



## FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: AS\_BO66  
REGISTRO: Determinazione  
NUMERO: 0000904  
DATA: 06/12/2017 18:02  
OGGETTO: ESITO R.D.O. N. 1736011 ESPERITA TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE AI FINI DELL'ACQUISIZIONE DI 3 ARMADI PORTAPADELLE E PAPPAGALLI OCCORRENTI ALLE VARIE UU.OO. DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DELL'AUSL DI IMOLA .

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Ivana Pelliconi

DIRETTORE DI:

UO ECONOMATO E LOGISTICA

CLASSIFICAZIONI:

- [11-04-01]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- UO ECONOMATO E LOGISTICA
- DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA

DOCUMENTI:

File	Hash
DETE0000904_2017_determina_firma ta.pdf	E8D358F2C3E4429228B7000A842AABE3A1ABD2955DAFAD3F4A68D616211FD914



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



## UO ECONOMATO E LOGISTICA

### **DETERMINAZIONE**

**OGGETTO:** ESITO R.D.O. N. 1736011 ESPERITA TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE AI FINI DELL'ACQUISIZIONE DI 3 ARMADI PORTAPADELLE E PAPPAGALLI OCCORRENTI ALLE VARIE UU.OO. DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DELL'AUSL DI IMOLA .

### **IL DIRETTORE**

- premesso che in attuazione del principio di separazione tra funzione di indirizzo-programmazione-controllo e funzione di gestione, con deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 31.5.2001, e successive modifiche - da ultimo con deliberazione n. 92 del 18.08.2005 - è stato operato il decentramento della competenza all'adozione degli atti di gestione, in capo alla Dirigenza, individuando le categorie di atti assegnati alla competenza propria o delegata delle posizioni dirigenziali;
- preso atto che con deliberazione n. 84 del 27.06.2013 l'Azienda USL di Imola ha aderito al "Servizio Acquisti Metropolitano" S.A.M. delegando l'attività di Provveditorato all'AUSL di Bologna e conseguentemente modificando la Deliberazione n. 92 del 2005, relativamente alle funzioni proprie e delegate del Direttore dell'Unità Operativa Complessa , ora denominata Economato e Logistica;
- atteso che l'oggetto del presente provvedimento rientra tra le categorie di atti assegnati alla competenza propria del Direttore dell'Unità Operativa Complessa Economato e Logistica;
- richiamato il Codice dei Contratti, D.Lgs.n.50 del 18 aprile 2016 così come modificato dal D.Lgs.19 aprile 2017 n.56, che :
- all'art.36 disciplina, tra l'altro, l'affidamento e l'esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di €. 40.000,00 escluso iva ;
- all'art.37 comma 1, ribadisce l'obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici,previsti dalle vigenti disposizioni e messi a disposizione dalle Centrali di Committenza e/o soggetti aggregatori di riferimento
- richiamate le Linee Guida ANAC n.4/2016 di attuazione del Codice dei Contratti che specifica ulteriormente la disciplina delle acquisizioni di beni , servizi e lavori inferiori a €.40.000,00 escluso iva ;



- richiamata la Deliberazione Aziendale n. 184 del 20 settembre 2017 con cui il Direttore Generale dell'Azienda Usl di Imola ha approvato il regolamento per l'acquisizione dei beni, servizi e lavori di valore inferiore a €40.000,00 iva esclusa in applicazione al Codice dei Contratti ( D.Lgs.50/2016 così come modificato dal d.Lgs.56/2017);

- premesso che è pervenuta dall' UO Direzione Infermieristica e Tecnica una nota di richiesta per la necessità di sostituire n.3 armadi portapadelle e pappagalli oramai obsoleti e arrugginiti in dotazione alle varie unità operative e occorrenti per svolgere la normale attività istituzionale dell'Ausl di Imola, in atti a questa unità operativa ;

- verificata l'assenza di convenzioni attive nei portali web delle centrali di committenza di riferimento, Intercent-er e Consip , per il medesimo oggetto contrattuale;

-richiamata la nota a contrarre prot n. 31544 del 17 ottobre 2017 regolarmente pubblicata sul profilo del committente dell'Azienda Usl di Imola ai sensi dell'art.29 del d.Lgs. n.50/2016 e dal Regolamento Aziendale di Imola sopracitato ;

- tenuto conto che è stata effettuata un'indagine di mercato a scopo esplorativo per identificare l'oggetto contrattuale, andata deserta, vedi prot. 28531 del 19 settembre 2017 ;

-ritenuto pertanto opportuno espletare una richiesta di offerta telematica aperta a tutti gli operatori economici abilitati e iscritti nel bando BSS "Beni e Servizi per la Sanità" della Consip Spa Roma il cui criterio di aggiudicazione previsto è quello del minor prezzo e a lotto unico, ai sensi dell'art.95 del nuovo Codice degli appalti;

- precisato che successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, sono pervenute 7 proposte da parte delle seguenti ditte:

- 1 METALARREDINOX
- 2 CENTRO FORNITURE SANITARIE SRL
- 3 C.A.M. HOSPITAL SRL
- 4 AT-OS SRL
- 5 FE.MA SRL
- 6 HUPFER ITALIA SRL
- 7 VERNIPOLL

- tenuto conto che in sede di valutazione amministrativa la ditta CFS è stata esclusa in quanto non presente ne' la busta tecnica ne' quella economica ;

-considerato che a seguito delle valutazioni tecniche ed economiche è risultato che la miglior offerta al prezzo piu' basso è quella presentata dalla ditta Vernipoll al costo totale di €. 4.020,00 escluso iva ;



- ritenuto pertanto necessario ed opportuno procedere all'aggiudicazione definitiva e alla successiva stipulazione digitale del contratto, con la ditta VERNIPOLL SRL P.IVA 01115150540 vedi documento di stipula in atti n. t1736011\_1 p4056651 ;
- atteso che i rapporti contrattuali sono regolati dalle disposizioni contenute nel bando pubblicato sul Mercato Elettronico , nelle condizioni generali e particolari della RDO e allegati, dall'offerta presentata dalla Ditta affidataria, oltre che dalle norme del Codice Civile in materia;
- preso atto che il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è la Dott.ssa Ivana Pelliconi e che la responsabile dell'istruttoria è Sabbioni Lorella;
- preso atto che la spesa derivante dal presente provvedimento sarà finanziata con fondi da conto esercizio UOEL progetto 71000 e che l'U.O. Complessa Economato e Logistica ha provveduto ad attribuirlo al relativo Budget di riferimento;
- dato atto che si provvederà alla liquidazione secondo le modalità di cui alla deliberazione n. 189 del 29.3.2000;

### **Determina**

per le motivazioni espresse in premessa, da intendersi qui richiamate:

1) di approvare l'esito della RDO N.1736011 espletata sul portale di Consip Spa-Roma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e di aggiudicare alla ditta Vernipoll srl P.iva 01115150540 come da offerta telematica visionabile sul portale e accettata da questa Azienda, con relativa stipulazione digitale del contratto per la fornitura di n.3 armadiportpadelle e pappagalli al costo unitario di €. 1.340,00 escluso iva-totale fornitura iva esclusa €. 4.020,00 - totale fornitura iva inclusa €. 4.904,00

2) di dare atto che la spesa complessiva riferita al presente atto di €.4.904,00 o.f.c. verrà contabilizzata nel Bilancio d'Esercizio 2017 al Conto di Contabilità Generale AA2501 ARREDI Macro Budget 2017/125 sub n.49 - Esercizio 2017 - Progetto 71000 - CIG N.ZC520533A2

Tipologia del contratto: 4 AZIENDALE  
Specificazione del contratto: CA CONTRATTO DI ACQUISTO  
Forma di negoziazione: Confronto competitivo  
Periodo: Anno 2017  
Codice centro di costo: UO DIT LANZONI SILVIA  
Pagamento: 60GG DRF D.Lgs.231  
Codice serv. liquidatore: 10 Unità Operativa Economato e Logistica



3) che il CIG rilasciato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture da riportare nei bonifici bancari, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari e' CIG N.ZC520533A2 ;

4) di dare atto che le informazioni concernenti il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 E S.M.I. , vengono pubblicate sul sito istituzionale dell'Azienda, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

5) di dare atto che, a garanzia di trasparenza, gli estremi della presente Determinazione sono pubblicati all'albo aziendale per 15 giorni consecutivi ai fini dell'accesso e sono comunicati al Collegio Sindacale, ai fini dell'eventuale controllo di cui al D. Lgs. 286/99.

Firmato digitalmente da:

Ivana Pelliconi