



Al Direttore dell'Unità Operativa Risorse Umane

Viale Amendola, 2

40026 IMOLA BO

Richiesta di avvalersi della facoltà di cui all'art. 23 - comma 4 del D.P.R. 600/73

(CONGUAGLIO IRPEF).

Da presentare entro il 12 gennaio dell'anno successivo a quello per il quale si richiede il conguaglio

Il/La sottoscritto/a _____, dipendente di questa Azienda
USL dal _____ in qualità di _____,

chiede

di avvalersi della facoltà di cui all'art. 23 del D.P.R. 600/73.

A tal fine allega il certificato, redatto ai sensi dell'art. 7/bis del D.P.R. 600/73 rilasciato:

- in data _____ dal precedente datore di lavoro _____
_____, presso il quale ha prestato servizio fino al
_____;
- in data _____, da _____, in relazione alle
somme percepite, a carico di terzi, per incarichi svolti ai sensi dell'art. 47, comma 1 lett. b), del
T.U.I.R. (redditi assimilati a lavoro dipendente).

Inoltre, ai sensi del citato art. 23 – comma 23, in caso di incapienza della retribuzione a subire il
prelievo delle imposte dovute, all'atto del conguaglio entro il 28 febbraio dell'anno _____,

dichiara:

- di voler versare l'importo corrispondente alle ritenute ancora dovute;
- di autorizzare codesta Azienda ad effettuare il prelievo dell'importo dovuto sulle retribuzioni dei
periodi di paga successivi, essendo comunque a conoscenza che sugli importi di cui è differito il
pagamento, si applica l'interesse previsto dalle norme vigenti.

Data _____

(firma)
