

Curriculum Vitae Europeo	
Informazioni personali	
Nome / Cognome	Ivana Pelliconi
Data di Nascita	21.07.1957
Qualifica	Direttore Unità Operativa Complessa
Amministrazione	AZIENDA USL IMOLA
Incarico Attuale	Direttore Economato e Logistica
Telefono ufficio	0542604412
Fax ufficio	0542604432
Email istituzionale	i.pelliconi@ausl.imola.bo.it
Esperienza professionale	Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.
Date	anno 2000
Tipo Azienda	Azienda USL di Imola
Denominazione Incarico	Dirigente Responsabile Unità Operativa Economato e Provveditorato
Date	anno 2013
Tipo Azienda	Azienda USL di Imola
Denominazione Incarico	Direttore Unità Operativa Complessa Economato e Logistica
Istruzione e formazione	Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso frequentato con successo.
Date	1983
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze Politiche
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
Date	
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
Date	
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	

Capacità e competenze personali	
Madrelingua(e)	Precisare madrelingua(e) Italiano
Altra(e) lingua(e)	Indicare il livello (eccellente, buono , elementare)
Lingua	Inglese
Capacità di lettura	scolastico
Capacità di scrittura	scolastico
Capacità di espressione	scolastico
Lingua	Francesce
Capacità di lettura	scolastico
Capacità di scrittura	scolatistico
Capacità di espressione	scolastico
Capacità e competenze organizzative	
Capacità e competenze tecniche	
Capacità e competenze informatiche	conoscenza di base dei programmi Microsoft Office

<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc. ed ogni altra informazione che si ritenga di dover pubblicare)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Docenza al Corso di formazione "LA DIRETTIVA APPALTI 2004/18/CEE" Anno 2006 - Corso di formazione "LA LEADERSHIP: MOTIVARE, COMUNICARE, COORDINARE" Anno 2004 - Corso di formazione "IL NUOVO CODICE DELLA PRIVACY IN SANITÀ: MISURE ORGANIZZATIVE E DI SICUREZZA" Anno 2004 - Corso di formazione "NUOVA DIRETTIVA UNIFICATA RELATIVA AL COORDINAMENTO DELLE PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE NEGLI APPALTI PUBBLICI DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI" Anno 2005 - Corso di formazione "I SISTEMI DOCUMENTALI NELL'AMBIENTE DIGITALE" Anno 2005 - Corso di formazione "SAPERE, SAPER FARE, SAPER ESSERE" Anno 2005 - Corso di formazione "SISTEMA DELLA RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVO-CONTABILE NELLE AZIENDE SANITARIE E GIUDIZI INNANZI ALLA CORTE DEI CONTI" Anno 2006 - Corso di formazione "NORMATIVA SULL'ORGANIZZAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO D.LGS. N. 66/2003" Anno 2006 - Corso di formazione "FIRMA DIGITALE E POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA" Anno 2006 - Corso di formazione "CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI" - Anno 2007 - Corso di formazione "GESTIRE EFFICACEMENTE RIUNIONI, TEAM E TEMPO" Anno 2007 - Corso di formazione "IL NUOVO REGOLAMENTO ATTUATIVO DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI E LE ALTRE RECENTI NOVITÀ NEGLI APPALTI DELLA P.A." Anno 2008 - Corso di formazione "IL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (D.U.V.R.I.)" Anno 2008 - Corso di formazione "IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (R.U.P.) NEI CONTRATTI DI FORNITURE E SERVIZI" Anno 2008 - Corso di formazione "I CONTRATTI DELLE AZIENDE SANITARIE PER LAVORI, FORNITURE E SERVIZI" Anno 2009 - Corso di aggiornamento per la CONSULTAZIONE DEL REPERTORIO DEI DISPOSITIVI MEDICI - Anno 2009 - Corso di formazione "LA GESTIONE DEL RISCHIO" - Anno 2009 - "PIANO STRATEGICO 2010 -2013" - Anno 2010 - Corso di formazione "GLI APPALTI DI BENI E SERVIZI ED IL D.U.V.R.I. DEFINIZIONE DI UN PERCORSO COMUNE" - Anno 2010 - Corso di formazione "LE PRINCIPALI NOVITA' IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI DI FORNITURE E SERVIZI (II MODULO) - Anno 2010 - Corso di formazione "D.LGS.N.53 DEL 20.03.2010 - DIRETTIVA RICORSI - FORMAZIONE AVEC - EDIZIONE 8.11.2010" - Anno 2010 - Corso di formazione "GARE E CAPITOLATI: RUOLI, PREROGATIVE E RELAZIONI TRA LE PARTI - Anno 2011 - Corso di formazione "LA REGOLAMENTAZIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI E DEL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI IN AMBITO SANITARIO UNICA" - Anno 2011 - Corso di formazione "LA "DE-CERTIFICAZIONE" IN AMBITO SANITARIO. PROFILI GIURIDICI ED OPERATIVI PER L'ATTUAZIONE DELL'ART. 15 DELLA LEGGE 183/2011" - Anno 2012 - Corso di formazione "OBBLIGHI INFORMATIVI ALLA CORTE DEI CONTI - FORMAZIONE AVEC - Anno 2012 - Corso di formazione "CORSO DI FORMAZIONE DEDICATO AI DIRETTORI DI STRUTTURA COMPLESSA DELL'AZIENDA USL DI IMOLA" - Anno 2013 - "IL PIANO STRATEGICO 2010-2013 DELL'AZIENDA USL DI IMOLA. PRIMA VERIFICA INTERNA DELLO STATO DI ATTUAZIONE" - Anno 2013 - Corso di formazione "CORSO AVEC: CORRUZIONE E ILLEGALITA' NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI. LE NUOVE MISURE DI PREVENZIONE E REPRESSIONE" - Anno 2013 - Corso di Formazione "GLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE SUI SITI ISTITUZIONALI DELLE PP.AA. DOPO IL DLGS 33/2013" - Anno 2013 - Corso di formazione "LA LEGGE 190/2012 : DISPOSIZIONI PER LA PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITA' NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" - Anno 2014 - Corso di Formazione "ACQUISTARE BENI E SERVIZI CON IL MERCATO ELETTRONICO DI INTERCENT-ER-" - Anno 2014
--	---

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma