



## **INFORMATIVE (ai sensi dell'Art. 13 e 79 D.LGS 196/03) RELATIVE A:**

### **A) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **B) TRATTAMENTO DATI NELL'AMBITO DEL PROGETTO SOLE**

#### ***Gentile Signora/Egregio Signore,***

*questa Azienda Sanitaria La informa (ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30.6.2003 - codice in materia di protezione dei dati personali, cosiddetto "codice privacy"), che il trattamento delle informazioni (dati personali e sensibili) che La riguardano, connesse a tutte le prestazioni erogate dai reparti e dalle unità operative dell'Azienda medesima, informazioni da Lei direttamente fornite od acquisite dall'Azienda nell'esercizio dei propri compiti istituzionali, si svolgerà nel rispetto dei diritti e libertà fondamentali, con particolare riferimento alla riservatezza e alla protezione dei dati personali, come sanciti dall'art. 2 del D.Lgs 196/2003.*

*Questa Azienda desidera inoltre informarLa sul progetto "Rete Integrata Ospedale-Territorio nelle Aziende Sanitarie della Regione Emilia-Romagna: i medici di famiglia e gli specialisti on line (Progetto SOLE)" e sulle finalità e modalità con le quali, nell'ambito di tale progetto, sono utilizzate le informazioni sanitarie e personali che la riguardano.*

*Il trattamento dei dati personali sarà comunque improntato a principi di riservatezza, legittimità, indispensabilità e non eccedenza rispetto agli scopi per i quali i dati stessi vengono raccolti.*

*La invitiamo a leggere con attenzione il contenuto delle seguenti informative:*

#### **A) INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

##### **LE FINALITÀ PER LE QUALI L'AZIENDA U.S.L. TRATTA I DATI**

Il trattamento dei dati personali e sensibili è effettuato dall'Azienda esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali (L.833/78, D.Lgs.502/92 e succ. mod. e Regolamento Regionale n.3 del 24.4.2006) e pertanto per le seguenti principali finalità:

- prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione e, comunque, al fine primario di tutela della salute (si comprendono anche consulenze e analisi genetiche);
- amministrativo-contabili correlate alle attività di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione, nonché di programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria (anche allo scopo di migliorare i servizi offerti facendo riferimento al grado di soddisfazione dell'utente);
- certificatorie relative allo stato di salute;
- ricerca scientifica in ambito medico, biomedico ed epidemiologico, didattica e statistica;
- applicazione della disciplina in materia di tutela sociale della maternità e di interruzione volontaria della gravidanza, di assistenza socio sanitaria ai tossicodipendenti, (compresi gli interventi preventivi) ed assistenza ed integrazione sociale delle persone handicappate.

Inoltre, La informiamo che i dati genetici trattati per fini di prevenzione, diagnosi o terapia nei confronti dell'interessato o per finalità di ricerca scientifica verranno utilizzati unicamente per tali finalità o per consentire all'interessato di prendere una decisione libera ed informata ovvero per finalità probatorie in sede civile o penale, in conformità alla legge.

## **LA SICUREZZA DEI DATI**

L'Azienda U.S.L. custodisce i dati degli assistiti in archivi cartacei e/o informatici e li protegge con misure di sicurezza, come previste dalla normativa vigente, in grado di garantire la conservazione dei dati nonché l'accesso agli archivi solo da parte del personale a ciò autorizzato.

## **IL CONSENSO**

Il trattamento dei dati è fondamentale per poter effettuare le prestazioni richieste e/o necessarie per la tutela della salute della persona assistita; per questo motivo l'assenza del consenso da parte della persona assistita (necessario solo per i trattamenti di dati aventi la finalità di tutela della salute) potrebbe compromettere l'erogazione delle prestazioni sanitarie.

## **LA COMUNICAZIONE DEI DATI**

I dati personali (e sanitari) possono essere comunicati per le sole finalità sopra esposte, nei limiti consentiti dalla normativa, ad altre Aziende Sanitarie e alla Regione di appartenenza dell'assistito o ad altri Soggetti Pubblici o privati (a questi ultimi nell'ambito dei compiti istituzionali dell'Azienda), Autorità Giudiziaria o di Pubblica Sicurezza, nei casi previsti dalla legge.

Inoltre, possono venire a conoscenza dei dati personali e sensibili i responsabili e gli incaricati del trattamento di una o più articolazioni organizzative interne dell'Azienda U.S.L. di Imola, nonché i Responsabili (soggetti pubblici o privati) e incaricati, esterni all'Azienda, ai quali vengono affidati specifici compiti per finalità istituzionali.

## **I DIRITTI DELL'ASSISTITO**

Ogni assistito è titolare dei diritti previsti dall'art.7 del D.Lgs. 196/03, per cui, previa richiesta all'Azienda USL, può:

- accedere alle informazioni che lo riguardano e conoscere finalità e modalità del trattamento;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati che lo riguardano (se vi ha interesse), nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati se trattati in violazione di legge, se contenuti in documenti suscettibili di tali modificazioni;
- opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; si evidenzia in particolare il diritto dell'interessato all'opposizione al trattamento dei dati genetici che lo riguardano.

L'assistito ricoverato in una struttura aziendale di degenza può chiedere che non venga reso noto il proprio ricovero dandone tempestiva informazione al personale del reparto. In assenza di tale richiesta, il personale addetto alle portinerie è autorizzato a rilasciare notizie circa la sussistenza del ricovero ed il reparto di degenza ai soggetti che ne facciano richiesta qualificandosi come amici o parenti del degente.

## **TITOLARE E RESPONSABILI DEI TRATTAMENTI**

Per l'esercizio dei diritti di cui alla presente informativa La informiamo che:

- il titolare dei trattamenti è l'Azienda U.S.L di Imola – Viale Amendola, 2 Imola
- sono responsabili di trattamento, fra gli altri, i Direttori della Direzione Medica di Presidio, del Distretto e dei vari Dipartimenti.

L'elenco completo dei responsabili può essere visionato presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (Viale Amendola, 2 -Imola) o sul sito internet: <http://www.ausl.imola.bo.it>

## **B) - TRATTAMENTO DATI NELL'AMBITO DEL PROGETTO SOLE**

### **DESCRIZIONE DEL PROGETTO SOLE**

Il Progetto SOLE, promosso e ideato dalla Regione Emilia-Romagna, prevede la realizzazione di una rete integrata a livello aziendale fra i medici di medicina generale/pediatri di libera scelta e gli altri presidi sanitaria del territorio regionale.

Al progetto aderiscono le aziende sanitarie, i medici di medicina generale e i pediatri di libera scelta del territorio della Regione Emilia-Romagna.

Lo scopo del progetto è quello di garantire maggiore qualità ed efficienza nell'erogazione dei servizi e delle prestazioni sanitarie e socio-sanitarie per finalità di cura e di assistenza sanitaria, mediante la predisposizione e l'implementazione del Fascicolo Sanitario e Socio-sanitario elettronico personale e di una piattaforma tecnologica d'interconnessione nel rispetto dei requisiti di sicurezza.

L'interconnessione tra le Aziende sanitarie, i medici di medicina generale e i pediatri di libera scelta è infatti lo strumento efficace per potenziare le possibilità di cura e di assistenza sanitaria offerte dalla singola Azienda o dal singolo medico di medicina generale/pediatra di libera scelta.

La circolazione delle informazioni in ambito sanitario permette infatti:

- di migliorare la qualità delle cure e dell'assistenza, assicurando ai professionisti sanitari la disponibilità immediata di dati sempre completi ed aggiornati, e quindi di offrire un servizio più efficiente ed efficace agli assistiti;
- liberare gli assistiti dal gravoso onere di portare con sé, in occasione di ogni visita specialistica la propria e (spesso) pesante documentazione sanitaria in formato cartaceo.

Il progetto non mira alla creazione di una nuova banca-dati. Ogni azienda sanitaria e ogni medico di medicina generale/pediatra di libera scelta coinvolti nel progetto sono titolari autonomi di trattamento e pertanto decidono autonomamente sui trattamenti dei dati personali, ed in particolare sanitari, rispetto ai quali sono titolari.

### **DATI TRATTATI**

Nell'ambito del Progetto SOLE per il conseguimento delle finalità sopra descritte, sono trattati due tipi di dati personali: comuni e sanitari.

Devono considerarsi dati comuni le Sue informazioni anagrafiche (nome, cognome, data e luogo di nascita, sesso, residenza), i Suoi recapiti (telefono, e-mail) il Suo numero di tessera sanitaria ecc.

Devono considerarsi dati sanitari quelli idonei a rivelare il Suo stato di salute. Sono perciò dati sanitari tutte le informazioni di carattere medici (dati di ricoveri, referti, risultati di analisi dati contenuti nelle ricette mediche, ecc.) che La riguardano.

Fanno inoltre parte dei dati sanitari anche i dati genetici, definiti nella citata autorizzazione dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali del 22 febbraio 2007 come i dati che, indipendentemente dalla tipologia, riguardano la costituzione genotipica di un individuo, ovvero i caratteri genetici trasmissibili nell'ambito di un gruppo di individui legati da vincoli di parentela.

Nel Progetto SOLE i dati personali, ed in particolare sanitari degli assistiti, sono oggetto di comunicazione fra le aziende sanitarie e i medici di medicina generale/pediatri di libera scelta per finalità di cura e di assistenza sanitaria, nella misura in cui la comunicazione ed il conseguente accesso da parte dei professionisti sanitari siano strettamente necessari al perseguimento delle finalità clinico-assistenziali.

### **CONSENSO: NATURA, FACOLTATIVITÀ, CONSEGUENZE DELLA MANCATA PRESTAZIONE**

Il consenso alla comunicazione dei dati di cui ai punti precedenti è facoltativo.

L'assenza di tale consenso impedisce la comunicazione dei suoi dati nell'ambito del Progetto SOLE.

Il consenso potrà essere limitato alla comunicazione dei Suoi dati personali solo ad alcuni dei soggetti aderenti al progetto. In particolare Lei potrà manifestare il proprio consenso solo alla comunicazione dei dati tra il suo medico di medicina generale o pediatra di libera scelta o specialista e l'Azienda che eroga la prestazione.

Sarà comunque sempre garantita la possibilità di oscurare un singolo evento che Lei eventualmente vorrà non rendere visibile sulla rete SOLE.

Il consenso, una volta manifestato, potrà essere revocato in qualsiasi momento presso i professionisti sanitari dell'Azienda di afferenza o presso il medico di medicina generale o pediatria di libera scelta.

## **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I Suoi dati non sono mai diffusi, intendendosi per diffusione il dare conoscenza dei medesimi a soggetti indeterminati.

I Suoi dati sono invece comunicati, per finalità di cura e di assistenza sanitaria, ai professionisti ed alle Aziende coinvolti nel progetto sulla base del consenso da Lei manifestato.

Nessun dato personale sarà comunicato a soggetti e/o Aziende sanitarie e/o medici di medicina generale e/o pediatri di libera scelta esterni al progetto SOLE.

Tutte le Aziende sanitarie e i medici di medicina generale e i pediatri di libera scelta aderenti al Progetto SOLE osservano le misure di sicurezza previste dal Codice in materia di protezione di dati personali e non dall'Allegato B allo stesso.

In particolare sono predisposte apposite misure volte a garantire che solo personale autorizzato possa avere accesso ai suoi dati e sono adottati sistemi di riconoscimento e d'identificazione che consentano di risalire all'identità ed al ruolo dei soggetti che hanno consultato i suoi dati, anche ai fini dell'esercizio dei diritti di cui si fa cenno più avanti.

## **SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI**

L'elenco delle Aziende sanitarie della Regione Emilia Romagna e dei medici di medicina generale e dei pediatri di libera scelta cui i Suoi dati personali, ed in particolare sanitari, possono essere comunicati, è disponibile in forma cartacea presso l'Azienda sanitaria ed è altresì disponibile in forma elettronica sul sito Aziendale (<http://www.ausl.imola.bo.it>).

## **DIRITTI**

Lei può in qualsiasi momento ottenere informazioni sul trattamento dei suoi dati, sulle relative modalità e finalità e sulla logica ad esso applicata nonché:

- 1) la conferma dell'esistenza dei dati e la comunicazione degli stessi e della loro origine;
- 2) gli estremi identificativi del titolare e dei responsabili nonché i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati;
- 3) l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati;
- 4) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- 5) l'attestazione che le operazioni di cui ai punti 3) e 4) sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati e diffusi, con l'eccezione del caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

Le è, inoltre, riconosciuto il diritto di opporsi: al trattamento dei dati, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, per motivi legittimi; al trattamento dei dati, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, per motivi legittimi; al trattamento dei dati per fini d'informazione commerciale o per il compimento di ricerche di mercato.

Per l'esercizio dei Suoi diritti, Lei può rivolgersi all'Azienda Usl di Imola - V.le Amendola, 2 -Imola.

## **ULTERIORI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Per ulteriori informazioni e chiarimenti sul Progetto SOLE Lei può collegarsi all'indirizzo internet: <http://www.progetto-sole.it/consultazione/standards.php>

Allegati:

- Modulo dichiarazione di consenso generale al trattamento dei dati
- Modulo dichiarazione di consenso specifico al trattamento dei dati nell'ambito del Progetto SOLE