

Regione Emilia Romagna
Azienda Unita' Sanitaria Locale di IMOLA

DELIBERAZIONE N.33

del 20 MARZO 2014

Il Direttore Generale, nella sede dell'Azienda Unita' Sanitaria Locale di Imola – Via Amendola, 2 – nella data sopra indicata, ha assunto la presente deliberazione:

OGGETTO: RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO PER RAGGIUNTI LIMITI DI ETA'. DEFINIZIONE DELLA DECORRENZA PER UN DIRIGENTE MEDICO, TITOLARE DI INCARICO DIRIGENZIALE DI DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA, IN ESITO A RICHIESTA DI MANTENIMENTO IN SERVIZIO AI SENSI DELL'ART. 15-NONIES DEL D.LGS. 502/92 PER RAGGIUNTI LIMITI D'ETA'.

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la richiesta in atti al prot. 18338 del 21 maggio 2013 del dipendente a tempo indeterminato, Antenucci Cesare, Dirigente medico cardiologia – direttore di struttura complessa, di poter rimanere in servizio oltre il limite di età fissato per la risoluzione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 15-nonies del D.Lgs. 30.12.1992 n. 502;
- visto l'art. 15-nonies sopra richiamato, così come modificato dall'art. 22 della Legge 4.11.2010, n. 183, che fissa il limite di età per la risoluzione d'ufficio del rapporto di lavoro dei dirigenti medici e del ruolo sanitario del SSN, ivi compresi i responsabili di struttura complessa, al compimento del sessantacinquesimo anno di età, ovvero, su istanza dell'interessato, al maturare del quarantesimo anno di servizio effettivo, fissando in ogni caso il limite di permanenza non oltre il settantesimo anno di età e vincolando tale possibilità al divieto di dar luogo ad un aumento del numero dei dirigenti;
- accertato che il dr. Antenucci Cesare:
 - a. compie 65 anni il 24 maggio 2014 e, pertanto, il recesso per raggiunti limiti di età deve avvenire a decorrere dal 1 giugno 2014;
 - b. ha un'anzianità contributiva al 31 dicembre 2013 pari a 40 anni 9 mesi 18 giorni;
 - c. ha una anzianità contributiva non costituita da servizio effettivo al 31 dicembre 2013 pari a 9 anni corrispondenti al riscatto della laurea e della specializzazione;
 - d. maturerà 40 anni di servizio effettivo oltre il limite massimo dei 70 anni di età previsto dalla norma invocata per la permanenza in servizio;
 - e. può, conseguentemente ed eventualmente, permanere in servizio fino al 24 maggio 2019;
- vista la deliberazione n. 91 del 27.06.2012, avente per oggetto: "Atto di indirizzo relativo all'istituto del trattenimento in servizio oltre il limite di età fissato per il collocamento a riposo d'ufficio e all'istituto della risoluzione unilaterale del rapporto di

lavoro (art. 72 L. 133/2008)”, con la quale questa Azienda ha disposto di estendere l'applicazione dei criteri previsti per il trattenimento in servizio, specificati nell'allegato al provvedimento citato, ai dirigenti medici del ruolo sanitario che facciano richiesta di permanenza in servizio ai sensi dell'art. 15 nonies sopra richiamato;

- dato atto che i criteri sopra menzionati prevedono di norma di respingere le istanze presentate al fine di permanere in servizio oltre il limite di età, salvo casi eccezionali motivati da specifiche e puntuali considerazioni in relazione a:

- particolare esperienza professionale acquisita dal richiedente in determinati o specifici ambiti cui si colleghi la necessità di un periodo di tutoraggio per la formazione di altre figure di esperienza professionale adeguata;
- competenze specialistiche di difficile reperimento all'interno ed all'esterno dell'Azienda;
- carenza di figure professionali corrispondenti nell'ambito del mercato del lavoro;
- necessità di completamento di attività, progetti o programmi in corso richiedenti particolari conoscenze;
- particolari esigenze organizzative e funzionali del servizio a cui è assegnato il dipendente.

e comunque per un periodo strettamente necessario a costituire le condizioni organizzative e/o formative necessarie per la cessazione del rapporto;

- considerato che il sanitario di che trattasi è direttore di struttura complessa ed in particolare che la risoluzione del rapporto di lavoro dal primo giorno del mese successivo al compimento dei 65 anni di età (vale a dire dal 1 giugno 2014) rende necessario avviare le procedure di copertura dei relativi posti che si renderanno vacanti, al fine di dare stabilità alla direzione delle rispettive unità operative;

- accertato che, in occasione del rinnovo a decorrere da ottobre 2013 del mandato alla direzione della Azienda USL di Imola da parte della Giunta della Regione Emilia Romagna è stato espressamente e specificatamente assegnato all'Azienda USL di Imola il seguente obiettivo: “rimodulare la rete territoriale, in considerazione dei bisogni della popolazione, consolidando il sistema dell'alta specialità (Hub&Spoke). Dovranno essere definiti gli ambiti di integrazione con gli ospedali della provincia e con il privato”;

- ritenuto che, in attesa di ridefinire gli assetti della rete ospedaliera come sopra specificato, risulti maggiormente funzionale a tale obiettivo il mantenimento in servizio del sanitario in argomento per un tempo di breve periodo, in quanto tale scelta consente maggiori margini di flessibilità rispetto agli scenari organizzativi ipoteticamente prefigurabili, anche in relazione alla condizione fissata dalla norma di non incremento del numero dei dirigenti in servizio;

- ritenuto, conseguentemente, di rinvenire nel caso in argomento “la sussistenza dell'eccezionalità correlata a specifiche e puntuali considerazioni”, eccezionalità che giustifica l'accoglimento delle istanze di trattenimento “per un periodo strettamente necessario a costituire le condizioni organizzative e/o formative necessarie per la cessazione del rapporto”, in deroga al principio del normale respingimento;

- ritenuto, pertanto di accogliere parzialmente, per le motivazioni di cui sopra, la richiesta presentata dal dr. Antenucci Cesare e di disporre, previa accettazione esplicita da parte del sanitario, la sua permanenza in servizio fino allo scadere del quinquennio dalla decorrenza dell'ultimo incarico di struttura complessa, cioè fino all'11.09.2017;

- vista la nota del 7 marzo 2014, in atti al prot. 8177, con cui il dr. Antenucci accetta la proposta di permanere in servizio oltre il limite di età fino all'11 settembre 2017, e pertanto di recedere dal rapporto di lavoro a decorrere dal 12 settembre 2017;

- accertato che l'incarico dirigenziale del direttore di struttura complessa di cui è titolare il dr. Antenucci scade il 31.05.2014;
- preso atto della necessità di prorogare l'incarico in argomento fino alla data del limite massimo quinquennale;
- su conforme proposta del Direttore dell'Unità Operativa Risorse Umane;
- raccolto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

1) di disporre, ai sensi dell'art. 15-nonies del D.Lgs. 502/92 e per le motivazioni indicate in premessa la permanenza in servizio e la conseguente proroga dell'incarico dirigenziale fino al limite massimo quinquennale del dr. Antenucci Cesare, - Dirigente Medico di cardiologia con incarico di Direttore di Struttura Complessa, fino al 11 settembre 2017, e conseguentemente di disporre la risoluzione del rapporto di lavoro con lo stesso, per raggiunti limiti di età, a decorrere dal 12 settembre 2017;

2) di comunicare il presente provvedimento al dirigente interessato;

3) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 40 - comma 3 - della L.R. 20.12.1994, n. 50.

F.to IL DIRETTORE GENERALE

F.to IL DIRETTORE
dell'U.O. RISORSE UMANE

Sulla presente delibera hanno espresso parere favorevole

F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

F.to IL DIRETTORE SANITARIO

2014/6

Copia della presente deliberazione, N. 33 del 20/03/2014

viene:

<input checked="" type="checkbox"/>	Publicata all'Albo on line sul sito dell'Ente, in data 25 marzo 2014 dove rimarrà per quindici giorni consecutivi
<input type="checkbox"/>	Trasmessa alla Regione Emilia Romagna, per il controllo, di cui all'art.4, comma 8 - della Legge 30.12.1991, n. 412, in data
<input type="checkbox"/>	Trasmessa alla Regione Emilia Romagna, per l'autorizzazione di cui all'art.51, comma 1 - della L.R.N. 50/94, in data

F.to L'incaricato

F.to Il Direttore dell'Unità Operativa
Segreteria Generale e Affari Legali

Imola, **25 marzo 2014**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **25 marzo 2014**

<input type="checkbox"/>	A seguito della dichiarazione di immediata eseguibilità.
<input checked="" type="checkbox"/>	A seguito della pubblicazione all'Albo on line dell'Ente.
<input type="checkbox"/>	A seguito di <u>controllo favorevole</u> da parte della Regione Emilia Romagna. Autorizzazione
<input type="checkbox"/>	con provvedimento N. _____ del _____

F.to Il Direttore dell'Unità Operativa
Segreteria Generale e Affari Legali

Imola, **25 marzo 2014**

La presente deliberazione è stata trasmessa a:

<input checked="" type="checkbox"/>	COLLEGIO SINDACALE	<input type="checkbox"/>	DIP. AMMINISTRATIVO E TECNICO
<input type="checkbox"/>	DIREZIONE GENERALE	<input type="checkbox"/>	U.O. CONTABILITA' E FINANZA
<input type="checkbox"/>	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DIREZIONALI	<input type="checkbox"/>	U.O. SEGRETERIA GEN.LE E AFFARI LEGALI
<input type="checkbox"/>	INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>	U.O. RISORSE UMANE
<input type="checkbox"/>	GOVERNO CLINICO	<input type="checkbox"/>	U.O. INGEGNERIA CLINICA
<input type="checkbox"/>	FORMAZIONE	<input type="checkbox"/>	U.O. TECNOL. INFORMATICHE E DI RETE
<input type="checkbox"/>	RICERCA E INNOVAZIONE	<input type="checkbox"/>	U.O. PATR. E TECNOL. IMPIANTISTICHE
<input type="checkbox"/>	DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA	<input type="checkbox"/>	U.O. ECONOMATO E LOGISTICA
<input type="checkbox"/>	DIREZIONE DELL'ASSISTENZA FARMACEUTICA	<input type="checkbox"/>	U.O. AMMINISTRAZIONE DEI SERVIZI SANITARI OSPEDALIERI E TERRITORIALI
<input type="checkbox"/>	DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DIP. SANITA' PUBBLICA	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DISTRETTO	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DIP. CURE PRIMARIE	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DIP.SALUTE MENTALE E DIPENDENZE PATOLOGICHE	<input type="checkbox"/>	

F.to Il Direttore dell'Unità Operativa
Segreteria Generale e Affari Legali