SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola

FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: AS_BO66

REGISTRO: Determinazione

NUMERO: 0000543

DATA: 07/10/2026 17:41

OGGETTO: Determinazioni in ordine all'avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i., nel profilo professionale di Dirigente Medico della disciplina di OFTALMOLOGIA per le esigenze dell'Azienda USL di Imola

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Sara Andreani

ADOTTATO DA:

Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

CLASSIFICAZIONI:

- [05-01]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale: collegiorevisori@ausl.imola.bo.it

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0000543_2026_determina_firmata.pdf	Andreani Sara	0C01B6413493D13B681734AC021DDB277FB13CBDE3C0483B3C7BFA7A59316CB8

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Determinazioni in ordine all'avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i., nel profilo professionale di Dirigente Medico della disciplina di OFTALMOLOGIA per le esigenze dell'Azienda USL di Imola

IL DIRETTORE

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- n. 284 del 5.8.2019 dell'Azienda USL di Bologna, n. 171 del 5.8.2019 dell'Azienda USL di Imola, n. 194 del 6.8.2019 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola-Malpighi, n. 228 del 7.8.2019 dell'Istituto Ortopedico Rizzoli, con le quali è stato recepito l'accordo quadro per lo svolgimento delle funzioni unificate dei servizi amministrativi, tecnici e professionali delle quattro aziende;
- n. 307 dell'8.8.2019 dell'Azienda USL di Bologna, n. 175 dell'8.8.2019 dell'Azienda USL di Imola, n. 201 del 9.8.2019 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola-Malpighi, n. 229 del 9.8.2019 dell'Istituto Ortopedico Rizzoli e successive modifiche e integrazioni, con le quali, in attuazione del predetto accordo quadro, è stata recepita la specifica convenzione per lo svolgimento delle funzioni unificate dei servizi amministrativi, fra le quali quelle relative al Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale e al Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Economica del Personale;
- n. 329 del 21.8.2024 dell'Azienda USL di Bologna, n. 151 del 20.8.2024 dell'Azienda USL di Imola, n. 284 del 23.8.2024 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, Policlinico di S. Orsola, n. 232 del 13.9.2024 dell'Istituto Ortopedico Rizzoli con le quali sono stati prorogati l'accordo quadro e le relative convenzioni specifiche attuative sopra citate fino al 31.12.2025 o data precedente nel caso di definizione anticipata del nuovo Accordo, delle convenzioni e dei progetti esecutivi specifici;
- n. 463 del 24.12.2025 dell'Azienda USL di Bologna, n. 281 del 24.12.2025 dell'Azienda USL di Imola, n. 408 del 24.12.2025 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, Policlinico di S. Orsola, n. 309 del 30.12.2025 dell'Istituto Ortopedico Rizzoli con le quali per lo svolgimento delle funzioni unificate dei servizi amministrativi, tecnici e professionali delle quattro Aziende è stato recepito un nuovo accordo quadro, valido dall'1.1.2026 al 31.12.2030, con possibilità di proroga;

Dato atto che nel richiamato accordo quadro si stabilisce che gli Enti delegano all'Azienda Capofila le funzioni di amministrazione del personale, secondo quanto specificato nel progetto esecutivo, allegato alla convenzione medesima, ove, fra gli atti a gestione unificata, è ricompresa la materia concorsuale e, in

particolare, è prevista l'adozione di una determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale per l'ammissione/esclusione dei candidati e per l'esito delle selezioni;

Premesso che con determinazione n. 221 del 21/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato emesso un avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i., nel profilo professionale di Dirigente Medico della disciplina di OFTALMOLOGIA per le esigenze dell'Azienda USL di Imola;

Accertato che l'avviso in oggetto è stato pubblicato sul sito web dell'Azienda USL di Imola in data 21/03/2025 e che il termine perentorio per la presentazione delle domande di partecipazione è scaduto il giorno 22/04/2025;

Considerato che i requisiti specifici richiesti per l'ammissione al presente avviso sono i seguenti:

- essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Aziende od Enti del Servizio Sanitario Nazionale o altre Pubbliche Amministrazioni in qualità di Dirigente Medico nella disciplina di "Oftalmologia";
- di aver superato il relativo periodo di prova nel profilo professionale e disciplina in oggetto;
- essere in possesso del titolo di studio richiesto dal profilo professionale e dei requisiti culturali e professionali richiesti per la copertura del posto da ricoprire;
- essere iscritto all'Albo dell'Ordine richiesto dal profilo professionale;
- essere in possesso di piena e incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni del profilo professionale del posto da ricoprire, senza alcuna limitazione e di non aver inoltrato istanza alla propria amministrazione per il riconoscimento di inidoneità anche parziale allo svolgimento delle funzioni. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. N. 81/2008 s.m.i.;
- non essere stato destinatario di sanzioni disciplinari, né essere sottoposto a procedimenti disciplinari presso l'Azienda di provenienza nel biennio precedente al presente avviso;
- non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti.

Preso atto che con determinazione n. 363 del 09/05/2026 è stata disposta l'ammissione di n. 1 candidato /a, identificato/a dal codice domanda n. 339194;

Accertato che:

- a seguito di ulteriori verifiche effettuate d'ufficio prima di procedere con le successive fasi della selezione, è emerso che l'unico/a candidato/a, identificato/a dal codice domanda n. 339194, ha cessato il suo rapporto di dipendenza con una Pubblica Amministrazione in data 04/01/2026;
- il/la candidato/a, identificato/a dal codice domanda n. 339194, non ha comunicato eventuale trasferimento presso altra Pubblica amministrazione e non ha fornito riscontro a richiesta di chiarimenti in relazione alla sua attuale posizione lavorativa;

Preso atto, pertanto, che non risulta essere soddisfatto il requisito specifico di ammissione di *essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Aziende od Enti del Servizio Sanitario Nazionale o altre Pubbliche Amministrazioni in qualità di Dirigente Medico nella disciplina di "Oftalmologia"*, da parte del candidato/a sopra indicato/a;

Ritenuto quindi di dover escludere tale candidato/a dalla procedura selettiva di che trattasi;

Determina

per quanto esposto in premessa:

1. di prendere atto che in data 22/04/2025 è scaduto il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i., nel profilo professionale di Dirigente Medico della disciplina di OFTALMOLOGIA per le esigenze dell' Azienda USL di Imola, emesso con determinazione n. 221 del 21/03/2025, esecutiva ai sensi di legge;
2. di dare atto che con determinazione n. 363 del 09/05/2026 è stata disposta l'ammissione di n. 1 candidato/a, identificato/a dal codice domanda n. 339194;
3. di dare atto che:

- a seguito di ulteriori verifiche effettuate d'ufficio prima di procedere con le successive fasi della selezione, è emerso che l'unico/a candidato/a, identificato/a dal codice domanda n. 339194, ha cessato il suo rapporto di dipendenza con una Pubblica Amministrazione in data 04/01/2026;
- il/la candidato/a, identificato/a dal codice domanda n. 339194, non ha comunicato eventuale trasferimento presso altra Pubblica amministrazione e non ha fornito riscontro a richiesta di chiarimenti in relazione alla sua attuale posizione lavorativa;

4. di escludere dalla procedura selettiva di che trattasi il/la candidato/a, identificato/a dal codice domanda n. 339194 per le motivazioni di cui al punto 3);
5. di ritenere conclusa la procedura di selezione in oggetto.

Firmato digitalmente da:
Sara Andreani