

Regione Emilia Romagna
Azienda Unita' Sanitaria Locale di IMOLA

DELIBERAZIONE N.82

del 30 GIUGNO 2011

Il Direttore Generale, nella sede dell'Azienda Unita' Sanitaria Locale di Imola – Via Amendola, 2 – nella data sopra indicata, ha assunto la presente deliberazione:

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE "TERAPIA SEMINTENSIVA" E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

IL DIRETTORE GENERALE

- richiamato il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto in data 8.6.2000 ed in particolare il Capo I del Titolo IV denominato "Incarichi dirigenziali" (artt. da 26 a 30), tutt'ora in vigore;

- visto nel dettaglio l'art. 28 – comma 3 - del succitato CCNL nonché gli artt. 4, 5 e 6 dell'apposito Regolamento aziendale in merito ai criteri e alla procedura per l'affidamento degli incarichi dirigenziali e alla durata degli stessi, approvato con deliberazione n. 14 del 27.1.2009;

- preso atto che con nota del 18.4.2011 i Direttori del Dipartimento di Emergenza e Accettazione e del Presidio Ospedaliero hanno chiesto l'attivazione della procedura necessaria per il conferimento dell'incarico dirigenziale di struttura semplice dipartimentale "Terapia Semintensiva" previsto nella struttura organizzativa aziendale, come definita dal Regolamento attuativo dell'atto aziendale, essendosi positivamente conclusa la fase sperimentale che ne assegnava la responsabilità, in via transitoria, al Direttore dell'unità Operativa Complessa Anestesia e Rianimazione Dr. Rossi Gianni;

- preso atto del parere favorevole del Direttore Sanitario in merito al conferimento del suddetto incarico, secondo le disposizioni contrattuali e regolamentari vigenti, al fine di garantire l'espletamento delle funzioni attribuite alla specifica area che, fino alla conclusione della procedura, verranno comunque garantite dall'attuale titolare;

- vista la nota del Responsabile dell'Unità Operativa Risorse Umane in data 09.5.2011, prot. n. PE 19031, con la quale i Dirigenti Medici in possesso dei requisiti previsti per il conferimento dell'incarico dirigenziale in argomento sono stati invitati a far pervenire, per iscritto, la propria disponibilità entro il giorno 24.5.2011;

- verificato che, entro la succitata data, sono pervenute le disponibilità da parte dei sottoindicati dipendenti, che risultano tutti essere in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento per il conferimento di incarico di struttura semplice:

1. Biscione Roberto – Dirigente medico di Anestesia e Rianimazione, in regime esclusivo
2. Maccolini Patrizia – Dirigente medico di Anestesia e Rianimazione, in regime esclusivo;

3. Vernocchi Patrizia - Dirigente medico di Anestesia e Rianimazione, in regime esclusivo;
4. Vespignani Maria Giovanna - Dirigente medico di Anestesia e Rianimazione – Responsabile Struttura Semplice, in regime esclusivo;
5. Visani Claudio - Dirigente medico di Anestesia e Rianimazione, in regime esclusivo;

- accertato che il Direttore del Dipartimento di Emergenza e Accettazione, nel rispetto delle modalità previste dall'art. 4 del vigente Regolamento aziendale in materia di affidamento di incarichi dirigenziali, ha proceduto alla valutazione comparata della documentazione relativa alle esperienze professionali e formative possedute e/o presentate dai succitati Dirigenti, al fine di individuare l'aspirante in possesso delle competenze organizzative e professionali più idonee per l'incarico in argomento;

- vista la proposta formulata in data 10 giugno 2011, in atti al prot. n. 25165, con la quale il Direttore competente propone la Dr.ssa Vespignani Maria Giovanna, Dirigente medico di Anestesia e Rianimazione, per l'incarico dirigenziale in argomento, tenuto conto del curriculum posseduto e del ruolo ricoperto con l'incarico attuale di Responsabile SSU Rianimazione;

- esaminata la proposta di cui sopra;

- verificato che la Dr.ssa Vespignani Maria Giovanna risulta titolare dell'incarico di Responsabile Struttura Semplice di Unità Operativa "Rianimazione" fin dal 1.2.2003, rinnovato dal 1 gennaio scorso per la durata di anni tre;

- preso atto che il regolamento aziendale in materia di incarichi dirigenziali prevede, fra l'altro, che sia possibile, anche prima della data di naturale scadenza del triennio, conferire un altro incarico, anche di maggior rilievo, nel rispetto delle procedure previste e previa valutazione positiva dell'apposito Collegio Tecnico;

- ritenuto, conseguentemente, di accogliere la proposta così come formulata dal Direttore competente disponendo il conferimento alla dr.ssa Vespignani dell'incarico dirigenziale di "Responsabile SSD "Terapia Semintensiva" con decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento;

- dato atto che il conferimento degli incarichi dirigenziali comporta la stipula di contratti individuali, nei quali devono essere definiti altresì gli obiettivi, le funzioni nonché le responsabilità connesse alle varie posizioni dirigenziali;

- verificato che la corresponsione della retribuzione di posizione – quale parte del trattamento economico collegata all'incarico dirigenziale – avverrà nella misura indicata al punto 5 del dispositivo della deliberazione n. 7 del 27.1.2011;

- su conforme proposta del Responsabile dell'Unità Operativa Risorse Umane;

- raccolto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

1) di conferire, in esito alle procedure indicate in premessa ed ai sensi dell'art. 28 – comma 3° - del C.C.N.L. 8.6.2000 e dell'art. 4 del regolamento aziendale in materia di incarichi dirigenziali, l'incarico dirigenziale di struttura semplice dipartimentale "Terapia Semintensiva" ricompreso nel Dipartimento di Emergenza e Accettazione alla dott.ssa Vespignani Maria Giovanna per la durata di anni tre, a decorrere dalla data di esecutività della presente deliberazione;

2) di precisare che l'incarico dirigenziale in argomento è riconducibile nell'ambito degli incarichi di cui all'art. 27 – comma 1 – lett. b), denominati "Incarichi di struttura semplice" del parametro D2 – Medici e sarà retribuito secondo il valore economico indicato al punto 5 del dispositivo della deliberazione n. 7 del 27.1.2011, pari a euro 9.826,22, a cui va aggiunto il rateo di tredicesima.

3) di dare atto che, ai sensi degli artt. 7 e 9 dei Regolamenti aziendali più volte citati, il conferimento dell'incarico dirigenziale di cui sopra viene disposto tenuto conto della valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico conseguita nel corso del 2010 – come da verbali del Collegio Tecnico in atti al prot. 41739/2010 - e che il conferimento di un diverso incarico dirigenziale prima della scadenza dell'incarico ricoperto comporta l'automatica cessazione del precedente incarico di struttura semplice (SSU Rianimazione), per il quale viene dato mandato all'Unità Operativa Risorse Umane di avviare la procedura amministrativa necessaria all'individuazione del nuovo responsabile;

4) di dare mandato all'Unità Operativa Risorse Umane di provvedere alla stipula del contratto individuale conseguente al conferimento dell'incarico dirigenziale di cui sopra, secondo le modalità e la tempistica indicate nell'art. 7 degli appositi Regolamenti aziendali, e con la precisazione che il conferimento dell'incarico dirigenziale di struttura semplice è condizionato all'esclusività del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 8 della L.R. n. 29 del 23.12.2004. Con la stipula del contratto individuale, il conferimento dell'incarico dirigenziale si perfeziona fin dalla decorrenza sopraindicata. Il contratto deve essere sottoscritto entro il termine massimo di 30 (trenta) giorni dalla data del ricevimento da parte del Dirigente della comunicazione degli obiettivi oggetto dell'incarico dirigenziale, salvo diversa proroga stabilita dalle parti. In mancanza di consenso da parte del Dirigente alla scadenza del termine, il conferimento dell'incarico dirigenziale decade "ex tunc" e le parti riassumono la propria autonomia negoziale;

5) di informare in merito le Organizzazioni sindacali dell'Area medica e veterinaria;

6) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 40 - comma 3 - della L.R. 20.12.1994, n. 50.

F.to IL DIRETTORE GENERALE

o

F.to IL DIRIGENTE RESPONSABILE
dell'U.O. RISORSE UMANE

Sulla presente delibera hanno espresso parere favorevole

F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

F.to IL DIRETTORE SANITARIO

2011/86

Copia della presente deliberazione, N. 82 del 30/06/2011

viene:

<input checked="" type="checkbox"/>	Publicata all'Albo on line sul sito dell'Ente, in data 04/07/2011 dove rimarrà per quindici giorni consecutivi
<input type="checkbox"/>	Trasmessa alla Regione Emilia Romagna, per il controllo, di cui all'art.4, comma 8 - della Legge 30.12.1991, n. 412, in data
<input type="checkbox"/>	Trasmessa alla Regione Emilia Romagna, per l'autorizzazione di cui all'art.51, comma 1 - della L.R.N. 50/94, in data

F.to L'incaricato

F.to Il Dirigente Responsabile dell'U.O.
Segreteria Generale e Affari Legali

Imola, 04/07/2011

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 04/07/2011

<input type="checkbox"/>	A seguito della dichiarazione di immediata eseguibilità.
<input checked="" type="checkbox"/>	A seguito della pubblicazione all'Albo on line dell'Ente.
<input type="checkbox"/>	A seguito di <u>controllo favorevole</u> da parte della Regione Emilia Romagna. Autorizzazione con provvedimento N. del

F.to Il Dirigente Responsabile dell'U.O.
Segreteria Generale e Affari Legali

Imola, 04/07/2011

La presente deliberazione è stata trasmessa a:

<input checked="" type="checkbox"/>	COLLEGIO SINDACALE	<input type="checkbox"/>	DIP. AMMINISTRATIVO E TECNICO
<input type="checkbox"/>	DIREZIONE GENERALE	<input type="checkbox"/>	U.O. CONTABILITA' E FINANZA
<input type="checkbox"/>	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DIREZIONALI	<input type="checkbox"/>	U.O. SEGRETERIA GEN.LE E AFFARI LEGALI
<input type="checkbox"/>	INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>	U.O. RISORSE UMANE
<input type="checkbox"/>	GOVERNO CLINICO	<input type="checkbox"/>	U.O. INGEGNERIA CLINICA
<input type="checkbox"/>	FORMAZIONE	<input type="checkbox"/>	U.O. TECNOL. INFORMATICHE E DI RETE
<input type="checkbox"/>	RICERCA E INNOVAZIONE	<input type="checkbox"/>	U.O. PATR. E TECNOL. IMPIANTISTICHE
<input type="checkbox"/>	DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA	<input type="checkbox"/>	U.O. ECONOMATO E PROVVEDITORATO
<input type="checkbox"/>	DIREZIONE DELL'ASSISTENZA FARMACEUTICA	<input type="checkbox"/>	U.O. AMMINISTRAZIONE DEI SERVIZI SANITARI OSPEDALIERI E TERRITORIALI
<input type="checkbox"/>	DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DIP. SANITA' PUBBLICA	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DISTRETTO	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DIP. CURE PRIMARIE	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DIP.SALUTE MENTALE E DIPENDENZE PATOLOGICHE	<input type="checkbox"/>	

F.to Il Dirigente Responsabile dell'U.O.
Segreteria Generale e Affari Legali