

PRESENTAZIONE E FUNZIONI

La Formazione Continua e Provider ECM è un nucleo operativo della Tecnostruttura Staff Formazione.

Garantisce il coordinamento delle attività necessarie per lo sviluppo del processo formativo aziendale, dalla rilevazione del fabbisogno formativo alla valutazione dei risultati, e del percorso di accreditamento ECM degli eventi formativi.

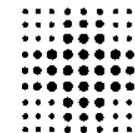
- garantisce la qualità scientifica e andragogica dei programmi formativi proposti assicurando supporto metodologico ai Responsabili degli eventi formativi promossi dai Dipartimenti/UU.OO;
- verifica la presenza dei requisiti di qualità necessari per l'accREDITamento degli eventi formativi; promuove e sostiene lo sviluppo e la valutazione del dossier formativo;
- collabora alla rilevazione del fabbisogno formativo del personale e alla predisposizione del Piano Formativo Aziendale;
- gestisce il processo di sviluppo e aggiornamento del Piano Formativo Aziendale Annuale (PAF) a fronte di eventi, criticità, opportunità emerse in collaborazione con le diverse strutture aziendali;
- coinvolge i dipartimenti in tutte le fasi dell'attività formativa dall'analisi dei bisogni alla verifica dei risultati attraverso la rete dei referenti;

- collabora alla stesura di regolamenti e linee di indirizzo attinenti la formazione;
- promuove e realizza diverse tipologie di formazione diversificate per rispondere in modo più appropriato ai bisogni formativi e per favorire un corretto uso delle risorse;
- collabora nel curare il debito informativo interno ed esterno nel suo complesso per la gestione dei processi di formazione;
- garantisce la trasparenza dei finanziamenti e l'assenza di pubblicità a prodotti sanitari;
- assicura il debito informativo nei confronti della Regione e del CoGeaps sulla Funzione di Provider;
- fornisce collaborazione agli Enti esterni a cui è garantita la Funzione di Provider sulla base degli accordi in essere;

IL PATTO DI QUALITA'

La formazione continua si impegna a:

- rispettare finalità ed interessi istituzionali;
- rispettare leggi, norme e regolamenti;
- monitorare i processi e rendere visibili i risultati;
- rispettare, per ciascun servizio fornito, gli standard definiti;
- mantenere un buon livello di supporto per la realizzazione degli eventi formativi.



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola

CARTA DEI SERVIZI DEL SETTORE FORMAZIONE CONTINUA E PROVIDER ECM

STAFF FORMAZIONE

*Gentili utenti,
questa "Carta dei Servizi" è stata predisposta
come*

- *strumento di informazione a chi usufruisce del servizio*
- *documento con il quale il Settore Formazione Continua dichiara a tutti il proprio impegno a mantenere standard di qualità elevati, i cui risultati possono essere verificati da parte di tutti gli interessati*
- *patto di fiducia e di reciproco impegno tra Settore Formazione Continua e utenti*

Gli obiettivi che si intendono raggiungere con questa carta sono:

- *presentazione del settore formazione continua e Provider ECM e delle risorse disponibili;*
- *divulgazione dei principali servizi offerti;*
- *definizione dei livelli di prestazioni attuali e impegno di miglioramento*

aggiornata a Gennaio 2019

ACCESSO

IL Settore Formazione Continua, ha sede presso l'Ospedale Vecchio, in P.le Giovanni dalle Bande Nere, 11 – 40026 Imola (Bologna)
- Tel. 604512 Fax 0542-604441

Responsabile: Dott.ssa Maria Rita Morigi
m.morigi@ausl.imola.bo.it
<http://www.ausl.imola.bo.it>

Orario di apertura:

Dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 oppure previo appuntamento richiesto ai numeri telefonici indicati.

SERVIZI

Il Settore Formazione Continua si impegna a mantenere e migliorare i seguenti servizi:

- validazione qualitativa del progetto formativo
- gestione del processo di accreditamento ECM
- aule attrezzate con risorse tecnologiche necessarie alle iniziative programmate;
- acquisizione e gestione delle risorse necessarie per la realizzazione dei corsi;
- garantire la disponibilità di report per le funzioni gestionali e per i professionisti
- gestione dei flussi informativi RER e Cogeaps

I DIRITTI DEGLI UTENTI

Diritto di essere informati

Il Settore Formazione Continua deve fornire le informazioni sui tempi e modi di erogazione dei servizi forniti

Diritto all'accesso ai servizi

Gli utenti hanno il diritto ad accedere al percorso formativo nell'orario ufficialmente indicato.

Eventuali variazioni nella programmazione dei corsi devono essere comunicata agli interessati

I DOVERI DEGLI UTENTI

- Rispetto degli altri utenti
- Rispetto dei professionisti
- Rispetto dell'organizzazione del lavoro e di accesso al servizio
- Rispetto degli ambienti, delle attrezzature e del patrimonio tecnologico
- Rispetto dei divieti (fumo)
- Rispetto delle regole presenti all'interno del servizio

Suggerimenti e reclami

Ufficio Relazione con il Pubblico (URP), Comitato Utenti e Familiari (CUF), Comitato Consultivo Misto degli Utenti (CCM) e Staff Qualità aziendale sono garanti del monitoraggio sulle segnalazioni, della verifica sul gradimento del servizio e della promozione delle azioni di miglioramento. URP, CUF, CCM e Staff Qualità aziendale si trovano presso la Direzione Generale - Ospedale Vecchio - Via Amendola, 2 Imola. tel. 17