

Regione Emilia Romagna
Azienda Unita' Sanitaria Locale di IMOLA

DELIBERAZIONE N.136

del 30 SETTEMBRE 2015

Il Direttore Generale, nella sede dell'Azienda Unita' Sanitaria Locale di Imola – Via Amendola, 2 – nella data sopra indicata, ha assunto la presente deliberazione:

OGGETTO: BILANCIO DI MISSIONE 2014 - APPROVAZIONE ADEMPIMENTI CONSEQUENTI.

IL DIRETTORE GENERALE

- premesso che l'art.6 della Legge regionale n. 29/2004 ha previsto l'introduzione, nel sistema contabile delle Aziende U.S.L. della Regione Emilia Romagna, del Bilancio di Missione quale strumento di rendicontazione degli obiettivi di salute assegnati dalla Regione e dalle Conferenze Territoriali Sociali e Sanitarie alle Aziende stesse;

- sottolineato che il Bilancio di Missione rientra nelle forme di rendicontazione sociale ed assume il ruolo di illustrare l'azione istituzionale delle Aziende nonché rafforzare il sistema delle relazioni intercorrenti tra le stesse e, in particolare, tra la Regione e le Conferenze Territoriali Sociali e Sanitarie;

- richiamato, inoltre, l'art.10 del D.lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 ad oggetto "Attuazione della Legge 4 marzo n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", che dispone che ogni Pubblica Amministrazione misuri e valuti la Performance con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative e/o aree di responsabilità in cui si articola e ne dia adeguata rendicontazione ed informazione annualmente in merito al grado di raggiungimento degli obiettivi programmati;

- preso atto della delibera OIV n. 1 del 19.12.2014 (Organismo Indipendente di Valutazione unico per le Aziende Sanitarie della Regione Emilia Romagna) che, nel fornire indicazioni metodologiche ed operative in merito all'applicazione del ciclo di gestione delle performance al contesto delle aziende ed enti del SSR, dispone di attivare uno specifico processo di controllo strategico e rendicontazione dei risultati di performance conseguiti, consistente nella predisposizione del Bilancio di Missione accompagnato da una Nota integrativa, a cura della Direzione Aziendale, che commenta il Bilancio di Missione e contemporaneamente discute il grado di raggiungimento degli obiettivi strategici previsti dal Piano della Performance (PdP);

- posto che, in attuazione di quanto sopra citato, la delibera OIV n. 1/2014 prevede che, il Bilancio di Missione e la Nota Integrativa corrispondano e vadano insieme a comporre la "Relazione sulla Performance", prevista dall'art.10 del D.lgs.150/09 sopra menzionato;

- vista da ultimo la nota prot. n. PG/2015/0250015 del 17/04/2015 con oggetto "Controllo regionale previsto dalla L. 412/1991 sui Bilanci di Esercizio 2014 delle Aziende sanitarie", che fissa nel 30 settembre del corrente anno la data di adozione da parte delle Aziende del SSR del Bilancio di Missione 2014;

- evidenziato che per l'anno 2014 i dirigenti e i funzionari dell'azienda hanno provveduto a redigere, per le parti di rispettiva competenza, il Bilancio di Missione, nel rispetto delle indicazioni regionali, sotto la supervisione del referente aziendale del Bilancio di Missione in staff alla Direzione Generale;

- presa visione del documento finale redatto dal Referente del Bilancio di Missione, che risulta coerente con lo schema regionale ed adeguato alle esigenze informative dei soggetti istituzionali a cui è destinato;

- ritenuto pertanto, per le motivazioni riportate in premessa, di provvedere all'approvazione del Bilancio di Missione per l'anno 2014 (Allegato 1) e della Nota integrativa (Allegato 2) al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali che vanno, tra l'altro, a comporre la "Relazione sulla performance";

- raccolto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

1) di approvare il Bilancio di Missione dell'Azienda USL di Imola per l'anno 2014 e la Nota integrativa nei testi finali redatti dal Referente del Bilancio di Missione in staff alla Direzione Generale ed allegati al presente provvedimento (Allegati 1 e 2) quali parti integranti e sostanziali che vanno, nel contempo, a comporre la "Relazione sulla performance" ai sensi del vigente quadro normativo;

2) di provvedere alla trasmissione alla Regione Emilia-Romagna del Bilancio di Missione per l'anno 2014, nel testo approvato in attuazione delle disposizioni di cui all'art.6 co.1 della L.R. n. 29/2004 e delle disposizioni da ultimo impartite dalla stessa Regione con nota prot. PG/2015/0250015 del 17/04/2015 ad oggetto "Controllo regionale previsto dalla L. 412/1991 sui Bilanci di Esercizio 2014 delle Aziende sanitarie";

3) di provvedere, inoltre, alla trasmissione all'OIV unico regionale per il SSR del presente provvedimento, per quanto di competenza;

4) di dare atto che al documento stesso sarà data la massima e idonea divulgazione sia all'interno che all'esterno dell'Azienda;

5) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art.40 comma 3 della L.20.12.1994 n°50.

F.to IL DIRETTORE GENERALE

F.to IL REFERENTE
del BILANCIO DI MISSIONE

Sulla presente delibera hanno espresso parere favorevole

F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

F.to IL DIRETTORE SANITARIO

2015/153

Copia della presente deliberazione, N. 136 del 30/09/2015

viene:

<input checked="" type="checkbox"/>	Pubblicata all'Albo on line sul sito dell'Ente, in data 30 Settembre 2015 dove rimarrà per quindici giorni consecutivi
<input type="checkbox"/>	Trasmessa alla Regione Emilia Romagna, per il controllo, di cui all'art.4, comma 8 - della Legge 30.12.1991, n. 412, in data

F.to L'incaricato

F.to **Il Direttore dell'Unità Operativa
Segreteria Generale e Affari Legali**

Imola, 30 Settembre 2015

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 30 Settembre 2015

<input type="checkbox"/>	A seguito della dichiarazione di immediata eseguibilità.
<input checked="" type="checkbox"/>	A seguito della pubblicazione all'Albo on line dell'Ente.
<input type="checkbox"/>	A seguito di controllo favorevole da parte della Regione Emilia Romagna. con provvedimento N. del

F.to **Il Direttore dell'Unità Operativa
Segreteria Generale e Affari Legali**

Imola, 30 Settembre 2015

Il presente atto è stato inviato al Collegio Sindacale (art. 40, comma 3 della L.R. n. 50/94 e s.m.i.).

L'informazione alle strutture aziendali competenti si intende assolta, ad ogni effetto, con la trasmissione dell'indice e, per quanto riguarda l'esecutività, con la pubblicazione all'Albo on Line dell'Azienda.

F.to **Il Direttore dell'Unità Operativa
Segreteria Generale e Affari Legali**