



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0115435
DATA: 12/11/2020
OGGETTO: emergenza Covid-19 – Decreto Legge 28 ottobre 2020, n. 137 - Decreto Legge 9 novembre 2020 n. 149 - Disposizioni in materia di personale

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Silvia Taglioli

CLASSIFICAZIONI:

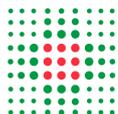
- [01-04-04]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0115435_2020_Lettera_firmata.pdf:	Taglioli Silvia	3C1F182FD6DF8ED0FC4D7653176D09FD F26657C147771AA2B496EB7BA9657127
PG0115435_2020_Allegato1.pdf:		FBE80536600D6231F24B4A42B2667E094 A07C3C41C6ACA8E01896BD266CEAE60
PG0115435_2020_Allegato2.pdf:		3C993924A84CA9A336DA1355E5683F5A2 BAF861C7616D8CC74E5D9CEB1766633



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna – ISNB (IRCCS)
Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna (IRCCS)
Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola

Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

Claudia Reggiani - Dipartimento
Tecnico-Patrimoniale

Emiliano Bazzan - UO Manutenzioni
Immobili e Progettazione e Sviluppo
Impianti Meccanici (SC)

Danila Valenti - Dipartimento
dell'Integrazione

Lorenzo Roti - Dipartimento Chirurgico

Cristina Malvi - Distretto Citta' di
Bologna

Rosanna Campa - UO Servizio Acquisti
Metropolitano (SC)

Rosanna Campa - Dipartimento
Amministrativo

Paolo Bordon - Direzione Generale

Alessandra Danielli - UO Controllo di
Gestione e Flussi Informativi (SC)

Evita Zoni - DATeR - Direzione
Assistenziale Tecnica e Riabilitativa

Carlo Descovich - UO Governo Clinico e
Sistema Qualita' (SC)

Federica Banorri - Data Protection
Officer- DPO

Giovanni Piero Frezza - Dipartimento
Servizi

Lorenzo Roti - Direzione Sanitaria

Giovanni Ferro - Direzione
Amministrativa

Azienda Ospedaliero - Universitaria di
Bologna Policlinico S. Orsola Malpighi
peidirezione.generale@pec.aosp.bo.it

Istituto Ortopedico Rizzoli Direzione

Roberta Mazzanti

Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica
del Personale - SUMAGP (SC)
0516079868
roberta.mazzanti@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna

Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Sito. www.ausl.bologna.it
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna – ISNB (IRCCS)
Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna (IRCCS)
Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola

Generale
direzione.generale@pec.ior.it

Nadia Chiarini - UO Sviluppo
Organizzativo, Professionale e
Formazione (SC)

Micaela Ambanelli - UO Sviluppo
Organizzativo, Professionale e
Formazione (SC)

Elisabetta Sanvito - UO Ingegneria
Clinica (SC)

Adalgisa Protonotari - UO Committenza
e Specialistica Ambulatoriale (SC)

Andrea Minarini - UO Medicina Legale e
Risk Management (SC)

Pierfrancesco Ghedini - UO Tecnologie
Informatiche e di Comunicazione (SC)

Laura Melandri - UO Servizi
Amministrativi Ospedalieri (SC)

Elena Magri - UO Funzioni HUB (SC)

Grazia Matarante - UO Anticorruzione,
Trasparenza e Privacy (SC)

Monica Minelli - Direzione Attività
Socio-Sanitarie - DASS (SC)

Eno Quargnolo - Distretto San Lazzaro
di Savena

Sandra Mondini - Distretto
dell'Appennino Bolognese

Fabia Franchi - Distretto Reno, Lavino e
Samoggia

Cristina Maccaferri - Dipartimento Cure
Primarie

Alberto Maurizzi - DAAT - Dipartimento
Attività Amministrative Territoriali

Morena Borsari - Dipartimento
Farmaceutico Interaziendale - DFI

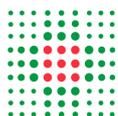
Pietro Cortelli - IRCCS Istituto delle

Roberta Mazzanti

Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica
del Personale - SUMAGP (SC)
0516079868
roberta.mazzanti@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna

Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Sito. www.ausl.bologna.it
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna – ISNB (IRCCS)
Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna (IRCCS)
Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola

Scienze Neurologiche - Direzione
Operativa

Angelo Fioritti - Dipartimento Salute
Mentale - Dipendenze Patologiche

Paolo Pandolfi - Dipartimento Sanita'
Pubblica

Fabrizio Sandri - Dipartimento Materno
Infantile

Giovanni Gordini - Dipartimento
Emergenza

Roberto Iovine - Dipartimento Medico

Giovanni Piero Frezza - Dipartimento
Oncologico

Cristina Maccaferri - Distretto Pianura
Ovest

Luca Dalfiume - Servizio Unico
Metropolitano Amministrazione
Economica del Personale - SUMAEP
(SC)

Azienda USL di Imola Direzione
Generale
dir.generale@pec.ausl.imola.bo.it

Nevio Samore' - Servizio Unico
Metropolitano Contabilita' e Finanza
(SUMCF)

Francesca Mezzetti - Distretto Pianura
Est

Lorenzo Roti - UO Presidio Ospedaliero
Unico Aziendale (SC)

OGGETTO: emergenza Covid-19 – Decreto Legge 28 ottobre 2020, n. 137 - Decreto Legge 9 novembre 2020 n. 149 - Disposizioni in materia di personale

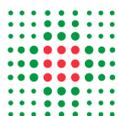
Con l'entrata in vigore del D.L. n. 137/2020 la possibilità di svolgere la prestazione di lavoro in modalità agile è stata estesa ai genitori di figli conviventi **minori di 16 anni** nei confronti dei quali il Dipartimento di Prevenzione/Sanità Pubblica abbia disposto la quarantena a seguito di contatti verificatisi all'interno del

Roberta Mazzanti

Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica
del Personale - SUMAGP (SC)
0516079868
roberta.mazzanti@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna

Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Sito. www.ausl.bologna.it
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



plesso scolastico, nonché nell'ambito dello svolgimento di attività sportive di base, attività motoria in strutture quali palestre, piscine, centri sportivi, circoli sportivi, sia pubblici che privati, all'interno di strutture regolarmente frequentate per seguire lezioni musicali e linguistiche.

La possibilità di svolgere la prestazione di lavoro in modalità agile è stata, altresì, riconosciuta al genitore lavoratore dipendente nel caso in cui sia stata disposta **la sospensione dell'attività didattica in presenza** del figlio convivente minore di 16 anni.

Nelle sole ipotesi in cui la prestazione lavorativa non possa essere svolta in modalità agile e comunque in alternativa alla misura di cui sopra, è prevista la possibilità per uno dei genitori, alternativamente all'altro, di astenersi dal lavoro:

- per tutto o parte del periodo corrispondente alla durata della quarantena del figlio minore di 14 anni;
- per tutto o parte del periodo della sospensione dell'attività didattica in presenza del figlio minore di 14 anni.

Per la durata di tale congedo è riconosciuta una indennità pari al 50 per cento della retribuzione.

Il congedo senza retribuzione o indennità né riconoscimento di contribuzione figurativa è, infine, previsto qualora i predetti eventi (quarantena o sospensione dell'attività didattica in presenza) riguardino figli di **età compresa tra i 14 e i 16 anni**.

Qualora al momento della richiesta di congedo non sia nota la durata del periodo di quarantena o il termine della sospensione dell'attività didattica, il dipendente avrà cura di darne comunicazione al competente centro di gestione presenze assenze, oltre che al proprio responsabile, non appena ne venga a conoscenza.

Per i giorni in cui un genitore fruisce di una delle richiamate misure, ovvero svolge anche ad altro titolo l'attività di lavoro in modalità agile o comunque non svolge alcuna attività lavorativa, l'altro genitore non può chiedere di fruire di tali benefici.

I benefici in parola sono riconosciuti **per periodi compresi entro il 31 dicembre 2020**.

Si precisa che, nel periodo intercorrente tra l'effettuazione dell'accertamento sanitario ed il provvedimento dell'autorità competente che dispone l'eventuale quarantena, il dipendente potrà assentarsi ad altro titolo (es. permessi per motivi personali, recupero ore eccedenti etc.).

Si allega la modulistica relativa alle ipotesi di congedo previste dal Decreto Legge n. 137/2020.

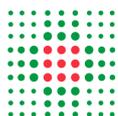
Si allega, inoltre, il modulo per la richiesta di permesso per lo svolgimento degli accertamenti sanitari per se stesso o per il figlio minorenni disposti dall'autorità sanitaria competente per il Covid-19. A seguito

Roberta Mazzanti

Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica
del Personale - SUMAGP (SC)
0516079868
roberta.mazzanti@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna

Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Sito. www.ausl.bologna.it
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna – ISNB (IRCCS)
Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna (IRCCS)
Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola

dell'apposita causalizzazione, prevista ora a livello regionale per tale tipologia di permesso, occorrerà formulare apposita richiesta sul modulo allegato.

Benché alla data odierna la regione Emilia – Romagna non rientri tra queste aree, si segnala, infine, che l'art. 13 D.L. n. 149/2020 prevede che, limitatamente alle aree del territorio nazionale caratterizzate da uno scenario di massima gravità e da un livello di rischio alto, nelle quali sia stata disposta la sospensione dell'attività didattica in presenza delle scuole secondarie di primo grado, e nelle sole ipotesi in cui la prestazione lavorativa non possa essere svolta in modalità agile, è riconosciuta alternativamente ad entrambi i genitori degli alunni delle scuole stesse, la facoltà di astenersi dal lavoro per l'intera durata della sospensione dell'attività didattica in presenza.

Per i suddetti periodi di congedo è riconosciuta un'indennità pari al 50% della retribuzione. Il congedo è riconosciuto anche ai genitori di figli con disabilità in situazione di gravità accertata dall'apposita Commissione ex lege n. 104/1992 iscritti a scuole di ogni ordine e grado o ospitati in centri diurni a carattere assistenziale per i quali sia stata disposta la chiusura.

Cordiali saluti.

Firmato digitalmente da:

Silvia Taglioli

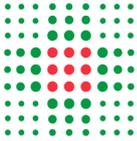
Responsabile procedimento:
Roberta Mazzanti

Roberta Mazzanti

Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica
del Personale - SUMAGP (SC)
0516079868
roberta.mazzanti@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna

Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Sito. www.ausl.bologna.it
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna – ISNB (IRCCS)
Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna (IRCCS)
Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola

La/Il sottoscritta/o _____ matr. _____
in servizio presso con la qualifica di _____
nominativo altro genitore/unico affidatario _____
dipendente presso _____

CHIEDE

di astenersi dal servizio per congedo parentale straordinario COVID-19 (art. 21-bis D.L. n. 104/2020 come convertito dalla L. n. 126/2020 e modificato dal D.L. n. 137/2020)

dal _____ al _____ in costanza di:

- a) quarantena del figlio (nome del figlio _____) convivente minore di anni 14;
- b) sospensione dell'attività didattica in presenza del figlio (nome del figlio _____) convivente minore di anni 14;
- c) sospensione dell'attività didattica in presenza del figlio (nome del figlio _____) convivente di età compresa tra 14 e 16 anni.

Lì, _____

Il/la dichiarante

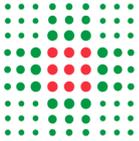
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

Art. 47 – D.P.R. N. 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

DICHIARA CHE:

- dispone della certificazione del Dipartimento di Prevenzione dell'ASL territorialmente competente, _____ con la quale si dispone la quarantena del minore;
- ha verificato con l'Azienda/Istituto l'impossibilità di svolgere la propria prestazione lavorativa in modalità agile
- nel medesimo periodo, l'altro genitore non usufruirà di congedo allo stesso titolo, non svolgerà attività di lavoro in modalità agile né si asterrà dal lavoro;
- è consapevole che, durante il periodo di congedo di cui alle lettere a) e b), è riconosciuta al dipendente un'indennità pari al 50% della retribuzione;



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

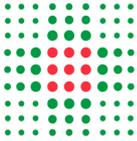
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna – ISNB (IRCCS)
Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna (IRCCS)
Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola

- si impegna a comunicare, non appena ne giunga a conoscenza, il termine del periodo di quarantena/sospensione dell'attività didattica;
- è consapevole che, durante il periodo di congedo di cui alla lettera c), non è corrisposta alcuna retribuzione o indennità e non è riconosciuta contribuzione figurativa;
- è informato ed autorizza, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, al Regolamento UE 2016/679 – GDPR confermato a livello nazionale dal D.Lgs. n. 101/2018, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Lì, _____

Il/la dichiarante

Visto del Responsabile/Coordinatore



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna – ISNB (IRCCS)
Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna (IRCCS)
Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola

La/Il sottoscritto/a _____ matr. _____
in servizio presso con la qualifica di _____
dipendente presso _____

CHIEDE

di fruire il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____ del permesso per lo
svolgimento degli accertamenti sanitari, disposti dall'autorità sanitaria competente per il Covid-19

per se stesso/a

per il figlio/a minorenni _____, nato il _____

Lì, _____

Il/la dichiarante

Visto, il Responsabile

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

Art. 47 – D.P.R. N. 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,
richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

DICHIARA CHE

ha ricevuto informativa con la quale l'autorità sanitaria competente comunica che in data _____
dovrà effettuare il seguente accertamento sanitario _____

(indicare tipo di accertamento)

che il proprio figlio/a minorenni dovrà effettuare il seguente accertamento sanitario

(indicare tipo di accertamento)

E' informato ed autorizza, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 30/06/2003, n. 196, al Regolamento UE
2016/679 – GDPR confermato a livello nazionale dal D.Lgs. n. 101/2018, che i dati personali raccolti
saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la
presente dichiarazione viene resa.

Lì, _____

Il/la dichiarante
