

ELENCO DEI TRATTAMENTI

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO E TECNICO E DIREZIONE GENERALE

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica del trattamento		Natura dei dati trattati		Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Regolamento Regionale n. 1/2014	Altre strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita o attività svolta	Categoria di interessati	S	G		Responsabile	estremi atto di nomina			C	M
A12	Anagrafe delle prestazioni personale dipendente , comprensivo delle registrazioni sul sito PERLA PA	Dipendenti			Responsabile Attività Amministrative Trasversali Dipartimento Amministrativo e Direzione Generale				Tutte le articolazioni aziendali - Dipartimento della Funzione Pubblica	X	X
A12.1	Anagrafe delle prestazioni collaboratori esterni , comprensiva di registrazioni sul sito PERLA PA	Terzi			DIRETTORE DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO				Tutte le articolazioni aziendali - Dipartimento della Funzione Pubblica	X	X
A10	Gestione protocollo e archivio documenti Dipartimento	Terzi e dipendenti			DIRETTORE DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Tutte le schede richiamate dalle U.O. del DAT		X	X
A11	Gestione atti del Dipartimento	Terzi e dipendenti			DIRETTORE DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Tutte le schede richiamate dalle U.O. del DAT		X	X
UNITA' OPERATIVA RISORSE UMANE											
A1	Gestione rapporti di lavoro di dipendenza , comprensivo di: trattamento economico, rilevazione presenze e assenze, gestione dello stato giuridico-matricolare, gestione concorsi, pianta organica	Dipendenti	X	X	DIRETTORE U.O. RISORSE UMANE	IASI INFOLINE STARNET	prot. 23450 12.03.2014 SAM - AUSL BOLOGNA prot. AE/6238/NR 18.02.2013 prot. EL/15955/SL 09.05.2014	Scheda n.2 All.A	U.O Contabilità e Finanza, Servizio Ispettivo Metropolitano, Organizzazioni sindacali, Agenzia delle Entrate	X	X
A1.1	Gestione comunicazioni obbligatorie nei rapporti di lavoro	Dipendenti			DIRETTORE U.O. RISORSE UMANE				PROVINCIA (SISTEMA SARE), REGIONE ER	X	X
A1.2	Gestione assenze per malattia , comprensiva di registrazione delle comunicazioni in caso di allontanamento dal domicilio e certificazioni telematiche	Dipendenti	X		DIRETTORE U.O. RISORSE UMANE			Scheda n.2 All.A	Dipartimento Sanità Pubblica, INPS	X	X
A2	Gestione rapporti di lavoro di terzi non dipendenti , comprensivo di: trattamento economico, fiscale e previdenziale, rilevazione presenze	Collaboratori non dipendenti: docenti, borsisti, collaboratori coordinati, medici specialisti ambulatoriali, medici di continuità assistenziale	X		DIRETTORE U.O. RISORSE UMANE	IASI INFOLINE	prot. 23450 12.03.2014 SAM - AUSL BOLOGNA prot. AE/6238/NR 18.02.2013	Scheda n.2 All.A	Articolazioni che propongono gli incarichi e che verificano le effettive prestazioni, Agenzia delle Entrate	X	X

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica del trattamento		Natura dei dati trattati		Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Regolamento Regionale n. 1/2014	Altre strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita o attività svolta	Categoria di interessati	S	G		Responsabile	estremi atto di nomina			C	M
A3	Gestione aspetti contributivi e previdenziali , comprese pratiche pensionistiche e di liquidazione trattamento fine servizio	Dipendenti in servizio e cessati	X		DIRETTORE U.O. RISORSE UMANE			Scheda n.2 All.A	INPS, ENTRATEL	X	X
A28	PERLA - comprensivo di permessi sindacali e cariche pubbliche (GEDAP), dipendenti autorizzati ai benefici dell'art. 33 L. 104/92 e adempimento dirigenti	Dipendenti	X		DIRETTORE U.O. RISORSE UMANE			Scheda n.2 All.A	Dipartimento della Funzione Pubblica	X	X
A4	Denunce categorie protette	Dipendenti	X		DIRETTORE U.O. RISORSE UMANE			Scheda n.2 All.A	PROVINCIA	X	X
A5	Cause di servizio	Dipendenti	X		DIRETTORE U.O. RISORSE UMANE			Scheda n.2 All.A		X	X
A6	Gestione della libera professione	Terzi e dipendenti	X		DIRETTORE U.O. RISORSE UMANE			Scheda n.2 All.A	Presidio ospedaliero - UO Amministrazione Servizi Sanitari Ospedalieri e Territoriali e TIR e Programmazione e controllo direzionale	X	X
A7	Gestione sistema di valutazione del personale	Dipendenti		X	DIRETTORE U.O. RISORSE UMANE			Scheda n.2 All.A	Presidio Ospedaliero – Territorio - Dip.Amm.vo e Tecnico - Staff Programmazione e controllo direzionali – OVA - Collegi Tecnici	X	X
A10	Gestione protocollo e archivio documenti Unità Operativa	Terzi e dipendenti	X	X	DIRETTORE U.O. RISORSE UMANE	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Scheda n.2 All.A		X	X
A11	Gestione atti dell'Unità Operativa	Terzi e dipendenti	X	X	DIRETTORE U.O. RISORSE UMANE	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Scheda n.2 All.A		X	X
UNITA' OPERATIVA CONTABILITA' E FINANZA											
A8	Gestione contabile , comprensiva di contabilità generale economica, contabilità finanziaria, anagrafe clienti e fornitori, fatturazione, gestione cespiti, gestione ordini e magazzini, contabilità gestione liquidatoria 1994 e precedenti	Terzi e dipendenti			DIRETTORE U.O. CONTABILITA' E FINANZA	ESEL	prot. AE/6002/NR 15.02.2013		Economato e Logistica, Patrimonio e tutte le UU.OO. con referenti di budget; Tesoriere	X	X
A9	Recupero crediti	Assistiti	X		DIRETTORE U.O. CONTABILITA' E FINANZA	Equitalia	Deliberazione 367 del 28.5.1998	Scheda n.3 all. A	Presidio, Distretto, Uffici che fatturano; Esattore	X	X

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica del trattamento		Natura dei dati trattati		Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Regolamento Regionale n. 1/2014	Altre strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita o attività svolta	Categoria di interessati	S	G		Responsabile	estremi atto di nomina			C	M
A21	Gestione mobilità sanitaria	Assistiti	X		DIRETTORE U.O. CONTABILITA' E FINANZA			Scheda n.17 All.B	UO Amministrazione Servizi Sanitari Ospedalieri e Territoriali, TIR e GovernoClinico/Controlli Sanitari, Regione Emilia Romagna	X	X
A10	Gestione protocollo e archivio documenti Unità Operativa	Terzi e dipendenti	X		DIRETTORE U.O. CONTABILITA' E FINANZA	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Scheda n.3 all. A e n.17 all B		X	X
A11	Gestione atti dell'Unità Operativa	Terzi e dipendenti	X		DIRETTORE U.O. CONTABILITA' E FINANZA	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Scheda n.3 all. A e n.17 all B		X	X
UNITA' OPERATIVA SEGRETERIA GENERALE e AFFARI LEGALI											
A10	Gestione protocollo e archivio documenti Unità Operativa	Terzi e dipendenti	X	X	DIRETTORE U.O. SEGRETERIA GENERALE e AFFARI LEGALI	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Tutte le schede richiamate dall'U.O.		X	X
						Biblioteca comunale e Archivio storico comunale di Imola	Deliberazione 150 del 28.12.2004				
A11	Gestione atti dell'Unità Operativa	Terzi e dipendenti	X	X	DIRETTORE U.O. SEGRETERIA GENERALE e AFFARI LEGALI	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Tutte le schede richiamate dall'U.O.		X	X
A13.1	Gestione contenzioso giudiziale e stragiudiziale	Terzi e dipendenti	X	X	DIRETTORE U.O. SEGRETERIA GENERALE e AFFARI LEGALI			All. A schede 3 e 4. All. b scheda 37.	U.O. RISORSE UMANE e UO coinvolte nel contezioso. Legali	X	X
A13.2	Gestione sinistri polizza RCT/O e infortuni	Terzi e dipendenti	X	X	DIRETTORE U.O. SEGRETERIA GENERALE e AFFARI LEGALI	Compagnia Gerling	prot. 16955 del 13.7.2000	All. A schede 3, 4 e 6. All. B scheda 37.	Direzione medica di Presidio Dipartimenti Medicina Legale/Governo clinico	X	X
						Compagnia Carnica	Capitolato speciale prot. 19561 27.5.2002 aggiudicaz. contratto di assicurazione RCT - Det 983/454 19.7.2002				
						Compagnia QBE ITALIA	Atto di nomina Direttore Generale allegato alla nota prot. 28308 del 17.6.2008				
						LOSS Adjuster Schwegler Associated					
					ATI costituita da Marsch S.p.a, Willis Italia S.p.a., Uniconsult S.r.l.	Contratto per esecuzione servizio di brokeraggio assicurativo (det. EP/331 del 29.10.2007)					

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica del trattamento		Natura dei dati trattati		Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Regolamento Regionale n. 1/2014	Altre strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita o attività svolta	Categoria di interessati	S	G		Responsabile	estremi atto di nomina			C	M
A13.3	Contenzioso Legale	Terzi e dipendenti	X	X	DIRETTORE U.O. SEGRETERIA GENERALE e AFFARI LEGALI			All. A schede 3 e 4. All.B scheda 37	REGIONE ER Medicina Legale e Governo Clinico		X
A13.4	Programma regionale Autogestione RCT (L.R. n. 12/2013)	Terzi e dipendenti	X	X	DIRETTORE U.O. SEGRETERIA GENERALE e AFFARI LEGALI	Dr.ssa D'Alonzo Silvana (Nucleo Regionale Valutazione)	nota prot. n. 21384 del 20.06.2014	All. A. schede 3 e 4. All. B scheda 37.	Direzione medica di Presidio Dipartimenti Medicina Legale/Governo clinico. Legali	X	X
						Avv. Monducci Juri	nota prot. n. 22499 del 1.7.2014				
A25C	Gestione procedimenti disciplinari	Dipendenti	X	X	DIRETTORE U.O. SEGRETERIA GENERALE e AFFARI LEGALI			All. A schede 2 e 3.	U.O. RISORSE UMANE e tutte le Articolazioni aziendali interessate.	X	
UNITA' OPERATIVA TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI RETE											
T2	Gestione Utenti per accesso alla rete informatica	Dipendenti			DIRETTORE U.O. TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI RETE				Tutte le articolazioni aziendali		X
T3	Gestione accessi INTERNET	Dipendenti			DIRETTORE U.O. TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI RETE				Tutte le articolazioni aziendali		X
T4	Gestione accesso banca dati SIATEL	Dipendenti			DIRETTORE U.O. TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI RETE				Articolazioni; AGENZIA ENTRATE		X
A24	Gestione posta elettronica	Terzi e dipendenti			DIRETTORE U.O. TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI RETE				Tutte le articolazioni aziendali		X
A10	Gestione protocollo e archivio documenti Unità Operativa	Terzi e dipendenti			DIRETTORE U.O. TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI RETE	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014			X	X
A11	Gestione atti dell'Unità Operativa	Terzi e dipendenti			DIRETTORE U.O. TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI RETE	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014			X	X
UNITA' OPERATIVA ECONOMATO E LOGISTICA											
A22.2	Gestione documentazione di gara (dati giudiziari contenuti in autodichiarazioni, certificati profettizi e certificati del Casellario Giudiziale ai sensi del Codice Appalti D.lgs 163/2006)	Terzi		X	DIRETTORE U.O.C ECONOMATO E LOGISTICA			Scheda n.9 All.A		X	
A10	Gestione protocollo e archivio documenti Unità Operativa	Terzi e dipendenti			DIRETTORE U.O.C ECONOMATO E LOGISTICA	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014			X	X
A11	Gestione atti dell'Unità Operativa	Terzi e dipendenti			DIRETTORE U.O.C ECONOMATO E LOGISTICA	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014			X	X

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica del trattamento		Natura dei dati trattati		Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Regolamento Regionale n. 1/2014	Altre strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita o attività svolta	Categoria di interessati	S	G		Responsabile	estremi atto di nomina			C	M
UNITA' OPERATIVA PATRIMONIO E TECNOLOGIE IMPIANTISTICHE											
T1	Gestione elenco telefonico numeri brevi	Terzi			DIRETTORE U.O. PATRIMONIO E TECNOLOGIE IMPIANTISTICHE					X	X
A10	Gestione protocollo e archivio documenti Unità Operativa (dati giudiziari contenuti in autodichiarazioni ai sensi del Codice Appalti D.lgs 163/2006 e Legge Merloni)	Terzi e dipendenti		X	DIRETTORE U.O. PATRIMONIO E TECNOLOGIE IMPIANTISTICHE	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014			X	X
A11	Gestione atti dell'Unità Operativa	Terzi e dipendenti			DIRETTORE U.O. PATRIMONIO E TECNOLOGIE IMPIANTISTICHE	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014			X	X
UNITA' OPERATIVA AMMINISTRAZIONE DEI SERVIZI SANITARI OSPEDALIERI E TERRITORIALI											
A10	Gestione protocollo e archivio documenti Unità Operativa	Terzi e dipendenti	X	X	DIRETTORE U.O. AMMINISTRAZIONE SERVIZI SANITARI OSPEDALIERI E TERRITORIALI	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Schede n. 6,7,8,10,11,12,13,14,15,16,17,18,20,21,22,23,24,25,29,30,31,32,33,39,40 All.B	Tutte le articolazioni aziendali	X	X
A11	Gestione atti dell'Unità Operativa	Terzi e dipendenti	X	X	DIRETTORE U.O. AMMINISTRAZIONE SERVIZI SANITARI OSPEDALIERI E TERRITORIALI	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Schede n. 6,7,8,10,11,12,13,14,15,16,17,18,20,21,22,23,24,25,29,30,31,32,33,39,40 All.B		X	x
D2	ANAGRAFE ASSISTITI	Assistiti	X		DIRETTORE U.O. AMMINISTRAZIONE SERVIZI SANITARI OSPEDALIERI E TERRITORIALI	DATA PROCESSING	prot. AE/11828/NR 03.04.2013	Schede n.11, 8 All.B	DISTRETTO, TIR, COMUNI (Imola, C. del Rio, C. Guelfo, Mordano, Dozza, Casalfiumanese, Fontanelice, Borgo Tossignano, Medicina). I Comuni concorrono solo limitatamente a dati personali MONTECATONE OSP e AUSL di Bologna, IOR		X
D10	CUP - Assistenza specialistica ambulatoriale	Assistiti	X		DIRETTORE U.O. AMMINISTRAZIONE SERVIZI SANITARI OSPEDALIERI E TERRITORIALI	CUP2000, Farmacie convenzionate, Parafarmacie	Convenzione Del 5 del 17.1.2006 Delibera n.142 del 31.8.2010 Delibera n.19 del 2.3.2010	Schede n.21, 40 All.B	PRESIDIO OSP, PARAFARMACIE (Resp.esterni del trattamento), FARMACIE CONVENZIONATE (Resp. Esterni del trattamento), DIP.CURE PRIMARIE, MEDICINE DI GRUPPO, TIR, VALSALVA, CUP 2000 (Responsabile del trattamento)	X	X

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica del trattamento		Natura dei dati trattati		Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Regolamento Regionale n. 1/2014	Altre strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita o attività svolta	Categoria di interessati	S	G		Responsabile	estremi atto di nomina			C	M
D2.2	Assistenza all'estero e agli stranieri	Assistiti Gruppi omogenei per provenienza geografica	X		DIRETTORE U.O. AMMINISTRAZIONE SERVIZI SANITARI OSPEDALIERI E TERRITORIALI			Scheda n. 10,11 All.B		X	X
D6	Gestione rapporti convenzionali medici medicina generale e pediatri di libera scelta	Personale convenzionato	X	X	DIRETTORE U.O. AMMINISTRAZIONE SERVIZI SANITARI OSPEDALIERI E TERRITORIALI			Schede n. 7 All.B e 2 (a) All.A	REGIONE ER	X	X
D13	Gestione rapporti convenzionali continuità assistenziale	Personale convenzionato	X	X	DIRETTORE U.O. AMMINISTRAZIONE SERVIZI SANITARI OSPEDALIERI E TERRITORIALI	IASI INFOLINE	prot. 23450 12.03.2014 SAM - AUSL BOLOGNA prot. AE/6238/NR 18.02.2013 □	Schede n. 7 All.B e 2 (a) All.A	DISTRETTO, U.O. RISORSE UMANE	X	X
D13.2	Gestione rapporti convenzionali medici spec. conv. interni	Personale convenzionato	X	X	DIRETTORE U.O. AMMINISTRAZIONE SERVIZI SANITARI OSPEDALIERI E TERRITORIALI	IASI INFOLINE	prot. 23450 12.03.2014 SAM - AUSL BOLOGNA prot. AE/6238/NR del 18.02.2013 □	Schede n. 7 All.B e 2 (a) All.A	DISTRETTO, U.O. RISORSE UMANE	X	X
O1	Gestione ricoveri (limitatamente alla gestione Amministrativa)	Pazienti ricoverati	X		DIRETTORE U.O. AMMINISTRAZIONE SERVIZI SANITARI OSPEDALIERI E TERRITORIALI	DATA PROCESSING	prot. AE/11828/NR 03.04.2013	Schede n. 15,17,22, 40 All.B	Direzione Medica Presidio, Direzione Infermieristica e Tecnica	X	X
STAFF INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE											
A15-A16	Gestione segnalazioni e reclami, comprensiva delle risposte	Dipendenti	X		RESPONSABILE STAFF INFORMAZIONE COMUNICAZIONE			Scheda n.3 All A	REGIONE ER	X	X
A17	Numero Verde Regionale	Dipendenti			RESPONSABILE STAFF INFORMAZIONE COMUNICAZIONE				REGIONE ER	X	X
A18	Gestione elenco telefonico aziendale su Intranet	Dipendenti			RESPONSABILE STAFF INFORMAZIONE COMUNICAZIONE						X
A26C	Gestione donazioni a favore dell'AUSL, comprensiva dei ringraziamenti	Terzi			RESPONSABILE STAFF INFORMAZIONE COMUNICAZIONE					X	

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica del trattamento		Natura dei dati trattati		Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Regolamento Regionale n. 1/2014	Altre strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita o attività svolta	Categoria di interessati	S	G		Responsabile	estremi atto di nomina			C	M
A27	Gestione Newsletter aziendale	Terzi			RESPONSABILE STAFF INFORMAZIONE COMUNICAZIONE	IDEA FUTURA	prot. AE/41825/NR 28.11.2012				X
A10	Gestione protocollo e archivio documenti Unità Operativa	Terzi e dipendenti	X		RESPONSABILE STAFF INFORMAZIONE COMUNICAZIONE	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Scheda n.3 All A		X	X
A11	Gestione atti dell'Unità Operativa	Terzi e dipendenti	X		RESPONSABILE STAFF INFORMAZIONE COMUNICAZIONE	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Scheda n.3 All A		X	X
STAFF FORMAZIONE											
A19	Gestione della formazione del personale dipendente comprensiva degli aspetti di accreditamento dei corsi e rilascio attestati	Dipendenti			RESPONSABILE STAFF FORMAZIONE	INFOLINE	prot. AE/6238/NR del 18.02.2013		RER - COGEAPS (Consorzio gestione anagrafica professioni sanitarie)	X	X
A20	Gestione della formazione per esterni non dipendenti	Terzi			RESPONSABILE STAFF FORMAZIONE				RER - COGEAPS (Consorzio gestione anagrafica professioni sanitarie) Montecatone Rehabilitation Institute	X	X
A10	Gestione Protocollo e archivi docenti e allievi scuole/corsi universitari per infermieri, terapisti, educatori, OTA e OSS	Terzi e dipendenti			RESPONSABILE STAFF FORMAZIONE	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014			X	X
A11	Gestione atti dell'Unità Operativa	Terzi e dipendenti			RESPONSABILE STAFF FORMAZIONE	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014			X	X
STAFF PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DIREZIONALI											
A23	Gestione del sistema di valutazione annuale del personale	Dipendenti			RESPONSABILE STAFF PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DIREZIONALI				U.O. Risorse Umane - Nucleo di Valutazione - Collegi Tecnici	X	X
A10	Gestione protocollo e archivio documenti Unità Operativa	Terzi e dipendenti			RESPONSABILE STAFF PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DIREZIONALI	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014			X	X
A11	Gestione atti dell'Unità Operativa	Terzi e dipendenti			RESPONSABILE STAFF PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DIREZIONALI	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014			X	X

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica del trattamento		Natura dei dati trattati		Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Regolamento Regionale n. 1/2014	Altre strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita o attività svolta	Categoria di interessati	S	G		Responsabile	estremi atto di nomina			C	M
STAFF GOVERNO CLINICO											
S1	Gestione attività inerenti la sicurezza degli ambienti di lavoro aziendali, comprensivo di dati sugli infortuni, indagini su patologie professionali e monitoraggio utilizzo dosimetri	Dipendenti	X		RESPONSABILE STAFF GOVERNO CLINICO			Scheda n.2 All.A		X	X
S2	Gestione denunce di infortunio e malattia professionale	Dipendenti	X		RESPONSABILE GOVERNO CLINICO			Scheda n.2 All.A	U.O. Risorse Umane e Direzione Medica di Presidio	X	X
O2	Gestione del servizio di medicina preventiva, comprensivo della cartella del dipendente, banca dati all'interno del servizio	Medici, infermieri ed amministrativi	X		Medicina Preventiva - Responsabili Medici Competenti e Medico Autorizzato	LOG 80	prot. AE/41917/NR 28.11.2012 Convenzione AUSL Forlì del.113/2011 e lettera di nomina Prot.49099 del 14.12.2011	Scheda n.2 All.A		X	X
O14	Schede dosimetriche personali	Medici, infermieri	X		Medicina preventiva - Responsabile Esperto Qualificato			Scheda n.2 All.A		X	
A10	Gestione protocollo e archivio documenti Unità Operativa	Terzi e dipendenti	X		RESPONSABILE GOVERNO CLINICO	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Scheda n.2 All.A			X
A11	Gestione atti dell'Unità Operativa	Terzi e dipendenti	X		RESPONSABILE GOVERNO CLINICO	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Scheda n.2 All.A		X	X
DIREZIONE SANITARIA - RICERCA E INNOVAZIONE											
O19	Sperimentazione clinica	Pazienti ricoverati ed ambulatoriali	X	X	Responsabili Scientifici delle sperimentazioni			Scheda 26 All.B	Dir. Med. Presidio, Direz.Assistenza Farmaceutica, Dipartimento Salute Mentale, Attività trasversali DAT E DG Soc. private, Minist.Salute	X	
SEGRETERIA DIREZIONE GENERALE											
A10	Gestione archivio Segreteria Direzione Generale, comprensivo di Protocollo Riservato	Terzi e dipendenti	X	X	DIREZIONE GENERALE	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Tutte le schede richiamate nei trattamenti aziendali		X	X
A11	Gestione atti	Terzi e dipendenti	X	X	DIREZIONE GENERALE	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Tutte le schede richiamate nei trattamenti aziendali		X	X

IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica del trattamento		Natura dei dati trattati		Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Regolamento Regionale n. 1/2014	Altre strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita o attività svolta	Categoria di interessati	S	G		Resp	estremi atto di nomina			C	M
T5	Videosorveglianza per protezione/sicurezza patrimonio aziendale e protezione/sicurezza persone - Impianti Telecamere n.1 - n.8 - n.9 - n.24 - n.25 - n.26 - Sala Riunioni - Corridoio Spogliatoi personale Piano secondo - Archivi - Control Room - Centrali	Terzi			DIRETTORE U.O. PATRIMONIO - DIRETTORE U.O. ECONOMATO - PROVVEDITORATO			Scheda n.41 All.B			X
T6	Videosorveglianza per protezione/sicurezza patrimonio aziendale e protezione/sicurezza persone - Impianti Telecamere n.2 -n.3 - n.4 - Ortopedia	Terzi			DIRETTORE U.O. PATRIMONIO - DIRETTORE U.O. ECONOMATO - PROVVEDITORATO - DIRETTORE U.O. ORTOPEDIA						X
T7	Videosorveglianza per protezione/sicurezza patrimonio aziendale e protezione/sicurezza persone - Impianti Telecamere n. 5 - n.6 - Medicina d'urgenza	Terzi			DIRETTORE U.O. PATRIMONIO - DIRETTORE U.O. ECONOMATO - PROVVEDITORATO - DIRETTORE U.O. PRONTO SOCCORSO E MEDICINA D'URGENZA						X
T8	Videosorveglianza per protezione/sicurezza patrimonio aziendale e protezione/sicurezza persone - Impianti Telecamere n.7 - Cardiologia	Terzi			DIRETTORE U.O. PATRIMONIO - DIRETTORE U.O. ECONOMATO - PROVVEDITORATO - DIRETTORE U.O. CARDIOLOGIA						X
T9	Videosorveglianza per protezione/sicurezza persone - Impianti Telecamere n.10 - n.11 n.12 - n.13 - Rianimazione e Semintensiva	Terzi	X		DIRETTORE U.O. PATRIMONIO - DIRETTORE U.O. RIANIMAZIONE						X
T10	Videosorveglianza per protezione/sicurezza patrimonio aziendale e protezione/sicurezza persone - Impianti Telecamere n. 14 - n.15 - n.16- n.17 - n.18 - n.19 - n.20 - n.21- n.22 - n.23 - n.27- n.28 - n.29 - Pronto Soccorso e Imola Soccorso 118	Terzi	X		DIRETTORE U.O. PATRIMONIO - DIRETTORE U.O. ECONOMATO - PROVVEDITORATO (escluso telecamera n.19 - DIRETTORE U.O. PRONTO SOCCORSO E MEDICINA D'URGENZA						X
T11	Videosorveglianza per protezione/sicurezza patrimonio aziendale - Impianto Telecamera n. 30 - Esterno Pronto Soccorso	Terzi			DIRETTORE U.O. PATRIMONIO - DIRETTORE U.O. ECONOMATO - PROVVEDITORATO - DIRETTORE U.O. PRONTO SOCCORSO E MEDICINA D'URGENZA						X
T12	Videosorveglianza per protezione/sicurezza patrimonio aziendale - Impianti Telecamere n. 31 - n.32 - Esterno Ospedale Santa Maria della Scaletta	Terzi			DIRETTORE U.O. PATRIMONIO - DIRETTORE U.O. ECONOMATO - PROVVEDITORATO						X

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica del trattamento		Natura dei dati trattati		Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Regolamento Regionale n. 1/2014	Altre strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita o attività svolta	Categoria di interessati	S	G		Resp	estremi atto di nomina			C	M
T13	Videosorveglianza per protezione/sicurezza patrimonio aziendale - Impianti Telecamere n. 33 - n. 34 - n. 35 - n.36 - Piano Rialzato Pronto Soccorso	Terzi			DIRETTORE U.O. PATRIMONIO - DIRETTORE U.O. ECONOMATO PROVVEDITORATO - DIRETTORE U.O. PRONTO SOCCORSO E MEDICINA D'URGENZA						X
T14	Videosorveglianza per protezione/sicurezza patrimonio aziendale - Impianti Telecamere n. 37 - n. 38 - Piano Terra Direzione Generale Ospedale Civile Vecchio	Terzi			DIRETTORE U.O. PATRIMONIO - DIRETTORE U.O. ECONOMATO PROVVEDITORATO						X
T15	Videosorveglianza per protezione/sicurezza patrimonio aziendale - Impianti Telecamere n. 39 - n. 40 - Piano Terra - Ingresso Portineria Ospedale di Castel San Pietro Terme	Terzi			DIRETTORE U.O. PATRIMONIO - DIRETTORE U.O. ECONOMATO PROVVEDITORATO						X

ELENCO DEI TRATTAMENTI

PRESIDIO OSPEDALIERO

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica		Natura dei dati trattati		Regolamento Regionale n. 1/2014	Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Altre Strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita	Categoria di interessati	S	G			Responsabile	estremi atto di nomina		C	M
DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO											
O1	Gestione ricoveri (limitatamente all'ambito medico)	Pazienti ricoverati	X		Schede 15, 17, 22 e 40 All B	Direttore della Direzione Medica di Presidio	DATA PROCESSING	prot. AE/11828/NR 03.04.2013	U.O. ASSOT Direttori UU.OO. con PL	X	X
O13.1	Donazione organi	Cittadini	X		Scheda 19 All.B	Direttore della Direzione Medica di Presidio			Ministero Salute, URP		X
O15	Cartella Day Service	Pazienti ambulatoriali	X		Scheda 21 e 22 All.B	Direttore della Direzione Medica di Presidio	DATA PROCESSING	prot. AE/11828/NR 03.04.2013	Direttori UU.OO. Presidio	X	X
A10	Gestione archivio e protocollo	Terzi e dipendenti	X	X	Schede 2 All.A e 4, 7, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 28, 38, 40, All.B	Direttore della Direzione Medica di Presidio	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	U.O. ASSOT	X	X
A11	Gestione Atti	Terzi e dipendenti	X	X	Schede 2 All. A e 4, 7, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 28, 38, 40, All.B	Direttore della Direzione Medica di Presidio	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	U.O. ASSOT	X	X
O17	Gestione Cartella Clinica compreso Prescrizione Farmaci	Pazienti ricoverati	X	X	Scheda 17 All.B	Direttore della Direzione Medica di Presidio	NOEMALIFE DATA PROCESSING	prot. AE/16108/NR 07.05.2013 prot. AE/11828/NR 03.04.2013	U.O. ASSOT Direttori UU.OO. con PL Direttore Ass. Farmaceutica	X	X
O18	Dichiarazioni di nascita	Nati presso il Presidio Ospedaliero e relativi genitori	X		Scheda 17, 7 e 24 All.B	Direttore della Direzione Medica di Presidio				X	
O22	Richiesta di autorizzazione per esportazione campioni di sangue cordonale per uso autologo	Genitori di nascituri	X		Scheda 19 All.B	Direttore della Direzione Medica di Presidio				X	
O21	Dichiarazioni di morte	Morti presso il Presidio Ospedaliero	X		Scheda 38 All.B	Direttore della Direzione Medica di Presidio				X	

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica		Natura dei dati trattati		Regolamento Regionale n. 1/2014	Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Altre Strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita	Categoria di interessati	S	G			Responsabile	estremi atto di nomina		C	M
DIPARTIMENTO MEDICO											
O4.1	Gestione ambulatoriale dipartimento medico	Pazienti ambulatoriali	X		Scheda 21 All.B	Direttore Dip. Medico	DATA PROCESSING	prot. AE/11828/NR 03.04.2013		X	X
O4.7	Gestione centro antidiabetico	Pazienti ambulatoriali	X		Scheda 21 All.B	Direttore Dip. Medico	METEDA	prot. EL/34447/SL 30.09.2013	Direttore U.O. Cure Primarie	X	X
O4.4	Gestione cartella Ambulatoriale Allergologia (con annesse funzionalità di gestione referti)	Pazienti ambulatoriali	X		Scheda 21 All.B	Direttore Dip. Medico	VECOMP	prot. EL/34451/SL 30.09.2013		X	X
O4.5	Gestione Servizio Gastroenterologia (con annesse funzionalità di gestione referti e memorizzazione immagini)	Pazienti ambulatoriali	X		Scheda 21 All.B	Direttore Dip. Medico	TSD PROJECT	prot. AE/43395/SL 05.12.2013		X	X
O4.8	Gestione Nefrologia e Dialisi	Pazienti ambulatoriali	X		Scheda 21 All.B	Direttore Dip. Medico	LA TRACCIA	prot. EL/3603/SL 31.01.2014		X	X
DIPARTIMENTO CHIRURGICO											
O3	Gestione liste d'attesa di ricovero e programmazione interventi	Pazienti da ricoverare	X		Scheda 17 All.B	Direttore Dip. Chirurgico	DATA PROCESSING	prot. AE/11828/NR 03.04.2013		X	X
O4.6	Gestione Ambulatoriale Otorino (con annesse funzionalità di gestione referti)	Pazienti ambulatoriali	X		Scheda 21 All.B	Direttore Dip. Chirurgico	TSD PROJECT	prot. AE/43395/SL 05.12.2013		X	X
O4.1	Gestione ambulatoriale dipartimento chirurgico	Pazienti ambulatoriali	X		Scheda 21 All.B	Direttore Dip. Chirurgico	DATA PROCESSING	prot. AE/11828/NR 03.04.2013		X	X
O7	Gestione sale operatorie (limitatamente al registro di sala operatoria e programmazione delle sale)	Pazienti operati	X		Scheda 17 All.B	Direttore Dip. Chirurgico	DEDALUS ex AVELCO	prot. AE/20218/NR 04.05.2013	DEA		X
DIPARTIMENTO D.E.A.											
O5	Gestione Pronto Soccorso Generale compreso gestione referti	Pazienti pronto soccorso	X		Scheda 20 All.B	Direttore Dip. DEA	DEDALUS ex SAGO	prot. AE/20218/NR 04.05.2013	U.O. ASSOT	X	X
O6	Gestione interventi 118	Pazienti territoriali	X		Scheda 20 All.B	Direttore Dip. DEA	C.R.I. Com. loc. Imola, C.R.I. Com. loc. BO e P.A. Paolina	Delibere: n.19 del 20.2.14, n.37 del 27.3.14, n.38 del 27.3.14, n.31 del 19.3.14		X	

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica		Natura dei dati trattati		Regolamento Regionale n. 1/2014	Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Altre Strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita	Categoria di interessati	S	G			Responsabile	estremi atto di nomina		C	M
O7	Gestione sale operatorie (limitatamente ai dati anestesiológicos del registro di sala operatoria)	Pazienti operati	X		Scheda 17 All.B	Direttore Dip. DEA	DEDALUS ex AVELCO	prot. AE/20218/NR 04.05.2013	Dip. Chirurgico		X
O4.1	Gestione ambulatoriale Cardiologia	Pazienti ambulatoriali	X		Scheda 21 All.B	Direttore Dip. DEA	DATA PROCESSING	prot. AE/11828/NR 03.04.2013		X	X
O4.9	Gestione ECG	Pazienti ambulatoriali e ricoverati	X		Scheda 21 All.B	Direttore Dip. DEA	PHILIPS			X	X
O13	Gestione trapianti d'organo	Donatori	X		Scheda 19 e 38 All.B	Direttore Dip. DEA			REGIONE ER		X
DIPARTIMENTO SERVIZI											
O9.1	Gestione amministrativa delle grandi diagnostiche (Radiologia): compreso la schedulazione delle prestazioni in collegamento con il CUP, la gestione dei referti, la registrazione delle prestazioni erogate	Pazienti ambulatoriali e ricoverati	X		Scheda 21 All.B	Direttore Dip. Servizi	CARESTREAM		DEA, Dip. Medico, Dip. Chirurgico, Distretto Montecatone	X	X
O9.2	Gestione amministrativa delle grandi diagnostiche (laboratorio analisi): compreso la schedulazione delle prestazioni in collegamento con il CUP, la gestione dei referti, la registrazione delle prestazioni erogate	Pazienti ambulatoriali e ricoverati	X		Scheda 21 All.B	Direttore Dip. Servizi	NOEMALIFE	Prot. 68936 25.07.2014 - SAM AUSL BOLOGNA	DEA, Dip. Medico, Dip. Chirurgico, Distretto Montecatone AUSL e OSP Bologna	X	X
O12	Banca dati Anatomia Patologica comprensiva della gestione screening (anche della fase di creazione delle liste di chiamata, di gestione della chiamata e gestione cartella per le pazienti positive qualora le pazienti siano gestite in ambiti diversi da quelli consultoriali o ospedalieri)	Pazienti ambulatoriali e ricoverati	X		Scheda 4 All.B	Direttore Dip. Servizi	NOEMALIFE	Det. AVEC n. 2260/2011 disciplinare di gara		X	X

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica		Natura dei dati trattati		Regolamento Regionale n. 1/2014	Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Altre Strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita	Categoria di interessati	S	G			Responsabile	estremi atto di nomina		C	M
DIPARTIMENTO MATERNO INFANTILE											
O8	Gestione dati assistenza al parto (mod. CEDAP)	Partorienti	X		Scheda 17, 7 e 24 All.B	Direttore Dip. Materno Infantile	DATA PROCESSING	prot. AE/11828/NR 03.04.2013			X
O8.1	Banca sangue cordone ombelicale	Partorienti	X		Scheda 19 All.B	Direttore Dip. Materno Infantile	Direttore U.O. Immunoemat. e Trasfusionale AZ. OSPEDALIERA UNIVER. DI BOLOGNA	Determinazione N. PO/23 28/09/2012		X	
O3	Gestione liste d'attesa di ricovero e programmazione interventi di ostetricia/ginecologia	Pazienti da ricoverare	X		Scheda 17 All.B	Direttore Dip. Materno Infantile	DATA PROCESSING	prot. AE/11828/NR 03.04.2013		X	X
D19	Genetica Medica	Concepiti e nati Coniugi e Conviventi Deceduti Genitori Parenti, affini o conviventi	X		Scheda 21 All.B	Direttore Dip. Materno Infantile	NOEMALIFE	prot. AE/16108/NR 07.05.2013		X	X
O4.1	Gestione ambulatoriale Ostetricia Ginecologia	Pazienti ambulatoriali	X		Scheda 21 All.B	Direttore Dip. Materno Infantile	DATA PROCESSING	prot. AE/11828/NR 03.04.2013		X	X

ELENCO DEI TRATTAMENTI

Trattamenti Direzione Assistenza Farmaceutica

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica		Natura dei dati trattati		Regolamento Regionale n. 1/2014	Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Altre Strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita	Categoria di interessati	S	G			Responsabile	estremi atto di nomina		C	M
ASSISTENZA FARMACEUTICA											
D8	Farmaceutica Convenzionata	Assistiti	X		Scheda 25 e 27 All.B	Direttore della Direzione dell'Assistenza Farmaceutica	CUP 2000	Determina n. EP/116 del 4.4.2007 di recepimento determina USL BO n. 30 del 25.1.2007		X	X
D29	Farmacovigilanza e rilevazione reazioni avverse a vaccino	Assistiti			Scheda 27 All. B	Direttore della Direzione dell'Assistenza Farmaceutica				X	X
O20	Assistenza farmaceutica ospedaliera	Pazienti ricoverati ed ambulatoriali	X		Scheda 25 e 28 All.B	Direttore della Direzione dell'Assistenza Farmaceutica	ESEL	prot. AE/6002/NR 15.02.2013		X	X

ELENCO DEI TRATTAMENTI

Trattamenti Direzione Infermieristica e tecnica

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica		Natura dei dati trattati		Regolamento Regionale n. 1/2014	Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Altre Strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita	Categoria di interessati	S	G			Responsabile	estremi atto di nomina		C	M
DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA											
A1.3	Gestione turni di reparto	Dipendenti	X	X	Scheda 2 All. A	Direttore della Direzione Infermieristica e Tecnica	ARCHIMEDE	prot. AE/41807/NR 28.11.2012	U.O. RISORSE UMANE	X	X
A10	Gestione Archivio e protocollo corrispondenza	Terzi e dipendenti	X	X	Schede 2 All. A e 4, 7, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 28, 38, 40, All. B	Direttore della Direzione Infermieristica e Tecnica	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014		X	X
O1	Gestione ricoveri (limitatamente all'ambito inferm./assistenziale)	Pazienti ricoverati	X		Schede 15, 17, 22 e 40 All B	Direttore della Direzione Infermieristica e Tecnica	DATA PROCESSING	prot. AE/11828/NR 03.04.2013	U.O. ASSOT Direttori UU.OO. con PL	X	X
O17.1	Gestione Cartella Infermieristica	Pazienti ricoverati	X		Scheda 15, 17, 22 e 40 All. B	Direttore della Direzione Infermieristica e Tecnica	DATA PROCESSING	prot. AE/11828/NR 03.04.2013	U.O. ASSOT DIR. MEDICA PRESIDIO Direttori UU.OO con PL	X	X
O1.1	Gestione ristorazione per pazienti ricoverati	Pazienti ricoverati	X			Direttore della Direzione Infermieristica e Tecnica	RTI I DUE CASTELLI E CAMST	Adesione gara Intersenter Det. 1857 31.10.2013 NS. Prot. AE/38887/LLZ 5.11.2013 AUSL Imola - SAM			X
D7	Cure Domiciliari (limitatamente all'ambito inferm./assistenziale)	Pazienti	X		Schede 14 e 40 All.B	Direttore della Direzione Infermieristica e Tecnica	DEDALUS	prot. AE/20218/NR 04.05.2013	ASP, Dipartimento Cure Primarie	X	X

ELENCO DEI TRATTAMENTI

DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica del trattamento		Natura dei dati trattati		Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Regolamento Regionale n. 1/2014	Altre strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita o attività svolta	Categoria di interessati	S	G		Responsabile	estremi atto di nomina			C	M
A10	GESTIONE ARCHIVIO E PROTOCOLLO	TERZI E DIPENDENTI	X	X	Direttore Dip.Cure Primarie	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Schede n. 13, 12, 14, 40, 10, 6, 7, 21, 39, 17, 3, 24, 21 All.B	U.O.C. Amministrazione Servizi Sanitari Ospedalieri e Territoriali	X	X
D33	PROVVEDIMENTI PER ASTENSIONE ANTICIPATA GRAVIDANZA A RISCHIO	ASSISTITI, GRUPPI OMOGENEI PER CONDIZIONE MORBOSA	X		Direttore Dip. Cure Primarie			Scheda n. 24 All.B		X	
CURE PRIMARIE											
D3	ASS. PROTESICA	DISABILI	X		Direttore U.O. Cure Primarie	DATA PROCESSING Surace Vassilli Coder Sapiolife (noleggi) Vivisol Medicaire Italia Ortopedia Imolese, ditta Vassilli Serenity CODER TIFLOSYSTEM	prot. AE/11828/NR 03.04.2013 det. aggiudicazione 1254 del 27.6.2014 det. aggiudicazione 1571 19.9.2013 det. aggiudicazione 234 11.8.2012 det. aggiudicazione 153 8.5.2013 det. aggiudicazione 1652 26.8.2014 det. aggiudicazione 1350 del 8.7.2014 det. aggiudicazione EP/107 26.3.2013	Scheda n.13 All.B	Direzione Assistenza Farmaceutica, U.O.C. Amministrazione Servizi Sanitari Ospedalieri e Territoriali	X	X
O4.1	Gestione ambulatoriale dipartimento cure primarie	PAZIENTI	X		Direttore U.O. Cure Primarie	DATA PROCESSING	prot. AE/11828/NR 03.04.2012	Scheda 21 All.B		X	X

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica del trattamento		Natura dei dati trattati		Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Regolamento Regionale n. 1/2014	Altre strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita o attività svolta	Categoria di interessati	S	G		Responsabile	estremi atto di nomina			C	M
D3.2	ASS. INTEGRATIVA E ALTRE FORME DI EROGAZIONE DIRETTA DI BENI SANITARI	PAZIENTI/MALATI GRAVI O SOTTOPOSTI A PARTICOLARI TRATTAMENTI DI CURA	X		Direttore U.O. Cure Primarie	Medicair Italia Sapiolife	Determinazione N. EP/234 del 11.8.2012 Determinazione N. 1571 del 19/09/2013	Scheda n.12 All.B	Direzione Assistenza Farmaceutica, U.O.C. Amministrazione Servizi Sanitari Ospedalieri e Territoriali	X	X
D7	CURE DOMICILIARI (limitamente all'area medica)	PAZIENTI	X		Direttore U.O. Cure Primarie	DEDALUS	prot. AE/20218/NR 04.05.2013	Schede n.14 e 40 All.B	ASP, Direzione Infermieristica e Tecnica	X	X
D20	PRESTAZIONI SANITARIE DI CITTADINI RESIDENTI PRESSO CENTRI ESTERI	PAZIENTI	X		Direttore U.O. Cure Primarie			Scheda n.10 All.B	Aziende Sanitarie , Regione Emilia Romagna, Ministero, Istituzioni Sanitarie estere in ambito comunitario, U.O. ASSOT	X	
D21	CURE CLIMATICHE AGLI INVALIDI DI GUERRA	ASSISTITI, INVALIDI DI GUERRA	X		Direttore U.O. Cure Primarie			Scheda n.6 All.B	U.O.C. Amministrazione Servizi Sanitari Ospedalieri e Territoriali	X	
D23	MORBO CELIACO E NEFROPATICI	PAZIENTI, MALATI GRAVI O SOTTOPOSTI A PARTICOLARI TRATTAMENTI DI CURA, GRUPPI OMOGENEI PER CONDIZIONE MORBOSA	X		Direttore U.O. Cure Primarie	DELTA INFORMATICA	prot. EL/34181/LS 27.09.2014	Scheda n.12 All.B	U.O.C. Amministrazione Servizi Sanitari Ospedalieri e Territoriali	X	X
D7.1	GESTIONE SEDI NUCLEI DELLE CURE PRIMARIE	PAZIENTI	X		Direttore U.O. Cure Primarie	DEDALUS	prot. AE/20218/NR 04.05.2013	Scheda n.7 All.B	Direzione Infermieristica e Tecnica		X
D.31	REGISTRAZIONI AUDIO DELLE CHIAMATE RICEVUTE DAL SERVIZIO DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE ATTRAVERSO IL NUMERO UNICO AZIENDALE	ASSISTITI	X		Direttore U.O. Cure Primarie			Schede 7 All.B	U.O. Patrimonio e tecnologie impiantistiche		X

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica del trattamento		Natura dei dati trattati		Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Regolamento Regionale n. 1/2014	Altre strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita o attività svolta	Categoria di interessati	S	G		Responsabile	estremi atto di nomina			C	M
D.32	REGISTRAZIONE ATTIVITA' SERVIZIO CONTINUITA' ASSISTENZIALE	ASSISTITI	X		Direttore U.O. Cure Primarie	CUP2000	prot. 23346 /1.11-76 26.06.2013	Scheda 7 All.B		X	X
O4.7	GESTIONE INTEGRATA PROGETTO DIABETE	ASSISTITI	X		Direttore U.O. Cure Primarie	METEDA	prot. EL/34447/SL 30.09.2013	Scheda n.7 All.B	Dip. Medico		X
D34	GESTIONE OSPEDALE DI COMUNITA' CASTEL SAN PIETRO TERME (ricoveri e cartelle cliniche)	PAZIENTI	X	X	Direttore Dip. Cure Primarie	DATA PROCESSING	prot. AE/11828/NR 03.04.2013	Schede n. 17 e 39 All. B	Presidio Ospedaliero U.O.C. Amministrazione Servizi Sanitari Ospedalieri e Territoriali	X	X
PEDIATRIA DI COMUNITA'											
D14	GESTIONE VACCINAZIONI	MINORI DI ETA'	X		Responsabile Pediatria di Comunità	DATA PROCESSING	prot. AE/11828/NR 03.04.2013	Scheda n.3 All.B		X	X
CONSULTORIO FAMILIARE											
D4	GESTIONE CONSULTORIO (CARTELLE PSICOLOGICHE E CARTELLE OSTETRICO-GINECOLOGICHE)	ASSISTITI, MINORI DI ETA'	X	X	Responsabile del Consultorio Familiare	ONIT GROUP	prot. AE/8901/NR 11.03.2013	Scheda 24 All. B		X	X
MEDICINA RIABILITATIVA											
D.5	GESTIONE ATTIVITA' MEDICINA RIABILITATIVA	PAZIENTI	X		Responsabile U.O. Medicina Riabilitativa	DATA PROCESSING	prot. AE/11828/NR 03.04.2013	Scheda n. 21 All.B		X	X
A10	GESTIONE ARCHIVIO E PROTOCOLLO	TERZI E DIPENDENTI	X	X	Responsabile U.O. Medicina Riabilitativa	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Scheda n.21 All.B		X	X

ELENCO DEI TRATTAMENTI

DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica del trattamento		Natura dei dati trattati		Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Regolamento Regionale n. 1/2014	Altre Strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita o attività svolta	Categoria di interessati	S	G		Responsabile	estremi atto di nomina			C	M
D17.3	CARTELLE PSICHIATRIA ADULTI	PAZIENTI	X	X	Direttore del Dipartimento Salute Mentale	NEW TEAM	prot. 18281 26.02.2014 - SAM AUSL BOLOGNA	Scheda n.22 All.B		X	X
A10	GESTIONE ARCHIVIO E PROTOCOLLO	Terzi e dipendenti	X	X	Direttore Dipartimento Salute Mentale	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Scheda n.21,22 e 23 All.B	U.O.C. Amminisrazione del Presidio e dei Servizi Territoriali	X	X
						Biblioteca comunale e Archivio storico comunale di Imola	Deliberazione N. 150 del 28.12.2004				
NEUROPSICHIATRIA INFANTILE											
D.27	CARTELLE NEUROPSICHIATRIA INFANTILE	PAZIENTI, MINORI DI ETA'	X	X	Direttore U.O.Neuropsichiatria Infantile	NEW TEAM	prot. 18281 26.02.2014 - SAM AUSL BOLOGNA	Schede n.21 e 24 All.B		X	X
DIPENDENZE PATOLOGICHE											
D16	CARTELLE SERT	GRUPPI OMOGENEI PER DIPENDENZE PATOLOGICHE GRUPPI FAMILIARI	X	X	Direttore U.O.Dipendenze Patologiche	MAGDALA	prot. EL/34450/LS 30.09.2014	Scheda n.23 All.B	U.O.C. Amminisrazione del Presidio e dei Servizi Territoriali	X	X

ELENCO DEI TRATTAMENTI

DIPARTIMENTO SANITA' PUBBLICA

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica del trattamento		Natura dei dati trattati		Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Regolamento Regionale n. 1/2014	Altre Strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita o attività svolta	Categorie di interessati	S	G		Responsabile	estremi atto di nomina			C	M
DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA											
P5	Gestione ditte: - anagrafe ditte di tutto il territorio per le Aree dipartimentali - gestione dati clienti e attività connesse con il Serv.Veterinario compresa la gestione amministrativa per la riscossione dei diritti sanitari	Terzi	X	X	DIRETTORE DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA	SFERACARTA	prot. AE/41933/AE 28/11/2012	Scheda n. 1 All.B		X	X
P13	Gestione indennizzo danneggiati per trasfusioni o vacc. obbligatorie	Assistiti	X		DIRETTORE DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA			Scheda n. 31 All.B	COMMISSIONE MEDICA OSPEDALIERA	X	
P21	Sanzioni in attività di vigilanza ed ispezione nei luoghi di lavoro ed in materia di igiene, sanità pubblica e veterinaria	Terzi	X	X	DIRETTORE DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA		prot. AE/46369/SL 23.11.2011	Scheda n. 3 All. A		X	X
P22	Istruttoria richieste indennizzo per danni da vaccinazioni obbligatorie, trasfusioni e somministrazioni di emoderivati	Assistiti	X	X	DIRETTORE DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA			Scheda n. 31 All.B		X	X
A10	Gestione archivio protocollo DSP	Terzi	X	X	DIRETTORE DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Riferibili a tutte le schede individuate per il DSP	U.O. SASS	X	X
A11	Gestione atti DSP	Terzi	X	X	DIRETTORE DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA	INFOCERT	prot. EL/12929/SL 16.04.2014	Riferibili a tutte le schede individuate per il DSP		X	X

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica del trattamento		Natura dei dati trattati		Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Regolamento Regionale n. 1/2014	Altre Strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita o attività svolta	Categorie di interessati	S	G		Responsabile	estremi atto di nomina			C	M
IGIENE E SANITA' PUBBLICA											
P1	Formazione e aggiornamento degli OSA - Corsi per alimentaristi	Operatori del Settore Alimentare	X		DIRETTORE U.O.C. IGIENE E SANITA' PUBBLICA			Scheda n. 2 All. B			X
P2	Rilevazione di malattie infettive e diffuse e delle tossinfezioni alimentari	Soggetti risultati affetti da malattie infettive e diffuse	X		DIRETTORE U.O.C. IGIENE E SANITA' PUBBLICA			Schede n. 2, 29 All. B		X	X
P3	Gestione dati mortalità	Deceduti	X		DIRETTORE U.O.C. IGIENE E SANITA' PUBBLICA			Scheda n. 38 All. B	COMUNI AMBITO TERRITORIALE AZIENDALE	X	X
P8	Certificazioni medico/legali monocratiche	Maggiori di età Minori di età Deceduti	X		DIRETTORE U.O.C. IGIENE E SANITA' PUBBLICA			Schede n. 2, 33, 34, 35,38 All. B		X	
P9	Gestione referti visite fiscali lavoratori assenti per malattia	Minori di età condannati, detenuti o sottoposti a misure di sicurezza o prevenzione scolari o studenti di ogni ordine e grado lavoratori dipendenti	X		DIRETTORE U.O.C. IGIENE E SANITA' PUBBLICA	ESEL	prot. AE/6002/NR 15.02.2013	Scheda n. 33 All. B		X	X
P23	Gestione infortuni negli ambienti di civile abitazione, comprese le intossicazioni da CO	Soggetti privati	X	X	DIRETTORE U.O.C. IGIENE E SANITA' PUBBLICA			Scheda n. 1 All. B		X	X
P12	Gestione cartelle ambulatoriali di medicina dello sport	Sportivi	X		DIRETTORE U.O.C. IGIENE E SANITA' PUBBLICA	AVELCO	prot. AE/46369/SL 23.11.2011	Scheda n. 5 All. B		X	X
D14.2	Gestione vaccinazioni maggiorenni	Maggiori di età	X		DIRETTORE U.O.C. IGIENE E SANITA' PUBBLICA	DATA PROCESSING	prot. AE/11828/NR 03.04.2013	Schede n. 2, 3 All. B		X	X

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica del trattamento		Natura dei dati trattati		Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Regolamento Regionale n. 1/2014	Altre Strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita o attività svolta	Categorie di interessati	S	G		Responsabile	estremi atto di nomina			C	M
IGIENE VETERINARIA											
P6	Gestione dell'anagrafe zootecnica	Detentori/proprietari di animali			DIRETTORE U.O.C. IGIENE VETERINARIA					X	X
P7	Gestione delle movimentazioni comunitarie ed extracomunitarie di animali e prodotti di origine animale	Detentori/proprietari di animali e/o prodotti di origine animale destinati a paesi comunitari o extra			DIRETTORE U.O.C. IGIENE VETERINARIA					X	X
PROGRAMMA INTERDIPARTIMENTALE MEDICINA LEGALE											
P4	Gestione degli invalidi civili	Assistiti	X		REFERENTE P.I. MEDICINA LEGALE	ESEL	prot. AE/6002/NR 15.02.2013	Schede n. 6, 32	COMMISSIONE MEDICA DI VERIFICA	X	X
P10	Gestione accertamenti idoneità / inidoneità lavorativa	Lavoratori o collaboratori	X		REFERENTE P.I. MEDICINA LEGALE			Scheda n. 33 All. B		X	
P11	Gestione ricorsi per concessione licenza caccia e porto d'armi	Soggetti maggiori di età richiedenti il porto d'armi	X		REFERENTE P.I. MEDICINA LEGALE			Scheda n. 34 All.B		X	
P14	Gestione patenti	Soggetti maggiori di età	X		REFERENTE P.I. MEDICINA LEGALE			Scheda n. 35 All. B	COMMISSIONE MEDICA DI VERIFICA	X	
P15	Istruttoria medico-legale in tema di riconoscimento della dipendenza da causa di servizio	Dipendenti di enti pubblici non economici	X		REFERENTE P.I. MEDICINA LEGALE			Scheda n. 36 All. B		X	

Identificativo del trattamento	Descrizione sintetica del trattamento		Natura dei dati trattati		Responsabile del trattamento e Struttura di riferimento	Responsabili esterni del trattamento		Regolamento Regionale n. 1/2014	Altre Strutture (anche esterne) che concorrono al trattamento	Supporto Utilizzato	
	Finalità perseguita o attività svolta	Categorie di interessati	S	G		Responsabile	estremi atto di nomina			C	M
PREVENZIONE E SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO											
P16	Gestione degli infortuni professionali	Lavoratori dipendenti o equiparati	X		DIRETTORE U.O.C.PREVENZIONE E SICUREZZA N. AMBIENTI DI LAVORO			Scheda n. 1 All. B	PRONTO SOCCORSO - INAIL	X	X
P18	Gestione malattie professionali (denunce da parte dei medici)	Lavoratori dipendenti o equiparati	X		DIRETTORE U.O.C.PREVENZIONE E SICUREZZA N. AMBIENTI DI LAVORO	AVELCO	prot. AE/46369/SL 23.11.2011	Scheda n. 1 All. B		X	X
P19	Gestione interdizione anticipata dal lavoro per gravidanza	Lavoratrici dipendenti o equiparate	X		DIRETTORE U.O.C.PREVENZIONE E SICUREZZA N. AMBIENTI DI LAVORO			Scheda n. 1 All. B		X	
P20	Gestione cartelle sanitarie (casi clinici e ricorsi ex art. 17 L. 626)	Lavoratori dipendenti o equiparati	X		DIRETTORE U.O.C.PREVENZIONE E SICUREZZA N. AMBIENTI DI LAVORO	AVELCO	prot. AE/46369/SL 23.11.2011	Scheda n. 1 All. B		X	X
P25	Gestione Registro Tumori - ReNaTuNS (art. 244 D.Lgs. 81/2008)	Lavoratori dipendenti o equiparati	X		DIRETTORE U.O.C.PREVENZIONE E SICUREZZA N. AMBIENTI DI LAVORO			Scheda n. 1 All. B	INAIL (ex ISPESL)	X	X