



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: AS_BO66
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0000710
DATA: 12/10/2016 09:13
OGGETTO: LAVORI DI RIPARAZIONE DEI CANCELLI AUTOMATICI NEI VARI PRESIDI
DELL'AZIENDA USL DI IMOLA – DETERMINA A CONTRARRE – GARA N.
44/2016 – CIG Z531B5B2BB

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Domenico Alessandro Faiello

DIRETTORE DI:

UO PATRIMONIO E TECNOLOGIE IMPIANTISTICHE

CLASSIFICAZIONI:

- [01-05-01]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- UO PATRIMONIO E TECNOLOGIE IMPIANTISTICHE

DOCUMENTI:

File	Hash
DETE0000710_2016_determina_firma ta.pdf	FA058C1975254A39B05E8CD1E75B89F4EF5FB6E198C757A44A9C10FDB4FD9E71
DETE0000710_2016_Allegato1:	5FA0F44EBA81D901E83318E045D6A41C3097AA0635F6C03DFFFFFF30CF601741F
DETE0000710_2016_Allegato2:	CA86ED2D2E3A8256C75A1A7351285886D8F22CDDC6BF96D139738744C9FB04C3



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



UO PATRIMONIO E TECNOLOGIE IMPIANTISTICHE

DETERMINAZIONE

OGGETTO: LAVORI DI RIPARAZIONE DEI CANCELLI AUTOMATICI NEI VARI PRESIDII DELL'AZIENDA USL DI IMOLA – DETERMINA A CONTRARRE – GARA N. 44/2016 – CIG Z531B5B2BB

IL DIRETTORE

- premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 31.5.2001, in attuazione del principio di separazione tra funzione di indirizzo-programmazione-controllo e funzione di gestione, è stato operato il decentramento della competenza all'adozione degli atti di gestione, in capo alla Dirigenza, individuando le categorie di atti assegnati alla competenza propria o delegata delle posizioni dirigenziali;
- con le Deliberazioni n. 92 del 18.07.2005, n. 19 del 24.01.2002, n. 114 del 23.08.2002 e n. 49 del 02.04.2003 sono state confermate le competenze proprie precedentemente attribuite alla Dirigenza con la citata Delibera n. 329 del 31.05.2001;
- considerato che é necessario eseguire lavori di riparazione degli accessi automatizzati presenti nei vari immobili dell'Azienda USL di Imola così come indicati nella allegata relazione del direttore dei lavori geom. Visani Luca;
- ritenuto quindi di assumere, ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, apposito provvedimento a contrattare, indicante gli elementi essenziali dell'appalto che si intende aggiudicare, l'oggetto e le modalità di scelta del contraente;
- considerato che sarà invitata a presentare offerta economica la Ditta SORCE & VANNINI SERVICE SRL con sede in Villanova di Castenaso (BO) – Via Tosarelli, 296/4 – cod. fisc. 04336880374 ditta realizzatrice degli impianti di automazione in essere nei vari Presidi dell'Azienda USL di Imola, titolare delle frequenze FACC con concessione in esclusiva per la Provincia di Bologna, alla quale si richiederà di provvedere alla messa in sicurezza, mediante l'utilizzo dei pezzi di ricambio originali, degli automatismi suddetti;
- visto che l'importo presunto lavori é di € 14.800,00 (IVA 22% esclusa) di cui € 14.300,00 a base di gara soggetti a ribasso ed € 500,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- ritenuto inoltre di approvare gli allegati: Lettera di invito e Relazione Tecnica Illustrativa (allegati 1-2), esplicativi della procedura di gara e riassuntivi degli elementi essenziali dell'appalto;



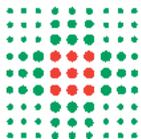
- preso atto che il Responsabile del Procedimento di cui al presente atto è l'Ing. Domenico Alessandro Faiello, Direttore della U.O.P.T.I. di questa Azienda USL;
- preso atto che la U.O. Patrimonio e Tecnologie impiantistiche ha provveduto all'attribuzione della spesa derivante dal presente provvedimento al Budget di riferimento;
- atteso che l'oggetto del presente provvedimento rientra tra le categorie di atti assegnati alla competenza propria del Direttore della U.O. Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche, Ing. Domenico Alessandro Faiello

Determina

- 1) di indire apposita gara, per l'affidamento dei "Lavori di riparazione dei cancelli automatici nei vari presidi dell'Azienda USL di Imola" ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- 2) di dare atto che, per le motivazioni indicate in premessa, si chiederà una offerta economica alla ditta SORCE & VANNINI SERVICE SRL con sede in Villanova di Castenaso (BO) – Via Tosarelli, 296/4 – cod. fisc. 04336880374 -
- 3) di approvare la Lettera di invito a gara e la Relazione Tecnica Illustrativa, nei testi allegati quali parti integranti al presente provvedimento (allegati 1-2), per l'affidamento dell'appalto in parola;
- 4) di dare atto che l'aggiudicazione della procedura di gara verrà effettuata previa verifica di congruità del prezzo determinato mediante ribasso unico percentuale sull'importo a base di gara , ai sensi dell'art. 95, comma 4, D.Lgs. n.50/2016;
- 5) di dare atto che, a garanzia di trasparenza, gli estremi della presente Determinazione, sono pubblicati all'Albo Aziendale, per 15 giorni consecutivi, ai fini dell'accesso, e che, sono comunicati al Collegio Sindacale, ai fini dell'eventuale controllo di cui al D.Lgs. 286/1999.

Firmato digitalmente da:

Domenico Alessandro Faiello



Dipartimento Amministrativo e Tecnico
U.O. Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche

Il Direttore

ALLEGATO 1

Imola,
Prot. n.
Fascicolo 12.02.01-
Referente: [geom. L. Visani - dr.ssa P. Bandini](#)

OGGETTO: Gara n. 44/2016 ex art. 36 D.Lgs 50/2016 per l'affidamento dei "Lavori di riparazione dei cancelli automatici nei vari presidi dell'Azienda USL di Imola" - CIG: Z531B5B2BB - Richiesta di offerta.
RACCOMANDATA A.R.

[Spett.le Ditta](#)

Codesta Ditta è invitata a partecipare alla procedura in oggetto ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 per l'espletamento dei lavori di cui all'allegata Relazione Tecnica.

Importo presunto lavori: € 14.800,00 (IVA 22% esclusa) di cui € 14.300,00 a base di gara soggetti a ribasso ed € 500,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso

L'offerta dovrà pervenire direttamente a questa Unità Operativa Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche - P.le Giovanni dalle Bande Nere, 11 - IMOLA (BO) entro il **termine perentorio delle ore 12 del giorno**

La busta contenente l'offerta dovrà portare esternamente l'indicazione del presente protocollo e la seguente dicitura: "**Gara n. 44/2016 per l'affidamento dei "Lavori di riparazione dei cancelli automatici nei vari presidi dell'Azienda USL di Imola - CIG: Z531B5B2BB"**"

La spedizione dell'offerta avviene a rischio del mittente.

Nel caso in cui l'offerta venga trasmessa a mezzo fax, si richiede di evidenziare se alla trasmissione a mezzo fax seguirà o meno l'invio per posta.

La semplice presentazione dell'offerta implica l'accettazione di tutte le condizioni e norme contenute nella presente lettera.

DOCUMENTAZIONE

L'offerta dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

1. **Autodichiarazione**, nelle forme ed ai sensi degli artt. 47 e 76 del DPR 445/2000, secondo il Modello "A" allegato alla presente lettera di invito;
2. **Autodichiarazione** circa l'assenza delle cause di esclusione dalle gare ex art. 80, commi 1, 2, 3 e comma 5. lett.I), del D.Lgs. 50/2016 secondo il Modello "B";
3. **Garanzia provvisoria** di € 296,00, pari al 2% dell'importo a base di gara, prestata nei modi previsti dall'art. 93, comma 3, del D.Lgs. n.50/2016 (rilasciata esclusivamente da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari iscritti in apposito albo), in originale, valida per almeno 180 (centottanta) giorni successivi al termine di presentazione dell'offerta. Tale garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,

- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del Codice Civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg. A semplice richiesta scritta della Stazione appaltante. L'importo della garanzia può essere ridotto nei casi previsti dall'art. 93, comma 7 D.Lgs. n.50/2016;
4. **impegno di un fidejussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 e 105 del D.Lgs. n. 50/2016
 5. **copia della** presente lettera d'invito e della Relazione Tecnica debitamente sottoscritti dal Legale Rappresentante o da persona avente potere ad impegnare la Ditta;
 6. **dichiarazione di assenso alla privacy** secondo il modello "D" allegato alla presente lettera di invito.

La mancanza o l'incompletezza di uno dei documenti sopra richiesti preclude la successiva valutazione dell'offerta qualora uno dei documenti mancanti o incompleti non venga prodotto o integrato entro il termine concesso.

Non saranno valutate le offerte presentate per la medesima procedura d'appalto dalle Imprese che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, ovvero le offerte delle Ditte che siano imputabili ad un unico centro decisionale.

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta dovrà essere predisposta secondo il fac-simile "SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA" allegato alla presente. La validità dell'offerta si intende non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta medesima, ai soli effetti dell'aggiudicazione. La presente lettera di invito non vincola l'Azienda USL mentre impegna la Ditta concorrente per il tempo sopra indicato.

AGGIUDICAZIONE

Il corrispettivo dell'appalto sarà determinato a corpo, ai sensi dell'art. 3, lett. dddd) D.Lgs. n. 50/2016, e l'aggiudicazione verrà fatta al minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016.

La procedura di affidamento potrà essere ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta.

L'Azienda U.S.L. si riserva la possibilità di annullare i risultati della procedura qualora ritenga di non aver raggiunto l'obiettivo che si prefiggeva e, in caso di offerte presentate in Associazione Temporanea d'Impresa o Consorzi, qualora siano violati i principi volti al rispetto della libera concorrenza.

FASI DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO

L'aggiudicazione si intende provvisoria fino alla verifica del possesso dei requisiti di cui alla seguente documentazione:

- a) Richiesta direttamente dalla Stazione appaltante agli enti competenti: certificazione degli Istituti previdenziali – Mod. DURC - in data non anteriore a 4 mesi dalla richiesta, di regolare pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali. La verifica della regolarità contributiva verrà effettuata direttamente dall'Azienda USL, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) Documentazione da presentare da parte della ditta aggiudicataria:
 - a. copia ai sensi del DPR 445/00 della Polizza di responsabilità civile verso terzi;
 - b. Modello DUVRI debitamente compilato e sottoscritto;
 - c. Modelli E-F debitamente compilati;
 - d. Autocertificazione di iscrizione CCIAA con dicitura Antimafia, secondo il facsimile allegato;
 - e. Garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo del contratto da effettuarsi mediante fideiussione bancaria o assicurativa, a norma della Legge 348 del 10.06.1982 ed ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016. L'importo della cauzione andrà ridotto nei casi e nelle percentuali previste dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016. Tale fideiussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione appaltante. L'importo della garanzia definitiva può essere ridotto nei casi previsti dall'art. 93, comma 7, D.Lgs. n.50/2016, il cui possesso è da comprovarsi secondo la normativa vigente.

Qualora dall'accertamento risultasse l'esistenza di alcune cause ostative previste dalla Legge, ovvero le dichiarazioni non venissero confermate, l'Azienda U.S.L. procederà alla rideterminazione della graduatoria

di aggiudicazione, riservandosi la facoltà di incamerare l'eventuale cauzione e richiedere i maggiori danni come previsto nei casi di inadempienza.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, si procederà alla stipula del contratto per mezzo di scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio.

La Ditta contraente è tenuta a comunicare all'Azienda U.S.L. tempestivamente ogni modifica intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di Impresa e negli Organismi tecnici ed organizzativi (art. 10 sexsies, punto 11, della Legge n. 565/65).

CLAUSOLE RELATIVE ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI EX ART. 3 LEGGE 136/2010

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore l'assolvimento, da arte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

A tal fine l'Appaltatore è pregato di indicare in ogni fattura che verrà emessa a fronte del presente appalto, il codice CIG relativo al suddetto appalto come di seguito indicato: CIG: Z531B5B2BB.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

TERMINI DI PAGAMENTO - INTERESSI MORATORI

I pagamenti verranno effettuati su presentazione di n. due fatture, come di seguito precisato:

- La prima fattura da emettere entro il 31/12/2016;
- La seconda fattura, a saldo, da emettere dopo la firma del Certificato di Regolare esecuzione.

In riferimento al comma 2, art. 4 e all'art. 5, lett. b) del D.Lgs. 231/2002 come modificato dal D.Lgs 192/2012, si propone che i termini di pagamento e gli interessi di mora siano regolati come segue:

Termini di pagamento

- Il pagamento del lavoro in oggetto avverrà con mandato bancario entro 60 (sessanta) giorni data ricevimento fattura.
- In caso di vizio o difformità dei prodotti fatturati rispetto all'ordine o al contratto, l'Azienda USL ne darà formale contestazione. In tal caso i termini di pagamento restano sospesi e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

Interessi moratori

Gli interessi moratori sono determinati nella misura degli interessi legali e spettano al creditore, senza che sia necessaria la costituzione in mora da parte del medesimo, e decorrono dal giorno successivo alla scadenza del termine per il pagamento.

Gli interessi scaduti non producono interessi, in base all'art. 1283 del C.C. (anatocismo).

E' fatto divieto per la Ditta fornitrice, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'Azienda, di interrompere le prestazioni previste dal Capitolato. La Ditta rinuncia a far valere, nei casi previsti dal comma sopra riportato, qualsiasi eccezione di inadempimento ex art. 1460 c.c.. Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e la Ditta sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati all'Azienda, dipendenti da tale interruzione. Tale divieto nasce dalla necessità e l'importanza di garantire il buon andamento dell'attività istituzionale, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali l'Azienda Sanitaria è portatrice.

Alla determinazione del pagamento si provvederà secondo le modalità di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 189 del 29.03.2000.

TERMINE ESECUZIONE LAVORI

I lavori in oggetto dovranno essere eseguiti entro 120 (centoventi) giorni naturali consecutivi a partire dalla data del Verbale di Consegna Lavori.

PENALITA' - CLAUSOLE DI RISOLUZIONE

Qualora l'impresa appaltatrice non corrispondesse pienamente agli obblighi previsti nel presente contratto, ovvero si riscontrassero deficienze nel servizio, sarà facoltà dell'Azienda USL di recedere in qualsiasi momento dal contratto, restando a carico della Ditta il risarcimento di eventuali danni ed il rimborso di eventuali spese derivanti all'Azienda U.S.L. a questo riguardo.

Il contratto è risolto in tronco "ipso-facto et jure" a solo giudizio dell'Azienda U.S.L. e con semplice comunicazione scritta nei casi di seguito indicati:

- 1) quando, senza autorizzazione, l'appaltatore sub-appalti in tutto o in parte, l'esecuzione dei lavori oggetto di contratto;
- 2) quando incorra in gravi inadempienze agli obblighi assunti;
- 3) quando per la terza volta, anche non consecutiva durante il periodo contrattuale, l'Azienda U.S.L. abbia dovuto contestare alla Ditta l'esecuzione dei lavori o l'abbia dovuta richiamare all'osservanza degli obblighi contrattuali in dipendenza di inconvenienti che, a suo insindacabile giudizio, si siano verificati;
- 4) in caso di mancato rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 5) qualora risulti che l'Appaltatore si trova, a causa di atti compiuti od omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui all'art. 5, commi 1,2,4 e 5, D.Lgs. n. 50/2016.

Sarà inoltre facoltà dell'Amministrazione appaltante affidare ad altra Ditta l'esecuzione dei lavori che l'appaltatore non avesse eseguito in conformità degli obblighi contrattuali o che si fosse rifiutato di eseguire, ponendo a carico dello stesso le spese relative.

In caso di inadempienza di lieve entità, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, è facoltà della medesima applicare unilateralmente penalità da un minimo di Euro 250,00 ad un massimo di Euro 1.000,00 per ogni inadempienza.

In caso di gravi e ripetute inadempienze contestate per iscritto dall'Azienda U.S.L. alle quali la Ditta non dovesse provvedere tempestivamente con iniziative atte a rimuovere le medesime, e in caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'appaltatore, la cauzione e le fatture non ancora liquidate, relativamente ai servizi oggetto di contestazione, verranno introitate dall'Azienda U.S.L. a titolo di penale salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni. La Ditta appaltatrice in tale caso non potrà accampare pretese di sorta e conserverà solo il diritto alla contabilizzazione e pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite.

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 (denominato Codice Privacy) i dati personali forniti saranno raccolti presso l'Unità Operativa Economato e Provveditorato in banca dati sia automatizzata che cartacea per le finalità inerenti la gestione della procedura di acquisto, incluse le operazioni amministrativo-contabili, e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art. 11 del citato D. Lgs. n. 196/2003, tutte le operazioni o complesso di operazioni necessarie al trattamento in questione.

I dati conferiti saranno trattati con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, e comunque mediante strumenti ritenuti idonei a garantire la sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato ai sensi degli effetti delle relative disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003.

Le medesime condizioni di riservatezza e sicurezza saranno garantite anche successivamente a seguito di eventuali instaurazione di rapporto contrattuale, per la gestione dello stesso.

I dati oggetto di trattamento non saranno sottoposti ad accesso tranne che per i casi previsti dalla normativa vigente in materia in particolare dall'art. 22 della Legge 241/90.

Il titolare del trattamento è l'azienda U.S.L. di Imola.

Il responsabile del trattamento è l'Ing. D. Alessandro Faiello, Dirigente Responsabile U.O. Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche.

CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI AUSL IMOLA

Codesta ditta, al momento della sottoscrizione del presente ordine/contratto dichiara di aver acquisito conoscenza del "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Azienda USL di Imola", pubblicato sul sito dell'Azienda USL di Imola <http://www.ausl.imola.bo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/6677> e di portarlo a conoscenza dei propri dipendenti che operano presso le sedi dell'AUSL di Imola, con l'impegno di vigilare sul rispetto del suddetto Codice e di adottare provvedimenti conseguenti a fronte di comportamenti non conformi.

OBBLIGHI ANTICORRUZIONE A CARICO DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore si obbliga, per quanto compatibile con la natura del presente incarico, al rispetto degli obblighi di legalità e integrità enunciati dal Codice di Comportamento approvato con Deliberazione n. 2 del 31/01/2014, con particolare riferimento agli obblighi inerenti regali ed altre utilità, il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, l'utilizzo del materiale e dei beni dell'amministrazione, la trasparenza ed i rapporti con gli utenti e gli altri collaboratori. L'incaricato dichiara di aver ricevuto in

copia i Codici e di averli sottoscritti. L'incaricato è inoltre consapevole del fatto che la violazione degli obblighi di legalità e di integrità derivanti dai Codici, se accertata con garanzia di contraddittorio, comporta la risoluzione del presente rapporto.

RAPPORTI CONTRATTUALI

Il rapporto contrattuale sarà regolato dalle disposizioni della presente lettera d'invito e del Capitolato speciale e Relazione Tecnica.

Il Responsabile del procedimento relativamente al presente appalto è l'ing. Neri Andrea.

Per quanto riguarda tutti gli aspetti di carattere contrattuale inerenti la presente trattativa, si invitano le ditte a prendere contatti esclusivamente con l'Unità Operativa Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche – geom. Luca Visani- Tel: 0542-604464 - Fax: 0542-604405 - E-mail: l.visani@ausl.imola.bo.it PEC: uff.tecnico@pec.ausl.imola.bo.it dal martedì al giovedì dalle ore 09.00 alle ore 12.00.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza della presente fornitura sarà territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Bologna.

Distinti saluti.

Il responsabile del procedimento
Dott. Ing. D. A. Faiello

Si accettano tutte le clausole sopra riportate ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile

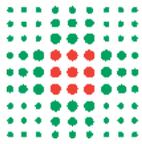
Data

Timbro e Firma (leggibile) del Legale Rappresentante O
Procuratore della Ditta

N.B. In caso di firma del Procuratore allegare copia della procura.

ALLEGATI:

- Relazione Tecnica
- Schema di offerta economica
- DUVRI
- Modello A – fac simile di autodichiarazione
- Modello B – autodichiarazione ex art. 80
- Modello D - Assenso privacy



Dipartimento Amministrativo e Tecnico
U.O. Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche
Piazzale Giovanni delle Bande Nere 11 – 40026 Imola (BO)

ALLEGATO 2

**“Lavori di manutenzione straordinari dei cancelli e delle sbarre dell’Azienda USL di Imola –
Anno 2016 - 2017”**

RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA

Progettista
Geom. Visani Luca

Responsabile del Procedimento: Ing. Domenico Alessandro Faiello
Coordinatore della Sicurezza: Geom. Mario Castaldi
Progettista/Direzione Lavori: Geom. Visani Luca

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di lavori per la manutenzione straordinaria dei cancelli e delle sbarre automatiche ubicati nei vari presidi dell'Azienda USL di Imola.

Si è reso necessario, dopo un accurato sopralluogo con la Ditta Sorce e Vannini realizzatrice degli impianti di automazione in essere nei vari Presidi dell'Azienda USL di Imola e titolare delle frequenze FACC con concessione in esclusiva per la Provincia di Bologna, la messa in sicurezza, mediante l'utilizzo dei pezzi di ricambio originali, degli automatismi suddetti al fine dell'affidamento diretto dei lavori in oggetto.

Tali lavori consistono:

- Nella sostituzione di aste con relativo cofano, lampeggiante e pulsante a chiave impianto 12 Lolli;
- Nei lavori di muratura della base sbarra e colonnetta più nuovo lettore nell'impianto 6 parcheggio dipendenti Ospedale Nuovo;
- Nella sostituzione di asta oleodinamica impianto 2 Gas medicali Ospedale Nuovo;
- Nella sostituzione di asta oleodinamica deposito biciclette Ospedale Nuovo;
- Nella fornitura di nuovi telecomandi con relativa frequenza FACC.
- Nello smontaggio delle ante del cancello di via Mazzini, rifacimento di cardini deteriorati dalla ruggine, rimontaggio ante cancello, verifica attacchi motore e funi anticaduta impianto 1 Ospedale di Castel San Pietro Terme;
- Nello smontaggio delle ante del portone, rifacimento di cardini deteriorati dalla ruggine, rimontaggio ante cancello, verifica attacchi motore e funi anticaduta, montaggio di apparecchiatura elettronica con logiche di rallentamento, impianto 8 Ospedale Civile Nuovo;
- Nello smontaggio delle ante del portone, rifacimento di cardini deteriorati dalla ruggine, rimontaggio ante cancello, verifica attacchi motore e funi anticaduta, verifica attacchi motore, montaggio di attuatori oleodinamici nuovi, apparecchiatura elettronica con logiche di rallentamento e doppio baule, impianto 1 residenza Arcobaleno Casola Canina;
- Nella sostituzione di due martinetti oleodinamici, di due centraline idrauliche, di due cassette a murare, un'apparecchiatura elettronica e un doppio baule presso l'impianto 4 cancello Dialisi Ospedale Civile Nuovo;
- Nella messa in sicurezza del cancello urtato, nell'intervento fabbrile di fornitura di nuova anta con disegno simile all'esistente, fornitura di nuova colonna zincata e relativa muratura, intervento murario ripristino muro urtato, un attuatore elettromeccanico nuovo, intervento tecnico di rifacimento attacco motore e di una scheda elettronica
- Inserimento di timer annuale programmabile tutti i giorni dell'anno da inserire nel cancello del Presidio di Borgo Tossignano;

I lavori da eseguire, comprensivi di tutti i materiali necessari alla esecuzione dell'appalto, hanno per obiettivo il mantenimento della funzionalità ed efficienza degli impianti di automazione dei vari Presidi aziendali.

DURATA DELL'APPALTO

I lavori, avranno inizio dalla data del verbale di consegna lavori e avranno durata di mesi 4.

QUADRO ECONOMICO INTERVENTO

	Capo A - Lavori			
A.0	Lavori		14.300,00	
A.1	Oneri per la sicurezza		500,00	
	Sommano capo A			14.800,00
	Capo B – Somme in diretta amministrazione			
B.1	Imprevisti – lavori in economia			
B.2	Somma derivante da sconto di gara accantonabile			
	Sommano capo B			
	Capo C – Spese Tecniche			
C.1	Incentivi art. 92 co. 5 D.Lgs. 163/06			
	Sommano capo C			
	Capo D – IVA ed altre imposte			
D1	IVA su capo A	22%	3.256,00	3.256,00
D2	Contributo autorità di Vigilanza			
	Sommano capo D			18.056,00
	Arrotondamento			0,00
	Totale Quadro Economico			18.056,00