



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: AS_BO66
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000251
DATA: 28/11/2025 13:24
OGGETTO: CONFERMA INCARICO DELLA DIRETTRICE ASSISTENZIALE DELL'AZIENDA
USL DI IMOLA.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente provvedimento è stato firmato digitalmente da Aimola Agostina in qualità di Direttore Generale
Con il parere favorevole di Tarlazzi Paolo - Direttore Sanitario
Con il parere favorevole di Donattini Maria Teresa - Direttore Amministrativo

CLASSIFICAZIONI:

- [02-01]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- DIREZIONE DELLE PROFESSIONI SANITARIE
- DIREZIONE ASSISTENZIALE
- Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000251_2025_delibera_firmata.pdf	Aimola Agostina; Donattini Maria Teresa; Tarlazzi Paolo	3DAE9A598BE63B00AEADCA3AC0F8F6A 1662754069584D8C4BDF4E7E73CB7C7A8



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: CONFERMA INCARICO DELLA DIRETTRICE ASSISTENZIALE DELL'AZIENDA USL DI IMOLA.

IL DIRETTORE GENERALE

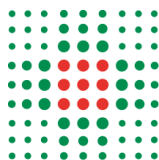
- Richiamata la Legge Regionale 23 dicembre 2004, n. 29, "Norme generali sull'organizzazione ed il funzionamento del Servizio Sanitario Regionale" come modificata per quanto attiene all' art.3, comma 5, dalla Legge Regionale 26 novembre 2021, n. 17, il quale recita: "L'atto aziendale di cui al comma 1 disciplina la presenza di un direttore delle attività socio-sanitarie, limitatamente alle Aziende Unità Sanitarie Locali, e di un Direttore assistenziale. In coerenza con l'art. 3, comma 1, del decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 171 (Attuazione della delega di cui all'articolo 11, comma 1, lettera p, della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di dirigenza sanitaria) il Direttore generale nomina il Direttore amministrativo, il Direttore sanitario, il Direttore dei servizi socio-sanitari e il Direttore assistenziale attingendo obbligatoriamente agli elenchi regionali di idonei, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di inconferibilità ed incompatibilità. La Giunta regionale emana specifiche linee guida per definire gli ambiti di competenza e il ruolo che tali figure sono chiamate a svolgere nell'atto aziendale di cui al comma 1.";

- considerato che l'art. 3, comma 5, della L.R. n. 29/2004, come modificato dalla L.R. n. 17/2021, prevede per l'appunto che:

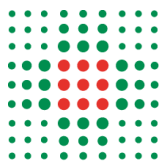
- l'Atto Aziendale disciplini la presenza di un Direttore Assistenziale;
- la Giunta regionale emani specifiche linee guida per definire gli ambiti di competenza e il ruolo che tale figura è chiamata a svolgere;

- richiamata altresì la deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n.771 in data 15.5.2023 con la quale sono state adottate le "Linee guida per la definizione degli ambiti di competenza e del ruolo del Direttore Assistenziale e del Direttore delle Attività Sociosanitarie all'interno degli Atti aziendali, ai sensi dell'art. 3, comma 5, della LR. n. 29/2004", mediante la definizione di nuove e specifiche linee guida orientative circa la disciplina, nell'Atto Aziendale, della presenza del Direttore assistenziale in tutte le Aziende Unità Sanitarie Locali, le Aziende Ospedaliero-Universitarie e gli Enti del Servizio Sanitario Regionale e del Direttore delle attività sociosanitarie, limitatamente alle Aziende Unità Sanitarie Locali;

- evidenziato che le citate Linee guida prevedono che: "Il Direttore generale nomina il Direttore assistenziale attingendo agli elenchi regionali di idonei, effettuando la scelta tra i soggetti che, all'atto della nomina, siano già in possesso di qualifica dirigenziale da almeno sei mesi, anche a seguito del conferimento di incarichi a tempo determinato ivi inclusi quelli ai sensi dell'art. 15- septies del D.Lgs. n. 502/1992. Le Aziende procederanno alla nomina attraverso l'utilizzo degli strumenti giuridici e contrattuali vigenti.";



- richiamata la deliberazione aziendale n. 263 in data 22.12.2023 con la quale l'Azienda USL ha aggiornato il proprio Atto aziendale, declinando in particolare all'art. 18 la figura del Direttore Assistenziale, in conformità alle previsioni della citata deliberazione regionale n. 771/2023;
- preso atto, in particolare, del contenuto della circolare regionale in materia del 30/11/2023 Prot.n.1197711 (agli atti al prot. n. 39134 del 01/12/2023) a firma della Direzione Generale Cura della Persona Salute e Welfare, ove si sottolinea che l'incarico di cui trattasi, per la sua rilevanza strategica, rientra tra quelli connotati da un rapporto di natura fiduciaria con il Direttore Generale e che, come tale, va conferito attingendo dall'elenco regionale di idonei. (approvato con determinazioni della Giunta regionale nn. 719/2022 e 18959/2023) a soggetti che siano in possesso di predeterminati e precisi requisiti professionali, oltre che il possesso della qualifica dirigenziale da almeno sei mesi;
- dato altresì atto che, al fine di garantire adeguata omogeneità a livello regionale, nella medesima circolare regionale, si invita a determinare il trattamento economico complessivo entro il limite massimo stabilito per le posizioni apicali dalla DGR n. 1838/2001 e n. 125/2004;
- richiamata la Deliberazione n. 27 del 31.01.2024 ad oggetto "Nomina del Direttore Assistenziale dell'Azienda Usl di Imola" con la quale si è proceduto a nominare Direttrice Assistenziale dell'Azienda USL di Imola la Dr.ssa Sabrina Gabrielli per la durata di anni due, con decorrenza dal 01/02/2024;
- precisato che alla D.ssa Sabrina Gabrielli è stato attribuito un incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 15 septies D.Lgs 502/92;
- ritenuto di confermare, alla scadenza del 31.01.2026, l'incarico di Direttrice Assistenziale, per il triennio 1.2. 2026-31.01.2029, alla D.ssa Sabrina Gabrielli uniformando così la scadenza di tale incarico a tempo determinato, attribuito, come il precedente, ai sensi dell'art. 15 septies, a quella della Direzione Generale;
- richiamate le competenze del Direttore Assistenziale, così come declinate nell'Atto Aziendale di cui alla Deliberazione n. 263/2022 e nel Regolamento di Organizzazione dell'Azienda USL di Imola, da ultimo approvato con Deliberazione n. 247 del 24.12.2024;
- precisato che la Direttrice Assistenziale concorrerà alla definizione e al perseguimento strategico della mission aziendale, garantendo il governo complessivo della funzione assistenziale, riabilitativa, tecnico-sanitaria e della prevenzione, in attuazione delle direttive della Direttrice Generale;
- precisato che la stessa concorrerà, per gli aspetti di competenza, al perseguimento degli obiettivi di mandato attribuiti alla Direttrice Generale con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 69 del 23/01/2025 oltre che agli obiettivi aziendali attribuiti dalla Regione Emilia Romagna annualmente nell'ambito della Programmazione Sanitaria Regionale;



- dato atto che gli adempimenti di competenza conseguenti alla suddetta nomina sono demandati al Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale (SUMAGP);

Delibera

1. di confermare l'incarico di Direttrice Assistenziale dell'Azienda USL di Imola alla Dr.ssa Sabrina Gabrielli per la durata di anni tre, con decorrenza dal 01/02/2026;
2. di demandare al SUMAGP gli adempimenti di competenza conseguenti alla suddetta nomina;
3. trasmettere copia del presente provvedimento alle articolazioni aziendali e al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18 comma 4 L.R. n. 9/2018.