



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: AS_BO66
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0000124
DATA: 12/02/2018 18:06
OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI MEZZO DI CONTRASTO IOPAMIRO 370100 ML- DITTA BRACCO IMAGING ITALIA SRL. PERIODO 01.02.2018 - 31.10.2018

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Ivana Pelliconi

DIRETTORE DI:

UO ECONOMATO E LOGISTICA

CLASSIFICAZIONI:

- [11-01-01]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- UO ECONOMATO E LOGISTICA
- DIREZIONE ASSISTENZA FARMACEUTICA

DOCUMENTI:

File

DETE0000124_2018_determina_firmata.pdf

Hash

1595D86647E2BF90942E37C9F3F67D2F206F5FDE0D33BE310A
435ABBE7ABFF10



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



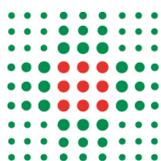
UO ECONOMATO E LOGISTICA

DETERMINAZIONE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI MEZZO DI CONTRASTO IOPAMIRO 370100 ML- DITTA BRACCO IMAGING ITALIA SRL. PERIODO 01.02.2018 - 31.10.2018

IL DIRETTORE

- premesso che in attuazione del principio di separazione tra funzione di indirizzo-programmazione-controllo e funzione di gestione, con deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 31.5.2001, e successive modifiche - da ultimo con deliberazione n. 92 del 18.08.2005 - è stato operato il decentramento della competenza all'adozione degli atti di gestione, in capo alla Dirigenza, individuando le categorie di atti assegnati alla competenza propria o delegata delle posizioni dirigenziali;
- preso atto che con le deliberazioni n. 84 del 27.06.2013 e n. 89 del 12.07.2013 l'Azienda USL di Imola ha aderito al "Servizio Acquisti Metropolitan" S.A.M. delegando l'attività di Provveditorato all'AUSL di Bologna;
- visto il Codice dei Contratti, D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 nonché successiva modifica di cui al D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 che:
 - all'art. 36 disciplina, tra l'altro, l'affidamento e l'esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di € 40.000,00 escluso iva;
 - all'art. 37 comma 1, ribadisce l'obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici previsti dalle vigenti disposizioni e messi a disposizione dalle Centrali di Committenza e/o soggetti aggregatori di riferimento;
- richiamata la deliberazione n. 184 del 20/09/2017 con la quale il Direttore Generale dell'Azienda USL di Imola ha approvato il Regolamento per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di valore inferiore a € 40.000,00 iva esclusa in applicazione al D.Lgs. n. 50/2016 modificato dal D.Lgs. n. 56/2017;
- considerato che, il mezzo di contrasto IOPAMIRO 370 da 100 ml era stato aggiudicato nella GARA FARMACI IN CONCORRENZA INTERCENTER DET.2519 del 19.09.2016 già scaduta;
- atteso che nella proroga effettuata dal SAM ,DET.3290 DEL 02.11.2017, in attesa della nuova convenzione intercenter, dei farmaci in concorrenza, non è stata inserita la DITTA BRACCO IMAGING ITALIA SRL ;
- considerato che la nostra Azienda USL utilizza questo prodotto, la Direzione Assistenza Farmaceutica ha richiesto l'acquisto di tale prodotto;



- accertata l'assenza di convenzioni attive stipulate dalle Centrali di Committenza di riferimento Intecent-Er e Consip;
- atteso che, a tal fine, si è provveduto a richiede con urgenza offerta economica alla Ditta BRACCO IMAGING ITALIA SRL;
- vista l'offerta presentata dalla Ditta BRACCO IMAGING ITALIA SRL, in atti a questa unità operativa;
- tenuto conto delle esigenze espresse dall'Unità Operativa Direzione Assistenza Farmaceutica si quantifica una spesa per la fornitura di IOPAMIRO 370 100 ML di €. 5.000,00 (iva 10% inclusa);
- considerato che, il nuovo Codice Degli Appalti pubblici, il D.Lgs N.50/2016, all'art.36 comma 2 lettera a), prevede l'affidamento diretto ad un solo operatore economico;
- atteso che l'ammontare dei contratti potrà subire oscillazioni in aumento o in diminuzione nell'ambito del 20% dell'importo complessivo di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 106, comma 12, D.Lgs. n°. 50/2016;
- preso atto che il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è la Dott.ssa Ivana Pelliconi e che la responsabile dell'istruttoria è Morini Roberta;
- preso atto che l'U.O. Direzione Assistenza Farmaceutica ha attribuito la spesa derivante dal presente affidamento, al relativo Budget trasversale;
- dato atto che si provvederà alla liquidazione secondo le modalità di cui alla deliberazione n. 189 del 29.3.2000;
- atteso che l'oggetto del presente provvedimento rientra tra le categorie di atti assegnati alla competenza propria del Direttore dell'Unità Operativa Economato e Logistica;

Determina

1) l'acquisizione di IOPAMIRO 370 100 ML per il periodo 01.02.2018 – 31.10.2018

come segue:

DITTA BRACCO IMAGING SRL – VIA CADUTI DI MARCINELLE 13 – 20134 MILANO C.F. 05501420961

IOPAMIRO 370 100 ML AL PREZZO UNITARIO CAD €. 10,3 + IVA 10%

2) che la spesa derivante dal presente affidamento, ammontante complessivamente a €. 5.000,00 (IVA 10% inclusa), sia attribuita come segue:

| CIG | CONTO | Importo €. (i.v.a. esc.) | Importo €. (i.v.a. inc.) | Esercizio | Macro Budget | sub | Contratto |
|------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------|-----------------|-----|-----------|
| ZEF1B8FECD | BBAA05 MEDICINALI | 4.545,45 | 5.000,00 | 2018 | 45 | 1 | 586/2016 |



CON AIC

| | |
|------------------------------|--|
| Tipologia del contratto: | (4) Aziendale |
| Specifica del contratto: | CB – Contratto a somministrazione 60 gg. |
| Forma di negoziazione: | CF – Cottimo Fiduciario |
| Pagamento: | 60 gg. |
| Dati di riferimento interni: | |
| Periodo: | 01.02.2018 – 31.10.2018 |
| Codice servizio liquidatore: | 45 Unità Operativa Direzione Assistenza Farmaceutica |

3) di dare atto che le informazioni concernenti il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013, vengono pubblicate sul sito istituzionale dell'Azienda, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

4) di dare atto che, a garanzia di trasparenza, gli estremi della presente Determinazione sono pubblicati all'albo aziendale per 15 giorni consecutivi ai fini dell'accesso e sono comunicati al Collegio Sindacale, ai fini dell'eventuale controllo di cui al D. Lgs. 286/99.

Firmato digitalmente da:
Ivana Pelliconi