

# Curriculum Vitae Europeo

## Informazioni personali

Nome / Cognome Renata Cavicchi  
Data di Nascita 05/03/1970  
Qualifica Dirigente Amministrativo  
Amministrazione Azienda Usl di Imola  
Incarico Attuale Responsabile settore Bilanci e ciclo attivo  
Telefono ufficio 0542 604148  
Fax ufficio 0542 604453  
Email istituzionale r.cavicchi@aus.imola.bo.it

## Esperienza professionale

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.

Date 10/01/2011  
Tipo Azienda Azienda Usl di Imola  
Denominazione Incarico Dirigente Amministrativo - Responsabile settore Bilanci e ciclo attivo

Date 01/05/2009  
Tipo Azienda Azienda Usl di Bologna  
Denominazione Incarico Collaboratore amministrativo esperto categoria DS con posizione organizzativa " Referente Bilanci separati e gestione patrimoniale"

Date 01/01/2006  
Tipo Azienda Azienda Usl di Bologna  
Denominazione Incarico Collaboratore amministrativo categoria D con posizione organizzativa " Referente Bilanci separati e gestione patrimoniale"

Date 01/03/2001  
Tipo Azienda Azienda Usl Bologna Nord  
Denominazione Incarico Collaboratore amministrativo categoria D presso l'Unità Operativa Complessa Bilanci

Date 01/03/2000  
Tipo Azienda Azienda Usl Bologna Nord  
Denominazione Incarico Assistente amministrativo categoria C presso l'Unità Operativa Complessa Bilanci

Date 16/10/1998  
Tipo Azienda Azienda Usl Bologna Nord  
Denominazione Incarico Borsa di studio presso l'Unità Operativa Complessa Bilanci

Date 02/01/1995  
Tipo Azienda Studio professionale - Commercialista  
Denominazione Incarico Collaborazione Coordinata Continuativa

Date 01/07/1990  
Tipo Azienda Impresa meccanica  
Denominazione Incarico Impiegata

<b>Istruzione e formazione</b>	Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso frequentato con successo.
Date	16/12/2011 - anno accademico 2010-2011
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma per il Corso di Alta Formazione in Amministrazione e Controllo delle Aziende Sanitarie Pubbliche
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contabilità, bilancio e rendicontazione istituzionale</li> <li>• Il controllo dei bilanci</li> <li>• Gli strumenti per la programmazione ed il controllo di gestione</li> <li>• Partecipazione al gruppo di lavoro project work sulla certificazione di bilancio</li> </ul>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica (SPISA) – Università degli Studi di Bologna
Date	15/06/2008 – anno accademico 2006-2007
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Master di primo livello in Diritto Sanitario
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il sistema istituzionale dei servizi sanitari e sociali</li> <li>• Organizzazione ed erogazione delle prestazioni sanitarie</li> <li>• I servizi sociali e socio-sanitari</li> <li>• Programmazione e Governance dei servizi sanitari e sociali</li> <li>• L'attività amministrativa in ambito sanitario e sociale</li> <li>• La gestione delle risorse umane</li> <li>• La gestione delle risorse patrimoniali</li> <li>• La gestione delle risorse informative</li> <li>• La gestione economica e finanziaria</li> <li>• Risk management e responsabilità</li> <li>• Redazione come sottoprogetto di un capitolo di un Testo pubblicato nel maggio 2008 "STRUMENTI E PERCORSI DELL'AZIENDALIZZAZIONE SANITARIA" dal titolo "L'aziendalizzazione e l'evoluzione del sistema informativo contabile"</li> <li>• Redazione di un editoriale dal titolo "L'atto Aziendale"</li> </ul>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica (SPISA) – Università degli Studi di Bologna
Date	08/07/1996
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Laurea in Economia e Commercio
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Ragioneria, Economia Aziendale, Economia Politica, Diritto Privato, Diritto Pubblico, Diritto Commerciale, Diritto Tributario, Diritto Fallimentare, Matematica generale, Matematica finanziaria, Lingua inglese e Tedesco.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Bologna - Facoltà di Economia di Bologna
Date	18/07/1989
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Ragioneria, Economia Aziendale, Diritto Privato, Matematica, Lingua Inglese e Tedesco.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale Statale "J.M. KEYNES" di Castelmaggiore (BO)

## Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)	Italiano
Altra(e) lingua(e)	Indicare il livello (eccellente, buono , elementare)
Lingua	Inglese
Capacità di lettura	Elementare
Capacità di scrittura	Elementare
Capacità di espressione	Elementare
Lingua	Tedesco
Capacità di lettura	Elementare
Capacità di scrittura	Elementare
Capacità di espressione	Elementare
Capacità e competenze organizzative	Buone
Capacità e competenze tecniche	<p>Competenze in materia fiscale e contabile con particolare riguardo alle Aziende Sanitarie Locali. In particolare si fa riferimento alle seguenti materie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contabilità economico patrimoniale, Bilancio d'esercizio e Rendiconto finanziario;</li> <li>• Bilancio di Missione: analisi di Bilancio relativamente alla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'Azienda.</li> <li>• Bilancio Economico Preventivo , Pluriennale, Rendiconto di liquidità(Fonte e Impieghi) preventivo e pluriennale;</li> <li>• Verifiche economico-finanziarie infra-annuali per il Collegio Sindacale, Regione, Ministero, altri Enti, Direzione Aziendale;</li> <li>• Coordinamento tra flussi Patrimoniali dell'Inventario aziendale e del Bilancio d'Esercizio, e corretta applicazione dei Principi contabili;</li> <li>• Direzione del settore bilanci ciclo attivo;</li> <li>• Verifiche periodiche di bilancio in collaborazione con i referenti di budget ed il responsabile del Controllo di Gestione;</li> <li>• Stesura del bilancio di esercizio sia direttamente che in collaborazione con le restanti unità operative e la Direzione Aziendale;</li> <li>• Coordinamento gestione amministrativa mobilità sanitaria;</li> <li>• Attività di controllo e verifica della regolarità contabile, compresa la gestione dei fondi vincolati;</li> <li>• Verifica della corretta applicazione della normativa IVA e IRES in raccordo con il consulente esterno.</li> </ul>
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza di Microsoft Office

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc. ed ogni altra informazione che si ritenga di dover pubblicare)

#### **ESPERIENZE FORMATIVE:**

1. Le problematiche fiscali delle aziende sanitarie ed ospedaliere in materia IVA ed II.DD. Trento, 20/11/1998;
2. Il modello 770 per i redditi di lavoro dipendente, Bologna, 13/05/1999;
3. L'imposta di Bollo ed i diritti di segreteria, Bologna, 14/05/1999;
4. Il modello 770 per i redditi di lavoro dipendente, Bologna, 10/05/2000;
5. La disciplina dell'IVA negli Enti Locali, nelle Aziende Sanitarie e nelle Aziende Pubbliche, Rimini, dal 17/05/2000 al 19/05/2000;
6. Corso di aggiornamento in materia fiscale, Bologna, 16 e 18 gennaio 2002;
7. Il modello 770 semplificato: i nuovi adempimenti dei sostituti d'imposta, Bologna, 26 giugno 2002;
8. Balanced Scorecard nuovi sistemi per il governo delle aziende sanitarie, Bologna 2/12/2003;
9. Gestione e conservazione Elettronica dei Documenti Fiscali, Bologna 5 maggio 2004;
10. Verso la costruzione del Bilancio di Missione, a Bologna dal 25/10/2005 al 31/12/2005;
11. Procedura Contabile Euis, Bologna, 16/02/2006;
12. Le problematiche fiscali nelle Aziende Sanitarie, Bologna, dal 26/09/2006 al 27/09/2006;
13. Le analisi del Bilancio in Sanità, Firenze, 30 novembre e 1 dicembre 2006;
14. Il sistema fiscale in sanità e le novità della L.244/2007 e dell'estate 2008;
15. Le mobili frontiere del rischio sanitario presso Scuola di Specializzazione in studi sull'amministrazione pubblica SP.I.S.A di Bologna in data 29/04/2009;
16. L'impatto sulle Aziende Sanitarie della L.133/2008 e della L.2/2009, Bologna dal 13/05/2009 al 15/05/2009;
17. MS Access Utente, Bologna dal 08/06/2009 al 12/06/2009 e dal 22/06/2009 al 26/06/2009.
18. I Risultati del rapporto OASI 2009 Anteprema per il Club degli STAFF, Università L.Bocconi il 20/11/2009;
19. Analisi strategica, pianificazione, valutazione e rendicontazione nelle organizzazioni sanitarie, Bologna, dal 25/05/2010 al 23/06/2010;
20. Valutazione straordinaria dello stato delle procedure amministrativo-contabili per la certificazione di bilancio, Bologna, 01/03/2011;
21. Approfondimenti amministrativi, contrattuali e contabili in materia di progetti vincolati, finalizzati, commissionati, Bologna, 10/11/2011;
22. L'ingiunzione fiscale e la riscossione coattiva delle entrate degli Enti Locali, Bologna, 01/12/2011;
23. Obblighi informativi alla corte dei conti, Bologna, 21/09/2011;
24. Corso sul Codice dell'Amministrazione digitale, Bologna, 05/12/2012;
25. La certificabilità dei bilancio delle aziende sanitarie: il ruolo dei sistemi informativi, Bologna, 16/10/2013;
26. La cartolarizzazione e la cessione di credito, Bologna, 22/10/2013;

#### **ATTIVITA' DI DOCENZA**

1. "I principi contabili per le Aziende Sanitarie" presso l'Università Commerciale Luigi Bocconi: GERGAS Network O.A.S.I. in data 06 ottobre 2006;
2. "Principi contabili e fiscali del Bilancio d'esercizio" presso l'Azienda USL di Bologna in data 21/11/2007;
3. "Principi contabili e fiscali del Bilancio d'esercizio" presso l'Azienda USL di Bologna in data 26/11/2007;
4. "La contabilità economica e analitica applicata a EUSIS" presso l'Azienda USL di Bologna in data 28/11/2008;
5. Il Sistema di programmazione e controllo nell'AUSL di Bologna presso l'Azienda USL di Bologna in data 23/09/2009;
6. Il sistema informativo Contabile nelle Aziende Sanitarie presso l'Azienda Usl di Bologna in data 05/10/2010;

## PUBBLICAZIONI

1. Il Sole 24 ORE Sanità, 28 nov. 4 dic. 2006 *"AUSL di Bologna: I nuovi sistemi amministrativi dell'Auslona indicano risultati positivi e omogeneizzazione delle procedure"*
2. Bonomia university Press, maggio 2008 *"Strumenti e percorsi dell'aziendalizzazione sanitaria"* capitolo IV *"L'Aziendalizzazione e l'evoluzione del sistema informativo"*
3. CEDAM 2009 *"Le Aziende Sanitarie Pubbliche"* capitolo *"Il sistema di contabilità"*

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**Firma** | Renata Cavicchi