



## **SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA - Informativa ai sensi dell' art. 13 regolamento europeo n. 679/2016**

L'Azienda USL di Imola, in qualità di Titolare del trattamento, informa che presso la propria struttura è stato installato un sistema di videosorveglianza costituito da telecamere dislocate presso l'intera area di competenza nel rispetto delle disposizioni contenute nel:

- Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. GDPR);
- Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e s.m.i. (c.d. Codice Privacy);
- Legge del 20 maggio 1970, n. 300 (c.d. Statuto dei lavoratori);
- D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro.

e secondo le indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali e nei documenti aziendali di riferimento.

Tutte le aree in cui sono installati sistemi di videosorveglianza o di videoripresa sono individuate mediante apposizione di cartelli, recanti un'informativa breve. Ad integrazione dell'informativa breve, si fornisce di seguito un'**informativa estesa**.

### **Finalità e base giuridica del trattamento dei dati**

L'uso delle telecamere è finalizzato alla tutela della sicurezza delle persone che a vario titolo frequentano gli ambienti delle strutture aziendali o che vi accedono e alla protezione dei beni e del patrimonio aziendale rispetto a possibili aggressioni, furti, rapine o atti di vandalismo e qualsiasi altro atto illecito.

### **Modalità di trattamento e tempi di conservazione dei dati registrati**

Gli impianti sono gestiti direttamente dall'Azienda USL di Imola tramite i propri autorizzati o affidati a ditte esterne specializzate, nominate Responsabili del trattamento.

Le immagini riprese sono registrate su supporto digitale e sono conservate per un periodo di 48 ore dalla rilevazione. Nel computo delle 48 ore non sono compresi i periodi di festività o di chiusura degli uffici.

Il sistema impiegato per la registrazione delle immagini è configurato in modo da **cancellare le video riprese in maniera automatica o tramite sovrascrittura**.

In casi eccezionali, in relazione a particolari esigenze tecniche o situazioni di grave rischio è ammesso un tempo più ampio di conservazione dei dati che non può comunque superare la settimana.

I dati raccolti mediante videosorveglianza sono accessibili unicamente dal personale autorizzato dall'Azienda USL di Imola per l'assolvimento di compiti istituzionale e per motivi di interesse pubblico rilevante.

Le Forze di Polizia e l'Autorità Giudiziaria hanno facoltà di accedere al sistema e richiederne autorizzazione all'estrazione dei filmati.

### **Trasferimento**

Non è previsto in alcun modo il trasferimento dei dati personali presso terzi o l'implementazione di funzioni automatiche di riconoscimento visivo o comportamentale.

### **Diritti dell'interessato**

Ciascun interessato ha facoltà di esercitare i diritti di cui all'art. 15 e seguenti del GDPR. Per l'esercizio di tali diritti, La invitiamo a consultare (<https://www.ausl.imola.bo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7322>). Inoltre ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni fornite nel sito istituzione dell'Autorità (<https://www.garanteprivacy.it/modulistica-e-servizi-online/reclamo>).

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del Trattamento è Azienda USL di Imola con sede in Via Amendola, 2 – 40026 Imola BO, telefono 0542604011 – PEC: [ausl@pec.ausl.imola.bo.it](mailto:ausl@pec.ausl.imola.bo.it)

### **Responsabile della Protezione Dati (DPO)**

Il Responsabile della Protezione dei Dati, con sede in Via Albertoni n. 15, 40138 Bologna, può essere contattato all'indirizzo e-mail: [dpo@aosp.bo.it](mailto:dpo@aosp.bo.it), PEC: [dpo@pec.aosp.bo.it](mailto:dpo@pec.aosp.bo.it).