia-Romagna: Programma regionale per l'attuazione dei LEA e la definizione di livelli aggiuntivi" e n. 374/2008 " Revisione dell'assistenza odontoiatrica nella Regione Emilia Romagna" nonché le relative circolari applicative;
- questa Azienda USL ha necessità di avvalersi del privato accreditato, così come precisato nei programmi aziendali, inoltrati alla Regione Emilia-Romagna rispettivamente con nota prot. n° DI/29882 del 22/7/05 e con nota n. 45907 del

31.10.2008 (in attuazione alla già citate Deliberazioni n° 2678/2004 e n. 374/2008), in relazione al fatto che le strutture pubbliche sono presenti in misura non sufficiente a sopperire al fabbisogno di assistenza odontoiatrica a favore delle categorie di pazienti presi in esame dal programma dell'Azienda, sia per quanto riguarda la vulnerabilità sanitaria che sociale;

- il Centro Medico Specialistico Bolognese ha effettuato con continuità, nel periodo 1/1/2004 – 30/06/2014, prestazioni a favore dell' Azienda U.S.L. di Imola in esecuzione di regolari contratti di fornitura di prestazioni sanitarie di branca odontoiatrica ;
 - con determinazione n. 13702 del 4.11.2013 il Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali ha concesso l'accreditamento istituzionale del Centro Medico presso la sede del Polo Sanitario di Medicina ai sensi dell'art. 10 della L.R. n. 34/98 e successive modificazioni, e che tale accreditamento ha validità fino al 10/9/2015;
 - con determinazione n. 2220 del 5.03.2010 il Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali ha concesso l'accreditamento istituzionale del Centro Medico ai sensi dell'art. 10 della L.R. n. 34/98 e successive modificazioni, presso la sede di Castel San Pietro Terme, per il periodo di quattro anni a decorrere dalla data di adozione dell'atto ed è in corso il procedimento di rinnovo, come da nota del Servizio assistenza Distrettuale, Medicina Generale, Pianificazione e Sviluppo di Servizi Sanitari della Regione Emilia Romagna, prot. PG/2013/231408 del 24.09.2013;
- Richiamata la nota della Regione Emilia Romagna – Giunta Regionale Direzione Sanità e Politiche Sociali, prot. n° 210753 del 9/8/07 "Modalità di assicurazione di erogazione dei servizi di odontoiatria";
- Precisato inoltre che:
- l'Azienda ha definito il piano preventivo di acquisto delle prestazioni specialistiche di odontoiatria da acquisire presso il privato accreditato sulla base dei seguenti elementi:
 - tempi di attesa;
 - visione complessiva della capacità produttiva di tutte le strutture erogatrici sia pubbliche che private;
 - volumi di attività erogati nel corso dell'anno 2014 sia dall'Azienda USL di Imola che da parte del privato accreditato;
 - prestazioni specialistiche ambulatoriali già oggetto della precedente contrattazione da parte del Centro Medico Specialistico Bolognese;
 - che il Centro Medico Specialistico Bolognese ha la capacità produttiva per rispondere alle necessità dell'Azienda USL di Imola per il periodo 01.07.2014 – 31.12.2016;
 - che sono comprese nel piano di acquisto le prestazioni ortodontiche a favore di minori e richiamata in tal senso la Deliberazione dell'Az. USL di Imola n° 42 del 28/4/2006 "Adeguamento delle tariffe relative ai trattamenti ortodontici a favore di minori";

- Richiamata la circolare della Regione Emilia Romagna – Direzione Sanità e Politiche Sociali n° 9 del 22/2/2008 relativa all'ordinamento della mobilità sanitaria interregionale e infraregionale;

Tutto ciò premesso si conviene quanto segue:

Art. 1

(Prestazioni oggetto dell'accordo e budget annuo riconosciuto)

Le prestazioni a carico del SSR da erogare presso le sedi accreditate site presso il Polo Sanitario di Medicina e presso la sede ospedaliera di Castel San Pietro Terme sono quelle previste dalle Delibera di Giunta Regionale n.2678/ 2004 e n. 374/2008 nonché dalle relative Circolari Regionali applicative (n.11,12 e 13 del 2005 e n.2 del 2008). Le prestazioni saranno erogate entro un limite di spesa annuo massimo definito, per l'anno 2014, in € 285.000,00 al netto delle quote di partecipazione alla spesa sanitaria (ticket) a carico dell'utenza. Tale importo comprende prestazioni di assistenza odontoiatrica di ortodonzia a favore di minori e la spesa dei manufatti protesici in carico all'Azienda USL. Qualora per gli anni 2015 e 2016 sia necessario rivedere tali limiti di spesa in relazione a diverse esigenze, l'Azienda USL comunicherà, entro il 31/12 dell'anno precedente le eventuali variazioni del limite di spesa al Centro Medico Specialistico Bolognese e provvederà a formalizzare il diverso ammontare del budget annuo .

L'Azienda non assumerà a proprio carico le prestazioni eccedenti il budget sopra definito, se non in relazione a precisi accordi formali che prevedano la variazione in aumento del tetto di spesa definito dal presente contratto.

Il budget sopra definito viene suddiviso indicativamente tra le due sedi nella seguente misura: 55% per la sede di Medicina e 45% per la sede di Castel San Pietro Terme. Le parti verificheranno periodicamente l'andamento della spesa e concorderanno eventuali aggiustamenti dei budget assegnati alle due sedi, nell'ambito del budget complessivo sopra definito.

Il Centro Medico Specialistico Bolognese si impegna a fare propri gli obiettivi regionali assegnati all'Azienda Usl di Imola relativamente all'erogazione dell'assistenza odontoiatrica, con particolare menzione all'assistenza protesica fissa e mobile.

Art. 2

(Modalità di accesso)

Sono previste a carico del Servizio Sanitario Regionale le visite odontoiatriche ed ortodontiche nonché tutte le prestazioni previste dal Programma Regionale rese nei confronti dei cittadini della Regione Emilia-Romagna in condizione di vulnerabilità sanitaria o sociale.

Le prestazioni di visita vengono prenotate direttamente dai cittadini presso il CUP, le eventuali ulteriori prestazioni necessarie sono programmate direttamente dal Centro.

Il Centro si impegna a consegnare al paziente, a seguito della prima visita, il piano terapeutico con la specifica di ogni prestazione e dei relativi costi.

Le quote di partecipazione alla spesa sanitaria previste a carico del cittadino, ai sensi del nomenclatore tariffario (per le prestazioni di visita) e della circolare n.12 del 26.05.2005, devono essere regolarmente versate direttamente al Centro.

Per i minori l'accesso alle prestazioni ortodontiche verrà regolato da apposito disciplinare, concordato tra le parti (Allegato A).

Il Centro dovrà comunque attenersi alle norme di accesso alle prestazioni previste dalle disposizioni vigenti e richiamate nelle premesse nonché ai percorsi definiti a livello aziendale.

Il Centro Medico Specialistico Bolognese si impegna a non operare alcuna discriminazione nell'accesso alle prestazioni nei confronti di utenti portatori di handicap o di particolari patologie.

I cittadini non rientranti nelle condizioni previste dalle Deliberazioni n.2678/2004 e n. 374/2008, già citate, potranno essere presi in carico dal Centro Medico Specialistico Bolognese, presso le sedi del Polo Sanitario di Medicina e di Castel San Pietro Terme, privatamente. In tal caso i rapporti privati intercorrenti tra il cittadino ed il Centro non sono regolati dall'Azienda Usl di Imola. Le tariffe calmierate praticate, in regime privato, dal Centro Medico Specialistico Bolognese ed i relativi aggiornamenti sono comunque comunicati, per conoscenza, all'Azienda Usl di Imola.

Art. 3 (Utilizzo locali)

L'Azienda U.S.L. di Imola - di seguito in breve indicata "Azienda U.S.L." - concede in uso al Centro Medico Specialistico Bolognese S.r.l., le seguenti sedi:

- Polo Sanitario di Medicina: n. 7 locali più una sala d'attesa comune e servizi per una superficie complessiva di circa 250 mq, situati al primo piano dello stabile (come da planimetria allegata). L'uso dei locali, le spese generali e per utenze che ne derivano (riscaldamento, pulizie delle parti comuni, acqua, energia elettrica, manutenzione straordinaria) sono comprese nel canone mensile fissato dal secondo semestre dell'anno 2014 in Euro 1.432,44 più I.V.A. di legge. Tale canone sarà aggiornato annualmente secondo l'indice ISTAT.

Il Centro Medico Specialistico Bolognese S.r.l. provvede semestralmente (gennaio/giugno) a liquidare tale canone per l'utilizzo dei locali suddetti.

- Sede ospedaliera di Castel San Pietro Terme: n. 6 locali più una sala di attesa con ufficio reception, spogliatoi e servizi per una superficie complessiva di circa 160 mq, siti al piano terra della Palazzina B esterna e con accesso indipendente al plesso Ospedaliero (come da planimetria allegata). Le spese di utilizzo relative a detti locali sono comprese nel canone mensile fissato dal secondo semestre

dell'anno 2014 in Euro 2.567,85 più I.V.A. di Legge, adeguato annualmente agli indici ISTAT. Tale canone non viene tuttavia versato dal Centro Medico Specialistico Bolognese fino al raggiungimento del valore degli investimenti (compresi i canoni dei contratti precedenti) effettuati dal medesimo nella struttura di proprietà dell'Azienda Usl di Imola.

In relazione agli investimenti effettuati dal Centro Medico Specialistico Bolognese presso la struttura di Castel S. Pietro Terme si è definito con apposito accordo, condiviso e sottoscritto dalle parti in data 26.11.2008 (All.B), i costi sostenuti dal Centro medesimo, al netto del valore delle attrezzature.

Nel caso in cui il contratto venga risolto prima che l'ammontare dei canoni dovuti compensi l'entità degli investimenti effettuati dal Centro Medico Specialistico Bolognese, così come quantificati nel suddetto accordo, l'Azienda USL acquisisce il pieno possesso delle strutture e liquida il Centro Medico Specialistico Bolognese per il valore residuale.

Le spese relative alle utenze (luce, acqua) saranno fatturate dall'Azienda USL, in relazione ai consumi rilevati, con periodicità annuale.

Sono direttamente a carico del Centro Medico Specialistico Bolognese S.r.l. le spese telefoniche, quelle relative alle pulizie nonché le spese relative ad eventuali interventi di manutenzione ordinaria.

La parte conduttrice è costituita custode della cosa locata. Essa esonera espressamente la parte locatrice da ogni responsabilità per danni diretti ed indiretti che potessero derivare dall'uso del bene concesso e da fatti dolosi o colposi di terzi in genere. Al conduttore è fatto obbligo di stipulare idonea ed adeguata polizza di Assicurazione per la copertura dei rischi della responsabilità civile e locativi.

Art. 4

(Personale)

Le prestazioni di cui al presente contratto sono effettuate da personale medico specializzato in odontostomatologia e da personale qualificato messo a disposizione dal Centro Medico Specialistico Bolognese S.r.l. in misura tale da garantire il regolare espletamento del servizio.

Il Centro Medico non utilizza personale in condizioni di incompatibilità ai sensi della L.412/91 e della L. 662/96.

Il Centro Medico Specialistico Bolognese S.r.l. si impegna ad assicurare nei confronti del personale utilizzato tutte le norme previdenziali, contrattuali, assicurative, di sicurezza e di prevenzione previste per legge.

Art. 5

(Attrezzature)

Il Centro Medico Specialistico Bolognese S.r.l. utilizza nelle strutture accreditate attrezzature proprie. L'onere relativo alla manutenzione e revisione di dette attrezzature è a completo carico del Centro Medico Specialistico Bolognese S.r.l.

In caso di risoluzione del contratto di fornitura, per qualsiasi causa, il Centro Medico Specialistico Bolognese S.r.l. provvede a rimuovere dai locali di proprietà, a proprio totale carico, le attrezzature installate nei locali di proprietà dell'Azienda, salvo diversi accordi che potranno essere pattuiti a tempo debito con l'Azienda U.S.L.

Il materiale di consumo necessario per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente contratto è a totale carico del Centro Medico Specialistico Bolognese S.r.l. che provvederà autonomamente all'ordine di quanto necessario.

Art. 6

(orario di accesso al servizio)

Il servizio in oggetto sarà aperto al pubblico, in entrambe le sedi, nei seguenti giorni e orari:

lunedì	mattina	dalle ore	9,00	alle ore	13,00
	pomeriggio	dalle ore	14,00	alle ore	19,30
martedì	mattina	dalle ore	9,00	alle ore	13,00
	pomeriggio	dalle ore	14,00	alle ore	19,30
mercoledì	mattina	dalle ore	9,00	alle ore	13,00
	pomeriggio	dalle ore	14,00	alle ore	19,30
giovedì	mattina	dalle ore	9,00	alle ore	13,00
	pomeriggio	dalle ore	14,00	alle ore	19,30
venerdì	mattina	dalle ore	9,00	alle ore	13,00
	pomeriggio	dalle ore	14,00	alle ore	19,30

Tali orari potranno subire variazioni nella loro articolazione, in accordo con la Direzione del Dipartimento Cure Primarie di Imola, in considerazione di eventuali particolari andamenti della richiesta di prestazioni, con particolare attenzione a non superare i tempi massimi di attesa previsti a livello regionale per la branca odontoiatrica.

Il Centro Medico Specialistico Bolognese S.r.l. si impegna altresì a comunicare alla Direzione del Dipartimento Cure Primarie ogni variazione di orario che riterrà utile proporre, le variazioni saranno attuate previo assenso della stessa Direzione.

Art. 7

(Fatturazione)

Nell'ambito del budget annuo definito, le prestazioni sono poste a carico dell'Azienda U.S.L. con le tariffe di cui all'allegato C) al presente contratto. L'Azienda UsI riconosce dette tariffe al netto della quota di partecipazione alla spesa pagata dal cittadino, qualora

dovuta ai sensi delle disposizioni regionali vigenti, direttamente presso le strutture accreditate del Centro Medico Specialistico Bolognese.

L'accertamento del regime di esenzione dalla partecipazione alla spesa sanitaria da parte dell'utente è a carico del Centro che è tenuto alla riscossione della quota dovuta, ai sensi della vigente normativa, ed al rilascio della relativa ricevuta.

Si precisa che, **relativamente al programma ortodonzia**, le tariffe definite a livello aziendale con apposito atto, sono riportate nell'allegato D) al presente contratto e sono versate dagli assistiti direttamente al Centro. Il Centro Medico Specialistico Bolognese **non** fattura all'Azienda Usl di Imola le quote sanitarie o le parti delle stesse non versate dai cittadini che, ai sensi delle disposizioni regionali vigenti, sono esenti dalla partecipazione alla spesa.

L'Azienda U.S.L. si impegna a versare al Centro Medico Specialistico Bolognese quanto spettante secondo le tariffe definite, entro 90 giorni data fattura emesse mensilmente.

Nell'ambito dell'assistenza protesica, il costo dei manufatti è concordato con l'Azienda Usl di Imola, secondo quanto specificato nell'allegato E).

Si precisa che il pagamento dei manufatti, laddove a carico del paziente, viene regolato direttamente presso le strutture accreditate del Centro Medico Specialistico Bolognese. Potranno essere concordate eventuali rateizzazioni del pagamento senza applicazione di interessi. Verranno emesse dallo stesso Centro, a favore dell'utenza e per ogni pagamento, fatture detraibili, secondo le vigenti disposizioni, in sede di denuncia dei redditi.

Per gli utenti con reddito inferiore a 8.000 Euro il manufatto viene fatturato direttamente all'Azienda Usl di Imola sempre in osservanza delle tariffe di cui all'Allegato E).

Art. 8

(Direzione e sorveglianza sul servizio)

Il Centro Medico Specialistico Bolognese S.r.l. si impegna a comunicare formalmente alla Direzione del Dipartimento Cure Primarie dell'Azienda USL di Imola, il nominativo del medico responsabile del servizio in oggetto che garantirà anche la sorveglianza sulla attività eseguita.

Il Direttore sanitario di ciascuna sede del Centro Medico Specialistico Bolognese S.r.l. è responsabile del Servizio oggetto del presente accordo e garantisce la sorveglianza sull'attività svolta. Il Centro Medico Specialistico Bolognese S.r.l. si impegna a comunicare tempestivamente all'Azienda Usl eventuali variazioni relativamente all'individuazione dei Direttori sanitari delle due sedi.

Il Centro Medico Specialistico Bolognese S.r.l. stesso invia alla Direzione del Dipartimento Cure Primarie copia del contratto di assicurazione stipulato con primaria Compagnia assicuratrice contro i rischi derivanti dalla responsabilità civile della gestione del presente

servizio, prevedendo adeguati massimali di copertura in relazione alla specifica tipologia di attività espletata.

Si precisa che in relazione ad eventuali segnalazioni effettuate da cittadini l'Azienda USL di Imola provvederà a fornire adeguata risposta, sentito il Responsabile individuato dal Centro Medico Specialistico Bolognese S.r.l.

Art. 9

(Impegni in capo alla struttura accreditata)

Il Centro Medico Specialistico Bolognese S.r.l. si impegna a garantire la sistematica rilevazione dei dati di attività prestata, secondo le modalità ed i tempi che vengono indicati dalla Direzione del Dipartimento Cure Primarie.

La rilevazione di tali dati dovrà garantire comunque l'assolvimento dei debiti informativi esistenti nei confronti della Regione Emilia Romagna ed il recupero della mobilità sanitaria attiva.

In particolare, il Centro Medico Specialistico Bolognese dovrà rendicontare precisamente le prestazioni di assistenza odontoiatrica e protesica relative al piano terapeutico di ciascun paziente. Per tutti gli assistiti in assistenza protesica dovrà essere dettagliato alla Direzione del Dipartimento Cure Primarie il piano di trattamento con indicazione degli elementi dentali interessati e la specifica dei manufatti eseguiti con relativo costo.

Per ogni paziente in condizioni di vulnerabilità sociale il Centro si impegna a documentare, attraverso copia fotostatica, la certificazione ISEE aggiornata acquisita.

I pazienti in condizioni di vulnerabilità sanitaria o socio - sanitaria, ai sensi delle vigenti e citate disposizioni regionali, prima dell'effettiva presa in carico, dovranno dimostrare la specifica condizione di vulnerabilità tramite apposito tesserino rilasciato dalla Commissione di Invalidità Civile o dalla Direzione del Dipartimento Cure Primarie, del quale il Centro Medico Specialistico Bolognese acquisirà agli atti copia fotostatica.

Il Centro Medico Specialistico Bolognese si farà parte diligente nel facilitare l'invio all'Azienda USL della documentazione sanitaria relativa ad utenti che non abbiano ancora ottenuto l'attestazione, al fine della valutazione e dell'eventuale rilascio dell'esenzione.

Art. 10

(Incompatibilità)

La struttura sanitaria privata, richiamato il regime delle incompatibilità stabilito dall'art. 4, comma 7 della L. 31.12.1991 n. 412, nonché la successiva normativa emanata in materia ed in particolare l'art. 1 della L. 23.12.1996 n. 662, si dichiara consapevole che è fatto divieto alle strutture private accreditate, in toto o parzialmente, di avere nel proprio organico o a livello di consulenti, personale medico e non, in posizione di incompatibilità.

La struttura si impegna pertanto a fornire secondo la periodicità e le modalità definite dall'Azienda USL l'elenco aggiornato del personale del quale, a qualsiasi titolo, si avvale e a comunicare alla stessa ogni variazione che dovesse intervenire.

L'eventuale riscontrata esistenza di situazioni di incompatibilità sarà motivo di risoluzione immediata del presente contratto di fornitura e di segnalazione alla Regione al fine di valutare una eventuale revoca dell'accreditamento.

Art. 11

(Tutela Privacy)

Il Centro Medico Specialistico Bolognese e l'Azienda USL di Imola sono tenute ad osservare le disposizioni di cui alla Legge n° 196/03 "Codice Privacy" in materia di tutela del diritto alla riservatezza del cittadino.

Art. 12

(Inadempienze e penalità)

Qualora l'Azienda USL riscontrasse che il Servizio erogato non fosse conforme ai requisiti richiesti e pattuiti, a seguito di gravi e reiterate irregolarità ed inadempienze, invierà formale diffida con specifica motivazione delle contestazioni e con invito a conformarsi nel termine ritenuto congruo.

Dopo la seconda diffida l'Azienda USL si riserva la facoltà di risolvere immediatamente il contratto senza che la controparte possa vantare alcun diritto di sorta.

In caso di inosservanza degli obblighi relativi al debito informativo e alla necessità di mantenere costante per i 12 mesi dell'anno solare la produzione concordata nel Piano, saranno applicate penalità economiche, tenendo conto, al riguardo, delle indicazioni provenienti dall'Assessorato Regionale alla Sanità.

Art. 13

(Validità contratto e controversie)

Il presente contratto ha scadenza il 31.12.2016.

Il contratto sarà anticipatamente risolto oltre che per i casi previsti all'art.13, nel caso in cui non sussista più in capo al Centro il presupposto fondamentale dell'accreditamento .

Durante la vigenza del presente accordo potrà essere modificato, in relazione alle esigenze dell'Azienda, il budget annuo riconosciuto, così come già precisato all'Art. 1 del presente accordo.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si richiamano le norme del Codice Civile.

Ogni eventuale controversia tra le parti in relazione al presente contratto sarà affidata ad un Collegio arbitrale composto da tre membri di cui uno nominato da questa Azienda USL, uno dal Centro Medico Specialistico Bolognese ed il terzo, con funzione di Presidente, dai primi due arbitri.

In caso di mancato accordo, il Presidente del Collegio Arbitrale sarà nominato dal Presidente del Tribunale di Bologna.

Art. 14

La presente convenzione, conclusa per corrispondenza ai sensi dell'art 24 allegato A parte seconda del D.P.R. n. 642/1972 è soggetta a bollo solo in caso di uso.

Il presente contratto, verrà registrato, in caso di uso, con oneri a carico della parte interessata.

Letto, firmato e sottoscritto

F.to Il Centro Medico Specialistico Bolognese

Il Presidente

Sig. Maurizio Stanzani

F.to Il Direttore Generale

dell' Azienda U.S.L. di Imola

D.ssa Maria Lazzarato

19.2.2015

REGOLAMENTO PER L'ACCESSO ALLE PRESTAZIONI DI ORTODONZIA PER I MINORI UTENTI DELL'AZIENDA U.S.L. IMOLA PRESSO LE SEDI DEL CENTRO MEDICO SPECIALISTICO BOLOGNESE DI MEDICINA E CASTEL SAN PIETRO TERME.

Premessa

L'Azienda U.S.L. di Imola eroga prestazioni di ortodonzia a favore di soggetti minori tramite rapporto convenzionale con il Centro Medico Specialistico Bolognese alle condizioni di cui al presente Regolamento e nel rispetto di quanto stabilito con le deliberazioni di Giunta Regione Emilia Romagna n. Delibera 2678/2004 e n. 374 del/2008 e con le relative circolari applicative.

In particolare sono destinatari del programma di assistenza ortodontica i minori con indice di necessità di trattamento ortodontico (IOTN) superiore a 3,5., che siano in condizione di vulnerabilità sanitaria o che appartengano a nucleo familiare con reddito ISEE inferiore a 22.500 Euro.

Art. 1

Per i minori che richiedono il trattamento di ortodonzia, la 1^a visita sarà effettuata negli ambulatori gestiti dal Centro Medico Specialistico Bolognese (siti presso il Polo Sanitario di Medicina e presso lo stabilimento Ospedaliero di Castel San Pietro). L'esito della visita e le eventuali prescrizioni saranno illustrate dal medico al genitore che accompagna il minore.

Qualora il minore necessiti di cure ortodontiche verrà richiesta ai famigliari la dichiarazione ISEE aggiornata al fine di stabilire se la presa in cura sia o meno a carico del SSR. La famiglia dovrà essere informata in ogni caso del costo della cura.

Per i pazienti in condizioni di vulnerabilità sanitaria, prima dell'effettiva presa in carico, la Direzione del Dipartimento Cure Primarie, acquisite le documentazioni sanitarie necessarie, attesta la specifica condizione di vulnerabilità ai sensi delle Circolari n.13/2005 e n. 2/2008.

Le rate trimestrali relative agli apparecchi ortodontici, definite con apposito atto deliberativo dell'Azienda Usl di Imola, nonché la quota sanitaria annua relativa al trattamento ortodontico, differenziata per scaglioni di reddito, verranno versate direttamente al Centro Medico Specialistico Bolognese.

Qualora si inizi il trattamento, la diagnosi verrà annotata in cartella clinica, unitamente al modulo di accettazione della cura, copia del modello ISEE o attestazione di vulnerabilità sanitaria, nonché all'ulteriore modulo di consenso e informazione firmati dal genitore o da chi esercita la potestà genitoriale.

Qualora, durante il periodo di presa in carico, cambino le situazioni reddituali, il paziente avrà diritto alla prosecuzione del trattamento alle tariffe previste e correlate alla nuova

condizione. I pazienti che non rientrano nel programma di assistenza ortodontica per mancanza dei requisiti già precisati in premessa, potranno essere comunque presi in carico dal Centro Medico Specialistico Bolognese privatamente.

In tal caso i rapporti privati intercorrenti con il Centro non sono regolati dall'Azienda Usl di Imola. Le tariffe calmierate praticate, in regime privato, dal Centro Medico Specialistico Bolognese ed i relativi aggiornamenti sono comunque comunicati, per conoscenza, all'Azienda Usl di Imola.

Art. 2

Il versamento della prima rata trimestrale e della quota sanitaria annua verrà effettuato nel mese (entro il decimo giorno) in cui il minore inizia la cura.

Tale data costituisce riferimento per il pagamento di tutte le rate trimestrali successive.

Coloro che entrano in terapia a trimestre già in corso verseranno la differenza (uno o due mesi) per arrivare alla scadenza periodica comune.

L'ultima rata o frazione mensile di essa è quella riferita al mese in cui il medico responsabile del trattamento dichiara finita o cessata la cura.

Art. 4

Il genitore o colui che esercita la potestà genitoriale sul minore può in qualsiasi momento cessare ogni rapporto con la struttura che eroga le prestazioni. La cessazione avviene con la firma dell'apposito modulo inserito nella scheda clinica intestata al minore o con lettera datata e spedita a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. In questo caso, l'ultima rata (o frazione di essa), da versare con le stesse modalità di cui all'art. 3, è quella relativa al mese in cui viene comunicata la disdetta.

La disdetta non può essere fatta verbalmente o per telefono.

Art. 5

Di ogni utente viene redatta apposita scheda clinica contenente oltre ai dati generali del minore, l'eventuali anamnesi, il piano terapeutico proposto e le successive modifiche, gli esiti di ogni visita e le eventuali istruzioni impartite.

La scheda contiene anche i moduli di accettazione datati e firmati, la copia della dichiarazione ISEE e dei relativi aggiornamenti nonché le comunicazioni di disdetta o la dichiarazione di fine cura.

Fotocopia della scheda clinica è rilasciata a cura del Centro Medico Specialistico Bolognese, a richiesta dell'interessato, alla fine del trattamento.

A fine trattamento verranno consegnati al genitore i modelli di studio da conservare da parte dell'utente.

Art. 6

I controlli sanitari hanno una scadenza fissata dal medico responsabile del trattamento e di norma sono mensili e su appuntamento, comunicato verbalmente e su apposito modulo al termine della visita precedente.

Di norma nel mese di agosto non verranno effettuate visite.

La mancata presentazione a due visite di controllo senza preventiva comunicazione fa scattare la cancellazione d'ufficio del minore dalle prestazioni; in questo caso le rate sono comunque da pagare sino al mese in cui scatta la cancellazione d'ufficio.

Nel caso che nel periodo intercorrente fra una visita di controllo e la successiva si dovessero verificare imprevisti o rotture dell'apparecchio ortodontico, il genitore può chiedere e deve ottenere un appuntamento anticipato rispetto alla visita di controllo già programmata, possibilmente nella prima seduta utile successiva alla richiesta.

Nel caso in cui il bambino sia impossibilitato a mantenere l'appuntamento fissato dovrà darne tempestiva comunicazione per recuperare nel mese stesso o al massimo nel mese successivo l'appuntamento mancante.

Art. 7

Il responsabile medico può disporre la sospensione temporanea della cura. Il periodo di sospensione inizia il primo giorno del mese successivo alla visita medica di controllo in cui si determina la sospensione. Il paziente è considerato in questo caso in "controllo periodico", pertanto corrisponderà il solo costo della visita, se dovuto, pari a €13,00 al Centro Medico Specialistico Bolognese.

Art. 8

Nessuna somma è dovuta dall'utente al di fuori di quanto previsto dalla Convenzione in essere con l'Azienda U.S.L. di Imola e dal presente Regolamento.

In caso di smarrimento o di rottura non riparabile degli apparecchi ortodontici mobili, il Centro Medico Specialistico Bolognese addebita al paziente una ulteriore rata a titolo di rimborso costi.

Art. 9

Il Centro Medico Specialistico Bolognese si impegna ad affiggere copia integrale del presente regolamento in luogo ben visibile ai pazienti in cura e ai loro familiari presso le proprie sedi ambulatoriali; si impegna altresì, al momento della presa in cura, a consegnare ad ogni utente estratto del presente regolamento corredato dal modulo di dimissione.