

Regione Emilia Romagna
Azienda Unita' Sanitaria Locale di IMOLA

DELIBERAZIONE N.128

del 16 SETTEMBRE 2013

Il Direttore Generale, nella sede dell'Azienda Unita' Sanitaria Locale di Imola
– Via Amendola, 2 – nella data sopra indicata, ha assunto la presente deliberazione:

OGGETTO: REGOLAMENTO AZIENDALE DEI TRASPORTI SANITARI
 SECONDARI.

IL DIRETTORE GENERALE

- premesso che la regione Emilia-Romagna non ha a tutt'oggi emanato disposizioni regolamentari che disciplinino in modo organico la materia dei trasporti sanitari e della rimborsabilità delle spese sostenute dal cittadino per trasporti effettuati per l'accesso alle cure;

- posto che la mancanza di una disciplina unitaria ha determinato nei territori delle varie aziende sanitarie differenze di accesso al servizio di trasporto e nella rimborsabilità delle spese di trasporto a carico del SSN;

- considerato che l'evoluzione delle modalità di assistenza sanitaria, con l'implementazione della domiciliarità e la ridefinizione dell'organizzazione della rete dei servizi in un'ottica di "hub e spoke" ha comportato un crescente utilizzo del trasporto sanitario secondario e la necessità conseguente di chiarire e regolamentare a livello aziendale quali siano i trasporti sanitari secondari da porsi a carico dell'Azienda e le relative modalità di attivazione;

- posto che un gruppo di lavoro aziendale ha effettuato una approfondita disamina delle varie tipologie di trasporto sanitario secondario e della loro relativa organizzazione e, ha ritenuto opportuno definire, con apposita procedura aziendale, modalità uniformi di attivazione dei trasporti sanitari declinando, per ogni casistica di trasporto i soggetti a cui sono posti in carico i relativi oneri economici;

- posto che la procedura di cui al punto precedente, avente ad oggetto "Attivazione dei trasporti sanitari secondari intra ed extra aziendali", ha esaurito il suo iter di approvazione ed è stata recentemente messa in distribuzione attraverso l'intranet aziendale;

- ritenuto necessario procedere anche ad una regolamentazione della materia dei trasporti sanitari secondari che, nel rispetto delle indicazioni impartite negli anni della Regione Emilia Romagna, ed in armonia con i contenuti della procedura interna sopra citata, offra un quadro completo agli operatori aziendali e alla cittadinanza dei percorsi di attivazione dei trasporti sanitari secondari e dei casi in cui l'accesso a tale livello di assistenza è garantito con oneri a carico del SSN;

- visto il testo del "Regolamento Aziendale dei Trasporti sanitari e secondari" allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale e ritenuto di approvarlo;

- precisato che, al fine di garantire adeguata informazione all'utenza ed alle strutture erogative di prestazioni di radioterapia, le disposizioni di cui all'art. 4 saranno

applicate alle istanze di rimborso relative ai cicli terapeutici che avranno inizio successivamente alla data di approvazione del presente Regolamento;

- richiamati i contenuti delle seguenti note regionali: prot. 12 del 4/1/1999, prot. 28243 del 7/7/1999; prot. 31852 del 30/7/2002; prot. 29303 del 6/8/2004; prot. 258003 del 31/10/2008 nonché la Deliberazione di Giunta Regione Emilia Romagna n. 106 del 1986;

- richiamati i contenuti della già citata Procedura Aziendale "Attivazione dei trasporti sanitari secondari intra ed extra Aziendali";

- su conforme proposta del Direttore dell'U.O. Amministrazione Servizi Sanitari Ospedalieri e Territoriali che ha curato la redazione del regolamento di che trattasi in collaborazione con il Nucleo Operativo "Accreditamento e Qualità" della tecnostruttura Governo Clinico, sentita la Direzione Medica di Presidio e del Distretto;

- raccolto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

1) di approvare i contenuti del "Regolamento aziendale dei trasporti sanitari secondari" allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale;

2) di trasmettere copia del presente atto a tutti i Dipartimenti Ospedalieri, al Dipartimento Cure Primarie ed al Dipartimento Salute Mentale;

3) di dare atto che, al fine di consentire l'informazione all'utenza ed alle strutture erogative, le disposizioni di cui all'art. 4 del presente regolamento si applicheranno alle istanze di rimborso relative a cicli di cure iniziati successivamente alla data di approvazione del presente Regolamento;

4) di dare atto che il presente regolamento sarà sottoposto ad una verifica dopo un periodo di applicazione di sei mesi come precisato all'art. 8 del Regolamento;

5) di dare opportuna informazione circa i contenuti del presente regolamento al Comitato Consultivo Misto;

6) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 40, comma terzo, L.R. 20.12.1994, n. 50.

F.to IL DIRETTORE GENERALE

F.to IL DIRETTORE
dell' U.O. AMMINISTRAZIONE SERVIZI SANITARI
OSPEDALIERI E TERRITORIALI

Sulla presente delibera hanno espresso parere favorevole

F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

F.to IL DIRETTORE SANITARIO

2013/128

Copia della presente deliberazione, N. 128 del 16/09/2013

viene:

<input checked="" type="checkbox"/>	Publicata all'Albo on line sul sito dell'Ente, in data 17 Settembre 2013 dove rimarrà per quindici giorni consecutivi
<input type="checkbox"/>	Trasmessa alla Regione Emilia Romagna, per il controllo, di cui all'art.4, comma 8 - della Legge 30.12.1991, n. 412, in data
<input type="checkbox"/>	Trasmessa alla Regione Emilia Romagna, per l'autorizzazione di cui all'art.51, comma 1 - della L.R.N. 50/94, in data

F.to L'incaricato

F.to **Il Direttore dell'Unità Operativa
Segreteria Generale e Affari Legali**

Imola, 17 Settembre 2013

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **17 Settembre 2013**

<input type="checkbox"/>	A seguito della dichiarazione di immediata eseguibilità.
<input checked="" type="checkbox"/>	A seguito della pubblicazione all'Albo on line dell'Ente.
<input type="checkbox"/>	A seguito di <u>controllo favorevole</u> da parte della Regione Emilia Romagna. Autorizzazione con provvedimento N. del

F.to **Il Direttore dell'Unità Operativa
Segreteria Generale e Affari Legali**

Imola, 17 Settembre 2013

La presente deliberazione è stata trasmessa a:

<input checked="" type="checkbox"/>	COLLEGIO SINDACALE	<input type="checkbox"/>	DIP. AMMINISTRATIVO E TECNICO
<input type="checkbox"/>	DIREZIONE GENERALE	<input type="checkbox"/>	U.O. CONTABILITA' E FINANZA
<input type="checkbox"/>	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DIREZIONALI	<input type="checkbox"/>	U.O. SEGRETERIA GEN.LE E AFFARI LEGALI
<input type="checkbox"/>	INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	<input type="checkbox"/>	U.O. RISORSE UMANE
<input type="checkbox"/>	GOVERNO CLINICO	<input type="checkbox"/>	U.O. INGEGNERIA CLINICA
<input type="checkbox"/>	FORMAZIONE	<input type="checkbox"/>	U.O. TECNOL. INFORMATICHE E DI RETE
<input type="checkbox"/>	RICERCA E INNOVAZIONE	<input type="checkbox"/>	U.O. PATR. E TECNOL. IMPIANTISTICHE
<input type="checkbox"/>	DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA	<input type="checkbox"/>	U.O. ECONOMATO E LOGISTICA
<input type="checkbox"/>	DIREZIONE DELL'ASSISTENZA FARMACEUTICA	<input checked="" type="checkbox"/>	U.O. AMMINISTRAZIONE DEI SERVIZI SANITARI OSPEDALIERI E TERRITORIALI
<input checked="" type="checkbox"/>	DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DIP. SANITA' PUBBLICA	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DISTRETTO	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	DIP. CURE PRIMARIE	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	DIP.SALUTE MENTALE E DIPENDENZE PATOLOGICHE	<input type="checkbox"/>	

F.to **Il Direttore dell'Unità Operativa
Segreteria Generale e Affari Legali**