



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**  
Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola

Dipartimento Emergenza Accettazione

## CARTA DEI SERVIZI SSD RADIOLOGIA

**Ospedale di Imola** - Via Montericco n.4 -centralino: 0542 662111

**Responsabile** dr.ssa Miria Morsiani

**Capo Tecnico** Giuseppe Teci

Punto di ascolto:

tel 0542 662311- RX urgenti e ecografie - ore 10 -16

tel 0542 662328 - RX, TAC e Risonanza - ore 10 -13

tel 0542 662319 – Senologia - ore 10 -16

e-mail: segr.radiologia@.ausl.imola.bo.it

segr.senologia@.ausl.imola.bo.it

Gentile Signora/Signore,

questa carta ha lo scopo di darle il benvenuto, presentare l'équipe, illustrare l'organizzazione dell'assistenza e gli impegni che ci assumiamo per la totale presa in carico al fine di ottenere il miglior risultato possibile.

A lei chiediamo cortesemente di collaborare al Patto della Qualità con un comportamento responsabile e corretto.

### PRESENTAZIONE DEL SERVIZIO

La Struttura Semplice Dipartimentale di Radiologia dispone di 3 sedi di erogazione:

**Ospedale Santa Maria della Scaletta Imola** (Ospedale Nuovo), per esami di: radiologia tradizionale, contrastografica, ecografica, TAC, RMN, radiologia odontoiatrica e mammografia clinica e screening.

**Casa della Salute di Castel San Pietro Terme**, per esami di: radiologia tradizionale e mammografia di screening.

**Montecatone Rehabilitation Institute**, per esami di TAC e RM.

Le figure professionali che operano all'interno della Struttura Semplice Dipartimentale sono dirigenti medici, tecnici di radiologia medica, infermieri, OSS e personale amministrativo.

Il cittadino può accedere a prestazioni radiologiche dietro presentazione di richiesta medica. Sono previste modalità differenziate di accesso alle prestazioni di radiologia: accesso in regime ordinario e sollecito (tramite CUP).

È previsto un accesso diretto presso la segreteria del 1° piano dell'Ospedale di Imola o in segreteria della radiologia della Casa della Salute di Castel San Pietro Terme ad utenti con richiesta urgente di RX torace, RX addome diretto e RX apparato scheletrico post trauma recente.

### Orari di accesso

Ospedale S. Maria della Scaletta Imola

ore 8-19 dal lunedì al venerdì

ore 8-13 il sabato

Casa della Salute di Castel San Pietro Terme

ore 8-13 lunedì mercoledì venerdì

Montecatone Rehabilitation Institute

ore 8-14 martedì e giovedì

ore 8-14 mercoledì

ore 14-20 venerdì

### Ritiro referti

Ospedale S. Maria della Scaletta Imola

Portineria sportello ritiro referti

• Esami di radiologia tradizionale, radiologia contrastografica, TAC e RM:

ore 09-19 dal lunedì al sabato

Casa della salute Castel san Pietro Terme

Portineria sportello ritiro referti

• Esami di radiologia tradizionale, radiologia contrastografica, TAC e RM:

ore 9 -19 dal lunedì al sabato

## Casa della Salute di Medicina

Ambulatorio n 4 piano terra

- Esami di radiologia tradizionale, radiologia contrastografica, TAC e RM: ore 9 -13 dal lunedì al sabato

### **Consegna referti**

Referti consegnati direttamente dal medico:

- Mammografia clinica
- Esami ecografici

### **Invio a domicilio**

- Screening mammografico

### **Invio a domicilio tramite servizio postale**

- Portando il giorno dell'esame un francobollo per posta ordinaria

### **Invio al Fascicolo Sanitario Elettronico**

- Referto ed immagini

### **La tutela della privacy**

Le notizie sulla Sua salute possono essere fornite solo a Lei o a persona da Lei designata.

Come previsto dall'articolo 13 Regolamento U.E 2016/679; le informazioni sulla protezione e sul trattamento dei dati personali degli assistiti, da parte dell'Azienda USL di Imola, sono visionabili nel sito dell'Azienda [www.ausl.imola.bo.it](http://www.ausl.imola.bo.it) – Sezione "Privacy". Inoltre possono essere visionate e ritirate in copia presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico in V.le Amendola 2 Imola, nonché presso le portinerie di tutti i presidi dell'Azienda USL di Imola.

### **Il diritto all'informazione**

Consegna, all'atto della prenotazione per gli esami contrastografici, TAC e RMN, di note informative con descrizione delle modalità dell'esame ed indicazione di preparazione da seguire per particolari esami.

Consegna dei moduli e l'informativa per l'acquisizione del consenso informato all'atto della prenotazione.

### **L'ascolto e l'informazione**

Il responsabile di SSD riceve, previo appuntamento da richiedere alla segreteria del II° piano.

È offerta la possibilità di incontri tra personale medico e paziente previo appuntamento con le modalità sopradescritte.

## **IL PATTO della QUALITÀ**

### **Le garanzie dell'unità operativa**

- Rispetto della dignità personale: privacy, cultura e religione.
- Cortesia, disponibilità, attenzione alle esigenze presentate dagli utenti.
- Accesso diretto, esecuzione e refertazione dell'esame in giornata per esami radiologici con caratteristiche di urgenza: RX torace, RX addome diretto e RX apparato scheletrico post trauma recente.
- Consegna del referto entro 7 giorni.
- Percorso diagnostico per le donne sottoposte a mammografie cliniche che comprende la visita senologica ed eventuale esame ecografico immediato quando ritenuto necessario, secondo Linee Guida.

### **I doveri dei pazienti e dei familiari**

- Dichiarazione al personale di Radiologia di presunto o accertato stato di gravidanza.
- Rispetto degli altri utenti.
- Rispetto dei professionisti e dell'organizzazione del lavoro.
- Rispetto delle regole di accesso.
- Rispetto degli ambienti, delle attrezzature e degli arredi.
- Rispetto dei divieti (fumo, rumore, disturbo).

### **Segnalazioni (suggerimenti, reclami, elogi, sicurezza degli ambienti e delle cure)**

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) ed il Comitato Consultivo Misto (CCM) sono garanti del Patto di Qualità: accolgono le segnalazioni, promuovono le azioni di miglioramento e verificano il gradimento della degenza con il questionario annuale della qualità percepita.

URP e CCM si trovano presso la Direzione Generale Ospedale Vecchio, Viale Amendola 2 Imola

Tel: 0542/604121; Fax 0542/604247; e-mail: [urp@ausl.imola.bo.it](mailto:urp@ausl.imola.bo.it)