

Regione Emilia Romagna  
**Azienda Unita' Sanitaria Locale di IMOLA**

**DELIBERAZIONE N.192**

**del 23 DICEMBRE 2014**

Il Direttore Generale, nella sede dell'Azienda Unita' Sanitaria Locale di Imola – Via Amendola, 2 – nella data sopra indicata, ha assunto la presente deliberazione:

**OGGETTO:** NUOVO ASSETTO DIPARTIMENTALE DELL'AZIENDA USL DI IMOLA E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

**IL DIRETTORE GENERALE**

- richiamate le deliberazioni:
- n. 17 del 4 febbraio 2008 con la quale questa Azienda UsI ha adottato l'atto aziendale di diritto privato ai sensi dell'art. 3, comma 1 bis, del D.Lgs.502/92 e succ. mod. e della Legge regionale n. 29/2004;
- n. 4 del 14 gennaio 2009, e s.m.i., relativo all'approvazione del Regolamento attuativo dell'atto aziendale che, nel completare la disciplina del complessivo assetto organizzativo dell'Azienda USL, ha definito i profili organizzativi/funzionali/relazionali delle 4 Tecnostrutture in staff alla Direzione generale, delle 3 Direzioni Tecniche, del Distretto nonché dei 9 Dipartimenti;
- richiamata altresì la deliberazione n. 169 del 22.12.2011 relativa al conferimento degli incarichi di Direttore del Dipartimento per il triennio 2012-2014 nella quale si incaricavano i Direttori di definire congiuntamente una proposta di Regolamento sul funzionamento dei Dipartimenti aziendali allo scopo di definire assetti organizzativi maggiormente omogenei tra gli stessi;
- preso atto della necessità dell'Azienda di rivedere, anche a seguito della formalizzazione del nuovo piano strategico, che sarà completato con atto successivo nel corso del 2015, l'articolazione Dipartimentale, anticipando il nuovo assetto dipartimentale in coincidenza con la scadenza di alcuni incarichi di Direttore di Dipartimento al 31/12/2014;
- considerato che in relazione e in coerenza a tale necessità si è iniziato già dal mese di marzo 2014 uno specifico percorso a ciò finalizzato, formalizzando tre gruppi di lavoro composti da professionisti con lo specifico mandato di esplicitare la prospettiva di sviluppo delle diverse UU.OO. nel breve-medio termine identificando, dal punto di vista organizzativo, il "contenitore" dipartimentale all'interno del quale ricollocarsi, anche tenendo conto della evoluzione del contesto istituzionale con la nascita della Città Metropolitana;
- dato atto che in data 27 ottobre 2014, a conclusione del percorso di condivisione con i professionisti, è stata presentata alla Direzione Aziendale la proposta del nuovo assetto dipartimentale formulata sulla base delle seguenti considerazioni:

1. L'organizzazione dipartimentale viene confermata e considerata come la soluzione che, meglio di altre, consente il raggiungimento di obiettivi organizzativi, clinici, economici, strategici e formativi. Si evidenzia però la necessità di rimodulare l'assetto dipartimentale in relazione alle strategie aziendali che si sono modificate nel corso degli anni per adattarsi al cambiamento del contesto e per rispondere alle mutate esigenze;

2. Viene messo in evidenza il fatto che l'attuale assetto prevede Dipartimenti troppo piccoli per poter realizzare significative economie di scala. Per equilibrare le esigenze di miglioramento della qualità con quelle della sostenibilità il nuovo assetto deve consentire di superare le gestioni frammentarie di servizi e UU.OO., garantendo dimensioni e composizioni ottimali, attivando processi di sussidiarietà fra i vari soggetti e privilegiando, nella logica di rete, l'efficienza allocativa del sistema sull'efficienza produttiva della singola unità operativa;

3. Viene prevista l'individuazione di n. 2 Programmi interaziendali di cui uno all'interno del Dipartimento chirurgico (reti cliniche ortopediche traumatologiche) e l'altro all'interno del Dipartimento medico (programma reti cliniche maternità e infanzia), al fine di realizzare reti cliniche specialistiche con le Aziende sanitarie in ambito metropolitano;

- ritenuto, alla luce delle considerazioni sopra riportate, di rivedere il disegno organizzativo dei dipartimenti, così come risulta dal documento "Il nuovo assetto dipartimentale dell'Azienda USL di Imola" che si allega al presente provvedimento quale parte integrante;

- ritenuto di condividere i contenuti del nuovo assetto – esaminato dal Collegio di Direzione nel mese di novembre 2014 ed approvato definitivamente in data 18.12.2014 – che prevede 3 dipartimenti ospedalieri (Dipartimento Emergenza Accettazione – Dipartimento medico Oncologico – Dipartimento Chirurgico) e tre dipartimenti territoriali (Dipartimento Cure Primarie – Dipartimento Sanità Pubblica – Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche) nonché l'attivazione dei due sopracitati Programmi interaziendali, anche in considerazione del fatto che si mostra maggiormente aperto a una nuova integrazione "sovra-aziendale" (metropolitana);

- ritenuto di confermare per quanto concerne il Dipartimento Amministrativo e Tecnico l'assetto organizzativo così come previsto nell'Atto aziendale e nel Regolamento attuativo citati nelle premesse;

- dato atto che in merito sono state informate le Organizzazioni sindacali delle due aree dirigenziali in uno specifico incontro tenutosi in data 21.11.2014;

- richiamato l'Atto Aziendale nonché i Regolamenti aziendali in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali al personale dirigente che prevedono che il Direttore di Dipartimento sia un direttore di Unità Operativa Complessa nominato dal Direttore Generale all'interno di una terna di candidati – ove possibile per numerosità delle strutture complesse – proposta dal Comitato di Dipartimento, applicando di norma il criterio della rotazione degli incarichi e prevedendo che l'incarico possa, di norma, essere rinnovato una sola volta;

- ritenuto pertanto necessario, in relazione al nuovo assetto organizzativo, procedere all'avvio delle procedure previste dal Regolamento per addivenire al conferimento degli incarichi dirigenziali nelle posizioni suindicate che risultino vacanti e precisamente:

- Dipartimento Emergenza Accettazione – la cui responsabilità è attribuita fino al 31.12.2014 al dr. Lenzi Tiziano che dalla stessa data cesserà dal servizio;
- Dipartimento Medico Oncologico – la cui responsabilità è stata mantenuta in via provvisoria fino al 31.12.2014 al dr. Chioma Vittorio contestualmente al conferimento dell'incarico di Direttore di Distretto;
- Dipartimento Chirurgico – la cui responsabilità è attribuita fino al 31.12.2014 al dr. Vicenzi Guglielmo Direttore UO Ortopedia e Traumatologia;

- ritenuto altresì di confermare in capo ai sottoelencati dirigenti gli incarichi di Direttore di Dipartimento, così come a fianco di ciascuno indicati, la cui scadenza è prevista in data successiva alla nuova riorganizzazione e precisamente:

- Martini Gabriella – Direttore del DSP – scadenza incarico 11.10.2015
- Natali Alba – Direttore del DSM – scadenza incarico 31.12.2016;

nonché l'attribuzione delle funzioni di Direttore del Dipartimento Cure Primarie in via provvisoria al Direttore Sanitario Aziendale;

- dato atto che in data 31.12.2014 giunge a scadenza anche l'incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo e tecnico conferito dal 1.1.2012 alla dr. Donattini Maria Teresa e ritenuto di procedere al rinnovo per un ulteriore triennio, anche tenuto conto della valutazione positiva riportata;

- ritenuto da ultimo di garantire dal 1.1.2015 la gestione complessiva dei Dipartimenti che risultano vacanti (Dipartimenti Medico-Oncologico, Chirurgico e Emergenza Accettazione), nelle more dell'individuazione dei nuovi Direttori, mediante l'attribuzione in via provvisoria delle responsabilità e comunque non oltre il 31.3.2015;

- raccolto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

#### DELIBERA

1) di approvare, per le motivazioni in premessa esposte, il nuovo disegno organizzativo dei Dipartimenti, nei termini di cui al documento "Il nuovo assetto dipartimentale dell'Azienda USL di Imola", che si allega al presente provvedimento, quale sua parte integrante e sostanziale;

2) di disporre che a decorrere dal 1.1.2015, l'assetto Dipartimentale dell'Azienda Usi di Imola comprende n. 7 Dipartimenti così definiti:

- Dipartimento Emergenza-Accettazione (DEA)
- Dipartimento Medico-Oncologico (DiMO)
- Dipartimento Chirurgico (DiC)
- Dipartimento Cure Primarie (DCP)
- Dipartimento Sanità Pubblica (DSP)
- Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche (DSM-DP)
- Dipartimento Amministrativo e tecnico (DAT)

3) di sopprimere conseguentemente con la medesima decorrenza il Dipartimento dei Servizi e Il Dipartimento Materno Infantile;

4) di istituire i seguenti Programmi interaziendali: **Programma Reti Cliniche Maternità Infanzia e Programma Reti Cliniche Ortopediche e Traumatologiche**, che dovranno essere maggiormente definiti con separato provvedimento, sia per gli aspetti organizzativi e di relazione con gli altri Dipartimenti e con i corrispondenti servizi presenti in area metropolitana, sia per quanto concerne la valorizzazione economica dei relativi incarichi dirigenziali, incrementale rispetto al valore della rispettiva struttura complessa;

5) di dare avvio delle procedure previste dal Regolamento aziendale in materia di conferimento di incarichi dirigenziali per l'attribuzione delle sottoelencate posizioni che risultano vacanti e precisamente:

- Dipartimento Emergenza Accettazione – la cui responsabilità è attribuita fino al 31.12.2014 al dr. Lenzi Tiziano che dalla stessa data cesserà dal servizio;
- Dipartimento Medico Oncologico – la cui responsabilità è stata mantenuta in via provvisoria fino al 31.12.2014 al dr. Chioma Vittorio contestualmente al conferimento dell'incarico di Direttore di Distretto;
- Dipartimento Chirurgico – la cui responsabilità è attribuita fino al 31.12.2014 al dr. Vicenzi Guglielmo Direttore UO Ortopedia e Traumatologia;

6) di disporre dal 1.1.2015, nelle more dell'espletamento della procedura per l'individuazione dei nuovi Direttori di Dipartimento e al fine di garantire il regolare espletamento delle attività connesse alla gestione complessiva dei Dipartimenti e comunque non oltre il 31.3.2015, quanto appresso:

- la proroga, in via provvisoria, al dr. Vicenzi Guglielmo dell'incarico di Direttore di Dipartimento Chirurgico ricoperto fino al 31.12.2014, al fine di dare la necessaria continuità allo svolgimento della funzione

- l'attribuzione, in via provvisoria, al Direttore Sanitario Aziendale, stante la cessazione del Dr. Lenzi, del Dipartimento Emergenza Accettazione

- l'attribuzione, in via provvisoria, alla Dr.ssa Dall'Olmi Emanuela, Direttore Medico del Presidio Ospedaliero, del Dipartimento Medico Oncologico, tenuto conto della numerosità e complessità delle funzioni attualmente in capo al dr. Chioma Vittorio (Direttore UO Geriatria e Lungodegenza e Direttore Distretto);

Tali attribuzioni non comportano alcuna variazione del trattamento economico attualmente in godimento per i Dirigenti cui sono rispettivamente affidate;

7) di confermare in capo ai sottoelencati dirigenti gli incarichi di Direttore di Dipartimento così come a fianco di ciascuno indicato, fino alla scadenza del triennio:

➤ Martini Gabriella – Direttore del DSP – scadenza incarico 11.10.2015

➤ Natali Alba – Direttore del DSM – scadenza incarico 31.12.2016;

nonché l'attribuzione delle funzioni di Direttore del Dipartimento Cure Primarie in via provvisoria al Direttore Sanitario Aziendale;

8) di rinnovare l'incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo e tecnico alla dr. Donattini Maria Teresa dal 1.1.2015 per un triennio e precisamente fino al 31.12.2017;

9) di dare atto che quanto disposto con il presente provvedimento modifica l'assetto organizzativo ed, in particolare, l'organizzazione ed il funzionamento dei Dipartimenti, come previsti nell'Atto aziendale e nel relativo Regolamento attuativo di cui alle deliberazioni nn. 17 del 4.2.2008 e 4 del 14.1.2009;

10) di inviare il presente atto alla Giunta Regionale per la verifica di conformità, ai sensi dell'art. 4, comma 9, della L.R. n. 19/94, come modificato dalla L.R. n. 11/2000);

11) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 40 - comma 3 - della L.R. 20.12.1994, n. 50.

F.to IL DIRETTORE GENERALE

Sulla presente delibera hanno espresso parere favorevole

F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

F.to IL DIRETTORE SANITARIO

2014/217

