



## FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: AS\_BO66  
REGISTRO: Determinazione  
NUMERO: 0000193  
DATA: 01/03/2018 14:33  
OGGETTO: PROCEDURA DI ACQUISIZIONE SERVIZIO DI FORMAZIONE PER PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE ED ESPLETAMENTO DI CORSI SU “GESTIONE DEI GAS MEDICINALI PERSONE AUTORIZZATE “ E SU “GESTIONE GAS MEDICINALI – PERSONALE INFERMIERISTICO E MEDICO” ANNO 2018.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Ivana Pelliconi

DIRETTORE DI:

UO ECONOMATO E LOGISTICA

CLASSIFICAZIONI:

- [11-03-01]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- UO ECONOMATO E LOGISTICA
- FORMAZIONE

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0000193_2018_determina_firmata.pdf	Pelliconi Ivana	49EAEDF12D41C606F22F9EC1350CE442 54EA332110DDB05F501F6D77004D8327



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



## UO ECONOMATO E LOGISTICA

### **DETERMINAZIONE**

**OGGETTO:** PROCEDURA DI ACQUISIZIONE SERVIZIO DI FORMAZIONE PER PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE ED ESPLETAMENTO DI CORSI SU “GESTIONE DEI GAS MEDICINALI PERSONE AUTORIZZATE “ E SU “GESTIONE GAS MEDICINALI – PERSONALE INFERMIERISTICO E MEDICO” ANNO 2018.

### **IL DIRETTORE**

- premesso che in attuazione del principio di separazione tra funzione di indirizzo-programmazione-controllo e funzione di gestione, con deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 31.5.2001, e successive modifiche - da ultimo con deliberazione n. 92 del 18.08.2005 - è stato operato il decentramento della competenza all'adozione degli atti di gestione, in capo alla Dirigenza, individuando le categorie di atti assegnati alla competenza propria o delegata delle posizioni dirigenziali;
- preso atto che con le deliberazioni n. 84 del 27.06.2013 e n. 89 del 12.07.2013 l'Azienda USL di Imola ha aderito al “Servizio Acquisti Metropolitan” S.A.M. delegando l'attività di Provveditorato all'AUSL di Bologna;
- atteso che l'oggetto del presente provvedimento rientra tra le categorie di atti assegnati alla competenza propria del Direttore dell'unità Operativa Economato e Logistica;
- visto il Codice dei Contratti, D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 nonché successiva modifica di cui al D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 che:
  - all'art. 36 disciplina, tra l'altro, l'affidamento e l'esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di € 40.000,00 escluso iva;
  - all'art. 37 comma 1, ribadisce l'obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici previsti dalle vigenti disposizioni e messi a disposizione dalle Centrali di Committenza e/o soggetti aggregatori di riferimento;
- richiamata la deliberazione n. 184 del 20/09/2017 con la quale il Direttore Generale dell'Azienda USL di Imola ha approvato il Regolamento per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di valore inferiore a € 40.000,00 iva esclusa in applicazione al D.Lgs. n. 50/2016 modificato dal D.Lgs. n. 56/2017;
- richiamata, altresì, la deliberazione n. 181 del 14.09.2017 con la quale è stato approvato il Regolamento delle modalità di selezione dei fornitori di prestazioni didattiche e tutoriali ed è stata disciplinata al punto A.2



dell'Allegato 1 la procedura di acquisizione di servizi di carattere formativo con un costo superiore a € 1.000 e inferiore a € 40.000;

- vista la richiesta pervenuta dal Responsabile Staff Formazione – Dott.ssa Valentini Orietta su commissione della Responsabile degli eventi Dott.ssa Landi Lorena in riferimento all'affidamento della progettazione, organizzazione ed espletamento di corsi di formazione su “Gestione dei gas medicinali- Modulo Persone autorizzate e Modulo Personale Infermieristico/Medico” da realizzare nell'anno 2018;

- accertata l'assenza di convenzioni attive stipulate dalle Centrali di Committenza di riferimento Intecent-Er e Consip;

- atteso che, a tal fine, si è provveduto a richiedere offerta economica alla Ditta Linde Medicale srl ritenuto unico fornitore in quanto Ditta di service impianti e bombole dell'AUSL di Imola;

- considerato che, previa verifica, si è appurato che tale corso non rientra fra le attività previste dal contratto di service in essere;

- visto che la Ditta Linde Medicale srl ha presentato offerta per la progettazione ed esecuzione dei corsi di formazione richiesti da realizzare nel periodo dal 21/03/2018 al 30/10/2018, come meglio specificato:

n- 1 edizione per 20 partecipanti codice 8QITRAIN – Corso formazione personale (Persona Autorizzata) della durata complessiva di 20 ore– Rif. 1.A al costo di €2.100,00 Iva esente ai sensi dell'art.14 comma 10 della Legge 537 del 24.12.1993;

n. 2 edizioni, ciascuna della durata di 4 ore e destinata a 20 partecipanti, codice 8QITRAIN – Modulo Formazione personale (medico ed infermieristico) – Rif. 1.B al costo di € 390,00/cad. Iva esente ai sensi dell'art.14 comma 10 della Legge 537 del 24.12.1993;

- atteso che l'ammontare del contratto potrà subire oscillazioni in aumento o in diminuzione nell'ambito del 20% dell'importo complessivo di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 106, comma 12, D.Lgs. n°. 50/2016;

- preso atto che il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è la Dott.ssa Ivana Pelliconi e che la responsabile dell'istruttoria è Zuffa Lorena;

- preso atto che lo Staff Formazione ha attribuito la spesa derivante dal presente affidamento, al Budget di riferimento;

- dato atto che si provvederà alla liquidazione secondo le modalità di cui alla deliberazione n. 189 del 29.3.2000;

- atteso che l'oggetto del presente provvedimento rientra tra le categorie di atti assegnati alla competenza propria del Direttore dell'Unità Operativa Economato e Logistica;



## Determina

) di affidare la progettazione, organizzazione ed espletamento di una edizione del corso di formazione su “Gestione dei gas medicinali - Persone Autorizzate” – (21/03/2018 – 2/05/2018) e di due edizioni del corso di formazione su “Gestione dei gas medicinali - Personale Medico ed infermieristico” (23/10 – 30/10/2018) alla Ditta LINDE MEDICALE SRL – Via Turati n. 18/A – 40010 – Sala Bolognese – BO – C-F-: 04411460639;

2) che la spesa derivante dal presente provvedimento, ammontante complessivamente a €. 2.880,00 Iva esente ai sensi dell’art.14 comma 10 della Legge 537 del 24.12.1993, sia attribuita al Conto di Contabilità Generale BBCG02 “Aggiornamento e formazione da altri soggetti privati” – Macro budget 7- sub 5 – Esercizio 2018.

Tipologia del contratto:

4 - AZIENDALE

Specifica del contratto: CA – Contratto di acquisto

Forma di negoziazione: AD – Affidamento Diretto.

Dati di riferimento interni:

Centro di Costo: 010520010136 (Polo Formativo – formazione interna)

Pagamento: 60 gg. data ricevimento fattura - D.Lgs. 231

Periodo: ANNO 2018.

Codice servizio liquidatore: U7 – Staff Formazione

CIG:ZB82274B34.

3) di dare atto che le informazioni concernenti il presente provvedimento, ai sensi dell’art. 23 del D.Lgs. 33/2013, vengono pubblicate sul sito istituzionale dell’Azienda, nella sezione “Amministrazione Trasparente”;

4) di dare atto che, a garanzia di trasparenza, gli estremi della presente Determinazione sono pubblicati all’albo aziendale per 15 giorni consecutivi ai fini dell’accesso e sono comunicati al Collegio Sindacale, ai fini dell’eventuale controllo di cui al D. Lgs. 286/99.

Firmato digitalmente da:

Ivana Pelliconi