

**REGIONE EMILIA ROMAGNA
AZIENDA USL DI IMOLA**

**DISCIPLINARE DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI
COMPLETAMENTO DELLA PALAZZINA EX DIREZIONE SANITARIA PRESSO IL PRESIDIO "LUIGI
LOLLI" DI IMOLA – GARA 65/2007 – CIG. 0044895884**

L'Azienda USL di Imola ha indetto gara mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 53 e ss. gg. del D.Lgs 163/2006, per l'affidamento dei "Lavori di completamento della palazzina ex Direzione Sanitaria presso il presidio "Luigi Lolli" di Imola.

Importo lavori: EURO 3.000.097,11 (IVA esclusa)

Importo a base di gara soggetto a ribasso d'asta: EURO 2.963.427,11 (IVA esclusa)

Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: EURO 36.670,00 (IVA esclusa)

CAPO 1

- a) Ente Appaltante:** Azienda USL di Imola – V.le Amendola, 2 – tel.0542-604111 – fax 0542- 604013.
- b) Criterio di aggiudicazione:** ex art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 91 del DPR 554/99 all'offerta economicamente più vantaggiosa. L'offerta economica verrà espressa mediante massimo ribasso con offerta a prezzi unitari. I concorrenti saranno vincolati alla propria offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del bando di gara.
- c) Luogo di esecuzione.**
Comune di Imola – Ospedale Vecchio - presidio "Luigi Lolli" –P.le Giovanni dalle Bande Nere, 11 – 40026 Imola (BO).
- d) Entità lavori e categorie di lavorazioni.**
Importo complessivo EURO 3.000.097,11 (IVA esclusa), di cui EURO 2.963.427,11 a base di gara e EURO 36.670,00 per oneri relativi alla sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta.
Categoria prevalente OG2 per un importo di EURO 2.030.892,62 - Classifica IV; Categoria scorporabile e subappaltabile OG11 per un importo di EURO 932.534,49 – Classifica III.
- e) Svolgimento della gara:**
- verifica documentazione amministrativa: in seduta pubblica il giorno 27 agosto 2007 alle ore 10,00 presso la sede della U.O. Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche;
 - valutazione offerte tecniche: sedute riservate verbalizzate della Commissione Giudicatrice, costituita ai sensi dell'art. 84 D.Lgs 163/2006 e dell'art. 92 del DPR 554/99;
 - apertura offerte economiche: in seduta pubblica in data da comunicare a ciascun partecipante.
- Possono partecipare alla seduta pubblica i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero altri soggetti, uno per concorrente, muniti di procura speciale con sottoscrizione ai sensi di legge, loro conferita dai legali rappresentanti.
- f) Cauzioni e garanzie**
- 1** – a pena di esclusione dalla gara, l'offerente deve corredare l'offerta con una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo dei lavori pari a EURO 60.001,94;
 - 2** – all'aggiudicatario sarà richiesta cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale (in caso di ribasso d'asta superiore al 20%, la cauzione verrà aumentata di 1 punto per ogni punto percentuale che ecceda il 20%);
 - 3** – all'aggiudicatario sarà richiesta polizza assicurativa R.C.T. con modalità e importi indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto;
 - 4** – all'aggiudicatario sarà richiesta garanzia fidejussoria previamente al pagamento della rata di saldo di cui all'art. 141, comma 9, D.Lgs. 163/2006.
- Gli importi della cauzione provvisoria e di quella definitiva, ai sensi dell'art. 40, comma 7, D.Lgs. 163/2006, sono ridotti del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione di cui all'art. 75, comma 7, D.Lgs. 163/2006; il possesso della certificazione di qualità o degli elementi significativi deve essere comprovato mediante presentazione del relativo certificato, oppure di una copia autentica oppure mediante autodichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000.

g) Finanziamento e pagamenti: è garantita la copertura finanziaria con fonti interne; i pagamenti si effettueranno su presentazione di fatture, ai sensi dell'art. 29 del Decr. Min. LL.PP. n. 145/2000 e dal Capo 4 del Capitolato Speciale d'Appalto.

h) Soggetti ammessi a partecipare alla gara:

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti indicati negli artt. 34 e ss. gg. del D.Lgs. 163/2006, costituiti da imprese singole o riunite o consorziate ai sensi degli artt. 93-94-95-96-97 del DPR 554/99 o da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi; Imprese aventi sede in uno stato CEE alle condizioni di cui all'art. 3 comma 7 DPR 34/2000, alle condizioni di cui al presente bando di gara e di tutta la vigente normativa, anche se qui non espressamente richiamata ed al possesso di tutti i requisiti da essa prescritti.

Ai sensi dell'art. 34, comma 2, D.Lgs. 163/2006: "Non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile".

Ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. 163/2006: "E' vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati. In caso di inosservanza di tale divieto, si applica l'art. 353 del Codice Penale. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile".

Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D.Lgs. 163/2006: "E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ordinario o di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla medesima in raggruppamento o consorzio ordinario. I consorzi di cui all'art 34, comma 1, lette b) e c) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questo ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione, sono esclusi sia il consorzio che il consorziato".

Ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. 163/2006: "E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1 lettere d) ed e) anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti".

Ai sensi dell'art. 37, comma 9, del D.Lgs. 163/2006: "E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 del presente articolo, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta".

E' ammessa la partecipazione di concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni previste dalle norme vigenti nei rispettivi Stati; per le imprese straniere stabilite al di fuori dell'Unione Europea, la partecipazione alla gara è subordinata alle condizioni prescritte per le imprese italiane.

Non possono essere invitate alla gara le imprese che non sono in regola con le norme di cui alla Legge 68/99 ed al regolamento attuativo di cui al DPR 333/2000.

Per le A.T.I. ed i consorzi di tipo orizzontale, vale quanto stabilito dall'art. 95, comma 2, DPR 554/99.

h) Requisiti di partecipazione:

Per partecipare alla gara i concorrenti devono essere in possesso del certificato di iscrizione alla CCIAA e dell'attestazione di qualificazione, rilasciata da SOA di cui al DPR 34/2000, per la categoria OG2 – Classifica IV.

L'attestazione SOA dovrà indicare la qualificazione a realizzare lavori pubblici affidati in appalto in categorie e classifiche adeguate all'oggetto della gara.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. 163/2006, dovranno presentare un elenco delle cooperative associate e/o consorziate.

Non possono essere invitate alla gara le imprese che non sono in regola con le norme di cui alla legge n. 68/99 ed al regolamento attuativo di cui al DPR n. 333/2000.

- i) Gli offerenti potranno svincolarsi dalla propria offerta, decorso il termine di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del bando di gara.
- j) **Subappalti:** devono essere indicate le parti/lavorazioni che si intendono subappaltare o concedere in cottimo ai sensi dell'art. 118, del D.Lgs 163/2006; si precisa che le lavorazioni per le quali è richiesto il possesso di una specifica autorizzazione, dovranno essere eseguite da imprese all'uopo abilitate. Per quanto non specificato in questa sede, si rimanda alla normativa vigente nonchè al Capitolato Speciale d'appalto.

CAPO 2: MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del Servizio Postale, mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante consegna a mano entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 24 agosto 2007** al seguente indirizzo: U.O. Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche dell'Azienda USL di Imola c/o Pad. 9 presidio "Lolli" – P.le Giovanni dalle Bande Nere,11 – 40026 IMOLA (BO).

I plichi devono essere chiusi, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative **all'oggetto della gara**, al **giorno** e **all'ora** dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente "**A – Documentazione amministrativa**" - "**B - documentazione tecnica**" - "**C - Offerta economica**"

Nella busta "A" - DOCUMENTAZIONE devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1 - Istanza di partecipazione alla gara**, - redatta secondo lo schema di dichiarazione contrassegnato con la lettera "A"(reperibile su sito internet www.ausl.imola.bo.it), in carta bollata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente accompagnata, **a pena di esclusione**, da copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

In caso di Associazione temporanea, o consorzio non ancora costituito, l'istanza deve essere sottoscritta e presentata da tutte le imprese che costituiranno la predetta associazione/consorzio.

In caso di Associazione temporanea già costituita, l'istanza dovrà essere sottoscritta dalla Capogruppo e riferirsi, oltre che ad essa, anche ad ogni impresa facente parte dell'Associazione. L'Associazione temporanea già costituita al momento della partecipazione alla gara, dovrà produrre, pena l'esclusione dalla gara, insieme alla documentazione di gara, anche copia autentica del mandato collettivo conferito alla capogruppo.

- 2 - Situazione giuridica:** i concorrenti dovranno presentare, allegata alla domanda di partecipazione, (reperibile sul sito www.ausl.imola.bo.it), al fine della dimostrazione della situazione giuridica dell'impresa, una autodichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, da redigere secondo lo schema contrassegnato dalla lettera "C" (reperibile sul sito www.ausl.imola.bo.it); in caso di partecipazione congiunta da parte di più imprese, di consorzi o di raggruppamenti già formalmente costituiti, tale autodichiarazione dovrà essere presentata da parte di ciascuna singola impresa.

Le dichiarazioni di cui ai punti a) b) e c) del suddetto modello "C", dovranno essere presentate da parte di tutti i legali rappresentanti e direttori tecnici dell'impresa concorrente.

3 - Capacità economica, finanziaria e tecnica: i concorrenti dovranno presentare una autodichiarazione redatta come allo schema "B" (reperibile sul sito www.ausl.imola.bo.it). A discrezione dell'impresa partecipante, potrà essere prodotta copia autentica del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., dell'attestazione SOA posseduta, nonché, nel caso in cui l'attestazione SOA non ne certifichi il possesso, della certificazione di qualità aziendale ai sensi delle norma UNI EN ISO 9000 vigenti. In luogo della copia autentica dei certificati di cui sopra, potrà essere prodotta copia fotostatica della quale sia dichiarata la conformità ai sensi del DPR 445/2000.

In caso di partecipazione congiunta, da parte di più imprese, o in caso di raggruppamento temporaneo già formalmente costituito, sia l'autodichiarazione di cui allo schema "B" sia la copia autentica del certificato della C.C.I.A.A., dell'attestazione SOA nonché della certificazione di qualità aziendale, o, in alternativa, la copia autentica della dichiarazione che dimostri la presenza di elementi significativi e correlati del sistema di qualità, devono essere presentati da ciascuna singola impresa.

In caso di atti e dichiarazioni mendaci, si applicheranno le vigenti sanzioni penali.

5 - cauzione provvisoria di EURO 60.001,94 pari al 2% dell'importo a base d'asta, salvo la riduzione del 50% per le imprese certificate ai sensi dell'art. 75, comma 7, D.Lgs. 163/2006, da prestarsi mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa in originale, valida per almeno 180 gg. successivi al termine di scadenza del bando. Tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio di preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante. Sulla polizza o sulla fidejussione deve comparire la dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria ovvero una polizza assicurativa, relativa alla cauzione definitiva, a favore della Stazione Appaltante, valida fino alla emissione del Certificato di Collaudo provvisorio/Regolare Esecuzione. In caso di possesso della certificazione di cui all'art. 75, comma 7, D.Lgs.163/2006 è necessario presentare il relativo certificato, una copia autentica dello stesso oppure la relativa autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000.

6 – Una copia del presente Disciplinare di gara, del Bando di gara, del Capitolato Speciale e dell'Elenco Prezzi tutti firmati per accettazione dall'offerente – elenco elaborati

7 - la dichiarazione di Assenso alla privacy, allegato C.2, debitamente compilata e firmata.

8 – Ricevuta di pagamento della tassa di cui alla deliberazione Autorità di Vigilanza sui LL.PP. del 26.01.2006.

Nella busta "B" – DOCUMENTAZIONE TECNICA" - devono essere contenuti a pena di esclusione i seguenti documenti redatti esclusivamente in lingua italiana:

- Per la valutazione dell'elemento 1- "caratteristiche estetiche e funzionali" di cui ai punti 1.1, 1.2, 1.3 e 1.4 della tabella di cui al Capo 3 del presente disciplinare: relazioni contenenti proposte in termini di miglioramento del progetto per le parti indicate.

Tali relazioni dovranno contenere la descrizione, supportata anche da elaborati grafici e/o altro materiale che si ritenesse opportuno, di tutti gli elementi tecnico-costruttivi, architettonici e impiantistici fra cui:

- o criteri, principi e modalità di esecuzione, in relazione alle tipologie di lavori e alla migliore resa da un punto di vista estetico-funzionale e di curabilità nel tempo;

- descrizione qualitativa dei materiali.

Le relazioni in oggetto dovranno contenere inoltre l'indicazione delle voci prezzo da sostituire e la descrizione analitica delle nuove voci prezzo da integrare, senza indicazioni di carattere economico.

Sono ritenute ammissibili solo le varianti "migliorative", cioè quelle che apportano modifiche qualitativamente apprezzabili al progetto posto a base di gara, intendendosi tali solo le integrazioni esecutive, oltre gli accorgimenti tecnici, incidenti sulle qualità prestazionali, sulla funzionalità e sugli aspetti estetici.

Non saranno prese in considerazione e valutate le modifiche che prevedano modifiche tali da snaturare, a giudizio insindacabile della Commissione, il progetto a base di gara.

La presentazione di proposte migliorative non dà alcun diritto ai concorrenti di ottenere compensi per la progettazione, anche a solo titolo di rimborso spese. Al concorrente aggiudicatario sarà pertanto riconosciuta soltanto la remunerazione delle opere.

- Per la valutazione del sub-elemento 1.5 - "organizzazione del cantiere": una relazione riguardante l'esecuzione dei lavori e le modalità di svolgimento degli stessi, nonché dell'organizzazione del cantiere nel rispetto del progetto esecutivo. Il concorrente dovrà presentare la propria proposta, dettagliata e motivata, intesa a minimizzare gli effetti e i disagi del cantiere sull'adiacente attività istituzionale.

Tale relazione dovrà contenere la descrizione, supportata anche da elaborati grafici e/o altro materiale che si ritenesse opportuno, di tutti gli elementi tecnico-costruttivi e architettonici fra cui la illustrazione della organizzazione del cantiere, in relazione alle specifiche del Piano di Sicurezza.

Tale relazione è unica per ogni concorrente, intendendo come tale il soggetto che sia singolarmente o in forma di A.T.I.

- Per la valutazione dell'elemento di cui al punto 2 - "costo di utilizzazione e manutenzione" di cui ai punti 2.1, 2.2, 2.3 e 2.4 della tabella di cui al Capo 3 del presente disciplinare: relazioni contenenti proposte in termini di miglioramento del progetto per le parti indicate.

Sono ritenute ammissibili solo le varianti "migliorative", cioè quelle che apportano modifiche qualitativamente apprezzabili al progetto posto a base di gara, intendendosi tali solo le integrazioni esecutive, oltre gli accorgimenti tecnici, incidenti sulla manutenibilità, curabilità, sostituibilità dei componenti, il tutto finalizzato a ridurre il futuro costo di gestione dell'immobile. Non saranno prese in considerazione e valutate le modifiche che prevedano modifiche tali da snaturare, a giudizio insindacabile della Commissione, il progetto a base di gara.

La presentazione di proposte migliorative non dà alcun diritto ai concorrenti di ottenere compensi per la progettazione, anche a solo titolo di rimborso spese. Al concorrente aggiudicatario sarà pertanto riconosciuta soltanto la remunerazione delle opere.

- Per la valutazione dell'elemento 3 - "tempo di esecuzione": tale elemento dovrà essere espresso in giorni naturali e consecutivi corredato da un "cronoprogramma" dettagliato sui lavori.

Non saranno prese in considerazione offerte che prevedano termini superiori a quelli indicati nel bando di gara.

Le relazioni di cui ai punti precedenti, dovranno essere sottoscritte dal Legale Rappresentante della ditta, nonché da tecnici abilitati, qualora necessario.

Nella busta "C – OFFERTA ECONOMICA" – deve essere contenuta, a pena di esclusione:

L'offerta economica che è rappresentata da n. 1 "Lista delle lavorazioni per offerta a prezzi unitari", predisposta dalla U.O.P.T.I. di questa Azienda USL, e dovrà essere compilata come previsto dall'art. 90, comma 2, del DPR 554/99, vale a dire riportando nella quinta e sesta colonna i prezzi unitari offerti per ogni lavorazione o fornitura, espressi in cifre nella quinta colonna ed in lettere nella sesta colonna e, nella

settima colonna, i prodotti dei quantitativi risultanti dalla quarta colonna per i prezzi indicati nella sesta. Il prezzo complessivo offerto, è rappresentato dalla somma di tali prodotti e deve essere indicato dal concorrente in calce al modulo in parola, unitamente al conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara. Il prezzo complessivo ed il ribasso devono essere indicati in cifre ed in lettere; in caso di discordanza, prevale il ribasso percentuale scritto il lettere. In caso di discordanza dei prezzi unitari offerti, prevale il prezzo indicato in lettere.

La "Lista delle lavorazioni per offerta a prezzi unitari" deve essere sottoscritta in ciascun foglio dal concorrente e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso espressamente confermate e sottoscritte.

CAPO 3: CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà disposta in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa. La valutazione sarà effettuata con riferimento agli elementi e sub-elementi indicati nella seguente tabella e ai rispettivi punteggi e sub-punteggi massimi attribuibili.

ELEMENTI E SUB-ELEMENTI			PUNTEGGI MASSIMI	
ELEMENTI QUALITATIVI				
1		Caratteristiche estetiche e funzionali		40
	1.1	Impianti elettrici e affini	10	
	1.2	Impianti meccanici	10	
	1.3	Finiture interne ed esterne	10	
	1.4	Impianti elevatori	5	
	1.5	Organizzazione di cantiere	5	
2		Costo di utilizzazione e manutenzione		15
	2.1	Costi di conduzione e manutenzione ordinaria e straordinaria impianti elettrici e affini	4	
	2.2	Costi di conduzione e manutenzione ordinaria e straordinaria impianti meccanici e affini	4	
	2.3	Costi di manutenzione edilizia ordinaria e straordinaria	4	
	2.4	Efficienza energetica	3	
ELEMENTI QUANTITATIVI				
3		Tempo di esecuzione		5
4		prezzo		40
		TOTALE		100

La valutazione delle offerte e l'assegnazione dei punteggi previsti saranno effettuate con il metodo "aggregativo - compensatore", in conformità all'allegato "B" al D.P.R. n. 554/99 e s.m.i.; in particolare per ciascun elemento (e sub-elemento) di valutazione, la Commissione assegnerà a ciascun concorrente un

coefficiente da moltiplicare con il punteggio previsto per tale elemento (o *sub*-elemento); il punteggio complessivo attribuito a ciascun concorrente sarà dato dalla somma dei prodotti tra i singoli coefficienti a ciascuno attribuiti ed i relativi punteggi sopra indicati.

I vari coefficienti da moltiplicare per il punteggio assegnato a ciascun singolo elemento (o *sub*-elemento) di valutazione dell'offerta saranno determinati con le seguenti modalità:

- Coefficiente "a" relativo all'elemento di valutazione numero 1 e 2.

La Commissione giudicatrice stabilirà, prima dell'apertura dei plichi "B – Documentazione tecnica", il metodo, tra uno di quelli previsti dall'allegato B), *sub* lett. a), del D.P.R. n. 554/99, da utilizzare per la determinazione dei coefficienti da attribuire a ciascun concorrente per ciascuno dei singoli elementi e *sub*-elementi.

Il coefficiente "a", che sarà compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), sarà espresso fino alla 3° cifra decimale.

- Coefficiente "b" relativo all'elemento di valutazione numero 4 - "Prezzo offerto".

Il coefficiente "b" sarà pari a 1 (uno) per il concorrente che avrà formulato il massimo ribasso sul prezzo posto a base di gara; per tutti gli altri concorrenti il coefficiente "b", espresso fino alla 3° cifra decimale, sarà determinato con la seguente formula:

$$"b" = \frac{1 + (y/x)}{1 + (\alpha/x)}$$

x = importo a base di gara

y = prezzo più basso

α = prezzo offerto dal concorrente *iesimo*.

- Coefficiente "c" relativo all'elemento di valutazione numero 3 - "Tempo di esecuzione dei lavori".

Il coefficiente "c" sarà uguale ad 1 (uno) per il concorrente che avrà offerto il tempo di esecuzione più basso; per tutti gli altri concorrenti il coefficiente "c", espresso fino alla 3° cifra decimale, sarà determinato con la seguente formula:

$$"c" = \frac{1 + (T.min / T.Amm.)}{1 + (T.off. / T.Amm.)}$$

T. Amm. = Tempo massimo previsto dall'Amministrazione Appaltante

T. min. = Tempo minimo offerto da un concorrente

T. off. = Tempo offerto dal concorrente *iesimo*

Il tempo offerto non potrà mai essere inferiore a 250 giorni naturali, successivi e contigui; le eventuali offerte che prevedessero tempi di esecuzione inferiori a 250 giorni, saranno considerate pari al tempo massimo previsto dall'Amministrazione di 250 giorni.

CAPO 4: AGGIUDICAZIONE E ADEMPIMENTI

Si precisa che:

- l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare o meno anche in presenza di una sola offerta valida;
- in caso di offerte uguali, l'aggiudicazione avverrà a seguito di estrazione a sorte, a norma dell'art. 77, c.2, R.D. n 827/24;
- si farà luogo all'esclusione dalla gara, oltre che nelle espresse ipotesi di comminatoria di esclusione previste dal presente disciplinare, anche nel caso in cui manchi uno dei documenti richiesti, mentre eventuali inesattezze, difformità, incompletezze, potranno essere regolarizzate, a discrezione del Responsabile del Procedimento, se ciò venga ritenuto compatibile con l'irregolarità riscontrata e con i tempi del procedimento;
- L'amministrazione si riserva la facoltà, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario Appaltatore, di interpellare il secondo classificato, al fine di stipulare un nuovo contratto, alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta. In caso di fallimento anche del secondo classificato, l'Amministrazione interpellerà il terzo, ed, in tal caso, il nuovo contratto sarà stipulato alle condizioni economiche offerte dal secondo classificato.
- dopo l'aggiudicazione, il concorrente aggiudicatario, il secondo ed il terzo in graduatoria, devono presentare, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla richiesta dell'Amministrazione, la documentazione comprovante le dichiarazioni fatte in sede di offerta; qualora questa non sia idonea o

non confermi quanto dichiarato, il concorrente sarà escluso e la Stazione Appaltante incamererà la cauzione provvisoria, fatti salvi ulteriori provvedimenti.

- mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, questa Azienda USL non assumerà verso questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti la gara d'appalto e quelli ad essa necessari e dipendenti, conseguiranno piena efficacia giuridica.
- L'Amministrazione si riserva di avvalersi delle facoltà previste dall'art. 48, D.Lgs. 163/2006.
- La stipulazione del contratto è comunque subordinata all'esito favorevole degli accertamenti previsti dal DPR. N. 252/98.
- L'aggiudicatario sarà tenuto a stipulare il contratto nel termine che verrà assegnato dall'Amministrazione previa produzione di tutta la documentazione prevista dalla vigente normativa e necessaria alla suddetta stipulazione.
- La mancata stipulazione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, comporta la decadenza dall'aggiudicazione stessa, l'incameramento della cauzione provvisoria e l'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria, salvo restando ogni ulteriore azione per risarcimento danni da parte della Stazione Appaltante.
- L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà della consegna dei lavori ai sensi dell'art. 129 del DPR 554/99.
- L'Azienda USL si riserva altresì la facoltà di consegnare i lavori entro 10 gg dalla data della lettera di aggiudicazione all'Appaltatore.
- La stipulazione del contratto è altresì subordinata agli esiti positivi delle procedure previste dalla vigente normativa in materia di lotta alla mafia.

CAPO 5: DOCUMENTAZIONE DI GARA

Copia dei documenti di gara sono visionabili, a partire dal giorno 02 luglio 2007 presso la U.O. Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche dell'Azienda USL di Imola – P.le G. dalle Bande Nere, 11 – (tel. 0542-604425 /4424 – fax 0542-604405), tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Sarà altresì possibile acquistare copia degli elaborati di gara, **fino al giorno 10 agosto 2007**, previa prenotazione telefonica dalla ore 9.00 alle ore 12.00, almeno 48 ore prima del ritiro, presso la copisteria GIOVANI RILEGATORI – Via Malatesta, 37 – 40026 Imola (BO) – tel. 0542-640950.

CAPO 6: ALTRE NOTIZIE

- a) Tutti gli importi citati nel presente Disciplinare si intendono IVA esclusa,
- b) In ordine al procedimento instaurato dal presente Disciplinare, si precisa che i dati raccolti verranno trattati nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela della riservatezza (Legge n. 675/96).
- c) Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Daniela Pedrini, appositamente incaricata con delibera del Direttore Generale n. 15 del 16/02/2007.
- d) L'Azienda USL di Imola si riserva la facoltà di modificare, sospende e/o revocare il presente bando, nonché la procedura di gara, ancorché esperita.
- e) Per informazioni sul bando di gara, contattare la Dr.ssa P. Bandini (tel. 0542/604325-4424 – fax. 0542/604405- e-mail: p.bandini@ausl.imola.bo.it), tutti i giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

IL Direttore Generale
(Dr. Ing. Mario Tubertini)