

Attività Chirurgica

L'UOC di Oculistica è inserita nella piattaforma di Day Surgery Polispecialistico ed è aperta dal Lunedì al Venerdì dalle h 7 alle h 14 (escluso festivi).

L'arrivo degli utenti è organizzato in fasce orarie in base alla programmazione degli interventi del giorno. La permanenza presso la struttura è di norma limitata a poche ore, durante le quali viene eseguita la preparazione preoperatoria, l'intervento e l'osservazione post intervento.

I famigliari degli utenti sono pregati di attendere in sala d'attesa la chiamata del personale.

Orario di visita

Per garantire l'attività organizzativa e assistenziale è consentita la presenza continuativa di un famigliare od altra persona di fiducia.

IL PATTO della QUALITA'

Le garanzie dell'unità operativa

- Rispetto della dignità personale: privacy, cultura e religione.
- Relazioni personali di cortesia, disponibilità, attenzione.
- Chiarezza e completezza delle informazioni sullo stato di salute: colloqui, documentazione clinica, dimissione.
- Acquisizione del consenso informato alle cure.
- Informazione e attenzione al trattamento del dolore.
- Servizio alberghiero confortevole: colazione, pulizia, servizi.

I doveri dei pazienti e dei familiari

- Rispetto degli altri pazienti ricoverati.
- Rispetto dei professionisti e dell'organizzazione del lavoro del reparto e dell'Ospedale.
- Rispetto delle regole di convivenza ospedaliera: orari, visite, colazione, riposo, norme igienico sanitarie, silenzio.
- Rispetto degli ambienti, delle attrezzature e degli arredi.
- Rispetto dei divieti (fumo, rumore, disturbo).
- Avvisare sempre il personale nel caso, per qualsiasi motivo, ci si allontani dal reparto.

Segnalazioni (suggerimenti, reclami, elogi, sicurezza degli ambienti e delle cure)

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), il Comitato Consultivo Misto (CCM) e lo staff Qualità Aziendale sono garanti del patto di qualità: accolgono le segnalazioni, promuovono le azioni di miglioramento e verificano il gradimento della degenza con il questionario annuale della qualità percepita.

URP e CCM si trovano presso la Direzione Generale - Ospedale Vecchio - Viale Amendola, 2, Imola

Tel. 0542 604121 - fax 0542 604247 - urp@ausl.imola.bo.it



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola

Dipartimento Chirurgico

CARTA DEL SERVIZIO UNITA' OPERATIVA COMPLESSA OCULISTICA

Gentile Signora, Gentile Signore, benvenuta/o nella nostra Unità Operativa.

Questa carta presenta l'equipe che si prenderà cura di Lei, l'organizzazione dell'assistenza e gli impegni che ci assumiamo per rendere il Suo accesso sereno e soddisfacente.

A Lei chiediamo cortesemente di collaborare con un comportamento responsabile e corretto nel reciproco rispetto del Patto della qualità.

Punto di ascolto

051.6955217

Casa della Salute Castel San Pietro Terme

Viale Oriani 1
2° piano

centralino: 051.6955111

e_mail: segr.oculistica@ausl.imola.bo.it

Ottobre 2019 (n.4.5)

Direttore dell'Unità Operativa

Dott. Rocco De Fazio ff

Coordinatore infermieristico

Claudia Quattrini

Tel. 051.6955213

Segreteria di reparto

Infermiera Natascia Ungania Tel. 051.6955217

Fax. 051.6955315

Aperta al pubblico dal martedì al giovedì ore 10 - 12

Informazioni telefoniche dal martedì al venerdì ore 8 - 9

Personale medico

Dott. Rocco De Fazio, Dott. Vincenzo Della Valle, Dott.

Matteo Mandrioli, Dott. Roberto Lodi

Personale Assistenziale

E' integrato con l'équipe della Struttura Semplice Interdipartimentale (SsiD) di Day Surgery Polispecialistico.

Presentazione del reparto

L'Unità Operativa complessa di Oculistica ha sede al 2 piano della Casa della Salute di Castel San Pietro Terme (BO) e dispone di:

- letti di day surgery, presso il Day Surgery Polispecialistico. I letti sono collocati in stanze doppie col bagno in camera; in ogni camera è presente televisore, armadio e cassaforte a disposizione dei degenti.

- 2 locali pre-chirurgici, presso il Day Surgery Polispecialistico, che accolgono i Pazienti che devono effettuare interventi di tipo ambulatoriale; questi locali dispongono di 8 confortevoli poltrone completamente reclinabili

- 8 ambulatori per le visite oculistiche dotati di tecnologie avanzate per la diagnostica delle patologie dell'occhio. Gli ambulatori si trovano al 1 piano della palazzina "Nuovi poliambulatori" della Casa della Salute di Castel San Pietro Terme.

- posti letto ordinari che si trovano all'interno del dipartimento chirurgico presso l'Ospedale S. Maria della Scaletta.

- ambulatori oculistici decentrati presso il Polo Territoriale Città di Imola (Lolli) e la Casa della Salute di Medicina per le visite CUP.

- PS oculistico presso l'Ospedale S. Maria della Scaletta di Imola aperto dal lunedì al venerdì dalle h 8.30 alle h 13.30 e dalle h 14.30 alle h 19; il sabato e i giorni festivi dalle h 10 alle h 13.

La sicurezza

Al momento dell'ammissione in Day Surgery per l'intervento gli indumenti personali vanno riposti negli appositi armadietti assegnati.

È sconsigliabile portare con sé oggetti di valore il giorno dell'intervento; gli oggetti personali vanno affidati ai parenti.

Per essere sottoposti ad intervento chirurgico è necessario dotarsi di maglietta di cotone bianca pulita.

Le raccomandiamo di segnalare alla caposala ogni eventuale incidente o disservizio.

La tutela della privacy

Le notizie sulla Sua salute possono essere fornite solo a Lei o a persona da Lei designata. Se lo desidera può richiedere all'infermiere che non sia reso noto il suo stato di ricovero. Il medico ha il dovere di informarla sulle Sue condizioni di salute e sulle terapie in atto.

Come previsto dall'articolo 13 Regolamento U.E 2016/679; le informazioni sulla protezione e sul trattamento dei dati personali degli assistiti, da parte dell'Azienda USL di Imola, sono visionabili nel sito dell'Azienda www.ausl.imola.bo.it –Sezione "Privacy". Inoltre possono essere visionate e ritirate in copia presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico in V.le Amendola 2 Imola, nonché presso le portinerie di tutti i presidi dell'Azienda USL di Imola.

Il diritto all'informazione

Durante la visita pre-operatoria il medico le illustrerà in maniera esaustiva i potenziali rischi correlati all'intervento a cui dovrà essere sottoposto (descritti anche nell'informativa che le è stata inviata/consegnata dal personale di reparto).

Per poter effettuare l'intervento chirurgico o altri trattamenti sanitari che possono comportare rischi è indispensabile la Sua autorizzazione attraverso la firma del modulo di consenso informato

L'ascolto e l'informazione

Il Direttore di U.O. ed i Medici di reparto sono a disposizione per eventuali colloqui al momento dell'esecuzione della visita.

La dimissione

La dimissione viene decisa dal medico dopo l'intervento chirurgico.

Al momento della valutazione di dimissibilità avrà un ultimo colloquio con il medico che potrà così chiarire tutti i Suoi dubbi e rispondere alle domande sul comportamento da tenere al domicilio.

L'uscita dal reparto può avvenire nell'arco della mattinata o nel primo pomeriggio, in base anche alle necessità Sue e dei Suoi famigliari.

In allegato alla lettera di dimissione, Le verranno consegnate le impegnative per la prenotazione dei necessari controlli post operatori e le verranno fornite indicazioni su come/dove prenotarli.

Al momento della dimissione l'infermiere può rilasciare, su richiesta, il certificato di ricovero e dimissione per gli usi consentiti dalla legge.

Documentazione clinica

La fotocopia di cartella clinica o degli esami in essa contenuti va richiesta all'ufficio Accettazione, ubicato al piano terra, dopo la dimissione o la conclusione dell'iter diagnostico post dimissione.

In nessun caso il personale di reparto è autorizzato a consegnare direttamente al paziente fotocopia della cartella clinica o di parte di essa.

Note
