

Bologna, per un totale di 2500 ore, nelle seguenti Unità Operative:

- ✓ Reparti di degenza ostetrica
- ✓ Ambulatori di ostetricia
- ✓ Reparti di degenza ginecologica
- ✓ Sala Operatoria ostetrico-ginecologica
- ✓ Consultori Familiari
- ✓ Reparti di Neonatologia
- ✓ Sala Travaglio e Parto
- ✓ Pronto Soccorso Ostetrico
- ✓ Medicazione Centralizzata
- ✓ Procreazione Medicalmente Assistita

• **Corsi Universitari di Formazione Post- Laurea**

Attualmente e regolarmente iscritta, per l'anno accademico corrente (2013/2014) al MASTER UNIVERSITARIO DI I° LIVELLO in “*Diagnostica clinica, strumentale e di laboratorio a supporto delle decisioni dell'ostetrica/o*”, istituito presso l'Università degli Studi di Firenze, Dipartimento di Scienze della Salute per l'anno accademico 2013/2014, di durata annuale, al termine del quale sarà conseguito il **titolo di MASTER di I° livello Master in “Diagnostica clinica, strumentale e di laboratorio a supporto delle decisioni dell'ostetrica/o”**.

Coordinatore del corso: Prof. Mariarosaria Di Tommaso

Coordinatori didattici: Dott.ssa Antonella Cinotti, Prof. Angelo Morese.

Finalità del corso e profilo professionale:

L'ostetrica/o in possesso del Master di I livello in Diagnostica clinica, strumentale e di laboratorio a supporto delle decisioni dell'ostetrica/o è un professionista con competenze specialistiche nell'ambito della diagnostica, clinica, strumentale e di laboratorio in grado di: gestire in autonomia i processi assistenziali per la gravidanza ed il parto a basso rischio; utilizzare con appropriatezza gli strumenti diagnostici clinici e strumentali (Ecografia di minima, Office, Cardiotocografia) e di laboratorio per il monitoraggio della gravidanza (nelle diverse epoche gestazionali e a termine) ed il parto nei diversi livelli di cura; contribuire all'ottimizzazione delle risorse professionali nei processi assistenziali attraverso lo sviluppo e la valorizzazione delle competenze e delle abilità dell'ostetrica/o in rispondenza ai livelli di responsabilità e di autonomia professionale ed in ottemperanza alle normative vigenti in materia; gestire in autonomia modelli di assistenza alla gravidanza e al parto a basso rischio, in rispondenza delle evidenze scientifiche ed i bisogni della donna e del suo nucleo familiare; realizzare attività di counselling, ricerca, consulenza ed educazione alla salute riproduttiva; favorire l'organizzazione delle attività assistenziali sulla base dei criteri della Medicina dell'Evidenza ed implementare processi di valutazione riguardo all'appropriatezza e all'efficacia delle cure erogate

Attività formative

Accanto alle attività formative di tipo didattico, è previsto un tirocinio pratico (da svolgere presso Aziende convenzionate) della durata minima di 100 ore, in Ecografia, che sarà svolto nei seguenti contesti per il raggiungimento degli specifici obiettivi formativi previsti dal corso: ambulatorio della gravidanza a termine, ambulatorio di screening del primo trimestre, ambulatorio ecografia ostetrica di protocollo, ambulatorio di consulenza prenatale, ambulatorio di ecografia di II livello.

Il conseguimento del titolo è subordinato al superamento di verifiche intermedie (esami), esame di tirocinio e prova finale, consistente nella presentazione di un elaborato (tesi).

(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' allegata)

• **Partecipazione ad altre Iniziative inerenti la Professione**

Partecipato all'organizzazione e alla realizzazione di un'iniziativa di informazione/comunicazione/educazione sociale per la promozione della Professione Ostetrica e la diffusione della conoscenza inerente la professione dell'Ostetrica e le sue competenze professionali, patrocinata dal Collegio delle Ostetriche della Provincia di Bologna e dal Comune di Imola, svoltasi in piazza a Imola e a Bologna nella giornata del 04/05/2014, in occasione della Giornata Internazionale dell'Ostetrica del 05/05/2014.

SERVIZI SVOLTI

- **Tirocinio Volontario (Volontariato)** post- laurea nella qualifica professionale di OSTETRICA, per un

periodo complessivo di DODICI mesi (maggio 2012 – maggio 2013), presso la Sala Parto/ U.O. di Ostetricia/Ginecologia della AUSL di Imola, Ospedale “ S. Maria della Scaletta” (Direzione Medica con sede in Via Montericco, 4 – 40026 Imola (BO) , T. 0542 662125 – F. 0542 662136 – direzione sanitaria@ausl.imola.bo.it / Servizio Infermieristico e Tecnico, T. 0542 662106 – F. 0542 662109 – d.carollo@ausl.imola.bo.it), U.O: Sala Parto – Ostetricia e Ginecologia (T. 0542 662503 / 0542 662646– F. 0542 66250 - Direttore: Dott. Zucchini Stefano).

Il tirocinio volontario per i dodici mesi suddetti è stato certificato mediante rilascio di relative certificazioni dalla direzione medica della P.A. in questione:

CERTIFICAZIONI (due) attestanti lo svolgimento di un periodo complessivo di mesi dodici (maggio 2012 - maggio 2013), di FREQUENZA VOLONTARIA (VOLONTARIATO) in qualità di Ostetrica, presso la Sala Parto- U.O. di Ostetricia e Ginecologia della AUSL di Imola, rilasciate dalla Direzione della suddetta P.A.

(*si vedano DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' e DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER COPIE CONFORMI ALL'ORIGINALE* *allegate*).

PARTECIPAZIONE AD INIZIATIVE DI FORMAZIONE e AGGIORNAMENTO **(CORSI DI FORMAZIONE, CONVEGNI, CONGRESSI, etc.)**

Corsi di Formazione

- ✓ Corso di Promozione e Pratica sull'Allattamento al Seno dell'UNICEF, per complessive ore 20, con rilascio dell'attestato, previo superamento di esame finale, in data 13/05/2011.
- ✓ Corso “METODOLOGIA PER CONDURRE IL PERCORSO NASCITA: corso in gravidanza e di preparazione al parto con lavoro sul corpo”, docente Antonella Marchi, Roma, 29/30/31 ottobre 2013, per un totale di 23 ore complessive, al termine del quale è stato rilasciato attestato di partecipazione e i 38 crediti formativi riconosciuti a tale evento formativo, previo superamento di esame finale abilitante, nonché relativo attestato di superamento della prova di verifica.

Congressi e Convegni e possesso delle relative certificazioni

Certificazioni e Attestati di partecipazione a Congressi / Convegni / Corsi di Formazione, Pubblicazioni e Lavori Scientifici (si veda DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA' allegata)

- ✓ Attestato di partecipazione al Convegno “Attualità in tema di Premenopausa”, organizzato dall' Az. Osp.- Universitaria “S. Orsola- Malpighi”, Bologna, 17 novembre 2007, in qualità di uditore.
- ✓ Attestato di partecipazione al Corso di promozione e pratica sull'allattamento al seno dell'UNICEF, per complessive ore 20, organizzato da C.D.L. Ostetricia, Bologna, 13/05/2011, previo superamento di esame finale.
- ✓ Attestato di partecipazione al 32° Congresso FNCO (Federazione Nazionale dei Collegi delle Ostetriche), “ L'Ostetrica/o professionista nell'Unione Europea: valori, innovazioni e progettualità”, Bologna, 19-20-21 maggio 2011; in qualità di uditore e presentazione di lavoro scientifico (Poster).
- ✓ Attestato di partecipazione all'Assemblea annuale del Collegio delle Ostetriche della Provincia di Bologna, Bologna, 17 marzo 2012.
- ✓ Attestato di partecipazione al Congresso Regionale “Donne allo Specchio”, organizzato e patrocinato da AOGOI, AIO, AGITE, Collegi Ostetriche Regione Emilia- Romagna, AOGOI Regione Emilia-Romagna - Modena, Centro Famiglia di Nazareth, 29/30/31 marzo 2012, in qualità di uditore, 9 crediti ECM (anno 2012) previo superamento di esame finale (riconosciuti mediante attestato rilasciato il 31/03/2012) + Attestato comprovante il riconoscimento di n. 9 crediti ECM, riconosciuti per la partecipazione e il superamento dell'esame finale relativi al suddetto evento formativo.
- ✓ Attestato di partecipazione al Corso di Aggiornamento “ Diagnosi precoce dell' Ipossia Fetale attraverso l'Interpretazione del Tracciato Cardiotocografico”, organizzato dalla A.U.S.L. di Imola, 24 novembre 2012 (crediti ECM non riconosciuti in quanto riservati al personale dipendente dall'azienda).
- ✓ Attestato di partecipazione alla Iniziativa di Formazione/Aggiornamento “Promuovere le competenze ostetriche, la misurazione sinfisi-fondo e la rilevazione della circonferenza addominale” (evento formativo n. 1300138-1 , avente come obiettivo didattico/formativo generale il (Accordo Stato/Regioni del 19/04/2012) n. 18 - Contenuti tecnico-professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, specializzazione e attività ultraspecialistica), tenutasi presso la sede del Collegio delle

Ostetriche della Provincia di Bologna e organizzato dal Provider AUSL di Bologna, Bologna, 16/02/2013 per complessive ore 8 + Attestato comprovante il riconoscimento di n. 12 crediti ECM (anno 2013), previo superamento di esame finale, rilasciato in data 20/01/2014 dal Responsabile della Funzione di Governo della Formazione e della Funzione di Provider Tiziana Lavalle;

- ✓ Attestato di partecipazione al XI Congresso Regionale AOGOI, AGITE, AIO, FESMED, AOGOI Regione Emilia Romagna: "Work in progress. La responsabilità professionale: novità legislative, contrattuali, Linee Guida e procedure operative.", Rimini, 22/23 Marzo 2013, in qualità di uditore. All'evento formativo sono stati riconosciuti 7,5 crediti ECM (anno 2013), previo superamento di esame finale (non ancora riconosciuti mediante certificazione).
- ✓ Attestato di partecipazione al Corso "METODOLOGIA PER CONDURRE IL PERCORSO NASCITA: corso in gravidanza e di preparazione al parto con lavoro sul corpo", docente Antonella Marchi, Roma, 29/30/31 ottobre 2013, per un totale di 23 ore complessive + Attestato comprovante il superamento della prova di verifica finale abilitante + Attestato comprovante il riconoscimento dei 38 crediti formativi ECM (anno 2013) riconosciuti a tale evento formativo.

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

- Madrelingua: italiano
- Altre lingue: 1) inglese, 2) francese (comprensione orale, parlato, scritto livello intermedio), 3) tedesco (scolastico).
- ✓ Certificazioni linguistiche in lingua inglese: PET (Preliminary English Test), FIRST (First Certificate in English) rilasciati da ESOL Examinations - University of Cambridge; altri conseguiti durante viaggi studio.
- ✓ Certificazioni linguistiche in lingua francese: DELF A2, DELF B1 (Diplôme d'études en langue française) rilasciati dalla Commission Nationale du DELF et du DALF – Ministère de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche, République Française, rispettivamente in data 17/07/2006 e 13/09/2006; altri conseguiti durante viaggi studio.
- Competenze informatiche: buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office, Internet Explorer e Posta Elettronica.
- Patente: automobilistica (patente B), automunita.
- Competenze sociali ed organizzative: ottime capacità comunicative e relazionali con l'utenza e con l'equipe, puntuale e precisa, volenterosa nell'apprendimento, interesse ed impegno costante, spirito di iniziativa, autonoma nello svolgimento delle attività di propria competenza.

La sottoscritta Gorini Angela, consapevole delle responsabilità penali in cui incorrerebbe in caso dichiarazioni false, allega al presente curriculum vitae formativo e professionale, tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione, dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, e dichiarazioni sostitutive per copie conformi all'originale relative a titolo di studio, iscrizione all'albo professionale, volontariato, partecipazione a convegni/congressi/corsi di formazione ed aggiornamento, debitamente sottoscritte e datate e quindi sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Al fine della validità delle suddette autocertificazioni, la sottoscritta allega copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, dichiarandone la conformità all'originale in suo possesso.

La sottoscritta autorizza il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Data 29/07/2014

Firma

Angela Gorini